



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้การบริหารกิจการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ซึ่งการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเอกชัย เกรียงธนบดี)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 4 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,972,040.00	2,676,460.00	10,000.00 (-)	2,666,460.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	60,000.00	25,600.00	10,000.00 (+)	35,600.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,972,040.00	2,666,460.00	15,000.00 (-)	2,651,460.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการต่าง ๆ	15,000.00	15,000.00	15,000.00 (+)	30,000.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,743,320.00	1,695,140.00	300,000.00 (-)	1,395,140.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		300,000.00	300,000.00	300,000.00 (+)	600,000.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,743,320.00	1,395,140.00	10,000.00 (-)	1,385,140.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		300,000.00	300,000.00	10,000.00 (+)	310,000.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		781,800.00	710,720.00	25,000.00 (-)	685,720.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าป่วยการอาสา สมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	0.00	0.00	25,000.00 (+)	25,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/เพื่อจ่ายเป็น ค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสา สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติ หน้าที่
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		781,800.00	685,720.00	10,000.00 (-)	675,720.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/เพื่อจ่ายเป็นเงิน ตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด, กองคลังและกองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) จ.ส.อ.

(สุรียา รัตน์วิเศษฤทธิ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....

(ลงชื่อ)

(นายสุรชัย สมบูรณ์ศักดิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....

(ลงชื่อ) จ.ส.อ.

(สุรียา รัตน์วิเศษฤทธิ์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตรวจสอบบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวแล้ว ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบฯ จึงเห็นควรอนุมัติให้โอนตามที่เสนอ

(ลงชื่อ)

(นางสุภาภรณ์ สุขประเสริฐ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

วันที่.....

(ลงชื่อ)

(นายสุรชัย สมบูรณ์ศักดิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

เห็นควรอนุมัติให้ออกรายงานงบประมาณรายจ่ายตามที่เสนอ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

จำสิบเอก


(สุรียา รัตน์วิเศษฤทธิ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

วันที่.....

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ผู้บริหารท้องถิ่น เห็นชอบ/ อนุมัติออกรายงานงบประมาณรายจ่ายตามรายการที่เสนอ

(ลงชื่อ)


(นายเอกชัย เกரியงธนบดี)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม

วันที่ ๐๔ ธ.ค. ๒๕๖๘

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....