



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลโพธิ์งามได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๖ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารกิจการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ซึ่งการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งามเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอน งบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับ อนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการ จังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายบันเทิง ปัญญาดี)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		255,320.00	45,500.00	25,000.00 (-)	20,500.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		17,077,200.00	1,346,010.00	25,000.00 (+)	1,371,010.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,728,175.00	194,135.00	5,000.00 (-)	189,135.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน ลูกจ้างประจำ	80,000.00	720.00	5,000.00 (+)	5,720.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง, กองสวัสดิการสังคม และ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ **ผู้บริหารท้องถิ่น**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)

(นายสุรัชย์ สมบูรณ์ศักดิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....

(ลงชื่อ)

(นายสมควร บุญประกอบ)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่.....

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตรวจสอบบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวแล้ว ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบฯ จึงเห็นควรอนุมัติให้โอนตามที่เสนอ

(ลงชื่อ)



(นางสาวจันทิมา แก้วสาร)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

วันที่.....

(ลงชื่อ)



(นายสุรชัย สมบูรณ์ศักดิ์)

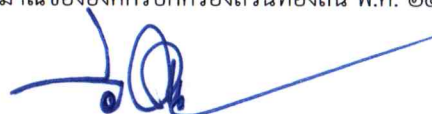
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายตามที่เสนอ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

พันจ่าเอก



(เรืองชัย รุ่งศิริ)

ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

วันที่..... 1.2 ก.ย. 2567

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ผู้บริหารท้องถิ่น เห็นชอบ/ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามรายการที่เสนอ

(ลงชื่อ)



(นายบันเทิง ปัญญาดี)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม

วันที่.....

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....