



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม
อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี



เทศบาลตำบลโพธิ์งาม
อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

www.pho-ngam.go.th

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ทั้งที่ปรากฏอยู่ใน เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนางิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนางิจกรรมงานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

➤ บทนำ	๑
➤ ความหมายสำคัญ	๑
➤ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
➤ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
➤ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๖
➤ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๖
➤ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๖
➤ อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑๑
➤ การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑๒
➤ การทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณฯ	๑๒
➤ ค่าโครงการแผนการดำเนินงาน	๑๒
➤ หลักการและเหตุผล	๑๔

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

➤ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๑๕
➤ บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ฯ	๑๖
➤ บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๘
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๓
แผนงานการศึกษา	๒๕
แผนงานสาธารณสุข	๓๑
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓๖
แผนงานเคหะและชุมชน	๓๗
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๘
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓๙
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
แผนงานเคหะชุมชน	๔๔
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔๖
แผนงานการเกษตร	๔๗

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๘
แผนงานการเกษตร	๔๙
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและการบริการประชาชน	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

➤ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)	๑
- ประเภทครุภัณฑ์	
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	
แผนงานสาธารณสุข	๕๔
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๕
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๖
แผนงานการศึกษา	๕๘
แผนงานสาธารณสุข	๕๙

ภาคผนวก

➤ ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนดำเนินงาน	๖๐
------------------------------------	----

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลโพธิ์งามเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ความหมายสำคัญ

๒.๑ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒.๒ “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๒.๔ “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

โดยในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๒.๕ “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๒.๖ “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น

กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๓.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

๓.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๓.๓ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้กำหนดและประกาศใช้

๔. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๔.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๔.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๔.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๔.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๔.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักใน แผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการ ดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความ รับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น

๔.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยน วิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวัน ประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็น จริง ๆ)

๔.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอน ในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ เป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๔.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๔.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็น หน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

และส่งผลให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

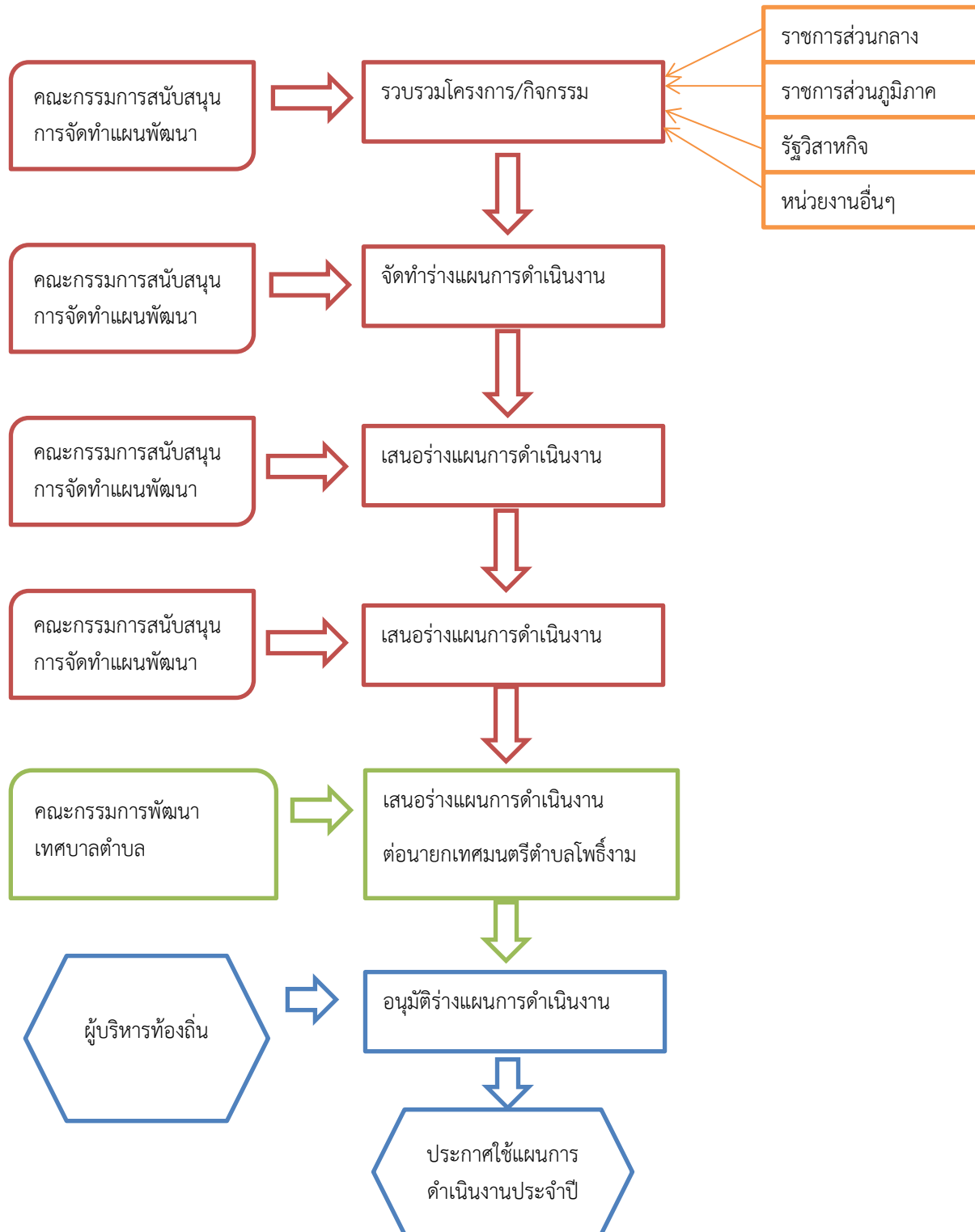
๔.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๔.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งผลให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



หมายเหตุ : ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๕. ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๕.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๕.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๕.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๕.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๕.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายและนำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๖.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable) มาตรา ๒๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ฯลฯ

๖.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐

มาตรา ๕๓/ ๑ ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัดไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้งผู้แทนภาคประชาสังคมและผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน

การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง จำนวนและวิธีการสรรหาผู้แทนภาคประชาสังคม และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่กระทำในพื้นที่จังหวัดต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

๖.๓ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ ฯลฯ

มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด (๒) การสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (๓) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ฯลฯ

๖.๔ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๓ เป็นไปตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๕ ได้กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการ และคณะรัฐมนตรีมีกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๓ และได้รายงานต่อรัฐสภาทราบ เพื่อใช้เป็นแผนในการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การถ่ายโอนภารกิจให้องค์กรส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ ๖ ด้าน (๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น/(๔.๒) การพัฒนา

เทคโนโลยี/(๔.๓) การส่งเสริมการลงทุน/(๔.๔) การพาณิชย์กรรม(๔.๕) /พัฒนาอุตสาหกรรม/(๔.๖) การท่องเที่ยว และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์ส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ฯลฯ

๖.๕ พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้ (๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน (๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ (๓) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริม สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว (๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ ฯลฯ

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๖ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้ "หน่วยรับงบประมาณ" หมายความว่า หน่วยงานของรัฐที่ขอรับหรือได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงสภาภาษีด้วย "หน่วยงานของรัฐ" หมายความว่า (๑) ส่วนราชการ(๒) รัฐวิสาหกิจ (๔) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรองค์กรมหาชน (๕) ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล (๖) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) หน่วยงานอื่นของรัฐ

มาตรา ๒๙ การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุนรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณหลักเกณฑ์วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนด

การจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๗ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรา ๗ การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ ต้องเป็นไปตามหลักการพัฒนายั่งยืนเพื่อของประชาชนในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้ (๔) การส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงจังระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัด ฯลฯ

(๑) วางแนวทางปฏิบัติและอำนาจการให้การบริหารงานแบบบูรณาการในจังหวัดเป็นไปตามหลักการตามมาตรา ๗ นโยบาย

มาตรา ๑๔ คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ) มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้และระดับที่ ก.น.บ.กำหนด (๓) กำกับดูแลให้แผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัด และการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนดังกล่าวสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค(๔) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด ฯลฯ

มาตรา ๑๗ เพื่อให้การบริหารงานในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเกิดการบูรณาการอย่างแท้จริงให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติ ดังต่อไปนี้ (๒) ประสาน เชื่อมโยง และกำกับให้ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ (๔) กำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำคำของบประมาณและบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

มาตรา ๒๕ เมื่อแผนพัฒนาจังหวัดประกาศใช้แล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐบรรดาที่มีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัด หรือที่มีโครงการที่จะดำเนินงานในพื้นที่จังหวัด เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการหรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานดังกล่าวแล้วแต่กรณี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ หรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานของรัฐในส่วนที่ดำเนินการในพื้นที่จังหวัด แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของจังหวัดและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดให้องค์กรอิสระ ศาล และองค์กรอัยการซึ่งมีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดทราบ

มาตรา ๒๘ ให้ ก.บ.จ. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยี่สิบปีตามมาตรา ๒๐ หรือมาตรา ๒๖ และแผนพัฒนาจังหวัด โดยคำนึงถึงการดำเนินงานและความร่วมมือกับตามที่กฎหมายกำหนดทรง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน ซึ่งอย่างน้อยต้องระบุโครงการสำคัญและโครงการอื่นที่จำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาของจังหวัด เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน หน่วยงานผู้รับผิดชอบประมาณที่จะต้องใช้ในการและต้องระบุให้ชัดเจนว่าโครงการหรืองานใดที่จังหวัดประสงค์จะขอตั้งงบประมาณจากสำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.น.บ. กำหนดเมื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดส่งแผนดังกล่าวให้ ก.บ.ก. เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

๖.๘ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๔) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ (๕) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ (๖) มีการประเมินผลการปฏิบัติสม่ำเสมอ

๖.๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"งบประมาณรายจ่าย" หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

"เงินนอกงบประมาณ" หมายความว่า เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงาน

การเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

๖.๑๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว (๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกั้นไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กักให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

๖.๑๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและกาแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ๗) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

๖.๑๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ "แผนการดำเนินงาน" หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น "คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น" หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง "คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น" หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาว่าแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๘.อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๒)ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน ฯลฯ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑)

ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๙.การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ๙ การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๑๐.๓/ ๖.๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๖๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑๐.การทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปี

การทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปี การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไปให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด. ๐๑ และแบบ ผด. ๐๒ ในหัวหรือท้ายเอกสารแล้วแต่กรณีว่า "แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ... " ให้ปรับใช้แบบ ผด. และสอดคล้องกับงบประมาณจริงที่จะดำเนินการ หรือปรับใช้ตาม การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๑๑. คำโครงการแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ซึ่งประกอบด้วย ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย ทั้งที่เป็น ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การโอนการเปลี่ยนแปลงค่าขึ้นเงงบประมาณ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ ทั้งนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็น หน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีคำโครงการแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑
- ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และ ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลโพธิ์งาม มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลโพธิ์งาม จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓	๒๐.๐๐	๗,๗๘๔,๙๐๐	๗.๓๗	กองช่าง
รวม	๑ กลยุทธ์	๑ แผนงาน	๑๓		๗,๗๘๔,๙๐๐		๑ กอง
๒.ยุทธศาสตร์ด้านสังคม และคุณภาพชีวิต	๒.๑ พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๑.รักษาความสงบภายใน ๒.การศึกษา ๓.สาธารณสุข ๔.สังคมสงเคราะห์ ๕.เคหะและชุมชน ๖.สร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๗.ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๙ ๒๕ ๑๒ ๔ ๑ ๗ ๑๕	๕๒.๙๔ ๗๓.๕๓ ๙๒.๓๑ ๖๖.๖๗ ๑๐๐.๐๐ ๗๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	๕๙๒,๐๐๐ ๑,๒๓๔,๓๗๐ ๘๒๐,๐๐๐ ๑๑๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๒๔๐,๐๐๐ ๗๘๐,๐๐๐	๒๕.๑๙ ๑๓.๕๐ ๕๙.๔๒ ๕๒.๓๘ ๑๐๐.๐๐ ๒๑.๔๓ ๕๒.๐๐	สำนักปลัด กองการศึกษา กองสาธารณสุขฯ กองสวัสดิการสังคม กองสาธารณสุขฯ กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา
รวม	๑ กลยุทธ์	๗ แผนงาน	๗๓		๓,๘๐๖,๓๗๐		๑ สำนัก/๔ กอง
๓.ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๓.๑ พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๑.เคหะและชุมชน ๒.สร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๓.การเกษตร	๓ ๑ ๑	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๕๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐	๖๙.๕๗ ๒๒.๒๒ ๒๘.๕๗	กองสาธารณสุขฯ กองสวัสดิการสังคม สำนักปลัด
รวม	๑ กลยุทธ์	๓ แผนงาน	๕		๒๐๐,๐๐๐		๑ สำนัก/๒ กอง

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔.ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	๔.๑ พัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑.ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๕๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๘.๐๐	สำนักปลัด
		๒.การเกษตร	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๓๓.๓๓	สำนักปลัด
รวม	๑ กลยุทธ์	๒ แผนงาน	๒		๓๐,๐๐๐		๑ สำนัก
๕.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี และบริการแก่ประชาชน	๕.๑ การบริหารจัดการที่ดีและบริการ แก่ประชาชน	๑.บริหารงานทั่วไป	๑๐	๖๒.๕๐	๕๒๔,๐๐๐	๓๘.๘๗	สำนักปลัด, กองคลัง
รวม	๑ กลยุทธ์	๑ แผนงาน	๑๐	๖๒.๕๐	๕๒๔,๐๐๐	๓๘.๘๗	๑ สำนัก/๑ กอง
รวมทั้งสิ้น			๑๐๓		๑๒,๓๔๕,๒๗๐		

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	๑.ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและ ระบบบริการประชาชน	๑.บริหารงานทั่วไป	๑	๑๐.๐๐	๒๗,๖๐๐	๑๑.๗๑	กองคลัง
		๒.สาธารณสุข	๑	๑๐.๐๐	๓๒,๒๐๐	๑๓.๖๖	กองสาธารณสุขฯ
รวม		๒ แผนงาน	๒	๒๐.๐๐	๕๙,๘๐๐	๒๕.๓๗	๒ กอง
๒. ประเภทคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	๑.ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและ ระบบบริการประชาชน	๑.บริหารงานทั่วไป	๒	๒๐.๐๐	๑๐๖,๐๐๐	๔๔.๙๗	กองคลัง
		๒.รักษาความสงบภายใน	๓	๓๐.๐๐	๓๐,๕๐๐	๑๒.๙๔	สำนักปลัด
		๓.การศึกษา	๒	๒๐.๐๐	๒๓,๔๐๐	๙.๙๓	กองการศึกษา
		๔.สาธารณสุข	๑	๑๐.๐๐	๑๖,๐๐๐	๖.๗๙	กองสาธารณสุขฯ
รวม		๔ แผนงาน	๘	๘๐.๐๐	๑๗๕,๙๐๐	๗๔.๖๓	๑ สำนัก/๓ กอง
รวมทั้งสิ้น			๑๐	๑๐๐.๐๐	๒๓๕,๗๐๐	๑๐๐.๐๐	

ส่วนที่ ๒
บัญชีครุภัณฑ์

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๑.๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างวัดโคกกรวด หมู่ที่ ๗ - หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลองพินปลา	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างวัดโคกกรวด หมู่ที่ ๗ – หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลองพินปลา โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑.ก่อสร้างถนนกรตเสริมเหล็ก ความกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๑๗๐ เมตร ความหนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๘๕๐ ตรารางเมตร พร้อมลงดินลูกรังไหลทาง/ปรับพื้นที่ตามสภาพพื้นที่ จำนวน ๗๒ ลูกบาศก์เมตร ๒.ติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดก่อสร้างของโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ๓.ติดตั้งป้ายโครงการ (ป้ายเหล็ก จำนวน ๑ ป้าย) (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่เทศบาลตำบลโพธิ์งามกำหนด)	๔๘๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ – หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลอง พินปลา	กองช่าง													มี.ค.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำ สายขุนเตาภักดี เชื่อมต่อบ่อพัก หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองหัวลิง โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑.สกัดพื้น คสล.ความกว้าง ๑.๐๐ เมตร ความยาว ๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร คิดเป็นพื้นที่ ๓๐ ตร.ม. ๒.วางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๒๙ ท่อน และบ่อพักสำเร็จรูป ขนาด ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑ บ่อ พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก ขนาด ๐.๘๘ x ๐.๘๘ เมตร จำนวน ๑ ฝา ๓.เทคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๑๔๔ ตารางเมตร (หักพื้นที่บ่อพักจำนวน ๑ บ่อแล้ว) ๔.ติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดก่อสร้างของโครงการ จำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่เทศบาลตำบลโพธิ์งามกำหนด)	๑๓๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองหัวลิง	กองช่าง																มี.ค.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสาย หมู่ที่ ๕ บ้านประตูดาน ถึง หมู่ที่ ๖ บ้านอินทร์ไทรย์ สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๕ บ้านประตูดาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรังสาย หมู่ที่ ๕ บ้านประตูดาน ถึง หมู่ที่ ๖ บ้านอินทร์ไทรย์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑.งานถางป่าขุดต่อ ขนาดกลาง (เครื่องจักรกลขนาดหนัก) ๕,๙๘๐ ตร.ม. ๒.ก่อสร้างถนนดินลูกรัง ความกว้าง ๔.๐๐ ม. ระยะทาง ๑,๔๙๕ ม. ความสูงเฉลี่ย ๐.๖๐ ม. คิดเป็นปริมาตรลูกรัง ๓,๕๘๘ ลบ.ม ๓.วางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ ม. จำนวน ๕ จุด ๆ ละ ๕ ท่อน รวม ๒๕ ท่อน ๔.ติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดก่อสร้างของโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ๕.ติดตั้งป้ายโครงการ (ป้ายเหล็ก จำนวน ๑ ป้าย) (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่เทศบาลตำบลโพธิ์งามกำหนด)	๔๗๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านประตูดาน	กองช่าง														มี.ค.-๖๗
๔	โครงการก่อสร้างระบบผลิตพลังงานทดแทน (แสงอาทิตย์) เพื่อผลิตน้ำประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านเกาะยาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบผลิตพลังงานทดแทน (แสงอาทิตย์) เพื่อผลิตน้ำประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านเกาะยาง ประกอบด้วย - แผง ๕๕๐w ๑๐แผง - อินเวอร์เตอร์ออนกริด ๕k ๑ ตัว +ac/dc breaker. ๑ ชุด - อุปกรณ์ mouting แผงโซลาร์เซลล์ ๑ ชุด - สาย pv ๖sq. ๑ งาน - แท่งกราวด์ ๒.๔ เมตร ๑ งาน - โครงสร้าง เหล็ก วางแผ่นโซลาร์เซลล์ - ค่าแรง และค่าภาษี (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่เทศบาลตำบลโพธิ์งามกำหนด)	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้านเกาะยาง	กองช่าง														มี.ค.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการก่อสร้างหลังคา โดมอเนกประสงค์ บ้าน ประเทท หมู่ที่ ๑๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหลังคาโดมอเนกประสงค์ บ้านประเทท หมู่ที่ ๑๑ - ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ขนาด ๒๐x๓๐ เมตร จำนวน ๑ หลัง (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่เทศบาล ตำบลโพธิ์งามกำหนด)	๒,๓๘๙,๙๐๐	บ้าน ประเทท หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง			←										ก.ค.-๖๗
๖	โครงการติดตั้งไฟฟ้าราย ทาง สายหมู่ที่ ๓ บ้านม่วง ถึงหมู่ที่ ๑๔ บ้านคลอง พินปลา	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมทาง หมู่ที่ ๓ บ้านม่วง ถึงหมู่ที่ ๑๔ บ้านคลองพินปลา จำนวน ๑๐ จุด (รายละเอียด ตามแบบรูปรายการที่เทศบาลตำบลโพธิ์งามกำหนด)	๔๔๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านม่วง ถึงหมู่ที่ ๑๔ บ้าน คลองพิน ปลา	กองช่าง			←										มี.ค.-๖๗
๗	โครงการติดตั้งไฟฟ้าราย ทาง สายหลังโรงเรียนถึง หนองแห้ว หมู่ที่ ๑๓ บ้าน คลองแก้มข้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมทางแยกหนองแห้ว (ข้างโรงเรียนบ้านคลองแก้มข้า) เข้าในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ บ้าน คลองแก้มข้า จำนวน ๑๐ จุด (รายละเอียดตามแบบรูปรายการ ที่เทศบาลตำบลโพธิ์งามกำหนด)	๔๔๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๓ บ้านคลอง แก้มข้า	กองช่าง			←										มี.ค.-๖๗
๘	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่อง สว่างรายทาง สายบ้านโง้ง - บ้านอินทรีย์ หมู่ที่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างรายทาง สายบ้านโง้ง - บ้านอินทรีย์ จำนวน ๑๐ จุด (รายละเอียดตามที่เทศบาลโพธิ์ งามกำหนด)	๔๔๙,๐๐๐	บ้านโง้ง - บ้านอินทรีย์ หมู่ที่ ๖	กองช่าง			←										มี.ค.-๖๗
๙	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่อง สว่างรายทาง สายสุวรรณศรี (เส้นผ่านวัดโยพิมล) - หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองมะเอก จำนวน ๑๐ จุด (รายละเอียดตามที่เทศบาลโพธิ์งามกำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างรายทาง สายสุวรรณศรี (เส้นผ่านวัดโยพิมล) - หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองมะเอก จำนวน ๑๐ จุด (รายละเอียดตามที่เทศบาลโพธิ์งามกำหนด)	๔๔๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนอง มะเอก	กองช่าง			←										มี.ค.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๐	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมทาง สายข้างโรงเรียนเขานันทา หมู่ที่ ๑๔ บ้านม่วงใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมทาง สายข้างโรงเรียนเขานันทาหมู่ที่ ๑๔ บ้านม่วงใหม่ จำนวน ๑๐ จุด (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่เทศบาลตำบลโพธิ์งามกำหนด)	๔๔๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๔ บ้านม่วงใหม่	กองช่าง			←		→								มี.ค.-๖๗
๑๑	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมทาง สายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๖ บ้านทุ่งยาว	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างภายในสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๖ บ้านทุ่งยาว จำนวน ๑๐ จุด (รายละเอียดตามที่เทศบาลโพธิ์งามกำหนด)	๔๔๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๖ บ้านทุ่งยาว	กองช่าง			←		→								มี.ค.-๖๗
๑๒	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมทาง หมู่ที่ ๒ บ้านไ้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมทาง หมู่ที่ ๒ บ้านไ้ง จำนวน ๑๐ จุด (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่เทศบาลตำบลโพธิ์งามกำหนด)	๔๔๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านไ้ง	กองช่าง			←		→								มี.ค.-๖๗
๑๓	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมทาง หมู่ที่ ๓ บ้านม่วง - หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองมะเอก	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมทาง หมู่ที่ ๓ บ้านม่วง - หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองมะเอก จำนวน ๑๐ จุด (รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่เทศบาลตำบลโพธิ์งามกำหนด)	๔๔๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านม่วง - หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองมะเอก	กองช่าง			←		→								มี.ค.-๖๗
รวม ๑๓ รายการ			๗,๗๘๔,๙๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ภายในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	- เพื่อจัดซื้อพร้อมติดตั้ง กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง หมู่ที่ ๔ บ้านโพธิ์งาม (รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด)	๒๕๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด				←			→						เม.ย.-๖๗
๒	โครงการรณรงค์และป้องกันปัญหายาเสพติด	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์และป้องกันปัญหายาเสพติดในเขตเทศบาล เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด				←			→						เม.ย.-๖๗
๓	โครงการจัดทำฝายชะลอน้ำ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหารวัสดุเพื่อกักเก็บน้ำ เช่น กระจอบทราย เสาค้ำ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด		←			→								ก.พ.-๖๗
๔	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนจากเหตุสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉินตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←											→	ก.ย.-๖๗
๕	อุดหนุนอำเภอประจันตคามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอประจันตคามตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๕๒,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←											→	ก.ย.-๖๗

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการรณรงค์และป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายรณรงค์ ป้ายประชาสัมพันธ์ฯ ค่าเครื่องดื่ม และน้ำดื่ม สำหรับประชาชนที่มาขอรับบริการและเจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการประชาชน ค่าจัดเตรียมสถานที่และรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด			↔				↔						เม.ย.-๖๗
๗	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มฯ ค่าวิทยากร และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด							↔			↔			มิ.ย.-๖๗
๘	โครงการฝึกอบรมป้องกันไฟฟ้า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด					↔		↔						เม.ย.-๖๗
๙	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ประชาชนเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด					↔		↔						มี.ค.-๖๗
รวม ๙ รายการ			๕๙๒,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒) แผนงานการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการทุนการศึกษาสำหรับ นักศึกษาและการให้ความ ช่วยเหลือนักเรียนยากจนหรือ ด้อยโอกาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับทุนการศึกษา ให้แก่นักศึกษาและนักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากจน หรือผู้ด้อยโอกาสขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา	←													ก.ย.-๖๗
รวม ๑ รายการ			๒๐,๐๐๐																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒) แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการกีฬาสีสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าถ้วยรางวัล เหรียญรางวัล เงินรางวัล ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา					←	→								ก.พ.-๖๗
๒	โครงการชักซ้อมแผนป้องกันการเกิดอัคคีภัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการชักซ้อมการเกิดอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เช่น ค่าป้าย ค่าน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา						←	→							มี.ค.-๖๗
๓	โครงการประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์งาม เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าเอกสารในการประชุม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา	←	→						←	→					พ.ค.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าเอกสารในการประชุม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา									↔				มิ.ย.-๖๗
๕	โครงการเฝ้าระวังและป้องกันเด็กจมน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา									↔				ก.ค.-๖๗
๖	โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก กรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บุคลากรของกองการศึกษา ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรของกองการศึกษา เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการใช้ฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา									↔				มิ.ย.-๖๗
๗	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัยกิจกรรมโตไปไม่โกง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา					↔								ก.พ.-๖๗
๘	โครงการวันแม่แห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล โพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา											↔		ส.ค.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๙	โครงการวันไหว้ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา									↕				มิ.ย.-๖๗
๑๐	โครงการวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา									↕				ก.ค.-๖๗
๑๑	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ในเด็กปฐมวัยให้รู้วิธีการเอาตัวรอดเมื่อติดอยู่ในรถยนต์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล โพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา			↕										ธ.ค.-๖๖
๑๒	โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา									↕				ก.ค.-๖๗
๑๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลจัดตั้งโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย	๖๘๔,๕๓๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา	←											→	ก.ย.-๖๗
๑๔	โครงการเสริมทักษะภาษาต่างประเทศให้แก่เยาวชนในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมทักษะภาษาต่างประเทศให้แก่เยาวชนในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์งาม โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา							↕	↕					มิ.ย.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ดังนี้ ๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ๒. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๓. ค่าหนังสือเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน -อัตราการจัดสรรเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี	๓๕๐,๘๔๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา	←												ก.ย.-๖๗
๑๖	โครงการแสดงผลงานวิชาการและปัจฉิมนิเทศมอบวุฒิบัตร เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา						↔							มี.ค.-๖๗
๑๗	โครงการหนูน้อยช่างคิด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา									↔				มิ.ย.-๖๗
๑๘	โครงการหนูน้อยปฐมวัยสวมหมวกนิรภัยมีวินัยจราจร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา				↔									ม.ค.-๖๗
๑๙	โครงการหนูน้อยเรียนรู้สู่อาเซียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา					↔								ก.พ.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๒๐	โครงการหนูน้อยวัยใสห่างไกล ยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา										↕			มิ.ย.-๖๗
๒๑	โครงการหนูน้อยอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา					↕								ก.พ.-๖๗
๒๒	โครงการอนุรักษ์การทำขนมไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา									↕				มิ.ย.-๖๗
๒๓	โครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีไทย วันลอยกระทง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา		↕											พ.ย.-๖๖
๒๔	โครงการอุโมงค์ผักสวนครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา		↔											ธ.ค.-๖๖
รวม ๒๔ รายการ			๑,๒๑๔,๓๗๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๓) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	การจ้างเหมาบริการอาสาสมัครกู้ชีพฉุกเฉินช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุและผู้ป่วยฉุกเฉินภายในตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุและผู้ป่วยฉุกเฉินภายในตำบลโพธิ์งาม	๓๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	←												ก.ย.-๖๗
๒	การสมทบงบประมาณจากเงินรายได้ของเทศบาลตำบลโพธิ์งามให้แก่กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๒๕๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		←	→										ธ.ค ๖๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	โครงการรณรงค์ป้องกันโรค ไข้เลือดออก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ป้องกันโรคไข้เลือดออก โดยดำเนินกิจกรรม อบรมให้ความรู้ฯ กิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรค ไข้เลือดออก แจกจ่ายทรายอะเบท รวมทั้ง วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ กิจกรรมควบคุม โรคไข้เลือดออกในเขตเทศบาลฯ เช่น ค่า จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร อาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่าง ๆ และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๔๐,๐๐๐	โรงเรียน หน่วย บริการ และชุมชน ในพื้นที่ตำบล โพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม													ส.ค ๖๗
๔	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยดำเนิน กิจกรรมการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า รวมทั้งหาวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์อื่น มี กิจกรรม เช่น โดยมีการดำเนินการกิจกรรมให้ ความรู้โรคพิษสุนัขบ้า ค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย โครงการ ค่าจ้างเหมาจัดทำโฆษณาและ เผยแพร่ประเภทต่าง ๆ ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ในการอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนในการดูแลและป้องกันฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯลฯ	๑๗๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์ งาม	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม													ส.ค ๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๕	โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการควบคุม และป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาจัดทำโฆษณา และเผยแพร่ประเภทต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในการประชุม อบรมให้ความรู้แก่ประชาชนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบล โพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม													ส.ค ๖๗
๖	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาจัดทำโฆษณา และเผยแพร่ประเภทต่างๆ ค่าอาหาร อาหารว่าง และน้ำดื่ม ในการประชุม ค่าสำรวจสุนัข-แมว อบรมให้ความรู้แก่ประชาชน ในการดูแลและป้องกันฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบล โพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม													ส.ค ๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๗	โครงการหมอบูบ้านในพระราชประสงค์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการหมอบูบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาจัดทำโฆษณา และเผยแพร่ประเภทต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในการประชุมอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								←	→				มิ.ย ๖๗
๘	โครงการป้องกันโรคติดต่อในเด็กและเยาวชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อในเด็กและเยาวชน เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ประเภทต่าง ๆ ค่าอาหารอาหารว่างและน้ำดื่มในการประชุม อบรมให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชนในการดูแลและป้องกันโรคติดต่อ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	โรงเรียนมัธยมในตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								←	→				มิ.ย ๖๗
๙	โครงการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค และควบคุมโรคติดต่อในตำบล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค และควบคุมโรคติดต่อในตำบลโพธิ์งาม เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาจัดทำโฆษณา แผ่นให้ความรู้ และเผยแพร่ประเภทต่างๆ ค่าน้ำมันเชื้อในการพ่นหมอกควัน วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	←												ส.ค ๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑๐	โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอตก่อนกำหนด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอตก่อนกำหนด เช่น เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ประเภทต่าง ๆ ค่าอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่มในการประชุมอบรมให้ความรู้ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												มี.ย ๖๗
๑๑	โครงการหน่วยปฐมพยาบาลเคลื่อนที่ เพื่อบริการประชาชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการหน่วยปฐมพยาบาลเคลื่อนที่ เพื่อบริการประชาชน เช่น จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาจัดทำโฆษณา แผ่นให้ความรู้ และเผยแพร่ประเภทต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												ส.ค ๖๗
๑๒	โครงการอบรมให้ความรู้ PM ๒.๕ ภัยเงียบจากฝุ่นละอองขนาดเล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ PM ๒.๕ ภัยเงียบจากฝุ่นละอองขนาดเล็ก เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ค่าอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม ในการประชุมอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่จำเป็นต่อโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												มี.ย ๖๗
รวม ๑๒ รายการ			๘๒๐,๐๐๐														

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๔) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบ ปัญหาความเดือดร้อนด้านสังคม ในพื้นที่ตำบลโพธิ์งาม	ช่วยเหลือกลุ่มคนที่ยากไร้ ยากจน และ ประสบปัญหาในการดำรงชีวิต	๕๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ				←									ก.ย.-๖๗	
๒	โครงการพัฒนาความรู้สู่เครือญาติ และบุตรหลานในการดูแลผู้สูงอายุ และผู้พิการในตำบลโพธิ์งาม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้ แก่ผู้เข้ารับการอบรม เพื่อไปดูแลผู้สูงอายุ ในพื้นที่ตำบลโพธิ์งาม	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ							←						ก.ย.-๖๗	
๓	โครงการรื้อยรัก ห่วงใยผู้สูงวัย ให้หัวใจเป็นสุข	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ ได้ร่วมกันทำกิจกรรมนันทนาการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ในการจัดการอบรม ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ												←	→	ก.ย.-๖๗
๔	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการสร้าง โอกาสในสังคมให้แก่คนไร้ที่พึ่ง	การจัดอบรมหรือทำกิจกรรมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเรื่องสิทธิและสวัสดิการของ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และสุขภาพของ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ			←										→	ก.ย.-๖๗
รวม ๔ รายการ			๑๑๐,๐๐๐																

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๕) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการ น้ำเสียในครัวเรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ ความรู้การจัดการน้ำเสียในครัวเรือน เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบล โพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม													มิ.ย ๖๗
รวม ๑ รายการ			๓๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๖) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพเชิงบูรณาการ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน ผู้นำกลุ่มองค์กรต่าง ๆ	๑๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสวัสดิการฯ		←											ก.ย.-๖๗
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลโพธิ์งาม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากรหรือวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ในการจัดการด้านความรู้สู่ชุมชนทั้ง ๗ ชุมชนในพื้นที่ตำบลโพธิ์งาม	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสวัสดิการฯ								←					ก.ย.-๖๗
๓	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในตำบลโพธิ์งาม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม อบรม รวมถึงกิจกรรมของผู้สูงอายุและศึกษาดูงานนอกสถานที่โดยเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมของผู้สูงอายุในด้านต่าง ๆ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสวัสดิการฯ	←												ก.ย.-๖๗

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๔	โครงการส่งเสริมและสนับสนุน การฝึกอาชีพและภูมิปัญญาท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร หรือวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นเกี่ยวข้อง ฯลฯ ในการจัดการฝึกอบรมสัมมนา และ ทัศนศึกษาดูงานในเขตและนอกเขตพื้นที่	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ					←								ก.ย.-๖๗
๕	โครงการส่งเสริมและสนับสนุน เพื่อพัฒนาสตรีในตำบลโพธิ์งาม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตั้งนี้ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มค่าวิทยากร หรือ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมของกลุ่มสตรี	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ							←						ก.ย.-๖๗
๖	โครงการส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาศักยภาพให้กับกรรมการ ชุมชนตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ ในการเตรียมความพร้อมด้านบทบาท หน้าที่และภารกิจของการพัฒนาตำบล	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ	←												ก.ย.-๖๗
๗	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำ แผนชุมชนสู่การจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม การจัดทำแผนชุมชนของเทศบาลตำบล โพธิ์งาม เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ	←					→							มี.ค.-๖๗
รวม ๗ รายการ			๒๔๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๗) แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตซอล เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตซอลเทศบาลตำบลโพธิ์งาม อาทิเช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำสนาม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา		↔											ธ.ค.-๖๖
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล ประเพณีสงกรานต์ ด้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณีสงกรานต์ด้านยาเสพติด อาทิเช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่าซ่อมแซมสนามแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน กรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำสนาม และค่าใช้จ่ายอื่นเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา						↔							เม.ย.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการจัดการแข่งขันวอลเลย์บอลเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการแข่งขันวอลเลย์บอลเทศบาลตำบลโพธิ์งาม อาทิเช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าประจำสนาม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา		↔											ธ.ค.-๖๖
๔	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของรางวัล วัสดุของเล่น สำหรับแจกเด็กที่มาร่วมงาน หรือร่วมกิจกรรมต่างๆในงาน ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเครื่องเล่นการแสดงต่างๆรวมทั้งรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา			↔										ม.ค.-๖๗
๕	โครงการส่งทีมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดส่งทีมกีฬา เข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่นหรือจัดเอง เช่น ค่าชุดฝึกซ้อม ชุดแข่งขัน สำหรับนักกีฬาและผู้ควบคุมทีม อุปกรณ์กีฬา สำหรับการฝึกซ้อม ค่าอาหารและน้ำดื่ม สำหรับนักกีฬา เงินประกันทีม ค่าจ้างพาหนะรับ-ส่งนักกีฬาระหว่างการแข่งขัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา	←												ก.ย.-๖๗
๖	โครงการส่งเสริมดนตรีให้แก่เด็กและเยาวชนตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมดนตรีให้แก่เด็กและเยาวชนตำบลโพธิ์งาม เช่นค่าอาหารว่าง เครื่องดื่มป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา									↔				ส.ค.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๗	โครงการส่งเสริมและฝึกอบรมทักษะด้านกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมและฝึกอบรมทักษะด้านกีฬาประเภทต่างๆ สำหรับเด็กและเยาวชน เช่นค่าผู้ฝึกสอน ค่าวัสดุกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา				←	→									ก.พ.-๖๗
๘	โครงการคนดีศรีโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคนดีศรีโพธิ์งาม เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม จัดเตรียมสถานที่ ค่าโล่รางวัล ประกาศนียบัตร รวมทั้งรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา						←	→							เม.ย.-๖๗
๙	โครงการจัดงานประเพณีเข้าพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมประเพณีเข้าพรรษา เช่น การหล่อเทียน แท้เทียนพรรษา เพื่อเป็นพุทธบูชาตามประเพณีวัฒนธรรมฯ ค่าจ้างเหมาประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร น้ำดื่ม ผู้มาร่วมกิจกรรม ค่าอาหารถวายแด่พระภิกษุสงฆ์ ค่าใช้จ่ายทางศาสนพิธี และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา										←	→			ก.ค.-๖๗
๑๐	โครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่นและวันสำคัญทางศาสนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่นและวันสำคัญทางศาสนา เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา	←												→	ก.ย.-๖๗
๑๑	โครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจัดเตรียมสถานที่ค่าใช้จ่ายอื่นเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา		←	→											พ.ย.-๖๖
๑๒	โครงการพาน้องท่องธรรมะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพาน้องท่องธรรมะ เช่น ค่าน้ำดื่ม, ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา					←	→								มี.ค.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๓	โครงการมาฆปุรมีศรีปราจีน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมมาฆปุรมีศรีปราจีน เพื่อเป็นพุทธบูชาตามประเพณีวัฒนธรรมฯ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมมาฆปุรมีศรีปราจีน ค่าจ้างเหมาประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร น้ำดื่ม ผู้มาร่วมกิจกรรม ค่าอาหารถวายแด่พระภิกษุสงฆ์ ค่าใช้จ่ายทางศาสนพิธี และรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา					←	→							มี.ค.-๖๗
๑๔	โครงการส่งเสริมงานประเพณีสงกรานต์วันไหลรวมใจประจันตคาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมงานประเพณีสงกรานต์วันไหลรวมใจประจันตคาม เช่น ค่าอาหาร น้ำดื่ม สำหรับประชาชน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าจ้างเหมาตกแต่งขบวนรถ ค่าแต่งกายเทพีสงกรานต์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา						←	→						เม.ย.-๖๗
๑๕	โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยกตัญญูผู้สูงวัย ตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมผู้สูงอายุ โดยจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ ให้แก่ผู้สูงอายุของตำบลฯ และให้ลูกหลานได้มีโอกาสแสดงความรัก ความกตัญญูกตเวทิตาต่อผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหารน้ำดื่มสำหรับผู้สูงอายุและผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าจ้างการแสดง ค่าของรางวัลสำหรับกิจกรรมประกวด แข่งขันในงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา						←	→						เม.ย.-๖๗
รวม ๑๕ รายการ			๗๘๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๓. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการบริหารจัดการกำจัดขยะ มูลฝอยภายในตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงพื้นที่บ่อ ฝังกลบขยะมูลฝอย เช่น ค่าจ้างเหมา เครื่องจักรกล หรือแรงงานคน และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	←												ก.ย.-๖๗
๒	โครงการคัดแยกขยะด้วยหลัก ๓Rs	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ดังนี้ ๑. ให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะด้วยหลัก ๓ Rs ในพื้นที่ตำบลโพธิ์งามคัดแยกขยะในตำบล โพธิ์งาม เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการรณรงค์คัด แยกขยะในตำบลโพธิ์งาม ๒. จัดหาถังขยะเพื่อแยกประเภทขยะ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและส่วนที่ เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	←												ส.ค. ๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการส่งเสริมและสนับสนุน อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรัก โลก (อถล.) ในด้านที่ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมร่วมกับเทศบาล เช่น ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียม สถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	โรงเรียน หน่วย บริการ และชุมชน ในพื้นที่ ตำบลโพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม													ส.ค ๖๗
รวม ๓ รายการ			๑๖๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมเด็กและเยาวชน ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกอบรม โดยมีค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการ ใช้ฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง ฯลฯ ในการจัดกิจกรรม	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ				←								→	ก.ย.-๖๗
รวม ๑ รายการ			๒๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓) แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ค่าวิทยากร รวมทั้งรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด				←	→								ภายใน มี.ค.-๖๗
รวม ๑ รายการ			๒๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๔. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวของตำบลโพธิ์งาม โดยเป็นรายจ่ายที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด				←										ภายใน ส.ค.-๖๗
รวม ๑ รายการ			๒๐,๐๐๐																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๔. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๒) แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว เชิงเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ส่งเสริมหรือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร	๑๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด							←	→						ภายใน มิ.ย.-๖๗
รวม ๑ รายการ			๑๐,๐๐๐																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการประชาชน

๕.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการประชาชน

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานวันสำคัญของทางราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายการประดับตกแต่งอาคารสถานที่ ค่าพานพุ่มดอกไม้ ฯลฯ สำหรับใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ หรือวันสำคัญต่าง ๆ	๔๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม และในจังหวัด ปราจีนบุรี	สำนักปลัด	←												ตามมติ คณะรัฐมนตรี หรือรัฐบาล กำหนด
๒	โครงการประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ของเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันการศึกษา หรือ หน่วยงานอื่น ในการประเมินความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ ในการจัดบริการสาธารณะและการ บริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจ	๑๕,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←	→											พ.ย.-๖๖
๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม/มาตรการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรม การอบรม เชิงปฏิบัติการ การประชุม การศึกษาดูงาน ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←												ก.ย.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการอบรมกฎหมายสำหรับ ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ ความรู้เรื่องกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินชีวิตของประชาชน เช่น ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด					←	→							เม.ย.-๖๗
๕	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการบริหาร กิจการของเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ต่าง ๆ เช่น กิจกรรมการส่งเสริมให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการประชาท้องถิ่น ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←	→			←	→							มี.ค.-๖๗
๖	โครงการจัดงานรัฐพิธี อำเภอประจันตคาม	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอประจันตคาม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงาน วันรัฐพิธีอำเภอประจันตคาม	๖๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←	→											พ.ย.-๖๖
๗	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอประจันตคามตามโครงการจัดตั้งศูนย์ ปฏิบัติการร่วมฯ (สถานที่กลาง)	๑๘,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←	→											พ.ย.-๖๖
๘	โครงการสื่อประชาสัมพันธ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของ เทศบาลรูปแบบต่าง ๆ	๕๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←	→											ภายใน ธ.ค.-๖๖
รวม ๘ รายการ			๑๓๘,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการประชาชน

๕.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการประชาชน

๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำและ ปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น สำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การคีย์ข้อมูล การบันทึกข้อมูลลงระบบในโปรแกรมใหม่ ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองคลัง		←											ก.ย.-๖๗
๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตามประเมินผลการปฏิบัติ งานด้านจัดซื้อจัดจ้าง การเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการต่าง ๆ และกระบวนการควบคุมการตรวจสอบพัสดุ	๓๖,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองคลัง		←											ก.ย.-๖๗
รวม ๒ รายการ			๘๖,๐๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน ๔๐ ช่อง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน ๔๐ ช่อง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๙๑x๓๐x๑๗๖ ซม. มีล้อ ๔ ล้อ จำนวน ๔ หลัง หลังละ ๖,๙๐๐ บาท ตั้งตามราคาท้องตลาด	๒๗,๖๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองคลัง				←										ก.ย.-๖๗
รวม ๑ รายการ			๒๗,๖๐๐																

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๒) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบ ตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔๐๐๐ บีทียู ได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัด ไฟฟ้า เบอร์ ๕ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง (รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	๓๒,๒๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม													มี.ค ๖๗
รวม ๑ รายการ			๓๒,๒๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๔ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๙๖,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองคลัง													ก.ย.-๖๗
๒	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๑๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองคลัง													ก.ย.-๖๗
รวม ๒ รายการ			๑๐๖,๐๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานสำนักงาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด			←	→									ก.พ.-๖๗
๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๘,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด			←	→									ก.พ.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๓	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๒,๕๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด			←	→										ก.พ.-๖๗
รวม ๓ รายการ			๓๐,๕๐๐																

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๓) แผนงานการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน ราคาเครื่องละ ๕,๗๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิ.ย.๖๔	๑๑,๔๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา				←	→								มี.ค.-๖๗
๒	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในสำนักงาน ราคาเครื่องละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิ.ย.๖๔	๑๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา				←	→								มี.ค.-๖๗
รวม ๒ รายการ			๒๓,๔๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๕) แผนงานสาธารณสุข (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑	เพื่อจัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ คุณลักษณะพื้นฐาน - ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖	๑๖,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม														มี.ค.-๖๗
รวม ๑ รายการ			๑๖,๐๐๐																

ภาคผนวก

การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

เฉพาะปี พ.ศ.2567 ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ยุทธศาสตร์	ปี 2567		ปี 2567		ปี 2567		ปี 2567		ปี 2567		ปี 2567		ปี 2567		ปี 2567		ปี 2567	
	ฉบับแรก		เพิ่มเติม 1/2565		เพิ่มเติม 2/2565		เพิ่มเติม 3/2566		แก้ไข ครั้งที่ 1/2565		แก้ไข ครั้งที่ 2/2565		แก้ไข ครั้งที่ 3/2566		แก้ไข ครั้งที่ 4/2566		รวมทั้งสิ้น	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
1.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน 1.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	-	7	43,000,000	22	13,000,000	35	48,654,800	1	1,000,000	แก้ไขหมดหมาย				แก้ไขเฉพาะปี 2566		65	105,654,800
รวม	0	-	7	43,000,000	22	13,000,000	35	48,654,800	1	1,000,000	0	-	0	-	0	-	65	105,654,800
2.ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต																		
1.แผนงานรักษาความสงบภายใน	11	1,900,000	5	398,000			1	52,000									17	2,350,000
2.แผนงานการศึกษา	9	5,294,386	9	126,000			12	84,000					4	3,640,000			34	9,144,386
3.แผนงานสาธารณสุข	8	1,220,000	1	30,000			4	130,000									13	1,380,000
4.แผนงานสังคมสงเคราะห์	5	160,000	1	50,000													6	210,000
5.แผนงานเคหะและชุมชน							1	30,000									1	30,000
6.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	8	1,080,000	0	-			2	40,000									10	1,120,000
7.แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	9	1,280,000	5	200,000			1	20,000									15	1,500,000
รวม	50	10,934,386	21	804,000	0	-	21	356,000	0	-	0	-	4	3,640,000	0	-	96	15,734,386
3.ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม																		
1.แผนงานเคหะและชุมชน	3	230,000															3	230,000
2.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	90,000															1	90,000
3.แผนงานการเกษตร	2	70,000															2	70,000
รวม	6	390,000	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	6	390,000

การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

เฉพาะปี พ.ศ.2567 ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ยุทธศาสตร์	ปี 2567		ปี 2567		ปี 2567		ปี 2567		ปี 2567		ปี 2567		ปี 2567		ปี 2567		ปี 2567	
	ฉบับแรก		เพิ่มเติม 1/2565		เพิ่มเติม 2/2565		เพิ่มเติม 3/2566		แก้ไข ครั้งที่ 1/2565		แก้ไข ครั้งที่ 2/2565		แก้ไข ครั้งที่ 3/2566		แก้ไข ครั้งที่ 4/2566		รวมทั้งสิ้น	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ บาท
4.ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว																		
1.แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	2	250,000															2	250,000
2.แผนงานการเกษตร	1	30,000															1	30,000
รวม	3	280,000	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	3	280,000
5.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี และบริการแก่ประชาชน																		
1.แผนงานบริหารงานทั่วไป	14	1,270,000	1	18,000			1	60,000									16	1,348,000
รวม	14	1,270,000	1	18,000	0	-	1	60,000	0	-	0	-	0	-	0	-	16	1,348,000
6.ครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น																		
1.ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					1	850,000											1	850,000
2.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							2.00	23,400									2	23,400
3.ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ							1.00	60,000									1	60,000
รวม	0	-	0	-	1	850,000	3	83,400	0	-	0	-	0	-	0	-	4	933,400
รวมทั้งสิ้น	73	12,874,386	29	43,822,000	23	13,850,000	60	49,154,200	1	1,000,000	0	-	4	3,640,000	0	-	190	124,340,586



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี มีประกาศลงวันที่ ๑๘ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐(๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ได้พิจารณา ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เทศบาลตำบลโพธิ์งาม ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ ใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงินและเป็นแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.pho-ngam.go.th>

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบันเทิง ปัญญาดี)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม



เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี



037-410388



www.pho-ngam.go.th



เทศบาลตำบลโพธิ์งาม