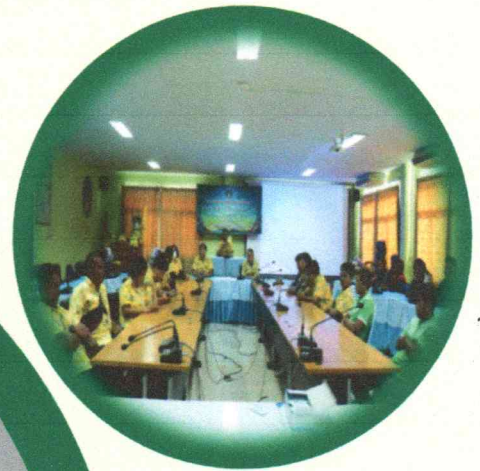




แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2568

เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2568



เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
อำเภอประจันตคาม
จังหวัดปราจีนบุรี



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น นั้น

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เห็นชอบอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และประกาศโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.pho-ngam.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายบัณฑิต ปัญญาดี)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานเพิ่มเติมฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เกิดจากการขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ต้องสอดคล้อง กับ แผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน ทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนากิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือ ในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนา ท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- บทนำ ๑
- ความหมายสำคัญ ๑
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๒
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๒
- การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ ๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑) ๔
- บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ฯ ๕
- บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน อุตสาหกรรมและการโยธา ๖

ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น
(แบบ ผด.๐๒/๑) ๑๐
- ประเภทครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
แผนงานบริหารทั่วไป

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ เกิดจากการที่สภาเทศบาลตำบลโพธิ์งามอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ความหมายสำคัญ

๒.๑ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒.๒ “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๒.๔ “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

โดยในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๒.๕ “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๒.๖ “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการ

ปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๓.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

๓.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓.๓ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้กำหนดและประกาศใช้

๔. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๔.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๔.๑.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๑.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๔.๑.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๑.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔.๒ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๒.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๔.๒.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๒.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน							
	๑. พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.อุตสาหกรรมและการโยธา					
		- งบประมาณจากเงินสะสมปี ๒๕๖๘	๘	๑๐๐.๐๐	๒,๘๔๖,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
รวม		๑ แผนงาน	๘	๑๐๐.๐๐	๒,๘๔๖,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ กองช่าง
รวมทั้งสิ้น		๑ แผนงาน	๘	๑๐๐.๐๐	๒,๘๔๖,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	๑.ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนา เครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงาน และระบบบริการประชาชน	๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐.๐๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
	รวม	๑ แผนงาน	๑	๑๐๐.๐๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น		๑ แผนงาน	๑	๑๐๐.๐๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑.๑.๓ งบประมาณใช้จ่ายเงินสะสม งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗				พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	โครงการก่อสร้างถนน ดินลูกรัง สายหมู่ที่ ๑๖ บ้านทุ่งยาว - ตำบลดง ขี้เหล็ก	๑.ลงดินลูกรัง ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๗๖๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร คิดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๐๔๐ ตารางเมตร ๒.ตีป่า ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๗๐ เมตร ๓.ลงดินลูกรัง ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๗๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร คิดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๘๐ ตารางเมตร	๑๘๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๖ บ้านทุ่งยาว	กองช่าง					←──								

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗				พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการปรับปรุงถนนด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต พร้อมวางท่อระบายน้ำ สายซุ่มประตูทางเข้าประตูวัด หมู่ที่ ๑๙ บ้านม่วงใหม่	๑.รื้อถอนท่อระบายน้ำเดิมพร้อมบ่อพักระยะทาง ๗๒ เมตร ๒.วางท่อระบายน้ำด้านข้าง ขนาด Ø ๐.๖๐ จำนวน ๖๖ ท่อน พร้อมบ่อพักสำเร็จรูป ขนาด ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖ บ่อ พร้อมฝาตะแกรงเหล็ก ขนาด ๐.๘๘ x ๐.๘๘ เมตร จำนวน ๖ ฝา ๓.ลงดินลูกรังกลบหลังท่อ จำนวน ๒๐ ลูกบาศก์เมตร ๔.สกัดพื้นเดิม ยาว ๕ เมตร จำนวน ๖ จุด เพื่อวางท่อ PVC ๔ นิ้ว เชื่อมบ้านเรือนราษฎร ๕.ลงแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ความยาว ๘๙ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๔๕ ตารางเมตร ๖.ลงหินคลุกไหลทาง จำนวน ๕๐ ลูกบาศก์เมตร	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๙ บ้านม่วงใหม่	กองช่าง					←									ดำเนินการแล้วเสร็จ มิ.ย.-๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗				พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๓	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสาย หน้าวัดคลองพันปลา หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลองพัน ปลา	๑.ตีป่ายางต่อ ๓ วัน ๒.ลงดินลูกรัง จำนวน ๑๐๐ ลูกบาศก์เมตร ๓.ลงดินลูกรังบดอัดแน่น ความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ความยาว ๑๐๗ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร ๔.เทคอนกรีต เสริมเหล็ก ความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ความยาว ๑๐๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๕๓๕ ตารางเมตร ๕.ลงหินคลุก ไหล่ทาง จำนวน ๔๐ ลูกบาศก์เมตร	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลอง พันปลา	กองช่าง					←————→								ดำเนินการ แล้วเสร็จ มิ.ย.-๖๘
๔	โครงการปรับปรุงถนน ดินลูกรัง สายโรงไฟฟ้า ถึง หมู่ที่ ๑๔ บ้าน คลองพันปลา	๑.ลงดินลูกรัง จำนวน ๑๔๔ ลูกบาศก์เมตร	๘๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลอง พันปลา	กองช่าง					←————→								เม.ย.-๖๘
๕	โครงการปรับปรุงถนน ดินลูกรัง บ้านนางหญิง หมู่ที่ ๓ บ้านม่วง	๑.ปรับพื้นทาง ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๑๕๕ เมตร ๒.ลงดินลูกรัง ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความ ยาว ๑๕๕ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๒๐ ตาราง เมตร	๓๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้าน ม่วง	กองช่าง					←————→								เม.ย.-๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗				พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๖	โครงการปรับปรุงถนน คสล.สายผู้ช่วยอานนท์ หมู่ที่ ๑	๑.เทคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๒๘๗ เมตร ความหนา ๐.๑๕ เมตร คิดเป็นพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๘ ตารางเมตร ๒.ลงหินคลุกไหล่ทาง จำนวน ๔๐ ลูกบาศก์ เมตร	๖๔๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้าน คุ้ม	กองช่าง					←————→							มิ.ย.-๖๘	
๗	โครงการติดตั้งไฟฟ้า แสงสว่างบริเวณตามจุด เสี่ยง/ทางแยกภายใน ตำบลโพธิ์งาม	ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างรายทาง จำนวน ๑๐ จุด ระยะทางไม่เกิน ๔๐๐ เมตร หมู่ที่ ๓ บ้านม่วง	๔๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้าน ม่วง	กองช่าง					←————→							มิ.ย.-๖๘	
๘	โครงการติดตั้งไฟฟ้า แสงสว่างบริเวณตามจุด เสี่ยง/ทางแยกภายใน ตำบลโพธิ์งาม	ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างรายทาง จำนวน ๙ จุด ระยะทางไม่เกิน ๓๓๐ เมตร หมู่ที่ ๑๙ บ้าน ม่วงใหม่	๔๒๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๙ บ้านม่วงใหม่	กองช่าง					←————→							มิ.ย.-๖๘	
รวม ๘ รายการ			๒,๕๔๑,๐๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
 เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

๑) แผนงานบริหารทั่วไป (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ปี ๒๕๖๘)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	ปั้มน้ำอัตโนมัติ พร้อมอุปกรณ์และ ติดตั้ง ขนาดไม่ น้อยกว่า ๓๐๐ วัตต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติ พร้อมอุปกรณ์ และติดตั้ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นราคาคานอกมาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักงบประมาณจัดหาตามท้องตลาด	๙,๐๐๐	ทต.โพธิ์งาม	สำนักปลัด				↔										ก.ย.-๖๘
รวม ๑ รายการ			๙,๐๐๐																



เทศบาลตำบลโพธิ์งาม
อำเภอประจันตคาม
จังหวัดปราจีนบุรี