



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2569



เทศบาลตำบลโพธิ์งาม
อำเภอประจันตคาม
จังหวัดปราจีนบุรี

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

➤ บทนำ	๑
➤ ความหมายสำคัญ	๑
➤ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
➤ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
➤ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๖
➤ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๖
➤ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๖
➤ อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑๑
➤ การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑๒
➤ การทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณ	๑๒
➤ कैาโครงการแผนการดำเนินงาน	๑๒
➤ หลักการและเหตุผล	๑๔

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

➤ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๑๕
➤ บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๙
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๒
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๓
แผนงานเคหะและชุมชน	๒๙
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๑
แผนงานการศึกษา	๓๒
แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓๗
แผนงานสาธารณสุข	๓๙
แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๒
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๔

แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕๗
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๘
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๒
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕๓
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๕
แผนงานเคหะและชุมชน	๕๗
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
แผนงานเคหะชุมชน	๕๘
แผนงานการเกษตร	๕๙
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๖๐
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและการบริการประชาชน	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖๑
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖๔

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลโพธิ์งามเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. ความหมายสำคัญ

๒.๑ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒.๒ “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๒.๔ “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาแผนการดำเนินงานประจำปี

โดยในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๒.๕ “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๒.๖ “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น

กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๓.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

๓.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๓.๓ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติตามขึ้น

๓.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้กำหนดและประกาศใช้

๔. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๔.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๔.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๔.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๔.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๔.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๒.๒ แนวทางดำเนินการตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๔.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๔.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๔.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

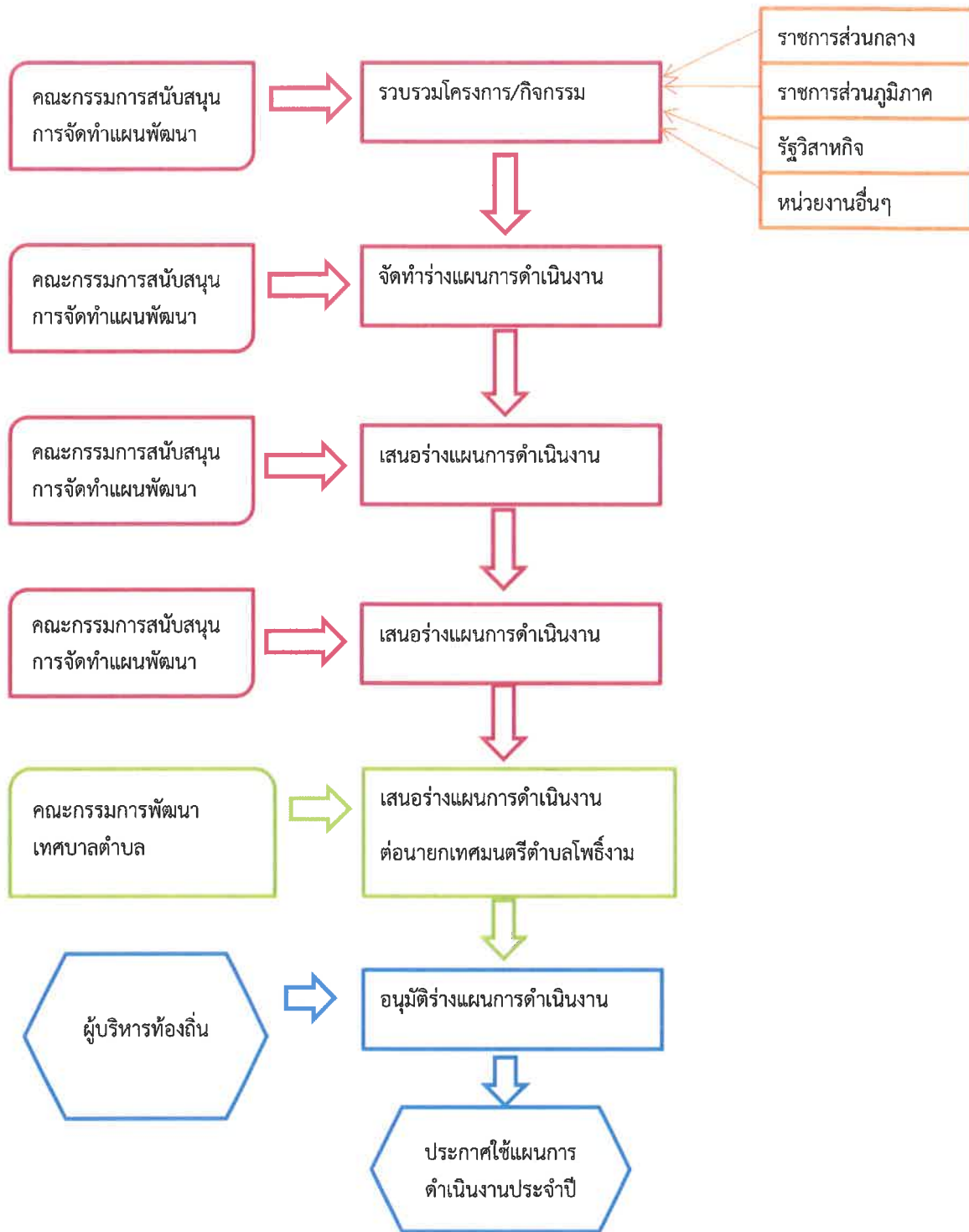
๔.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๔.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



หมายเหตุ : ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสัปดาห์วันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสัปดาห์

๕. ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๕.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๕.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๕.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๕.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๕.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายและนำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๗.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable) มาตรา ๒๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ฯลฯ

๗.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐

มาตรา ๕๓/ ๑ ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัดไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้งผู้แทนภาคประชาสังคมและผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน

การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง จำนวนและวิธีการสรรหาผู้แทนภาคประชาสังคม และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่กระทำในพื้นที่จังหวัดต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

๗.๓ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ ฯลฯ

มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด (๒) การสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (๓) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ฯลฯ

๗.๔ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๓ เป็นไปตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๒๕๔๓ได้กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการ และคณะรัฐมนตรีมีกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๓ และได้รายงานต่อรัฐสภาทราบ เพื่อใช้เป็นแผนในการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การถ่ายโอนภารกิจให้องค์กรส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ ๖ ด้าน (๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น/(๔.๒) การพัฒนา

เทคโนโลยี/(๔.๓) การส่งเสริมการลงทุน/(๔.๔) การพาณิชย์กรรม(๔.๕) /พัฒนาอุตสาหกรรม/(๔.๖) การท่องเที่ยว และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์ส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ฯลฯ

๗.๕ พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้ (๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน (๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ (๓) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริม สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว (๔) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (๕) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ ฯลฯ

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด

๗.๖ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้ "หน่วยรับงบประมาณ" หมายความว่า หน่วยงานของรัฐที่ขอรับ หรือได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงสภาภาษีด้วย "หน่วยงานของรัฐ" หมายความว่า (๑) ส่วนราชการ(๒) รัฐวิสาหกิจ (๔) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรองค์การมหาชน (๕) ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล (๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) หน่วยงานอื่นของรัฐ

มาตรา ๒๙ การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุนรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานกฤษฎีกา วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงานกฤษฎีกากำหนด

การจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงานกฤษฎีกาพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๗ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรา ๗ การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ ต้องเป็นไปตามหลักการพัฒนายั่งยืน เพื่อของประชาชนในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้ (๔) การส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงจังระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัด ฯลฯ

(๑) วางแนวทางปฏิบัติและอำนาจการให้การบริหารงานแบบบูรณาการในจังหวัดเป็นไปตามหลักการตามมาตรา ๗ นโยบาย

มาตรา ๑๔ คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ) มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้และระบบที่ ก.บ.จ.กำหนด (๓) กำกับดูแลให้แผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัด และการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนดังกล่าวสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค(๔) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด ฯลฯ

มาตรา ๑๗ เพื่อให้การบริหารงานในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเกิดการบูรณาการอย่างแท้จริงให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติ ดังต่อไปนี้ (๒) ประสาน เชื่อมโยง และกำกับให้ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ (๔) กำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำคำของบประมาณและบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

มาตรา ๒๕ เมื่อแผนพัฒนาจังหวัดประกาศใช้แล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐบรรดาที่มีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัด หรือที่มีโครงการที่จะดำเนินงานในพื้นที่จังหวัด เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการหรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานดังกล่าวแล้วแต่กรณี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ หรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานของรัฐในส่วนที่ดำเนินการในพื้นที่จังหวัด แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของจังหวัดและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดให้องค์กรอิสระ ศาล และองค์กรอัยการซึ่งมีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดทราบ

มาตรา ๒๘ ให้ ก.บ.จ. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยี่สิบปีตามมาตรา ๒๐ หรือมาตรา ๒๖ และแผนพัฒนาจังหวัด โดยคำนึงถึงการดำเนินงานและความร่วมมือกับตามที่กฎหมายกำหนดทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน ซึ่งอย่างน้อยต้องระบุโครงการสำคัญและโครงการอื่นที่จำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาของจังหวัด เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน หน่วยงานผู้รับผิดชอบประมาณที่จะต้องใช้ในการและต้องระบุให้ชัดเจนว่าโครงการหรืองานใดที่จังหวัดประสงค์จะขอตั้งงบประมาณจากสำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.น.บ. กำหนดเมื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดส่งแผนดังกล่าวให้ ก.บ.ก. เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

๗.๘ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๔) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ (๕) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ (๖) มีการประเมินผลการปฏิบัติสม่ำเสมอ

๗.๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"งบประมาณรายจ่าย" หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

"เงินนอกงบประมาณ" หมายความว่า เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงาน

การเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

๗.๑๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ ๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว ๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

๗.๑๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ๗) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

๗.๑๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ "แผนการดำเนินงาน" หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น "คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น" หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง "คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น" หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๘.อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๒)ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน ฯลฯ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑)

ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๙.การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ๙ การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๑๐.๓/ ๖.๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๖๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑๐.การทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปี

การทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปี การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไปให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด. ๐๑ และแบบ ผด. ๐๒ ในหัวหรือท้ายเอกสารแล้วแต่กรณีว่า "แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ... " ให้ปรับใช้แบบ ผด. และสอดคล้องกับงบประมาณจริงที่จะดำเนินการ หรือปรับใช้ตาม การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๑๑. คำโครงการแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ซึ่งประกอบด้วย ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย ทั้งที่เป็น ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้เงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การโอนการเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ ทั้งนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีคำโครงการแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑
- ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และ ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลโพธิ์งาม มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลโพธิ์งาม จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม
 ๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสียตามสาย	๑.๑ อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๑๐.๕๓	๑,๙๑๙,๐๐๐	๘.๓๒	กองช่าง
		๑.๒ บริหารงานทั่วไป	๔	๒๑.๐๕	๑,๑๙๒,๔๐๐	๕.๑๗	สำนักปลัด,กองยุทธา
		๑.๓ การรักษาความสงบภายใน	๑	๕.๒๖	๒๕๐,๐๐๐	๑.๐๘	สำนักปลัด
		๑.๔ เคหะ และชุมชน (อุดหนุนรัฐวิสาหกิจ)	๑	๕.๒๖	๕๐๐,๐๐๐	๒.๑๗	กองช่าง
	๒.กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพานทางเท้า งานปรับพื้นที่	๒.๑ อุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๒๑.๐๕	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑๐.๘๔	กองช่าง
		๒.๒ อุตสาหกรรมและการโยธา (อุดหนุนเฉพาะกิจ)	๒	๑๐.๕๓	๑๒,๗๖๓,๐๐๐	๕๕.๓๔	กองช่าง
	๔. กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษา ศาลาอเนกประสงค์ ศาลาพักผ่อนทาง อาคาร รั้วและป้าย	๔.๑ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๕.๒๖	๗๗๐,๐๐๐	๓.๓๔	กองช่าง
	๕. กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการสร้างและปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค	๕.๑ อุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๒๑.๐๕	๓,๑๗๐,๐๐๐	๑๓.๗๔	กองช่าง
รวม	๔ กลยุทธ์	๔ แผนงาน	๑๙	๑๐๐.๐๐	๒๓,๐๖๔,๔๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก,๒ กอง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม
๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒.ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๒.๑ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี และผู้นำชุมชน	๒.๑.๑ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๓.๑๓	๕๐,๐๐๐	๑.๑๒	กองสวัสดิการสังคม
	๒.๒ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการศึกษา กีฬา และนันทนาการ	๒.๒.๑ การศึกษา	๑๙	๒๙.๖๙	๑,๓๖๘,๒๐๐	๓๐.๖๗	กองการศึกษา
		๒.๒.๒ การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๖	๙.๓๘	๘๒๐,๐๐๐	๑๘.๓๘	กองการศึกษา
	๒.๓ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และการบริการ สาธารณสุข	๒.๓.๑ สาธารณสุข	๗	๑๐.๙๔	๖๙๙,๔๐๐	๑๕.๖๘	กองสาธารณสุขฯ
	๒.๕ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม อนุรักษ์และเผยแพร่ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและวันสำคัญต่างๆ	๒.๕.๑ การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๗	๑๐.๙๔	๔๕๐,๐๐๐	๑๐.๐๙	กองการศึกษา
	๒.๖ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด รักษาความสงบเรียบร้อย มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน	๒.๖.๑ การรักษาความสงบภายใน	๑	๑.๕๖	๒๐,๐๐๐	๐.๔๕	กองการศึกษา
		๒.๖.๒ การรักษาความสงบภายนอก					
	๒.๗ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	๒.๗.๑ การรักษาความสงบภายใน	๔	๖.๒๕	๒๔๐,๐๐๐	๕.๓๘	สำนัก
		๒.๗.๒ สังคมสงเคราะห์	๑	๑.๕๖	๕๐,๐๐๐	๑.๑๒	กองสวัสดิการสังคม
	๒.๘ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมกับ ส่วนราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่างๆ	๒.๘.๑ บริหารงานทั่วไป	๖	๙.๓๘	๒๗๖,๐๐๐	๖.๑๙	สำนักปลัด,กองยุทธฯ
		๒.๘.๒ การรักษาความสงบภายใน	๒	๓.๑๓	๒๓,๐๐๐	๐.๕๒	สำนัก
		๒.๘.๓ สังคมสงเคราะห์	๓	๔.๖๙	๘๐,๐๐๐	๑.๗๙	กองสวัสดิการสังคม
		๒.๘.๔ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๙.๓๘	๓๘๕,๐๐๐	๘.๖๓	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๑ กลยุทธ์	๖ แผนงาน	๖๔	๑๐๐.๐๐	๔,๔๖๑,๖๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก/๔ กอง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม
 ๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓.ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓.๑ ด้านการส่งเสริมการตลาดและกำจัดปริมาณขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๓.๑.๑ เคหะและชุมชน	๑	๒๕.๐๐	๖๐,๐๐๐	๔๐.๐๐	กองสาธารณสุข
	๓.๒ ด้านการฟื้นฟู อนุรักษ์ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๓.๒.๑ เคหะและชุมชน	๒	๕๐.๐๐	๗๐,๐๐๐	๔๖.๖๗	กองสวัสดิการสังคม สำนักปลัด
รวม	๑ กลยุทธ์	๒ แผนงาน	๔	๑๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก/๒ กอง
๔.ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๔.๑ ด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นไปตามศักยภาพของ ชุมชน	๑.การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑ กลยุทธ์	๑ แผนงาน	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก
๕.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดีและบริการแก่ประชาชน	๕.๑ ด้านการส่งเสริมให้ประชาชนมีความรักชาติ และ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	๕.๑.๑ บริหารงานทั่วไป	๑	๒๕.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๓๗.๐๔	สำนักปลัด
	๕.๓ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของ บุคลากรและองค์กร	๕.๓.๑บริหารงานทั่วไป	๒	๕๐.๐๐	๙๐,๐๐๐	๓๓.๓๓	กองคลัง
รวม	๑ กลยุทธ์	๑ แผนงาน	๔	๒๕.๐๐	๒๗๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก/๒ กอง
รวมทั้งสิ้น			๙๒		๒๘,๐๔๖,๐๐๐		

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม
 ๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ
 สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (งบประมาณเทศบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘)							
	๒.กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาลนน สะพาน ทางเท้า งานปรับพื้นที่	๒.๑ อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๕๐.๐๐	๙๙๙,๘๙๐	๔๓.๖๑	กองช่าง
	๓.กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบระบายน้ำท่วมขัง	๓.๑ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๒๐.๐๐	๔๙๙,๙๙๐	๒๑.๘๑	กองช่าง
	๔. กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษา ศาลา อเนกประสงค์ ศาลาพักผ่อนทาง อาคาร รั้วและป้าย	๔.๑ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๒๐.๐๐	๒๙๔,๐๐๐	๑๒.๘๒	กองช่าง
	๕. กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการสร้างและปรับปรุงแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภค บริโภค	๕.๑ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๒๐.๐๐	๔๙๙,๐๐๐	๒๑.๗๖	กองช่าง
รวม	๔ กลยุทธ์	๔ แผนงาน	๕	๑๐๐.๐๐	๒,๒๙๒,๘๘๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก,๒ กอง
๑.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (งบประมาณเงินสะสม พ.ศ.๒๕๖๘)							
	๒.กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาลนน สะพาน ทางเท้า งานปรับพื้นที่	๒.๑ อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๕๐.๐๐	๙๙๔,๙๙๐	๔๓.๒๔	กองช่าง
	๔. กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษา ศาลา อเนกประสงค์ ศาลาพักผ่อนทาง อาคาร รั้วและป้าย	๔.๑ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๒๕.๐๐	๔๗๕,๐๐๐	๒๐.๖๔	กองช่าง
	๕. กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการสร้างและปรับปรุงแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภค บริโภค	๕.๑ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๒๕.๐๐	๘๓๑,๐๐๐	๓๖.๑๑	กองช่าง
รวม	๔ กลยุทธ์	๔ แผนงาน	๔	๑๐๐.๐๐	๒,๓๐๐,๙๙๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก,๒ กอง

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผต. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสี่ยงตามสาย

๑.๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการติดตั้งไฟฟ้าราย ทางภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองหัวลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างรายทาง หมู่ที่ ๑๐ บ้าน หนองหัวลิง ๑.ติดตั้งระบบโคมไฟถนน จำนวน ๒๐ จุด ระยะทางไม่เกิน ๗๖๐ เมตร (ตามแบบที่เทศบาลกำหนด)	๙๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนอง หัวลิง	กองช่าง													มิ.ย.-๖๙
๒	โครงการติดตั้งไฟฟ้าราย ทางภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๕ บ้าน หนองมะเอก	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างรายทาง ภายใน หมู่บ้าน หมู่ ที่ ๑๕ บ้านหนองมะเอก ๑.ติดตั้งระบบโคมไฟถนน จำนวน ๒๓ จุด ระยะทางไม่เกิน ๘๘๐ เมตร (ตามแบบที่เทศบาลกำหนด)	๙๘๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนอง มะเอก	กองช่าง													มิ.ย.-๖๙
รวม ๒ โครงการ			๑,๙๑๙,๐๐๐															

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสี่ยงตามสาย

๑.๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
๑	ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Sola Rooftop)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้า พลังแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารราชการ เทศบาลตำบลโพธิ์ งาม (Solar Rooftop) ดังนี้ (สำนักปลัด) ๑. งานติดตั้ง (Solar Rooftop) ๖๐ kw โดย- ติดตั้งชุด แผง JA Module Tier ๑ Solar ๖๒๕ Wp- ติดตั้งชุด Inverter Huawei Sun ๒๐๐๐ - ๖๐ Ktl ๓P ๑ ชุด- ติดตั้งชุด ตู้ควบคุม AC panel Distribution board and DC- ติดตั้งชุด สายไฟ AC/DC Cable for Installation- Materail for Installation- Installation Optimizer (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จัดหาตามราคาท้องถิ่น)	๘๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด											มิ.ย.-๖๙
๒	โครงการติดตั้งเสียงตามสาย หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลองฟีนปลา	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการติดตั้งครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ (ระบบเสียงตามสาย) หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลองฟีนปลา จำนวน ๑ งาน - ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณจัดหา ตามราคาท้องถิ่น	๑๖๔,๑๕๐	หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลอง ฟีนปลา	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ											มิ.ย.-๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๓	โครงการติดตั้งเสียงตามสาย หมู่ที่ ๑๖ บ้านทุ่งยาว	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการติดตั้งครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ (ระบบเสียงตามสาย) หมู่ที่ ๑๖ บ้านทุ่งยาว จำนวน ๑ งาน - ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณจัดหา ตามราคาท้องถิ่น	๗๗,๓๐๐	หมู่ที่ ๑๖ บ้านทุ่งยาว	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ												มิ.ย.-๖๙
๔	โครงการติดตั้งเสียงตามสาย หมู่ที่ ๑๙ บ้านม่วงใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการติดตั้งครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ (ระบบเสียงตามสาย) หมู่ที่ ๑๙ บ้านม่วงใหม่ จำนวน ๑ งาน - ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณจัดหา ตามราคาท้องถิ่น	๑๕๐,๙๕๐	หมู่ที่ ๑๙ บ้านม่วง	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ												มิ.ย.-๖๙
รวม ๔ โครงการ			๑,๑๙๒,๔๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๑ กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสี่ยงตามสาย
- ๑.๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘						พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ค.ย.	
๑	โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ภายในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ชนิดเครือข่ายแบบมูมมองคังที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการรักษาความปลอดภัย ทั่วไป หมู่ที่ ๘ บ้านต้น จำนวน ๕ ตัว รายละเอียด ตามที่เทศบาลกำหนด	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้านต้น	สำนักปลัด													มี.ย.-๖๙
รวม ๑ โครงการ			๒๕๐,๐๐๐															

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า งานปรับพื้นที่

๑.๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อ ระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ บ้านโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ บ้านโพธิ์งาม ๑.รื้อถอนพื้น คสล.เดิม ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๘๐ เมตร ๒.วางท่อระบายน้ำขนาด Ø ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๗๔ ท่อน บ่อพักสำเร็จรูปขนาด ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖ บ่อ พร้อมฝาหล่อเหล็กเหนียว ขนาด ๐.๘๐ x ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๖ ฝา ๓.เทพคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๑๔ ตารางเมตร (หักลบพื้นที่บ่อพักแล้ว) ๔.เชื่อมต่อน้ำบ้านเรือนประชาชน ท่อ PVC ๔ นิ้ว จำนวน ๑๒ จุด ๕.ลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ จำนวน ๑๒ ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่เทศบาลกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านโพธิ์งาม	กองช่าง														มิ.ย.-๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๒	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๔ บ้าน คลองฟืนปลา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลองฟืนปลา ๑. เทศคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร ๒. ลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ จำนวน ๓๐ ลูกบาศก์ เมตร (ตามแบบที่เทศบาลกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลอง ฟืนปลา	กองช่าง												มิ.ย.-๖๙
๓	โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยม หมู่ที่ ๑ บ้านคุ่ม	เพื่อจ่ายเป็นก่อสร้างท่อเหลี่ยม หมู่ที่ ๑ บ้านคุ่ม รายละเอียด ดังนี้ ๑.ก่อสร้างท่อเหลี่ยม ขนาด ๒.๑๐ x ๒.๑๐ เมตร จำนวน ๑๒ เมตร พร้อมกำแพงปากท่อ ๒. เทพื้น คสล. ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๒๐ เมตร ความหนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๘๐.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านคุ่ม	กองช่าง												มิ.ย.-๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็กพร้อม วางท่อ ระบายน้ำ หมู่ที่ ๖ บ้านอินทร์ไทรย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีต เสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๖ บ้านอินทร์ไทรย์ STA ๐+๐๐๐ - STA ๐+๒๔๘ ๑. รื้อถอนพื้น คสล.เดิม ความกว้าง ๑.๐๐ เมตร ความยาว ๒๔๘ เมตร ๒. วางท่อระบายน้ำขนาด ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๒๓๑ ท่อน บ่อพักสำเร็จรูป ขนาด ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๗ บ่อ พร้อม ฝาล้อเหล็กเหนียว ขนาด ๐.๘๐ x ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๑๗ ฝา ๓. เทคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๑.๐๐ เมตร ความยาว ๒๔๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๓๑ เมตร ตาราง เมตร (หักลบพื้นที่บ่อพัก) ๔. เชื่อมท่อน้ำทั้งบ้านเรือนประชาชน ท่อ PVC ๔ นิ้ว จำนวน ๑๗ จุด STA ๐+๒๔๘ ๑. รื้อถอนพื้น คสล.เดิม ความกว้าง ๑.๐๐ เมตร ความยาว ๓ เมตร ๒. วางท่อระบายน้ำขนาด ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๒ ท่อน บ่อพัก สำเร็จรูป ขนาด ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑ บ่อ พร้อมฝาล้อ เหล็กเหนียว ขนาด ๐.๘๐ x ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๑ ฝา ๓. เทคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๑.๐๐ เมตร ความยาว ๓ เมตร ความหนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒ เมตรตาราง เมตร (หักลบพื้นที่บ่อพักแล้ว) ๔. เชื่อมท่อน้ำทั้งบ้านเรือนประชาชน ท่อ PVC ๔ นิ้ว จำนวน ๑ จุด (ตามแบบที่เทศบาลกำหนด)	๑,๐๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านอินทร์ ไทรย์	กองช่าง														มี.ย.-๖๙
รวม ๔ โครงการ			๒,๕๐๐,๐๐๐																

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๔ กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษา ศาลาอเนกประสงค์ ศาลาพักริมทางอาคาร รั้วและป้าย

๑.๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปรับปรุงศาลา อเนกประสงค์ หมู่ที่ ๘ บ้านต้น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงศาลา อเนกประสงค์ หมู่ที่ ๘ บ้านต้น ๑.งานปรับปรุงศาลาอเนกประสงค์ จำนวน ๑ งาน (ตามแบบที่เทศบาลกำหนด)	๗๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้านต้น	กองช่าง													มิ.ย.-๖๙
รวม ๑ โครงการ			๗๗๐,๐๐๐															

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๕ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการสร้างและปรับปรุงแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร

๑.๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างระบบ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๖ บ้านทุ่งยาว	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๖ บ้านทุ่งยาว ๑.ขุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๖ นิ้ว ความลึก ๑๐๐ เมตร ๒.ติดตั้งถังแฉมเปญ,ถังกรองน้ำ,ตู้ควบคุมระบบสูบน้ำ ๓.เดิน ขยายเขตท่อประปา ๑ งาน เดินระบบไฟฟ้า ๑ งาน (รายละเอียดตามแบบที่เทศบาลกำหนด)	๙๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๖ บ้านทุ่งยาว	กองช่าง													มิ.ย.-๖๙
๒	โครงการก่อสร้างระบบ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านม่วง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านม่วง ๑.ขุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๖ นิ้ว ความลึก ๑๐๐ เมตร ๒.ติดตั้งถังแฉมเปญ,ถังกรองน้ำ,ตู้ควบคุมระบบสูบน้ำ ๓.เดินท่อ ประปาและไฟฟ้า ๑ งาน (รายละเอียดตามแบบที่เทศบาลกำหนด)	๘๖๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านม่วง	กองช่าง													มิ.ย.-๖๙
๓	โครงการปรับปรุงระบบ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ บ้านประเลท	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ บ้าน ประเลท ๑.งานเปลี่ยนถังแฉมเปญและถังกรองน้ำ ๑ งาน ๒. งานเป่าล้างบ่อบาดาล ๑ งาน ๓.งานปรับปรุงท่อประปาทั้งหมู่บ้านพร้อมเชื่อมต่อเข้า คร้วเรือน ๑ งาน (ตามแบบที่เทศบาลกำหนด)	๙๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๑ บ้านประเลท	กองช่าง													มิ.ย.-๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการปรับปรุงระบบ ประปาหมู่บ้านห้วยซ้อ หมู่ ที่ ๑๘ บ้าน ไทรงาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน ห้วยซ้อ หมู่ที่ ๑๘ บ้านไทรงาม ๑.งานเปลี่ยนถังแชมเปญขนาด ๑๕ ลบ.ม จำนวน ๑ ถัง ๒.งานเปลี่ยนถังกรองน้ำบาดาล จำนวน ๑ ถัง ๓.งานย้ายถังแชมเปญและถังกรองเดิมมากองเก็บ จำนวน ๑ งาน (ตามแบบที่เทศบาลกำหนด)	๓๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๘ บ้านไทรงาม	กองช่าง													มิ.ย.-๖๘
รวม ๔ โครงการ			๓,๑๗๐,๐๐๐															

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๑ กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสี่ยงตามสาย
- ๑.๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน (เงินจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๑๓ บ้านคลองแก้มข้า	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอ ประจันตคาม สำหรับการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๑๓ บ้าน คลองแก้มข้า	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๓ บ้านคลอง แก้มข้า	กองช่าง														มี.ค.-๖๙
รวม ๑ รายการ			๕๐๐,๐๐๐																

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาดูแล สะพาน ทางเท้า งานปรับพื้นที่

๑.๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (เงินจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่าง รายการ หมู่ที่ ๑๘ บ้านไทรงาม - ตำบลโนนหอม	๑.ลงดินลูกรังปรับพื้นที่พร้อมบดอัดแน่นหนา จำนวน ๕๐๐ ลูกบาศก์เมตร ๒.เทคอนกรีตเสริมเหล็กความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ความยาว ๑,๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๕,๕๐๐ ตารางเมตร ๓.ลงหินคลุกไหลทางตามสภาพพื้นที่จำนวน ๑๖๐ ลูกบาศก์เมตร ๔.ติดตั้งระบบไฟฟ้ารายการจำนวน ๔๒ จุด (ตามแบบเทศบาลกำหนด)	๖,๐๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๘ บ้านไทรงาม ถึง ตำบล โนนหอม	กองช่าง													มี.ค.-๖๙
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่าง รายการ หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลองพันปลา - หมู่ที่ ๑๖ บ้านทุ่งยาว	๑.ลงดินลูกรังปรับพื้นที่พร้อมบดอัดแน่นหนา จำนวน ๗๐๐ ลูกบาศก์เมตร ๒.เทคอนกรีตเสริมเหล็กความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ความยาว ๑,๔๐๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๗,๐๒๕ ตารางเมตร ๓.ลงหินคลุกไหลทางตามสภาพพื้นที่ จำนวน ๒๐๐ ลูกบาศก์เมตร ๔.ติดตั้งระบบไฟฟ้ารายการจำนวน ๓๕ จุด (ตามแบบเทศบาลกำหนด)	๖,๗๒๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลอง พันปลา ถึง หมู่ที่ ๑๖ บ้านทุ่งยาว	กองช่าง													มี.ค.-๖๙
รวม ๒ โครงการ			๑๒,๗๖๓,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี และผู้นำชุมชน

๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริมและสนับสนุน การฝึกอาชีพและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ ส่งเสริมและ สนับสนุนการฝึกอาชีพและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าป้าย ค่า วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า พาหนะใน การเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ใน การจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการ จัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการ สังคม														ก.ย.-๖๙
๒	โครงการส่งเสริมและสนับสนุน เพื่อพัฒนาสตรีในตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ ส่งเสริมและ สนับสนุนเพื่อพัฒนาสตรีใน ตำบลโพธิ์งาม เช่น ค่าป้าย ค่า วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ในการจัด กิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการ สังคม														ส.ค.-๖๙
รวม ๒ โครงการ			๕๐,๐๐๐																

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๒ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการศึกษา กีฬา และนันทนาการ

๑) แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการทุนการศึกษาสำหรับ นักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือ นักเรียนยากจนหรือด้อยโอกาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับทุนการศึกษา ให้นักศึกษาและนักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือ ผู้ด้อยโอกาสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา													ส.ค.-๖๙
๒	โครงการกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบล โพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ใน การจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัด กิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น ค่า จัดเตรียมสถานที่ ค่าถ้วยรางวัล เหรียญรางวัล เงินรางวัล ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา													ก.พ.-๖๙
๓	โครงการชักซ้อมแผนป้องกันการ เกิดอัคคีภัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการชักซ้อมการเกิด อัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เช่น ค่าป้าย ค่า น้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา													ก.พ.-๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุม คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์งาม เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าเอกสารในการประชุม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา													มิ.ย.-๖๙
๕	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าเอกสารในการประชุม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา												มิ.ย.-๖๙	
๖	โครงการเฝ้าระวังและป้องกันเด็กจมน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา												มิ.ย.-๖๙	
๗	โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก กรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บุคลากรของกองการศึกษา ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรของกองการศึกษา เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการใช้ฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา													ส.ค.-๖๙
๘	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัยกิจกรรมโตไปไม่โกง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา													ก.ค.-๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๙	โครงการวันแม่แห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา													ส.ค.-๖๙
๑๐	โครงการวันไหว้ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา													ก.ค.-๖๙
๑๑	โครงการวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา													ส.ค.-๖๙
๑๒	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ในเด็กปฐมวัยให้รู้วิธีการเอาตัวรอดเมื่อติดอยู่ในรถยนต์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา													เม.ย.-๖๙
๑๓	โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา													ก.ค.-๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์งาม เป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัว นักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษา และเงินอื่นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	๑,๑๒๙,๒๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา														ก.ย.-๖๙
๑๕	โครงการแสดงผลงานวิชาการและปริญญานิเทศมอบวุฒิปัตร เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา												เม.ย.-๖๙		
๑๖	โครงการหนุนช่วยปฐมวัยสวมหมวกนิรภัยมีวินัยจราจร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา												มี.ค.-๖๙		
๑๗	โครงการหนุนช่วยวัยใสห่างไกลยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา												ก.ค.-๖๙		
๑๘	โครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีไทย วันลอยกระทง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา												พ.ย.-๖๘		

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๙	โครงการอู่มงค้ฝักสวนครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา													ก.ค.-๖๙
รวม ๑๙ รายการ			๑,๓๖๘,๒๐๐															

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๒ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการศึกษา กีฬา และนันทนาการ

๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ จัดการ แข่งขันกีฬาฟุตบอลเทศบาลตำบลโพธิ์ งาม เช่น ค่าป้าย ค่า จัดสถานที่ ค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่า อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่ เกี่ยวข้อง กับการจัดกิจกรรม ฯลฯ	๑๗๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา				↔									มี.ค.-๖๙
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล ประเพณีสงกรานต์ ด้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ แข่งขัน กีฬาฟุตบอลประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าป้าย ค่าจัดเตรียม สถานที่ ค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ตัดสิน ค่า ซ่อมแซมสนามแข่งขัน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการ จัดกิจกรรม ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา					↔								เม.ย.-๖๙
๓	โครงการจัดการแข่งขันวอลเลย์บอล เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ จัดการ แข่งขันวอลเลย์บอลเทศบาลตำบลโพธิ์ งาม เช่น ค่าป้าย ค่า จัดเตรียมสถานที่ ค่าถ้วย รางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ ตัดสิน ค่า ซ่อมแซมสนามแข่งขัน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการ จัดกิจกรรม ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา	↔												พ.ย.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๔	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าป้าย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา			←→										ม.ค.-๖๙
๕	โครงการส่งทีมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งทีม กีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่นๆ เช่น ค่าชุดฝึกซ้อม ชุดแข่งขันสำหรับนักกีฬาและผู้ควบคุมทีม อุปกรณ์กีฬา สำหรับการฝึกซ้อม ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับนักกีฬา เงินประกันทีม ค่าจ้างพาหนะ รับ - ส่ง นักกีฬาระหว่างการแข่งขัน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา	←												ก.ย.-๖๙
๖	โครงการส่งเสริมและฝึกอบรมทักษะด้านกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมและฝึกอบรมทักษะด้านกีฬา เช่น ค่าผู้ฝึกสอน ค่าวัสดุกีฬา ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา				←→									มิ.ย.-๖๙
รวม ๖ รายการ			๘๒๐,๐๐๐															

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผต. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๓ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และการบริการสาธารณสุข

๓) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการควบคุม และป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาจัดทำโฆษณา และเผยแพร่ประเภทต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในการประชุมอบรม ให้ความรู้แก่ประชาชนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													ม.ค.-๖๙
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคและระงับโรคไข้เลือดออก อันเป็นกิจกรรมสาธารณะเกี่ยวกับการป้องกันและระงับโรคติดต่อ โดยจัดกิจกรรมรณรงค์กำจัดยุงลาย เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของโครงการ เช่น ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๒๔๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													ก.ย.-๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการรณรงค์ ป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัย ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรม พระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี เพื่อ ดำเนินการ รายการค่ายาและเวชภัณฑ์ เช่น จัดซื้อวัคซีน ค่าวัดสุกร แพทย์ เครื่องหมาย ประจำตัวสัตว์ รายการค่าวัดสุกร ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นไวนิลประชาสัมพันธ์ รายการวัดสุ และอื่นๆตามความจำเป็น เหมาะสม	๒๔๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม														ส.ค.-๖๙
๔	โครงการสร้าง เสริมสุขภาพเชิง รุก เพื่อลด ภาวะการคลอด ก่อนกำหนด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สร้าง เสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอด ก่อนกำหนด อันเป็น กิจกรรมสาธารณะ โดยจัด กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ ดูแลสุขภาพ เมื่อมีการตั้งครรภ์ และการคลอดก่อนกำหนด เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า วิทยากร ค่า ป้าย และค่าใช้จ่ายที่เป็น กิจกรรมหลักของโครงการ รวมถึง ค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม														ก.ย.-๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการสำรวจ ข้อมูลสัตว์และ ขึ้นทะเบียนสัตว์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สำรวจ ข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยโรคพิษ สุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกยา เธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เช่น ค่า จัดทำป้ายโครงการการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่อง ดื่ม ค่าสำรวจสุนัขและ แมว อบรมให้ความรู้แก่ประชาชน ใน การดูแล และป้องกันฯ ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของ โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๒๙,๔๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													ก.ค.-๖๙
๖	โครงการหมอ หมู่บ้านในพระ ราชประสงค์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ หมอหมู่บ้านในราชประสงค์ อันเป็นกิจกรรม สาธารณะ เช่น ค่า อาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของ โครงการ เช่น ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าป้าย โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													มี.ค.-๖๙
๗	โครงการอบรม ให้ความรู้ PM ๒.๕ ภัยเฝ้า จากฝุ่นละออง ขนาดเล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม ให้ความรู้ PM ๒.๕ ภัยเฝ้าจากฝุ่นละอองขนาด เล็ก เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าใช้จ่าย ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ค่าอาหาร อาหาร ว่างและน้ำดื่ม ในการประชุมอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่จำเป็นต่อ โครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๓๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													พ.ค.-๖๙
รวม ๗ รายการ			๖๙๙,๔๐๐															

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๕ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม อนุรักษ์และเผยแพร่ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและวันสำคัญต่างๆ

๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการคนดีศรีโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการคนดีศรีโพธิ์ งาม เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มที่ไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมและค่าใช้จ่าย อื่นๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองการศึกษา													เม.ย.-๖๙
๒	โครงการจัดงานประเพณีเข้าพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงาน ประเพณีเข้าพรรษา เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการ จัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองการศึกษา													ส.ค.-๖๙
๓	โครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่นและวันสำคัญทางศาสนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่นและวันสำคัญทางศาสนา เช่น ค่าป้าย ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองการศึกษา													ก.ย.-๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการจัดงาน สืบสานประเพณี ลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัด งานสืบ สานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรมและค่าใช้จ่าย อื่นๆ ในการ จัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองการศึกษา		↔											พ.ย.-๖๘
๕	โครงการส่งเสริม งานประเพณี สงกรานต์วันไหล รวมใจ ประจันตคาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมงาน ประเพณีสงกรานต์วันไหลรวมใจประจันตคาม เช่น ค่าอาหาร น้ำดื่ม สำหรับประชาชน 'ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าจ้างเหมาตกแต่งขบวน รถค่าแต่งกายเทพีสงกรานต์ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองการศึกษา						↔							เม.ย.-๖๙
๖	โครงการอนุรักษ์ วัฒนธรรมไทย กตัญญูผู้สูงวัย ตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ อนุรักษ์ วัฒนธรรมไทย กตัญญูผู้สูงอายุ ตำบล โพธิ์งาม เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ จัด กิจกรรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการจัดกิจกรรม ที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๒๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองการศึกษา						↔							เม.ย.-๖๙
รวม ๖ โครงการ			๔๒๐,๐๐๐															

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
- ๒.๕ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม อนุรักษ์และเผยแพร่ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและวันสำคัญต่างๆ
- ๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งบอุดหนุนทั่วไป)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการมาฆปุรมีศรีปราจีน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักงานวัฒนธรรม จังหวัดปราจีนบุรี	๓๐,๐๐๐	จังหวัดปราจีนบุรี	กองการศึกษา														มี.ค.-๖๙
รวม ๑ โครงการ			๓๐,๐๐๐																

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๖ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รักษาความสงบเรียบร้อย มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการรณรงค์ และป้องกัน ปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์และ ป้องกันยา เสพติด เช่น การจัดกิจกรรมรณรงค์ และป้องกันปัญหายาเสพติด โดยเฉพาะการ ดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและ เยาวชน สถานศึกษา ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับ ยาเสพติด กิจกรรมบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด/ ผู้เสพยาเสพติด และการ สร้างภูมิคุ้มกัน ใน เยาวชนกลุ่มเสี่ยง เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม สัมมนา และการศึกษาดูงานนอกเขต พื้นที่ ค่าจัดหา สารเสพติดในปัสสาวะ กลุ่มเป้าหมาย ค่าใช้จ่ายในการจัด ประชุม คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	สำนักปลัด														มิ.ย.-๖๙
รวม ๑ โครงการ			๒๐,๐๐๐																

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๗ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดทำ ฝ่ายชะลอน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเพื่อกักเก็บน้ำ เช่น กระสอบทราย เสาค้ำ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	สำนักปลัด													ม.ค.-๖๙
๒	โครงการ ช่วยเหลือผู้ ประสบสาธารณ ภัย หรือภัยพิบัติ ฉุกเฉิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ ประชาชนจาก เหตุสาธารณภัยหรือภัยพิบัติ ฉุกเฉินตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	สำนักปลัด													ก.ย.-๖๙
๓	โครงการป้องกัน ไฟป่า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่ง สถานที่ฝึก อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	สำนักปลัด													พ.ค.-๖๙
๔	โครงการฝึกซ้อม แผนป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม เช่น ค่าจัด สถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มฯ ค่า วิทยากร และรายจ่าย อื่นๆที่จำเป็นและ เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	สำนักปลัด													ก.ย.-๖๙
รวม ๔ โครงการ			๒๔๐,๐๐๐															

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๗ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนด้านสังคมในพื้นที่ตำบลโพธิ์งาม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนด้านสังคมในพื้นที่ตำบลโพธิ์งามเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในเบื้องต้นให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยมีการช่วยเหลือในด้านสิ่งของหรือเงิน ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสวัสดิการสังคม												ก.ย.-๖๙
รวม ๑ โครงการ			๕๐,๐๐๐														

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๘ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมกับส่วนราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่างๆ

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการประเมิน ความพึงพอใจ ของประชาชนที่มี ต่อการให้บริการ ของเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้าง สถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานอื่น ในการ ประเมินความพึงพอใจของผู้รับ บริการ ในการ จัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดย ทัดเทียมกันและไม่ เลือกปฏิบัติเพื่อใช้เป็นข้อมูล ในการพัฒนาการบริหารงาน และการบริการที่ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑๕,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด													พ.ย.-๖๘
๒	โครงการวัน เทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมการจัดบริการ สาธารณะ วันเทศบาล วันที่ ๒๔ เมษายน ของ ทุกปี เช่น ค่า อาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ จัดงาน ค่าใช้จ่าย ในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายใน การ จัดกิจกรรมสาธารณะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็น	๔๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด													เม.ย.-๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการอบรม กฎหมายสำหรับ ประชาชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้เรื่อง กฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต ของประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่า ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่า เช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่า กระจา หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่า เช่าที่พัก ค่ายานพา นะ ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่า กรอบใบ ประกาศเกียรติคุณ ค่าธรรมเนียมสถานที่ ค่า เช่าห้อง ประชุม หรือวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด														มิ.ย.-๖๙
รวม ๓ โครงการ			๗๕,๐๐๐																

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๔ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมกับส่วนราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่างๆ

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (งบเงินอุดหนุน)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วน ตำบลคำโตนด ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อจัดตั้งศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	๑๘,๐๐๐	ตำบลคำโตนด	สำนักปลัด														ธ.ค.-๖๘
๒	โครงการจัดงานรัฐพิธีอำเภอประจันตคาม	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับอำเภอประจันตคาม ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีอำเภอประจันตคาม	๖๐,๐๐๐	อำเภอประจันตคาม	สำนักปลัด														ธ.ค.-๖๘
รวม ๒ โครงการ			๗๘,๐๐๐																

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๔ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมกับส่วนราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่างๆ

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	โครงการส่งเสริม การมีส่วนร่วม ของประชาชนใน การบริหาร กิจการของ เทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการมี ส่วน ร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการ ของเทศบาล ให้กับ คณะกรรมสนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะ กรรมการ พัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและ ประเมิน ผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประชาคม ท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ส่วน ราชการต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาดูงาน การ ใช้และ การตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ จำเป็น	๑๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง ยุทธศาสตร์ และงบประมาณ												ก.ย.-๖๕
รวม ๑ โครงการ			๑๐๐,๐๐๐														

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๘ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมกับส่วนราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่างๆ

๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (เงินอุดหนุน)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.			
๑	โครงการการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดของประชาชนและเยาวชนท้องถิ่นที่ท้องถิ่น อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอประจันตคามตาม โครงการการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดของประชาชนและ เยาวชนท้องถิ่นที่ท้องถิ่น อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี	๑๕,๐๐๐	อำเภอ ประจันตคาม	สำนักปลัด												ก.ย.-๖๙				
๒	โครงการการ ค้นหาดูแลและติดตามผู้ผ่านการบำบัดโดย กลไกระบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตอำเภอมุ่งสู่สังคมสุข ภาวะ พัฒนาประเทศไทยสู่ความยั่งยืน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอประจันตคามตาม โครงการการค้นหาดูแล และติดตามผู้ผ่านการบำบัดโดย กลไกระบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตอำเภอมุ่งสู่สังคมสุข ภาวะ พัฒนาประเทศไทยสู่ความยั่งยืน	๘,๐๐๐	อำเภอ ประจันตคาม	สำนักปลัด																ก.ย.-๖๙
รวม ๒ โครงการ			๒๓,๐๐๐.๐๐																		

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๘ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมกับส่วนราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่างๆ

๓) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการพัฒนา ความรู้สู่เครือ ญาติและบุตร หลานในการดูแล ผู้สูงอายุและผู้ พิการในตำบล โพธิ์งาม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาความรู้สู่ เครือ ญาติและบุตรหลานในการดูแลผู้สูงอายุ และผู้พิการในตำบล โพธิ์งาม ในการจัดอบรม ให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการอบรม เพื่อ ไปดูแล ผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลโพธิ์งามที่ประสบปัญหา ใน สภาวะยากลำบากในการใช้ชีวิตประจำวัน โดยมีค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มค่า วิทยากร วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ในการใช้ ฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสวัสดิการ สังคม													ก.ย.-๖๙
๒	โครงการรื้อยรัก ห่วงใยผู้สูงวัย ให้ หัวใจเป็นสุข	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรื้อยรัก ห่วงใยผู้ สูงวัย ให้หัวใจเป็นสุข ในการดำเนินกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพของผู้สูงอายุได้ ร่วมกันทำกิจกรรมนันทนาการ สร้าง ความสัมพันธ์อันดี ต่อกัน การอบรมและศึกษาดู งานนอก พื้นที่ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่า วิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้อง ในการจัดการอบรม ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสวัสดิการ สังคม													ก.ย.-๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการส่งเสริม สนับสนุนการ สร้างโอกาสใน สังคมให้แก่คน ไร้ที่พึ่ง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริม สนับสนุนการ สร้างโอกาสในสังคมให้แก่คนไร้ที่ พึ่ง เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ค่า วิทยากร รวมทั้ง รายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดอบรมหรือ ทำ กิจกรรมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเรื่องสิทธิ และ สวัสดิการของผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และ สุขภาพของผู้ด้อย โอกาสทางสังคม	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสวัสดิการ สังคม													ก.ย.-๖๙
รวม ๓ โครงการ			๘๐,๐๐๐															

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๔ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมกับส่วนราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่างๆ

๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
๑	โครงการฝึกอบรมเด็กและเยาวชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรม เด็กและเยาวชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและ เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสวัสดิการสังคม											ก.ย.-๖๙
๒	โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพเชิงบูรณาการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพเชิงบูรณาการ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ค่าพาหนะในการเดินทาง และ ค่า ใช้จ่ายอื่นๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและ เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสวัสดิการสังคม									ก.ย.-๖๙		
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลโพธิ์งาม เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ค่าพาหนะในการเดินทาง และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและ เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสวัสดิการสังคม											ก.ย.-๖๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมการเรียนรู้การพัฒนาทักษะเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ในตำบลโพธิ์งาม เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ จัดกิจกรรม ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๑๖๕,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสวัสดิการสังคม													ก.ย.-๖๙
๕	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา ศักยภาพให้กับกรรมการชุมชนตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการพัฒนา ศักยภาพให้กับกรรมการชุมชนตำบลโพธิ์ งาม เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสวัสดิการสังคม													ก.ย.-๖๙
๖	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนสู่การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนสู่การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสวัสดิการสังคม													มิ.ย.-๖๙
รวม ๖ โครงการ			๓๘๕,๐๐๐															

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๓. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการตลาดและกำจัดปริมาณขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการคัดแยกขยะด้วยหลัก ๓Rs	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ดังนี้ ๑.ให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะด้วยหลัก ๓ Rs ในพื้นที่ตำบลโพธิ์งามคัดแยกขยะในตำบลโพธิ์งาม เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการรณรงค์คัดแยกขยะในตำบลโพธิ์งาม ๒.จัดหาถังขยะเพื่อแยกประเภทขยะรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและส่วนที่เกี่ยวข้อง	๖๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม														ส.ค.-๖๙
รวม ๑ โครงการ			๖๐,๐๐๐																

๓. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๒ กลยุทธ์ด้านการฟื้นฟู อนุรักษ์ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการน้ำเสียในครัวเรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้การจัดการน้ำเสียในครัวเรือน เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													ส.ค.-๖๙
๒	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ในด้านที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมร่วมกับเทศบาล เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													ส.ค.-๖๙
รวม ๒ โครงการ			๗๐,๐๐๐															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๓.๒ กลยุทธ์ด้านการฟื้นฟู อนุรักษ์ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๒) แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืช เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและ น้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้อง ค่าวิทยากร รวมทั้งรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด													ก.ย.-๖๙
รวม ๑ โครงการ			๒๐,๐๐๐															

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๔. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
- ๔.๒ กลยุทธ์ด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นไปตามศักยภาพของชุมชน
- ๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว ตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการ ท่องเที่ยวตำบลโพธิ์งาม เช่น ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าเช่า หรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่อง เสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๑๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ												ส.ค.-๖๙
รวม ๑ โครงการ			๑๐๐,๐๐๐														

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการประชาชน

๕.๑ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมให้ประชาชนมีความรักชาติ และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานวันสำคัญของทาง ราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวัน สำคัญของ ทางราชการ เช่น ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการ วัสดุอุปกรณ์ ที่ จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็น	๑๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด													ส.ค.-๖๙
รวม ๑ โครงการ			๑๐๐,๐๐๐															

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการประชาชน

๕.๓ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กร

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น สำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง กรณีเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน การคีย์ข้อมูลและปรับปรุงระบบในโปรแกรมการจัดเก็บเอกสาร การย้ายฐานข้อมูลลงในโปรแกรมใหม่ ค่าถ่าย เอกสารหนังสือสำคัญที่ดิน ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่า จ้างเหมาบริการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองคลัง				←-----→									มี.ค.-๖๙	
๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เพื่อเป็น ค่าใช้จ่าย - กิจกรรมที่ ๑ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของเทศบาล ในปีงบประมาณที่ผ่านมา และการรายงานผล - กิจกรรมที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของคณะ	๔๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองคลัง		←-----→												ก.ย.-๖๙
รวม ๒ โครงการ			๙๐,๐๐๐																

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการประชาชน
- ๕.๔ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน
- ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘					พ.ศ. ๒๕๖๙					ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสื่อประชาสัมพันธ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ โปสเตอร์ สื่อดิจิทัล วารสาร รายงาน ประจำปี คู่มือบริการประชาชน แบนดรออป ฯลฯ	๘๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ													มี.ค.-๖๙
รวม ๑ โครงการ			๘๐,๐๐๐															

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ กรณีได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า งานปรับพื้นที่

๑.๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งบประมาณเทศบาลบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนายเฉลยถึงหน้าบ้านนายสมชาย หมู่ที่ ๒ บ้านโง้ง	เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำ ช่วงที่ ๑ จากถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม ถึงสามแยกหนองโง้ง ๑. สกัดพื้น คสล. เดิมกว้าง ๑ เมตร ยาว ๙๐ เมตร คิดเป็นพื้นที่รวม ๙๐ ตารางเมตร ๒.วางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๘๓ ท่อน พร้อมบ่อพักสำเร็จรูปขนาด ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร พร้อมฝาบ่อพักหล่อเหล็กเหนียวขนาด ๐.๘๐ x ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๗ บ่อ ๓.เทคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร คิดเป็นพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๓๕๓ ตารางเมตร (หักลบพื้นที่บ่อพักแล้ว) ๔. ลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ จำนวน ๑๔ ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่เทศบาลกำหนด)	๔๙๙,๙๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านโง้ง	กองช่าง														ธ.ค.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๒	โครงการปรับปรุง ถนน คสล. ถนน สายหน้าบ้าน ผู้ใหญ่ถึงทางเชื่อม ถนนสุวรรณศร ๓๓ หมู่ที่ ๘ บ้านต้น	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนน คสล. ถนนสายหน้า บ้านผู้ใหญ่ถึงทางเชื่อมถนนสุวรรณศร ๓๓ หมู่ที่ ๘ บ้านต้น รายละเอียด ดังนี้ ๑.รื้อถอนคันทางเดิม กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๘.๐๐ เมตร หักลบพื้นที่บ่อพักเดิม จำนวน ๑๒ บ่อ ๒.เทพื้นคอนกรีตผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ๓.เชื่อมต่อระบายน้ำทั้งจากชาวบ้าน จำนวน ๑๒ จุด ๔. ปรับปรุงฝาดะแกรงเหล็ก จำนวน ๑๒ ฝา (รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด)	๔๙๙,๙๙๐	หมู่ที่ ๘ บ้านต้น	กองช่าง														ธ.ค.-๖๘
รวม ๒ โครงการ			๙๙๙,๘๙๐																

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๓. กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบระบายน้ำท่วมขัง
- ๑.๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งบประมาณเทศบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. บริเวณถนนหมื่นศรีอนุสรณ์ หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองหัวลิง ถนนหมื่นศรีอนุสรณ์ หมู่ที่ 10 บ้านหนองหัวลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. บริเวณถนนหมื่นศรีอนุสรณ์ หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองหัวลิง รายละเอียด ดังนี้ ๑. วางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐x๐.๖๐ เมตร จำนวน ๑๗๔ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. ขนาด ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๓ บ่อ ๒. ติดตั้งฝาตะแกรงเหล็ก ขนาด ๐.๘๐ x ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๑๓ ฝา ๓. เทพื้นคอนกรีตรางวี ขนาดกว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๗๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๘๗.๐๐ ตร.ม (รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด)	๔๙๙,๙๙๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองหัวลิง	กองช่าง														ธ.ค.-๖๘
รวม ๑ โครงการ			๔๙๙,๙๙๐																

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๔ กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษา ศาลาอเนกประสงค์ ศาลาพักริมทางอาคาร รั้วและป้าย
- ๑.๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งบประมาณเทศบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการปรับปรุง อาคารอเนก ประสงค์ กลางบ้าน หมู่ที่ ๑๘ บ้านไทรงาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ กลางบ้าน หมู่ที่ ๑๘ บ้านไทรงาม รายละเอียด ดังนี้ ๑. ซ่อมแซมฝ้าและหลังคาภายในอาคาร ๒. ปูกระเบื้องห้องเก็บของ ๓. เปลี่ยนตู้ควบคุมไฟฟ้าใหม่ ๔. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศใหม่ ๕. ตกแต่งทาสีภายในอาคาร ๖. ติดตั้งประตูภายในอาคาร (รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด)	๒๙๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๘ บ้านไทรงาม	กองช่าง																ม.ค.-๖๙
รวม ๑ โครงการ			๒๙๔,๐๐๐																		

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๕ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการสร้างและปรับปรุงแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร
- ๑.๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งบประมาณเทศบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างระบบประปา หมู่ที่ ๒ บ้านโง้ง	๑.ย้ายถังแชมเปญ เปลี่ยนระบบกรองน้ำภายในถัง ๒.เดินระบบไฟฟ้าประปาพร้อมเดินท่อประปา ๓.ขุดเจาะบ่อบาดาล (ตามแบบเทศบาลกำหนด)	๔๙๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านโง้ง	กองช่าง													ม.ค.-๖๙
รวม ๑ โครงการ			๔๙๙,๐๐๐															

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ กรณีได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาดูแล สะพาน ทางเท้า งานปรับพื้นที่

๑.๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งบประมาณเงินสะสม พ.ศ.๒๕๖๘)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการปรับปรุง ถนน คสล. สาย บ้านผู้ช่วยอานนท์ หมู่ที่ ๑ บ้านคุ้ม	๑.เทคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๒๘๗ เมตร ความหนา ๐.๑๕ เมตร คิดเป็นพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๘ ตารางเมตร ๒.ลงหินคลุกไถ่ทาง จำนวน ๔๐ ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่เทศบาลกำหนด)	๔๙๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านคุ้ม	กองช่าง														ธ.ค.-๖๘
๒	โครงการปรับปรุง ถนนด้วยแอสฟัลท์ ติก คอนกรีต พร้อมวางท่อ ระบายน้ำ สายซุ่ม ประตูทางเข้า ประตูดัด หมู่ที่ ๑๙ บ้านม่วงใหม่	๑. รื้อถอนท่อระบายน้ำเดิมพร้อมบ่อพัก ระยะทาง ๗๒ เมตร ๒. วางท่อระบายน้ำด้านข้าง ขนาด Ø๐.๖๐ เมตร จำนวน ๖๖ ท่อน พร้อมบ่อพักสำเร็จรูป ขนาด ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖ บ่อ พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก ขนาด ๐.๘๘ x ๐.๘๘ เมตร จำนวน ๖ ฝา ๓. ลงดินลูกรังกลบหลังท่อ จำนวน ๒๐ ลูกบาศก์เมตร ๔. สกัดพื้นเดิมยาว ๕ เมตร จำนวน ๖ จุดเพื่อวางท่อ PVC ๔ นิ้ว เชื่อมบ้านเรือนราษฎร ๕. ลงแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ความยาว ๘๙ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๔๕ เมตร ๖. ลงหินคลุกไถ่ทาง จำนวน ๔๐ ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่เทศบาลกำหนด)	๔๙๙,๙๙๐	หมู่ที่ ๑๙ บ้านม่วงใหม่	กองช่าง														ธ.ค.-๖๘
รวม ๒ โครงการ			๙๙๔,๙๙๐																

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๔ กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษา ศาลาเนกประสงค์ ศาลาพักริมทางอาคาร รั้วและป้าย
- ๑.๑.๑ แผนงานการศึกษา (งบประมาณเงินสะสม พ.ศ.๒๕๖๗)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการปรับปรุง หลังคาศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาล ตำบลโพธิ์งาม	จ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล โพธิ์งาม โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑.รื้อหลังคากระเบื้องและฝ้าภายในอาคาร จำนวน ๑ งาน ๒.ติดตั้งหลังคามทาสีสด จำนวน ๔๙๗ ตารางเมตร ๓.ติดตั้งฝ้าเพดาน พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๓๐๔ ตารางเมตร ๔. งานต่อเติมหลังคาห้องนั่งจำนวน ๑ จุด ๕.งานต่อเติมหลังทางเข้าด้านหน้า จำนวน ๑ จุด ๖.งานทำพื้นทรายล้างทางเข้า ๑ จุด ๗.งานติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างภายในอาคาร จำนวน ๑ งาน ๘. ติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดก่อสร้างของโครงการ จำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่เทศบาลตำบลโพธิ์ งามกำหนด)	๔๗๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เทศบาล ตำบลโพธิ์งาม	กอง การศึกษา														ธ.ค.-๖๘
รวม ๑ โครงการ			๔๗๕,๐๐๐																

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ กรณีขยายการเบิกจ่ายเงินแล้ว

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๕ กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการสร้างและปรับปรุงแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร

๑.๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งบประมาณเงินสะสม พ.ศ.๒๕๖๖)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านโพธิ์งาม	๑.ขุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเล็กผ่านศูนย์กลาง ๖ นิ้ว ความลึก ๘๐ เมตร ๒.ก่อสร้างถังเหล็กเก็บน้ำรูปทรงกลมแป้น ขนาดสูง ๑๕ เมตร ความจุ ๑๕ ลูกบาศก์เมตร ๓.ก่อสร้างถังกรองสนิมเหล็ก ขนาดกรองได้ ๓๐ แกลลอน/นาที่ ๔.ขยายเขตระบบประปาเชื่อมต่อระบบประปา ความยาว ๓๐๐ เมตร ๕.ขยายเขตระบบประปาเชื่อมต่อระบบประปา ความยาว ๓๐๐ เมตร ๖.งานติดตั้งเครื่องสูบน้ำด้วยไฟฟ้าแบบจมน้ำใต้ ขนาด ๑.๕ แรงม้า	๘๓๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านโพธิ์งาม	กองช่าง														ธ.ค.-๖๘
รวม ๑ โครงการ			๘๓๑,๐๐๐																

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี มีประกาศลงวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ เรื่อง ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐(๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เทศบาลตำบลโพธิ์งาม ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ แผนการใช้จ่ายเงินและเป็นแนวทางในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.pho-ngam.go.th>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเอกชัย เกรียงธนบดี)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม



กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม
อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

โทร 037 410388

SARABAN@PHO-NGAM.GO.TH

