



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งามจะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่รับสมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
- ๑.๒ เด็กที่สมัครเข้าเรียนระดับปฐมวัย ๒ ปี ต้องมีอายุครบ ๒ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครเข้าเรียนระดับปฐมวัย ๓ ปี ต้องมีอายุครบ ๓ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑)
- ๑.๔ เด็กที่สมัครเข้าเรียนต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรงไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นๆที่จะทำให้เป็นอุปสรรคในการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่จะรับสมัคร

ไม่จำกัดจำนวนเด็กนักเรียน

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

- | | |
|---|-------------|
| ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว | |
| ๓.๒ สำเนาสูติบัตร (ใบเกิด) | จำนวน ๑ ใบ |
| ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก | จำนวน ๑ ใบ |
| ๓.๔ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล(ของเด็ก) | จำนวน ๑ ใบ |
| ๓.๕ รูปถ่าย ๑ นิ้ว | จำนวน ๔ ใบ |
| ๓.๖ สำเนาบัตรประชาชนของบิดาและมารดา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๗ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา | จำนวน ๑ ชุด |

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครเด็ก

- ๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ในวันและเวลาราชการ)
- ๔.๒ กำหนดการรับสมัคร ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ในวันและเวลาราชการ)

๕. วันประกาศรายชื่อเด็กที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กำหนดการประกาศรายชื่อเด็กที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วันศุกร์ที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์งาม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

๖. วันมอบตัว (ปฐมนิเทศ)

ให้พ่อแม่หรือผู้ปกครองนำเด็กไปมอบตัว ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม และเข้าร่วมปฐมนิเทศ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

๗. กำหนดการเปิด - ปิด ภาคเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ได้ทำการเปิดการเรียนการสอนตลอดทั้งปีงบประมาณ (ยกเว้นวันหยุด เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) โดยไม่มีการปิดการเรียนการสอน

กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๗.๓๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๓๐ น.

๘. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๙. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๙.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้ว หวี แป้ง ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้

๙.๒ เครื่องใช้อื่นๆประกอบด้วย ชุดนักเรียน ชุดพลศึกษา ชุดอาชีวน ผ้ากันเปื้อน ที่นอน ฯลฯ ให้พ่อแม่หรือผู้ปกครองจัดซื้อให้กับนักเรียน

๑๐. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)
- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๑๑. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๑.๑ พ่อแม่หรือผู้ปกครองที่เดินทางไปรับเด็กกลับบ้าน ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้สำหรับนักเรียน แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับเด็กออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๑.๒ การรับและส่งเด็ก พ่อแม่และผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กไปส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. และให้รับกลับเวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยไม่ช้ากว่าเวลา ๑๕.๓๐ น. เนื่องจากทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง

๑๑.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม พ่อแม่หรือผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๑.๔ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดความเสียหาย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

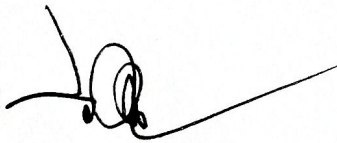
๑๑.๕ ห้ามเด็กนำเครื่องมือ หรือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยเด็ดขาด

๑๑.๖ หากพ่อแม่หรือผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง ถ้ามีการนัดล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๒. กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ข้อ ๑.๑, ๑.๒ และ ๑.๓ เป็นอำนาจของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการพิจารณา ยกเว้นตามความเห็นของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

พันจ่าเอก



(เรืองชัย รุ่งศิริ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม



ใบสมัคร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
ประจำปีการศึกษา.....

เขียนที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อมูลเด็ก

๑. เด็กชื่อ -นามสกุล.....ชื่อเล่น.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี.....เดือน.....
(นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕.....)
๓. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
๔. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....
บิดาชื่อ - นามสกุล.....วุฒิการศึกษา.....อาชีพ.....
มารดาชื่อ - นามสกุล.....วุฒิการศึกษา.....อาชีพ.....
มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน.....คน เป็นบุตรลำดับที่.....

ข้อมูลบิดามารดาหรือผู้ดูแลอุปการะเด็ก

๑. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / รับผิดชอบของ
๑.๑ ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ ทั้งบิดา - มารดาด้วยกัน
๑.๒ ☐ ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง).....
๑.๓ ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๒. ผู้ดูแลอุปการะเด็ก ตามข้อที่ ๑
๒.๑ ชื่อ.....อาชีพ.....
๒.๒ มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน.....บาท
๒.๓ ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ.....เกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก
๓. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
โดยเกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก เบอร์โทรศัพท์.....

คำรับรอง

๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งามเข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติ ครบถ้วนถูกต้องตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัครเป็นหลักฐานถูกต้องจริง
๒. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาเลี้ยงดูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
๓. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งามและยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งามกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....