



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลโพธิ์งาม
อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

WWW.pho-ngam.go.th

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ทั้งที่ปรากฏอยู่ใน เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒากิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒากิจกรรมงานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

➤ บทนำ	๑
➤ ความหมายสำคัญ	๑
➤ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
➤ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
➤ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๖
➤ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๖
➤ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๖
➤ อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑๑
➤ การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑๒
➤ การทำแผนการดำเนินงานที่กินเงินงบประมาณฯ	๑๒
➤ เค้าโครงแผนการดำเนินงาน	๑๒
➤ หลักการและเหตุผล	๑๔

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

➤ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๑๕
➤ บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ฯ	๑๗
➤ บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๙
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๙
แผนงานการศึกษา	๓๒
แผนงานสาธารณสุข	๓๘
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔๑
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔๒
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๔
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
แผนงานเคหะชุมชน	๔๙
แผนงานการเกษตร	๕๐
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๕๑

แผนงานการเกษตร	๕๒
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและการบริการประชาชน	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๓

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น ๑๗
(แบบ ผด.๐๒/๑)

- ประเภทครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๖
แผนงานบริหารงานคลัง	๕๘
แผนงานการศึกษา	๕๙
แผนงานสาธารณสุข	๖๑
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๖๓

ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา

แผนงานการศึกษา (อุดหนุนเฉพาะกิจ)	๖๔
----------------------------------	----

ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

แผนงานรักษาความสงบภายใน	๖๕
-------------------------	----

ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖๖
-----------------------	----

ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

แผนงานสาธารณสุข	๖๗
-----------------	----

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖๙
แผนงานการศึกษา	๗๑
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๗๓

ภาคผนวก

- ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนดำเนินงาน ๗๔

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลโพธิ์งามเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ความหมายสำคัญ

๒.๑ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒.๒ “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๒.๔ “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาแผนการดำเนินงานประจำปี

โดยในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๒.๕ “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๒.๖ “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น

กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๓.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

๓.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓.๓ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้กำหนดและประกาศใช้

๔. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๔.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๔.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๔.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๔.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๔.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๔.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๔.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๔.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

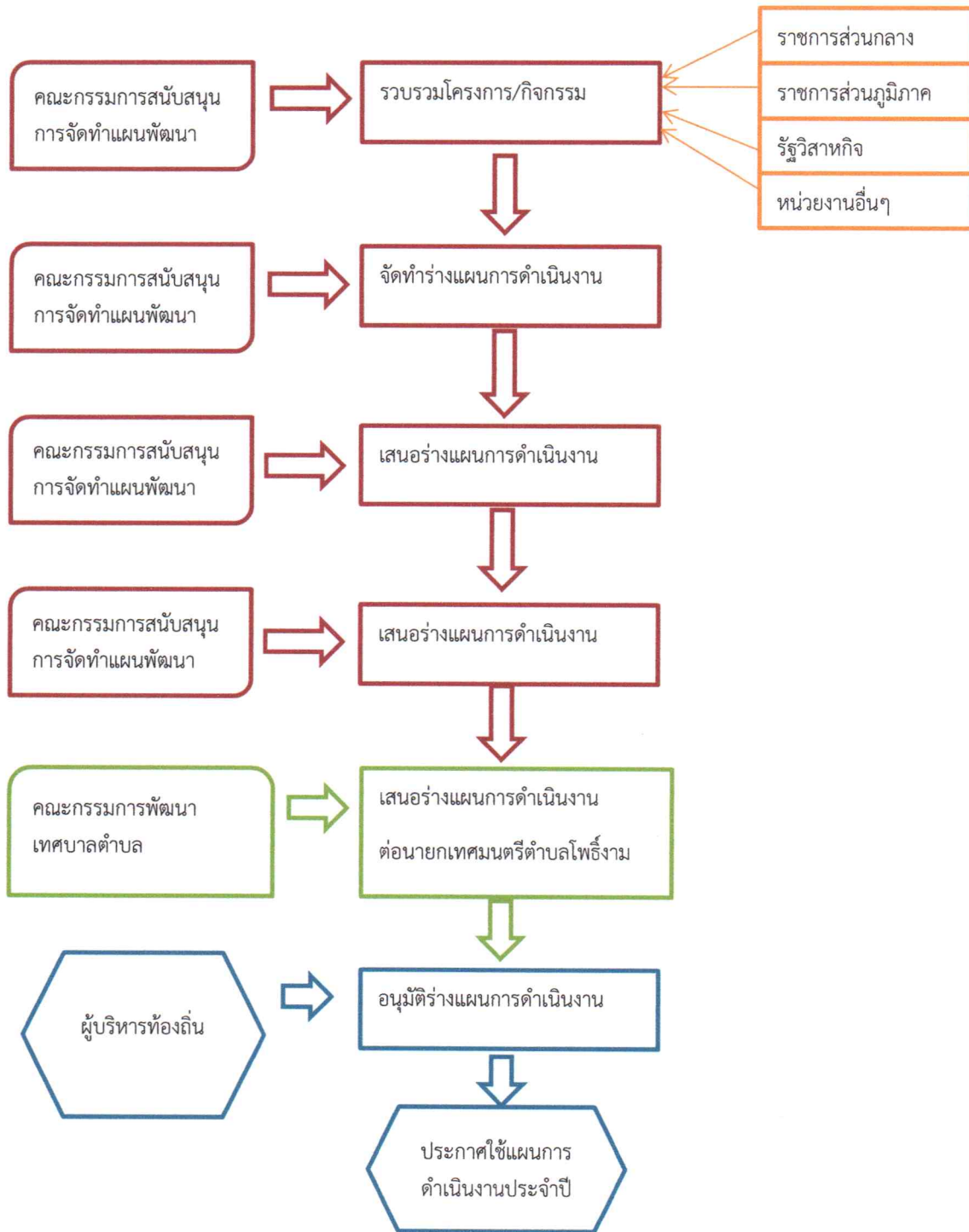
๔.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากช่วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๔.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



หมายเหตุ : ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปได้และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๕. ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๕.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๕.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๕.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๕.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๕.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายและนำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๖.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
มีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น
พัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable) มาตรา ๒๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการ
สาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้ง
ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ฯลฯ

๖.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐

มาตรา ๕๓/ ๑ ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจ
สังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือ
ร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัดไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือ
ราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้งผู้แทนภาคประชาสังคม
และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน

การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง จำนวนและวิธีการสรรหาผู้แทนภาคประชาสังคม และ
ผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่กระทำในพื้นที่จังหวัดต้องสอดคล้องกับ
แผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

๖.๓ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการ
บริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
(๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ ฯลฯ

มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการ
จัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด (๒) การสนับสนุนองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (๓) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ฯลฯ

๖.๔ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง
แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ.
๒๕๔๓ เป็นไปตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น๒๕๔๓ได้กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจ
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการ และคณะรัฐมนตรีมีกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๓ และได้รายงานต่อรัฐสภาทราบ เพื่อใช้เป็น
แผนในการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การถ่ายโอนภารกิจให้องค์กรส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ ๖
ด้าน (๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น/(๔.๒) การพัฒนา

เทคโนโลยี/(๔.๓) การส่งเสริมการลงทุน/(๔.๔) การพาณิชย์กรรม(๔.๕) /พัฒนาอุตสาหกรรม/(๔.๖) การท่องเที่ยว และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์ส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ฯลฯ

๖.๕ พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้ (๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน (๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ (๖/ ๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริม สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว (๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ ฯลฯ

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๖ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้ "หน่วยรับงบประมาณ" หมายความว่า หน่วยงานของรัฐที่ขอรับหรือได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงสภาภาษีด้วย "หน่วยงานของรัฐ" หมายความว่า (๑) ส่วนราชการ(๒) รัฐวิสาหกิจ (๔) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรองค์กรการมหาชน (๕) ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล (๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) หน่วยงานอื่นของรัฐ

มาตรา ๒๙ การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุนรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณหลักเกณฑ์วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนด

การจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๗ พระราชบัญญัติการว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรา ๗ การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ ต้องเป็นไปตามหลักการพัฒนายั่งยืนเพื่อของประชาชนในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้ (๔) การส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงจังระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัด ฯลฯ

(๑) วางแนวทางปฏิบัติและอำนาจการให้การบริหารงานแบบบูรณาการในจังหวัดเป็นไปตามหลักการตามมาตรา ๗ นโยบาย

มาตรา ๑๔ คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ) มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้และระบบที่ ก.น.บ.กำหนด (๓) กำกับดูแลให้แผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัด และการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนดังกล่าวสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค(๔) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด ฯลฯ

มาตรา ๑๗ เพื่อให้การบริหารงานในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเกิดการบูรณาการอย่างแท้จริงให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติ ดังต่อไปนี้ (๒) ประสาน เชื่อมโยง และกำกับให้ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ (๔) กำกับดูแลให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทำคำของบประมาณและบริหารงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

มาตรา ๒๕ เมื่อแผนพัฒนาจังหวัดประกาศใช้แล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐบรรดาที่มีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัด หรือที่มีโครงการที่จะดำเนินงานในพื้นที่จังหวัด เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการหรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานดังกล่าวแล้วแต่กรณี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ หรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานของรัฐในส่วนที่ดำเนินการในพื้นที่จังหวัด แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของจังหวัดและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดให้องค์กรอิสระ ศาล และองค์กรอัยการซึ่งมีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดทราบ

มาตรา ๒๘ ให้ ก.บ.จ. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดที่สืบปิตามมาตรา ๒๐ หรือมาตรา ๒๖ และแผนพัฒนาจังหวัด โดยคำนึงถึงการดำเนินงานและความร่วมมือกับตามที่กฎหมายกำหนดทรวง ทบวง กรม องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน ซึ่งอย่างน้อยต้องระบุโครงการสำคัญและโครงการอื่นที่จำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาของจังหวัด เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน หน่วยงานผู้รับผิดชอบประมาณที่จะต้องใช้ในการและต้องระบุให้ชัดเจนว่าโครงการหรืองานใดที่จังหวัดประสงค์จะขอตั้งงบประมาณจากสำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.น.บ. กำหนดเมื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดส่งแผนดังกล่าวให้ ก.บ.ก. เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

๖.๘ พระราชบัญญัติว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้ (๑)เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติสม่ำเสมอ

๖.๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"งบประมาณรายจ่าย" หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณด้วย

"เงินนอกงบประมาณ" หมายความว่า เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงาน

การเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

๖.๑๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว (๓) ให้งบการเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

๖.๑๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและกาแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๗) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

๖.๑๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ "แผนการดำเนินงาน" หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น "คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น" หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง "คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น" หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๘.อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๒)ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน ฯลฯ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑)

ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๙.การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ๙ การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๑๐.๓/ ๖.๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๖๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑๐.การทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปี

การทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปี การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไปให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด. ๐๑ และแบบ ผด. ๐๒ ในหัวหรือท้ายเอกสารแล้วแต่กรณีว่า "แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ... " ให้ปรับใช้แบบ ผด. และสอดคล้องกับงบประมาณจริงที่จะดำเนินการ หรือปรับใช้ตาม การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๑๑. คำโครงการแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ซึ่งประกอบด้วยยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย ทั้งที่เป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การโอนการเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ ทั้งนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีคำโครงการแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑
- ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และ ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลโพธิ์งาม มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลโพธิ์งาม จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	๑.๑ พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.อุตสาหกรรมและการโยธา ๑.๑ อุดหนุนรัฐวิสาหกิจ ๑.๒ อุดหนุนเฉพาะกิจ	๑๗ ๑ ๔	๗๗.๒๗ ๔.๕๕ ๑๘.๑๘	๗,๘๐๑,๐๐๐ ๒๕๐,๐๐๐ ๑๒,๖๓๐,๐๐๐	๓๗.๗๒ ๑.๒๑ ๖๑.๑	กองช่าง กองช่าง กองช่าง
รวม	๑ กลยุทธ์	๑ แผนงาน	๒๒	๑๐๐.๐๐	๒๐,๖๘๑,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ กอง
๒.ยุทธศาสตร์ด้านสังคม และคุณภาพชีวิต	๒.๑ พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๑.รักษาความสงบภายใน ๒.การศึกษา ๓.สาธารณสุข ๔.สังคมสงเคราะห์ ๕.สร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๖.ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๗ ๒๔ ๖ ๔ ๘ ๑๓	๔๑.๑๘ ๗๐.๕๙ ๔๖.๑๕ ๖๖.๖๗ ๘๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	๓๓๒,๐๐๐ ๑,๓๓๕,๐๐๐ ๖๖๐,๐๐๐ ๑๑๐,๐๐๐ ๒๖๐,๐๐๐ ๙๙๐,๐๐๐	๙.๐๐ ๓๖.๒๑ ๑๗.๙๐ ๒.๙๘ ๗.๐๕ ๒๖.๘๕	สำนักปลัด กองการศึกษา กองสาธารณสุขฯ กองสวัสดิการสังคม กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา
รวม	๑ กลยุทธ์	๖ แผนงาน	๖๒		๓,๖๘๗,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก/๔ กอง
๓.ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓.๑ พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๑.เคหะและชุมชน ๒.การเกษตร	๓ ๑	๗๕.๐๐ ๒๕.๐๐	๑๓๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐	๘๖.๖๗ ๑๓.๓๓	กองสาธารณสุขฯ กองสวัสดิการสังคม
รวม	๑ กลยุทธ์	๒ แผนงาน	๔	๑๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก/๒ กอง

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔.ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	๔.๑ พัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑.ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ๒.การเกษตร	๑ ๑	๕๐.๐๐ ๕๐.๐๐	๒๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	๖๖.๖๗ ๓๓.๓๓	สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๑ กลยุทธ์	๒ แผนงาน	๒	๑๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก
๕.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี และบริการแก่ประชาชน	๕.๑ การบริหารจัดการที่ดีและบริการ	๑.บริหารงานทั่วไป	๑๐	๑๐๐.๐๐	๖๒๘,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด,กองคลัง
รวม	๑ กลยุทธ์	๑ แผนงาน	๑๐	๑๐๐.๐๐	๖๒๘,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก/๑ กอง
รวมทั้งสิ้น			๑๐๐		๒๕,๒๐๖,๐๐๐		

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	๑.ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและ ระบบบริการประชาชน	๑.บริหารงานทั่วไป ๑.แผนงานการศึกษา ๓.แผนงานสาธารณสุข ๔.แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔ ๒ ๕ ๑	๓๓.๓๓ ๑๖.๖๗ ๔๑.๖๗ ๘.๓๓	๑๐๗,๕๐๐ ๕๕,๕๐๐ ๕๔,๖๐๐ ๓,๖๐๐	๔๘.๖๐ ๒๕.๐๙ ๒๔.๖๘ ๑.๖๓	สำนักปลัด,กองคลัง กองการศึกษา กองสาธารณสุข กองสวัสดิการฯ
รวม		๔ แผนงาน	๑๒	๑๐๐.๐๐	๒๒๑,๒๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก ๔ กอง
๒. ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา	๑.ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและ ระบบบริการประชาชน	๑.การศึกษา	๑	๑๐๐.๐๐	๓๐,๗๐๐	๑๐๐.๐๐	กองการศึกษา
รวม		๔ แผนงาน	๑	๑๐๐.๐๐	๓๐,๗๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ กอง
๓.ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร	๑.ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและ ระบบบริการประชาชน	๑.แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๑๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
รวม		๑ แผนงาน	๑	๑๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔.ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่	๑.ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและ ระบบบริการประชาชน	๑.บริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
รวม		๑ แผนงาน	๑	๑๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก
๕.ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	๑.ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและ บริการสาธารณสุข	๑.แผนงานสาธารณสุข	๓	๑๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
รวม		๑ แผนงาน	๓	๑๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ กอง
๖.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	๑.ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและ ระบบบริการประชาชน	๑.แผนงานการรักษาความปลอดภัย ๒.แผนงานการศึกษา ๓.แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔ ๓ ๓	๔๐.๐๐ ๓๐.๐๐ ๓๐.๐๐	๒๘๐,๕๐๐ ๓๖,๐๐๐ ๖๑,๐๐๐	๗๔.๓๐ ๙.๕๔ ๑๖.๑๖	สำนักปลัด กองการศึกษา กองสวัสดิการฯ
รวม		๓ แผนงาน	๑๐	๑๐๐.๐๐	๓๗๗,๕๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก ๒ กอง
รวม			๒๔		๘๗๔,๕๐๐.๐๐		

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างขั้มประตูทางเข้าหมู่บ้าน บริเวณปากซอยหมู่ที่ ๙ บ้านเกาะยาง จำนวน ๑ จุด	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขั้มประตู ทางเข้าหมู่บ้าน บริเวณปากซอยหมู่ที่ ๙ บ้านเกาะยาง จำนวน ๑ จุด โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑.ก่อสร้างเสาและป้ายโครงเหล็กจำนวน ๑ ป้าย ๒.ติดตั้งป้ายชื่อหมู่บ้านเกาะยาง สแตนเลส จำนวน ๑ ป้าย (ตามรูปแบบเทศบาลกำหนด)	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้านเกาะยาง														เม.ย.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนายเฉยถึงหน้าบ้านนายสมชาย หมู่ที่ ๒ บ้านโง้ง	เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำ ช่วงที่ ๑ จากถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม ถึงสามแยกหนองโง้ง ๑. สกัดพื้น คสล. เดิมกว้าง ๑ เมตร ยาว ๙๐ เมตร คิดเป็นพื้นที่รวม ๙๐ ตารางเมตร ๒.วางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๘๓ ท่อน พร้อมบ่อพักสำเร็จรูปขนาด ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร พร้อมฝาบ่อพักหล่อเหล็กเหนียวขนาด ๐.๘๐ x ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๗ บ่อ ๓.เทพคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร คิดเป็นพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๓๕๓ ตารางเมตร (หักลบพื้นที่บ่อพักแล้ว) ๔. ลงหินคลุกใหญ่ทางตามสภาพพื้นที่ จำนวน ๑๔ ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่เทศบาลกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านโง้ง	กองช่าง												เม.ย.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่สาธารณประโยชน์เนินอีแฟง หมู่ที่ ๑๘ บ้านไทรงาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่สาธารณประโยชน์เนินอีแฟง หมู่ที่ ๑๘ บ้านไทรงาม รายละเอียด ดังนี้ - ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ความยาว ๘.๐๐ เมตร ความหนา ๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร พร้อมลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบเทศบาลกำหนด)	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๘ บ้านไทรงาม	กองช่าง													เม.ย.-๖๘
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำ สายบ้านผู้ใหญ่ หมู่ที่ ๔ ถึงศาลปู่ขุนทิง หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำ สายบ้านผู้ใหญ่ หมู่ที่ ๔ ถึงศาลปู่ขุนทิง หมู่ที่ ๔ ๑.สกัดพื้นที่ คสล.เดิม กว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๗ เมตร คิดเป็นพื้นที่รวม ๑๔๗ ตารางเมตร ๒.วางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๑๓๗ ท่อน พร้อมฝาบ่อพักสำเร็จรูป ขนาด ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร พร้อมฝาบ่อพักหล่อเหล็กเหนียว ขนาด ๐.๘๐ x ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๑๐ บ่อ ๓.เทคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๗ เมตรคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๗๘ ตารางเมตร (หักลบพื้นที่แล้ว) ๔.ลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ จำนวน ๔๐ ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบเทศบาลกำหนด)	๘๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านโพธิ์งาม	กองช่าง													เม.ย.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.
๕	โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยม หมู่ที่ ๑ ถึง หมู่ที่ ๑๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อเหลี่ยม หมู่ที่ ๑ ถึง หมู่ที่ ๑๒ รายละเอียด ดังนี้ ๑.ก่อสร้างวางท่อเหลี่ยมสำเร็จรูป ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาล กำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านคุ้ม ถึง หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง											เม.ย.-๖๘
๖	โครงการปรับปรุงถนน คสล. ถนนสายหน้าบ้าน ผู้ใหญ่ถึงทางเชื่อมถนน สุวรรณศรี ๓๓ หมู่ที่ ๘ บ้านต้น	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนน คสล. ถนนสายหน้าบ้านผู้ใหญ่ถึง ทางเชื่อมถนนสุวรรณศรี ๓๓ หมู่ที่ ๘ บ้านต้น รายละเอียด ดังนี้ ๑.รื้อถอนคันทางเดิม กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๘.๐๐ เมตร หักลบพื้นที่บ่อพักเดิม จำนวน ๑๒ บ่อ ๒.เทพื้นคอนกรีตผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ๓.เชื่อมต่อระบายน้ำทิ้งจากชาวบ้าน จำนวน ๑๒ จุด ๔. ปรับปรุงฝาตะแกรงเหล็ก จำนวน ๑๒ ฝา (รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้านต้น	กองช่าง											เม.ย.-๖๘
๗	โครงการปรับปรุงถนน ลูกรังบดอัดแน่น สายหน้า วัดโคกบ้าน หมู่ที่ ๑๒ บ้าน โคกบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังบดอัดแน่น สายหน้าวัดโคก บ้าน หมู่ที่ ๑๒ บ้านโคกบ้าน รายละเอียดดังนี้ - ลงดินลูกรังพร้อมบดอัดแน่น ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ ม. ระยะทาง ๒๔๐ ม. หนาเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ ม. คิดเป็น ปริมาตรดินลูกรัง ไม่น้อยกว่า ๓๖ ลบ.ม.(รายละเอียดตามที่ เทศบาลกำหนด)	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๒ บ้านโคกบ้าน	กองช่าง											เม.ย.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. บริเวณถนนหมื่นศรีอนุสรณ์ หมู่ที่ 10 บ้านหนองหัวลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. บริเวณถนนหมื่นศรีอนุสรณ์ หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองหัวลิง รายละเอียด ดังนี้ ๑. วางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐x๐.๖๐ เมตร จำนวน ๑๗๔ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. ขนาด ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๓ บ่อ ๒. ติดตั้งฝาทะแกรงเหล็ก ขนาด ๐.๘๐ x ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๑๓ ฝา ๓. เทพื้นคอนกรีตรางวี ขนาดกว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๗๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๘๗.๐๐ ตร.ม (รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองหัวลิง	กองช่าง													เม.ย.-๖๘
๙	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก จากท่อระบายน้ำเดิม ถึงบ้านนายคุณ หมู่ที่ 6 บ้านอินทร์ไทรย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก จากท่อระบายน้ำเดิม ถึงบ้านนายคุณ หมู่ที่ ๖ บ้านอินทร์ไทรย์ รายละเอียด ดังนี้ ๑. สกัดพื้น คสล. ขนาดกว้าง ๑.๐๐ เมตร ระยะทาง ยาว ๑๕๐ เมตร ๒. วางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ ม. จำนวน ๑๔๑ ท่อน ๓. วางบ่อพัก คสล. สำเร็จรูป ขนาด ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร พร้อมฝาทะแกรงเหล็ก ขนาด ๐.๘๘ x ๐.๘๘ เมตร จำนวน ๙ บ่อ ๔. เทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๑ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๑๔๑ ตร.ม (รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านอินทร์ไทรย์	กองช่าง													เม.ย.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑๐	โครงการติดตั้งไฟฟ้าราย ทาง จากแยกอินไตรย์ - หมู่ที่ ๑๒ บ้านโคกบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้ารายทาง จากแยกอินไตรย์ - หมู่ที่ ๑๒ บ้านโคกบ้าน รายละเอียด ดังนี้ - ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างรายทาง จำนวน ๑๐ จุด ระยะทาง ไม่เกิน ๔๐๐ เมตร (ตามแบบเทศบาลกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๒ บ้านโคกบ้าน	กองช่าง													เม.ย.-๖๘
๑๑	โครงการติดตั้งไฟฟ้าราย ทาง รอบหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านเกาะยาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างรายทาง รอบหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านเกาะยาง รายละเอียด ดังนี้ - ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างรายทาง จำนวน ๑๐ จุด ระยะทาง ไม่เกิน ๔๐๐ เมตร (ตามแบบเทศบาลกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้าน เกาะยาง	กองช่าง													เม.ย.-๖๘
๑๒	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่อง สว่างริมทาง หมู่ที่ ๑ บ้านคุ้ม	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมทาง หมู่ที่ ๑ บ้านคุ้ม รายละเอียด ดังนี้ - ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างรายทาง จำนวน ๑๐ จุด ระยะทาง ไม่เกิน ๔๐๐ เมตร (ตามแบบเทศบาลกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านคุ้ม	กองช่าง													เม.ย.-๖๘
๑๓	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่อง สว่างริมทาง หมู่ที่ ๔ บ้าน โพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมทาง หมู่ที่ ๔ บ้านโพธิ์งาม รายละเอียด ดังนี้ - ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมทาง จำนวน ๑๐ จุด ระยะทาง ไม่เกิน ๔๐๐ เมตร (ตามแบบเทศบาลกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้าน โพธิ์งาม	กองช่าง													เม.ย.-๖๘
๑๔	โครงการติดตั้งระบบถัง กรองน้ำประปา หมู่ที่ ๘ บ้านตัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบถังกรองน้ำประปา หมู่ที่ ๘ บ้านตัน รายละเอียด ดังนี้ - ติดตั้งถังกรอง จำนวน ๑ ถัง (รายละเอียดตามที่เทศบาล กำหนด)	๑๒๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้าน ตัน	กองช่าง													เม.ย.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๕	โครงการติดตั้งระบบ ประปาหมู่บ้าน บริเวณ รพสต. หมู่ที่ ๑๐ บ้าน หนองหัวลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบประปาหมู่บ้าน บริเวณ รพสต. หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองหัวลิง รายละเอียด ดังนี้ ๑. เป่าล้างบ่อสูบน้ำใต้ดิน (บ่อบาดาลเดิม) ๒. ติดตั้งถังแชมเปญ, ถังกรอง, ถังน้ำดิบ, ตู้ควบคุมระบบสูบน้ำ, เสื่อไฟฟ้าพร้อมมิเตอร์ไฟ ๓. เดินระบบไฟฟ้าและท่อประปา ระยะทางไม่น้อยกว่า ๓๐ เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด)	๗๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนอง หัวลิง	กองช่าง	←												เม.ย.-๖๘
๑๖	โครงการปรับปรุงระบบ ประปาย้ายถังแชมเปญ พร้อมชุดเจาะบ่อบาดาล จากบ้านเนินป่าปอมาตัน โพธิ์ หมู่ที่ ๒ บ้านโง้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบ ประปาย้ายถังแชมเปญ พร้อมชุดเจาะบ่อบาดาล จากบ้านเนินป่าปอมาตันโพธิ์ หมู่ที่ ๒ บ้านโง้ง รายละเอียด ดังนี้ ๑. ย้ายถังแชมเปญ เปลี่ยนระบบกรองน้ำภายในถัง ๒. เดินระบบไฟฟ้าประปาพร้อมเดินท่อประปา ๓. ชุดเจาะบ่อบาดาล (ตามแบบเทศบาลกำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้าน โง้ง	กองช่าง	←												เม.ย.-๖๘
๑๗	โครงการปรับปรุงอาคาร อเนกประสงค์กลางบ้าน หมู่ที่ ๑๘ บ้านไทรงาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์กลางบ้าน หมู่ที่ ๑๘ บ้านไทรงาม รายละเอียด ดังนี้ ๑. ซ่อมแซมฝ้าและหลังคาภายในอาคาร ๒. ปูกระเบื้องห้องเก็บของ ๓. เปลี่ยนตู้ควบคุมไฟฟ้าใหม่ ๔. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศใหม่ ๕. ตกแต่งทาสีภายในอาคาร ๖. ติดตั้งประตูภายในอาคาร (รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด)	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านคุ้ม	กองช่าง	←												เม.ย.-๖๘
รวม ๑๗ รายการ			๗,๘๐๑,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑.๑ เงินจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการขยายเขตไฟฟ้า สาย บ้านทรงไทย - ฝ่ายประตูตาน หมู่ที่ ๑๗ บ้านยาง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอประจันตคาม สำหรับการขยายไฟฟ้า หมู่ที่ ๑๗ บ้านยาง	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๗ บ้านยาง	กองช่าง														มี.ค.-๖๘
รวม ๑ รายการ			๒๕๐,๐๐๐																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑.๑ เงินจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายท้ายหมู่บ้านโพธิ์งาม ถึงตำบลโนนหอมหมู่ที่ ๔ บ้านโพธิ์งาม ตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี	ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๕๐๐ ตารางเมตร ๑ สาย (ตามแบบเทศบาลกำหนด)	๔,๐๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านโพธิ์งาม	กองช่าง		←											ก.ค.-๖๘
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโคกมะระหมู่ที่ ๗ บ้านโคกกรวด ตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี	ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๔๔๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๒๒๕ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้ารายทาง (ตามแบบเทศบาลกำหนด)	๒,๓๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านโคกกรวด	กองช่าง		←											ก.ค.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหมู่ที่ ๗ บ้านโคกกรวด - หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลองพันปลา ตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี	ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางรวม ๑,๑๖๘ เมตร หรือมีพื้นที่รวม ไม่น้อยกว่า ๕,๘๔๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้ารายทาง (ตามแบบเทศบาลกำหนด)	๓,๔๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ ถึง หมู่ที่ ๑๔	กองช่าง		←								→			ก.ค.-๖๘
๔	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลติกคอนกรีตพร้อมติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างสายวงแหวน ตะวันตก หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองมะเอก ตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี	ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๙๖ เมตร หนา ๐.๐๕ หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๗๘๔ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งไฟฟ้ารายทาง (ตามแบบเทศบาลกำหนด)	๒,๘๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองมะเอก	กองช่าง		←								→			ก.ค.-๖๘
รวม ๔ รายการ			๑๒,๖๓๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดทำฝายชะลอน้ำ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเพื่อกักเก็บน้ำ เช่น กระสอบทราย เสาค้ำ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด			←→										ก.พ.-๖๘
๒	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบ สาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ ประชาชนจากเหตุสาธารณภัยหรือภัยพิบัติ ฉุกเฉินตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←												ก.ย.-๖๘
๓	โครงการรณรงค์และป้องกันปัญหา ยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ ป้องกันปัญหายาเสพติด โดยเฉพาะการ ดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและเยาวชน สถานศึกษา ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดฯ	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด								←→					มิ.ย.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๔	โครงการณรงค์และป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายรณรงค์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องดื่ม และน้ำดื่ม สำหรับประชาชนที่มาขอรับบริการและเจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการประชาชน ค่าจัดเตรียมสถานที่และรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด			↔			↔						เม.ย.-๖๘
๕	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มฯ ค่าวิทยากร และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด									↔			ก.ย.-๖๘
๖	โครงการฝึกอบรมป้องกันไฟฟ้า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด				↔								มี.ค.-๖๘
รวม ๖ รายการ			๒๘๐,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน (เงินอุดหนุนทั่วไป)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	อุดหนุนอำเภอประจันตคาม โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอประจันตคาม ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๕๒,๐๐๐	อำเภอ ประจันตคาม	สำนักปลัด/ อำเภอ ประจันตคาม	←												ก.ย.-๖๘
รวม ๑ รายการ			๕๒,๐๐๐.๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
- ๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
- ๒) แผนงานการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการทุนการศึกษาสำหรับ นักศึกษาและการให้ความ ช่วยเหลือนักเรียนยากจนหรือด้อย โอกาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับทุนการศึกษา ให้นักศึกษาและนักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือ ผู้ด้อยโอกาสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา													พ.ศ.-๖๘
รวม ๑ รายการ			๓๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒) แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑	โครงการกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบล โพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ใน การจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัด กิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น ค่า จัดเตรียมสถานที่ ค่าถ้วยรางวัล เหรียญรางวัล เงินรางวัล ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา				←→								มี.ค.-๖๘
๒	โครงการชักชวนแผนป้องกันการ เกิดอัคคีภัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการชักชวนการเกิด อัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เช่น ค่าป้าย ค่า น้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา				←→								ก.พ.-๖๘
๓	โครงการประชุมคณะกรรมการศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์ งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุม คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาล ตำบลโพธิ์งาม เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าเอกสารใน การประชุม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและ เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๖,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา		←→				←→						มี.ย.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๔	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าเอกสารในการประชุม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา												มิ.ย.-๖๘
๕	โครงการเฝ้าระวังและป้องกันเด็กจมน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา												มิ.ย.-๖๘
๖	โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก กรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บุคลากรของกองการศึกษา ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรของกองการศึกษา เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการใช้ฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา												ส.ค.-๖๘
๗	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัยกิจกรรมโตไปไม่โกง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา												ก.ค.-๖๘
๘	โครงการวันแม่แห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล โพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา												ส.ค.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๙	โครงการวันไหว้ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา									←→			ก.ค.-๖๘
๑๐	โครงการวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา									←→			ส.ค.-๖๘
๑๑	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ในเด็กปฐมวัยให้รู้วิธีการเอาตัวรอดเมื่อติดอยู่ในรถยนต์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล โพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา						←→						เม.ย.-๖๘
๑๒	โครงการส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา									←→			ก.ค.-๖๘
๑๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลจัดตั้งโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย	๗๑๖,๙๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา	←											ก.ย.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ดังนี้ ๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ๒. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๓. ค่าหนังสือเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน -อัตราการจัดสรรเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี	๓๘๕,๑๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา														ก.ย.-๖๘
๑๕	โครงการแสดงผลงานวิชาการและปัจจัยนิเทศมอบวุฒิบัตร เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา												เม.ย.-๖๘		
๑๖	โครงการหนุนน่วยช่างคิด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา												เม.ย.-๖๘		
๑๗	โครงการหนุนน่วยปฐมวัยสวมหมวกนิรภัยมีวินัยจราจร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา												มี.ค.-๖๘		
๑๘	โครงการหนุนน่วยเรียนรู้สู่อาเซียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา												ม.ค.-๖๘		

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑๙	โครงการทุนน้อยวัยใสทางไกล ยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา									↔			ก.ค.-๖๘
๒๐	โครงการทุนน้อยอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นและ เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา								↔				มิ.ย.-๖๘
๒๑	โครงการอนุรักษ์การทำขนมไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา								↔				ก.ค.-๖๘
๒๒	โครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณี ไทย วันลอยกระทง ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา		↔										ธ.ค.-๖๗
๒๓	โครงการอุโมงค์ผักสวนครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา			↔									ม.ค.-๖๘
รวม ๒๓ รายการ			๑,๓๐๕,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๓) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑	โครงการรณรงค์ป้องกันโรค ไข้เลือดออก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกัน โรคไข้เลือดออก โดยดำเนินกิจกรรมอบรมให้ ความรู้ฯ กิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรค ไข้เลือดออก แจกจ่ายทรายอะเบท รวมทั้ง วัสดุ วิทยาศาสตร์การแพทย์ กิจกรรมควบคุมโรค ไข้เลือดออกในเขตเทศบาลฯ เช่น ค่าจัดทำ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๔๐,๐๐๐	โรงเรียน หน่วยบริการ และชุมชนใน พื้นที่ตำบลโพธิ์ งาม	กอง สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม												ส.ค.-๖๘
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยดำเนินกิจกรรมการ ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า รวมทั้งหาวัสดุ วิทยาศาสตร์การแพทย์อื่น มีกิจกรรม เช่น โดยมีการดำเนินการกิจกรรมให้ความรู้โรคพิษ สุนัขบ้า ค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้าง เหมาจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ประเภทต่าง ๆ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการ อบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการดูแลและ ป้องกันฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯลฯ	๒๒๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม												ส.ค.-๖๘

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการควบคุม และป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาจัดทำโฆษณา และเผยแพร่ประเภทต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในการประชุมอบรม ให้ความรู้แก่ประชาชนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	ตำบล โพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													ม.ค.-๖๘
๔	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาจัดทำโฆษณา และเผยแพร่ประเภทต่างๆ ค่าอาหาร อาหารว่าง และน้ำดื่ม ในการประชุม ค่าสำรวจสุนัข-แมว อบรมให้ความรู้แก่ประชาชน ในการดูแลและป้องกันฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบล โพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													ส.ค.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๕	โครงการหมอบูบ้านในพระราชประสงค์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการหมอบูบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาจัดทำโฆษณา และเผยแพร่ประเภทต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในการประชุมอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม														ส.ค.-๖๘
๖	โครงการอบรมให้ความรู้ PM ๒.๕ ภัยเงียบจากฝุ่นละอองขนาดเล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ PM ๒.๕ ภัยเงียบจากฝุ่นละอองขนาดเล็ก เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ค่าอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม ในการประชุมอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่จำเป็นต่อโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๓๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม														มี.ค.-๖๘
รวม ๖ รายการ			๑๓๐,๐๐๐																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๔) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบ ปัญหาความเดือดร้อนด้านสังคม ในพื้นที่ตำบลโพธิ์งาม	ช่วยเหลือกลุ่มคนที่ยากไร้ ยากจน และ ประสบปัญหาในการดำรงชีวิต	๕๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ												ก.ย.-๖๘
๒	โครงการพัฒนาความรู้สู่เครือข่าย และบุคลากรในการดูแลผู้สูงอายุ และผู้พิการในตำบลโพธิ์งาม	จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้ดูแลญาติของตนเอง ที่เป็นผู้สูงอายุ,ผู้พิการในตำบลโพธิ์งาม	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ												ก.ย.-๖๘
๓	โครงการร้อยรัก ห่วงใยผู้สูงวัย ให้หัวใจเป็นสุข	จัดกิจกรรมเสริมสร้างร่างกายและจิตใจให้แก่ ผู้สูงอายุในตำบลโพธิ์งาม	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ												ก.ย.-๖๘
๔	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการสร้าง โอกาสในสังคมให้แก่คนไร้ที่พึ่ง	จัดอบรมหรือทำกิจกรรมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจสิทธิสวัสดิการและสุขภาพของผู้ ไร้ที่พึ่งในตำบลโพธิ์งาม	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ											ก.ย.-๖๘	
รวม ๔ รายการ			๑๑๐,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๕) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพเชิงบูรณาการ	จัดอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจนโยบายของเทศบาล นโยบายของรัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสวัสดิการฯ														ก.ย.-๖๘
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลโพธิ์งาม	จัดกิจกรรมเพื่อเป็นการส่งเสริม และสร้างภูมิคุ้มกันให้ครอบครัวที่มีปัญหา	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสวัสดิการฯ														ก.ย.-๖๘
๓	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การพัฒนาทักษะเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในตำบลโพธิ์งาม	ฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการจัดการเรียนรู้ของสูงอายุ	๔๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสวัสดิการฯ														ก.ย.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการส่งเสริมและสนับสนุน การฝึกอาชีพและภูมิปัญญาท้องถิ่น	จัดฝึกอบรมให้กลุ่มอาชีพในการสร้างตลาด ผ่านสื่อออนไลน์	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ												ก.ย.-๖๘
๕	โครงการส่งเสริมและสนับสนุน เพื่อพัฒนาศรีในตำบลโพธิ์งาม	จัดอบรมหรือทำกิจกรรมเพื่อสร้างความเข้าใจ สิทธิสวัสดิการและสุขภาพของสตรีใน ตำบลโพธิ์งาม	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ												ก.ย.-๖๘
๖	โครงการส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาศักยภาพให้กับกรรมการ ชุมชนตำบลโพธิ์งาม	จัดอบรมให้ความรู้ในการเตรียมความพร้อม ด้านบทบาทหน้าที่และภารกิจของการ พัฒนาตำบล	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ												ก.ย.-๖๘
๗	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำ แผนชุมชนสู่การจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	จัดประชุม เพื่อให้มาซึ่งข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนสู่ชุมชน	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ												มี.ค.-๖๘
๘	โครงการฝึกอบรมเด็กและเยาวชน ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จัดฝึกอบรมให้ความรู้กับกลุ่มเป้าหมายในการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมใน พื้นที่	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการฯ												ก.ย.-๖๘
รวม ๘ รายการ			๒๖๐,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๖) แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตซอลเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตซอลเทศบาลตำบลโพธิ์งาม อาทิเช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำสนาม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา				←→									ก.พ.-๖๘
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณีสงกรานต์ ด้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณีสงกรานต์ด้านยาเสพติด อาทิเช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่าซ่อมแซมสนามแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน กรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำสนาม และค่าใช้จ่ายอื่นเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา					←→								พ.ค.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	โครงการจัดการแข่งขันวอลเลย์บอลเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการแข่งขันวอลเลย์บอลเทศบาลตำบลโพธิ์งาม อาทิเช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าประจำสนาม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กองการศึกษา		↔											ธ.ค.-๖๗
๔	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของรางวัล วัสดุของเล่น สำหรับแจกเด็กที่มาร่วมงาน หรือร่วมกิจกรรมต่างๆในงาน ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเครื่องเล่นการแสดงต่างๆรวมทั้งรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กองการศึกษา			↔										ม.ค.-๖๘
๕	โครงการส่งทีมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดส่งทีมกีฬา เข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่นหรือจัดเอง เช่น ค่าชุดฝึกซ้อม ชุดแข่งขันสำหรับนักกีฬาและผู้ควบคุมทีม อุปกรณ์กีฬา สำหรับการฝึกซ้อม ค่าอาหารและน้ำดื่มสำหรับนักกีฬา เงินประกันทีม ค่าจ้างพาหนะรับ-ส่งนักกีฬาระหว่างการแข่งขัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กองการศึกษา	←												ก.ย.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการส่งเสริมและฝึกอบรม ทักษะด้านกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมและฝึกอบรมทักษะด้านกีฬาประเภทต่างๆ สำหรับเด็กและเยาวชน เช่นค่าผู้ฝึกสอน ค่าวัสดุกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา			↔										ม.ค.-๖๘
๗	โครงการคนดีศรีโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคนดีศรีโพธิ์งาม เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม จัดเตรียมสถานที่ ค่าโล่รางวัล ประกาศนียบัตร รวมทั้งรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา						↔							พ.ค.-๖๘
๘	โครงการจัดงานประเพณีเข้าพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมประเพณีเข้าพรรษา เช่น การหล่อเทียน แท้เทียนพรรษา เพื่อเป็นพุทธ บูชาตามประเพณีวัฒนธรรมฯ ค่าจ้างเหมาประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร น้ำดื่ม ผู้มาร่วมกิจกรรม ค่าอาหาร ถวายแด่พระภิกษุสงฆ์ ค่าใช้จ่ายทางศาสนพิธี และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา											↔		ส.ค.-๖๘
๙	โครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่นและ วันสำคัญทางศาสนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่นและวันสำคัญทางศาสนา เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา	↔												ก.ย.-๖๘
๑๐	โครงการจัดงานสืบสานประเพณี ลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจัดเตรียมสถานที่ค่าใช้จ่ายอื่นเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา		↔											ธ.ค.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๑	โครงการส่งเสริมงานประเพณี สงกรานต์วันไหลรวมใจ ประจันตคาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมงาน ประเพณีสงกรานต์วันไหลรวมใจประจันตคาม เช่น ค่าอาหาร น้ำดื่ม สำหรับประชาชน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าจ้างเหมาตกแต่งขบวนรถ ค่าแต่งกายเทพีสงกรานต์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา													พ.ค.-๖๘
๑๒	โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย กตัญญูผู้สูงวัย ตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ผู้สูงอายุ โดยจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ ให้แก่ผู้สูงอายุของตำบลฯ และให้ลูกหลาน ได้มีโอกาสแสดงความรัก ความกตัญญูทดแทน ต่อผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหารน้ำดื่มสำหรับผู้สูง อายุและผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าจ้างการแสดง ค่าของรางวัลสำหรับกิจกรรมประกวด แข่งขันในงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ทต. โพธิ์งาม	กอง การศึกษา													พ.ค.-๖๘
รวม ๑๒ รายการ			๙๖๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๗) แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (เงินอุดหนุนทั่วไป)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๑	โครงการมาฆปุรมีศรีปราจีน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม มาฆปุรมีศรีปราจีน เพื่อเป็นพุทธบูชาตาม ประเพณีวัฒนธรรมฯ เพื่อเป็นการส่งเสริมและ สนับสนุนกิจกรรมมาฆปุรมีศรีปราจีน ค่าจ้าง เหมาประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร น้ำดื่ม ผู้มาร่วมกิจกรรม ค่าอาหารถวายแด่พระภิกษุสงฆ์ ค่าใช้จ่ายทางศาสนพิธี และรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	จังหวัด ปราจีนบุรี	กอง การศึกษา/ สนง.วัฒนธรรม จังหวัด ปราจีนบุรี				←→											มี.ค.-๖๘
รวม ๑ รายการ			๓๐,๐๐๐																	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๓. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการน้ำเสียในครัวเรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้การจัดการน้ำเสียในครัวเรือน เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม														มิ.ย.-๖๘
๒	โครงการคัดแยกขยะด้วยหลัก ๓Rs	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ดังนี้ ๑.ให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะด้วยหลัก ๓ Rs ในพื้นที่ตำบลโพธิ์งามคัดแยกขยะในตำบลโพธิ์งาม เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการรณรงค์คัดแยกขยะในตำบลโพธิ์งาม ๒.จัดหาถังขยะเพื่อแยกประเภทขยะรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและส่วนที่เกี่ยวข้อง	๖๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม														มิ.ย.-๖๘
๓	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ในด้านที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมร่วมกับเทศบาล เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	ตำบลโพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม														ส.ค.-๖๘
รวม ๓ รายการ			๑๓๐,๐๐๐																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒) แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืช เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและ น้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ค่าวิทยากร รวมทั้งรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด																มิ.ย.-๖๘
รวม ๑ รายการ			๒๐,๐๐๐																		

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๔. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลโพธิ์งาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวของตำบลโพธิ์งาม โดยเป็นรายจ่ายที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด														ส.ค.-๖๘
รวม ๑ รายการ			๒๐,๐๐๐																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๔. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๒) แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยว เชิงเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ส่งเสริมหรือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร	๑๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด														ส.ค.-๖๘
รวม ๑ รายการ			๑๐,๐๐๐																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการประชาชน

๕.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการประชาชน

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานวันสำคัญของทางราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายการประดับตกแต่งอาคารสถานที่ ค่าพานพุ่มดอกไม้ ฯลฯ สำหรับใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ หรือวันสำคัญต่าง ๆ	๕๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม และในจังหวัด ปราจีนบุรี	สำนักปลัด	←												ตามมติ คณะรัฐมนตรี หรือรัฐบาล กำหนด
๒	โครงการประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ของเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันการศึกษา หรือ หน่วยงานอื่น ในการประเมินความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ ในการจัดบริการสาธารณะและการ บริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจ	๑๕,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←	→											พ.ย.-๖๗
๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม/มาตรการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรม การอบรม เชิงปฏิบัติการ การประชุม การศึกษาดูงาน ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←												ก.ย.-๖๘

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการอบรมกฎหมายสำหรับ ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ ความรู้เรื่องกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินชีวิตของประชาชน เช่น ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด				←→									มี.ค.-๖๘
๕	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการบริหาร กิจการของเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ต่าง ๆ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มค่า วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และ ค่าใช้จ่าย อื่นๆ ในการจัดกิจกรรมที่จำเป็นเกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←→												ก.ย.-๖๘
๖	โครงการจัดงานรัฐพิธี อำเภอประจันตคาม	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอประจันตคาม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงาน วันรัฐพิธีอำเภอประจันตคาม	๖๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←→												ม.ค.-๖๘
๗	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอประจันตคามตามโครงการจัดตั้งศูนย์ ปฏิบัติการร่วมฯ (สถานที่กลาง)	๑๘,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←→												พ.ย.-๖๗
๘	โครงการสื่อประชาสัมพันธ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของ เทศบาลรูปแบบต่าง ๆ	๕๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←→												ธ.ค.-๖๗
รวม ๘ รายการ			๕๓๘,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการประชาชน

๕.๑ กลยุทธ์พัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการประชาชน

๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำและ ปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น สำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การคีย์ข้อมูล การบันทึกข้อมูลลงระบบในโปรแกรมใหม่ ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองคลัง	←→												ม.ค.-๖๘	
๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดซื้อจัดจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตามประเมินผลการปฏิบัติ งานด้านจัดซื้อจัดจ้าง การเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการต่าง ๆ และกระบวนการควบคุมการตรวจสอบพัสดุ	๔๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองคลัง	←→													ก.ย.-๖๘
รวม ๒ รายการ			๙๐,๐๐๐																

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๑	โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๓๐ ตัว	โต๊ะพับเอนกประสงค์โฟมแก้ว จำนวน ๓๐ ตัว ๆ ละ ๑,๔๐๐ บาท -โครงขาเหล็กพับได้ ผลิตจากเหล็กแป๊บชุบ โครเมียม -ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕ x ๑๕๐ x ๗๕ เซนติเมตร หน้าโต๊ะหนา ๒๕ มิลลิเมตร (เป็นครุภัณฑ์นอกบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ จัดหาตามราคาท้องถิ่น)	๔๒,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←	→													พ.ย.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๒		เก้าอี้บุวม จำนวน ๖๐ ตัว -พนักพิง ๔ ขา ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔๔ x ๕๖ x ๙๐ ซม. -โครงสร้างภายในของที่นั่งและหลังพิงผลิตจากไม้ปาติเกล หนาไม่น้อยกว่า ๑๒ มม. บุด้วยฟองน้ำรูปตามทรงของเก้าอี้ -ปลายขาติดปุ่มพลาสติก ป้องกันการกระแทก -โครงสร้างของเก้าอี้ผลิตจากเหล็กแป๊บเหลี่ยม ขนาด ๓/๔ x ๓/๔ นิ้ว หนา ๑ มม. เพิ่มเหล็กคานที่ขาทั้ง ๒ ข้าง -โครงสร้างชุบโครเมี่ยม (เป็นครุภัณฑ์นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาตามราคาท้องตลาด)	๓๙,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด	←→													พ.ย.-๖๗
รวม ๒ รายการ			๘๑,๐๐๐																

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป (บริหารงานคลัง)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน (กองคลัง) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนัก พิง จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท มีใช้ สามารถปรับ สูง-ต่ำได้ มีล้อ ขาเหล็กชุบ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๕ ซม. ลึก ๕๔ ซม. สูง ๙๕ ซม. -ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ (จัดหาตามราคาท้องถิ่น)	๑๖,๕๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองคลัง				←	→								มี.ค.-๖๘
๒	โต๊ะเนกประสงค์	โต๊ะเนกประสงค์ (กองคลัง) เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อโต๊ะเนกประสงค์ ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว	๑๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองคลัง				←	→								มี.ค.-๖๘
รวม ๒ รายการ			๒๖,๕๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๑) แผนงานการศึกษา

๓.๑) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง มีใช้ครบระดับ สูง-ต่ำได้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕ x ๕๔ x ๙๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว (สำหรับใช้ใน ห้องผู้อำนวยการกองการศึกษา) ราคาตามข้อ ตลาด	๕,๕๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา				←	→								มี.ค.-๖๘
รวม ๑ รายการ			๕,๕๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๑) แผนงานการศึกษา

๓.๒) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	ชุดรับแขก	- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อชุดรับแขกไม้จริง จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย - โซฟายาว สำหรับ ๓ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว - โซฟา สำหรับ ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว - โต๊ะกลางใหญ่ จำนวน ๑ ตัว - โต๊ะกลางเล็ก จำนวน ๒ ตัว -ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ (จัดหาตามราคาท้องถิ่น)	๕๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา				↔										มี.ค.-๖๘
จำนวน ๑ รายการ			๕๐,๐๐๐																

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๔) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	ตู้เหล็ก	ตู้เหล็กบานเลื่อน ตู้บานเลื่อนกระจก แบบ ๒ บาน ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๑ ตู้	๔,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		↔												ธ.ค.-๖๗
๒	ตู้เหล็ก	ตู้เหล็ก แบบ ๑ บาน ๔ ลื่นชัก ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๑ ตู้	๕,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		↔												ธ.ค.-๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจักซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๕๕๐๐ บาท มีใช้สามารถปรับ สูง-ต่ำได้ มีล้อ ขาเหล็ก ชุบ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๕ ซม. ลึก ๕๔ ซม. สูง ๙๕ ซม. ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ (จัดหาตามราคาท้องตลาด)	๑๑,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				↔									ก.พ.-๖๘
๔	เครื่องทำลายเอกสาร	เพื่อจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด ทำลายเอกสารครั้งละ ๑๐ แผ่น จำนวน ๑ เครื่อง (จัดหาตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)	๑๗,๖๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				↔									ก.พ.-๖๘
๕	โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๘๕๐๐ บาท (จัดหาตามท้องตลาด)	๑๗,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				↔									ก.พ.-๖๘
รวม ๕ รายการ			๕๕,๖๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๔) แผนงานสังคมสงเคราะห์ /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบ มีพนักพิง จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๑๘๐๐ บาท สามารถปรับสูงต่ำได้ มีล้อ ขาเหล็ก ชุบ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๐ ซม. ลึก ๕๐ ซม. สูง ๙๐ ซม. ไม่มีในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ (จัดหามาตามราคาท้องถิ่น)	๓,๖๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการ สังคม				←→									ก.พ.-๖๘
รวม ๑ รายการ			๓,๖๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๒. ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๑) แผนงานการศึกษา

๑.๑) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (อุดหนุนเฉพาะกิจ)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ DLTV	- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา DLTV ๑.งานรับสัญญาณดาวเทียมระบบ Ku Band ราคา ๑,๒๐๐ บาท ๒.เครื่องรับสัญญาณดาวเทียม ราคา ๑,๕๐๐ บาท ๓.จอทีวี ขนาด ๕๕ นิ้ว LFD(smart) ราคา ๒๕,๐๐๐ บาท ๔.ค่าติดตั้ง ราคา ๓,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๓๐,๗๐๐ บาท (บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับธันวาคม ๒๕๖๖)	๓๐,๗๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา		↔												ธ.ค.-๖๗
จำนวน ๑ รายการ			๓๐,๗๐๐																

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๓.ครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน (งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเลื่อยโซยนต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๒,๕๐๐ บาท	๑๒,๕๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด			↔										ม.ค.-๖๘

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๔. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาดหน้าจอ 70 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง (จัดหาตามบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ	๓๓,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด		↔												ธ.ค.-๖๗
รวม ๑ รายการ			๓๓,๐๐๐																

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๕.ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และการบริการสาธารณสุข

๑) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓		พ.ศ. ๒๕๖๔								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องวัดความดัน โลหิตแบบดิจิตอล	เครื่องวัดความดันโลหิตแบบดิจิตอล เครื่องวัดความดันโลหิตที่ต้นแขนแบบ อัตโนมัติ ขนาดเครื่องน้ำหนักเบากระทัดรัด ใช้ Battery ทั้งแบบชาร์ตไฟฟ้า หรือแบบ Alkaline ขนาด AA/AAA จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		↔											ม.ค.-๖๔
๒	ตู้เก็บเครื่อง กระตุกหัวใจ พร้อม ALARM แบบตั้งพื้น	ตู้เก็บเครื่องกระตุกหัวใจ ตู้เก็บเครื่อง กระตุกหัวใจ พร้อม ALARM แบบตั้งพื้น ทำจากวัสดุที่มีความคงทนถาวร พร้อม ข้อความหรือสัญลักษณ์แสดงให้เห็นว่าเป็นตู้ เก็บเครื่อง AED มีฝาหน้า ที่เปิด-ปิด และ ภายในมีช่องสำหรับใส่เครื่องกระตุกหัวใจ แบบอัตโนมัติได้ จำนวน ๑ ตู้	๒๕,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		↔											ม.ค.-๖๔

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓		พ.ศ. ๒๕๖๔										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	เครื่องกระตุก หัวใจไฟฟ้าชนิด อัตโนมัติ	เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ (AED) เครื่องรวมแบตเตอรี่ทำจากวัสดุที่มี ความแข็งแรง มีหูหิ้วในตัว ขนาดกระทัดรัด เคลื่อนย้ายได้ สะดวก น้ำหนักไม่เกิน ๓ กิโลกรัม สามารถใช้กระตุกหัวใจได้ทั้งเด็ก และผู้ใหญ่ ตัวเครื่องสามารถทำการ วิเคราะห์คลื่นไฟฟ้าหัวใจและแนะนำ การช็อตด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ กรณีมีข้อ บ่งชี้ พร้อมระบบแนะนำการปฏิบัติงานด้วย เสียง เป็นภาษาไทย เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีการ ยอมรับและผ่านมาตรฐานสากล FAD หรือ CE และสามารถใช้งานได้ถูกต้องตาม แนวทางปฏิบัติการช่วยชีวิต (CPR) แก่ผู้ป่วย จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๘๕,๐๐๐ บาท	๑๗๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													ม.ค.-๖๔
รวม ๓ รายการ			๒๐๐,๐๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๖.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	คอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน (สำนักปลัด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด			↔											ม.ค.-๖๘
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) (สำนักปลัด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)	๘,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด			↔											ม.ค.-๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	เครื่องสำรองไฟ (สำนักปลัด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์)	๒,๕๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด			↔										ม.ค.-๖๘
๔	โครงการติดตั้ง กล้องโทรทัศน์วงจร ปิด (CCTV) ภายใน เขตเทศบาลตำบล โพธิ์งาม	เพื่อจัดซื้อพร้อมติดตั้ง กล้องโทรทัศน์ วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมอง คงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความ ปลอดภัยทั่วไป พร้อมอุปกรณ์และ ติดตั้ง หมู่ที่ 11 บ้านประเฑธ จำนวน 5 จุด (รายละเอียดตามที่เทศบาล กำหนด)	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๑ บ้านประเฑธ	สำนักปลัด				↔									เม.ย.-๖๘
รวม ๔ รายการ			๒๕๐,๕๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๖.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๑ แผนงานการศึกษา

๑.๑) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา			↔											ม.ค.-๖๘
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)	๘,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา			↔											ม.ค.-๖๘
จำนวน ๒ รายการ			๒๘,๐๐๐																

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒/๑

๗.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๑) แผนงานการศึกษา

๑.๒) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) (กอง การศึกษา)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึก (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)	๘,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กองการศึกษา													ม.ค.-๖๘
จำนวน ๑ รายการ			๘,๐๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๖.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์ /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	คอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง (ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)	๔๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการ สังคม			←————→										เม.ย.-๖๘
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึก (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๘๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)	๑๖,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการ สังคม			←————→										เม.ย.-๖๘
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๕๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดซื้ออุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์)	๕,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	กอง สวัสดิการ สังคม			←————→										เม.ย.-๖๘
จำนวน ๓ รายการ			๖๑,๐๐๐															

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ภาคผนวก

การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๘	
	ฉบับแรก		เพิ่มเติม ๑/๒๕๖๕		เพิ่มเติม ๓/๒๕๖๖		เพิ่มเติม ๔/๒๕๖๖		เพิ่มเติม ๑/๒๕๖๗		เปลี่ยนแปลง ๓/๒๕๖๗		แก้ไข ๙/๒๕๖๗		รวมทั้งสิ้น	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๑. แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา					๑	๕๐๐,๐๐๐	๖	๑๓,๔๓๐,๐๐๐	๘	๓,๖๒๑,๐๐๐	๖	๒,๘๘๐,๐๐๐	๑	๒๕๐,๐๐๐	๒๒	๒๐,๘๖๑,๐๐๐
รวม					๑	๕๐๐,๐๐๐	๖	๑๓,๔๓๐,๐๐๐	๘	๓,๖๒๑,๐๐๐	๖	๒,๘๘๐,๐๐๐	๑	๒๕๐,๐๐๐	๒๒	๒๐,๘๖๑,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต ๑. แผนงานรักษาความสงบภายใน ๒. แผนงานการศึกษา ๓. แผนงานสาธารณสุข ๔. แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๕. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๖. แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๗ ๔ ๑ ๓ ๖ ๙	๓๓๒,๐๐๐ ๓๘๕,๑๐๐ ๑๐๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๒๒๐,๐๐๐ ๘๕๐,๐๐๐	๘ ๑ ๑	๗๙,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๑๑๐,๐๐๐	๑๑ ๑ ๒	๙๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๔๐,๐๐๐			๑	๕๐,๐๐๐	๑ ๓ ๑	๖๐,๐๐๐ ๕๐๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐			๗ ๒๔ ๖ ๔ ๘ ๑๓	๓๓๒,๐๐๐ ๑,๓๓๕,๐๐๐ ๖๖๐,๐๐๐ ๑๑๐,๐๐๐ ๒๖๐,๐๐๐ ๙๙๐,๐๐๐
รวม	๓๐	๑,๙๔๗,๑๐๐	๑๒	๒๑๙,๐๐๐	๑๔	๑๖๐,๐๐๐			๑	๕๐๐๐๐	๕	๕๙๐,๐๐๐			๖๒	๓,๖๘๗,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑. แผนงานเคหะและชุมชน ๒. แผนงานการเกษตร	๑ ๑	๖๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐			๒	๗๐,๐๐๐									๓ ๑	๑๓๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐
รวม	๒	๘๐,๐๐๐			๒	๗๐,๐๐๐									๔	๑๕๐,๐๐๐

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม

การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๘	
	ฉบับแรก		เพิ่มเติม ๑/๒๕๖๕		เปลี่ยนแปลง๑/๒๕๖๖		เพิ่มเติม ๔/๒๕๖๖		เพิ่มเติม ๑/๒๕๖๗		เปลี่ยนแปลง ๓/๒๕๖๗		แก้ไข ๙/๒๕๖๗		รวมทั้งสิ้น	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๔. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว																
๑. แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๒๐,๐๐๐													๑	๒๐,๐๐๐
๒. แผนงานการเกษตร	๑	๑๐,๐๐๐													๑	๑๐,๐๐๐
รวม	๒	๓๐,๐๐๐													๒	๓๐,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ ที่ดีและบริการแก่ประชาชน																
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป									๒	๘๑,๐๐๐					๒	๘๑,๐๐๐
รวม									๒	๘๑,๐๐๐					๒	๘๑,๐๐๐
๖. ครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการ ตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น																
๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน									๒	๘๑,๐๐๐					๒	๘๑,๐๐๐
๒. ครุภัณฑ์การศึกษา																
๓. ครุภัณฑ์การเกษตร									๑	๑๒,๕๐๐					๑	๑๒,๕๐๐
๔. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่									๒	๖๓,๗๐๐					๒	๖๓,๗๐๐
๕. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์									๓	๒๐๐,๐๐๐					๓	๒๐๐,๐๐๐
๖. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					๑	๒๕๐,๐๐๐										
รวม					๑	๒๕๐,๐๐๐			๘	๓๕๗,๒๐๐					๘	๓๕๗,๒๐๐

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี มีประกาศ เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

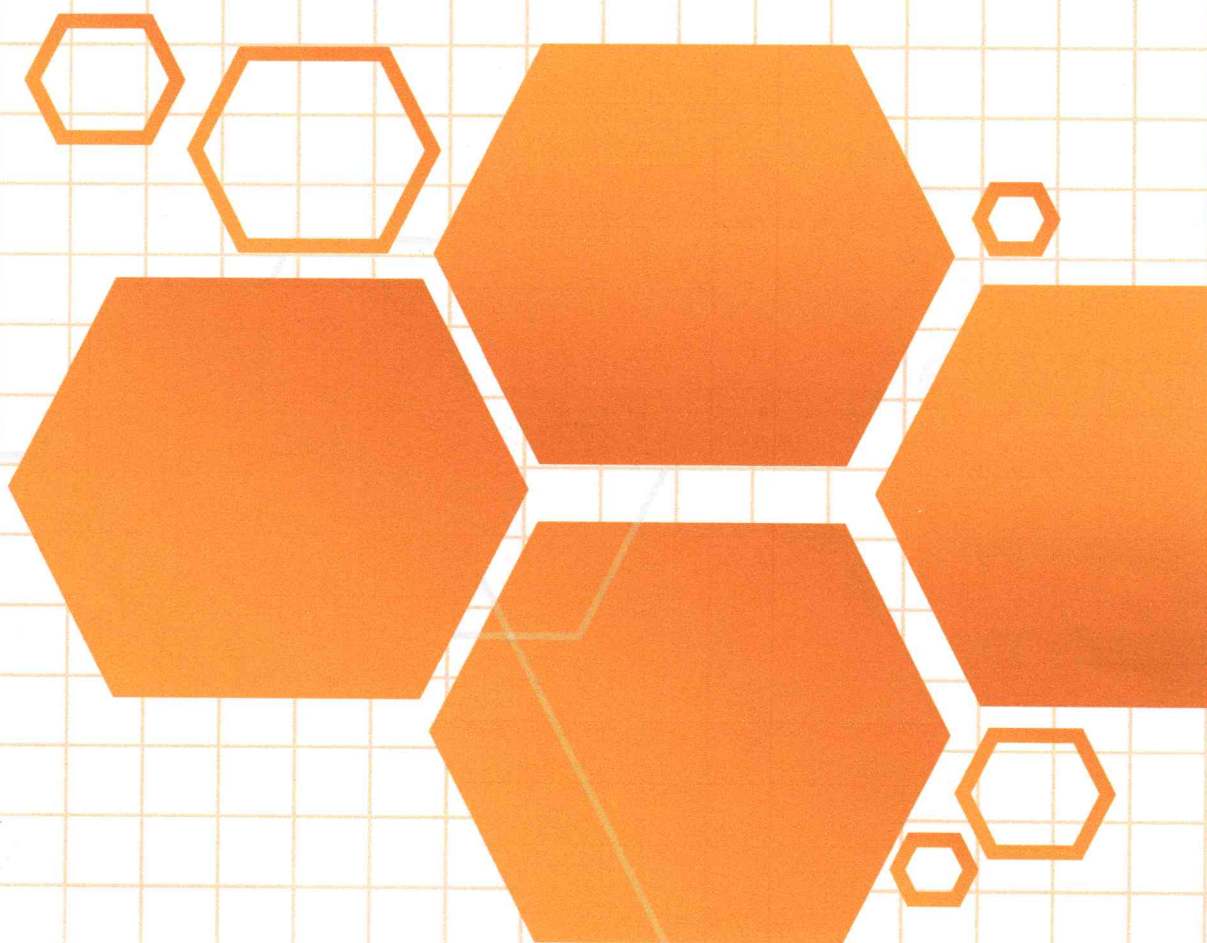
เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐(๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ได้พิจารณา ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรม การพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เทศบาลตำบลโพธิ์งาม ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของ โครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ ใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงินและเป็นแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายละเอียดปรากฏแนบท้าย ประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.pho-ngam.go.th>

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายบันเทิง ปัญญาดี)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม



เทศบาลตำบลโพธิ์งาม
อำเภอประจักษ์ตคาม จังหวัดปราจีนบุรี