



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แก้ไข ฉบับที่ ๔

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม
อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๔ ของเทศบาลตำบลโพธิ์งามฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ วรรคสอง การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ รวมทั้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานอื่นที่มาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีความชัดในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการในการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานโครงการในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังช่วยให้แนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม มีความชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลโพธิ์งามได้เป็นอย่างดี

นายบันเทิง ปัญญาดี
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ	หน้า
➤ บทนำ	๑
➤ ลักษณะของแผนดำเนินงานประจำปี	๑
➤ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
➤ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
➤ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
➤ โครงการ/กิจกรรม ที่ขอแก้ไขแผนการดำเนินงาน	๔
 ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
➤ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๕
➤ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๖
 ภาคผนวก	
➤ สำเนาประกาศใช้แผนดำเนินงานเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๔	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๗ วรรคสอง การขยายเวลาการจัดทำ และการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อยสามสิบวัน

ภายใต้กฎหมายดังกล่าว เทศบาลตำบลโพธิ์งาม จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๔ ขึ้น เพื่อแก้ไขปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามสถานการณ์ปัจจุบันในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลให้มีความชัดเจนในการ ปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความ สะดวกมากขึ้น

ลักษณะของแผนดำเนินงานประจำปี

แผนการดำเนินงาน (Operation plan) เป็นเอกสารที่ต่อเนื่องจากการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) รวมทั้งฉบับเปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม ให้มีความสัมพันธ์ ใกล้เคียงกับงบประมาณประจำปี กล่าวคือ เป็นการนำแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้แล้วในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) รวมทั้งฉบับเปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม มาพิจารณาดำเนินการสำหรับปี นั้น ๆ โดยจะมีรายละเอียดและลักษณะเฉพาะเจาะจงของโครงการ/กิจกรรมที่จะนำไปบรรจุในเอกสาร งบประมาณรายจ่ายประจำปีและสามารถนำไปปฏิบัติได้ทันที เมื่อได้รับงบประมาณของปีนั้น นอกจากนี้ แผนงาน/โครงการที่บรรจุในเอกสารงบประมาณประจำปีและสามารถนำไปปฏิบัติได้ทันที

แผนงาน/โครงการที่บรรจุในแผนการดำเนินงานควรมีสภาพความพร้อม ๓ ประการ คือ

ประการที่ ๑ มีความแน่นอนของกิจกรรม ที่จะดำเนินการโดยการศึกษาความเป็นไปได้ของ

แผนงาน/โครงการ หรือพิจารณาผลประโยชน์ที่จะได้รับจากแผนงาน/โครงการ

ประการที่ ๒ มีความเรียบร้อยในด้านรูปแบบและรายการทางเทคนิค

ประการที่ ๓ มีรายละเอียดในด้านค่าใช้จ่ายของแผนงาน/โครงการ

แผนการดำเนินงาน มีลักษณะกว้าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นเอกสารที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบล โพธิ์งาม และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) รวมทั้งฉบับเปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๒. เป็นเอกสารที่มีแนวทางการพัฒนาประจำปีและวัตถุประสงค์ของการพัฒนา ที่ชัดเจนและมีลักษณะเฉพาะเจาะจงของปีที่จะดำเนินการ
๓. เป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ ที่จะดำเนินการในปีนั้นๆ
๔. เป็นเอกสารที่แสดงถึงความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) รวมทั้งฉบับเปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม กับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. เพื่อแสดงเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น
๓. เพื่อมีแผนงานในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ
๔. เพื่อแสดงความสัมพันธ์และความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๖. เพื่อความสะดวกในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ฉบับแก้ไข

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

๑. ประสานแจ้งส่วนราชการสำรวจความต้องการที่จะแก้ไขแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. รวบรวมและจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๔

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณเสนอร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณา

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๒.๑ สรุปบัญชีโครงการ/กิจกรรม (ผด. ๑)
- ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๒)

๔. ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

- ๑. ช่วยให้สามารถดำเนินการพัฒนาได้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒. แสดงถึงความชัดเจนในการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ไปสู่การปฏิบัติและสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ๓. เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานตามรายละเอียดของโครงการต่างๆ
- ๔. ช่วยต่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในปีงบประมาณนั้น

โครงการ/กิจกรรม ที่ขอแก้ไขแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

โครงการที่ ๑

รายละเอียดเดิม

- โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพเชิงบูรณาการ ผู้บริหาร สมาชิกสภา เจ้าหน้าที่เทศบาล ผู้นำชุมชน และผู้นำองค์กรต่าง ๆ ภายใต้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ปรากฏในแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๓๕ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการในเดือนมกราคม ๒๕๖๕ – เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

รายละเอียดใหม่

- โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพเชิงบูรณาการ ผู้บริหาร สมาชิกสภา เจ้าหน้าที่เทศบาล ผู้นำชุมชน และผู้นำองค์กรต่าง ๆ ภายใต้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๕

เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลโพธิ์งาม มีโครงการตามแผนการดำเนินงาน ในห้วงระยะเวลาดังกล่าว และไม่สามารถดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ทัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการโครงการดังกล่าวแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ จึงขอแก้ไข ขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการดังกล่าวในแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๔ (รายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ แนบท้ายนี้)

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๔
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แก้วไข ฉบับที่ ๔
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕													
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑	โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพเชิงบูรณาการ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเจ้าหน้าที่เทศบาล ผู้นำชุมชน และผู้นำองค์กรต่าง ๆ ภายใต้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จัดอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจนโยบายของเทศบาลนโยบายของรัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	กองสวัสดิการสังคม				←													
						(-----แก้ไขเป็น-----)																
																						↔
รวม ๑ รายการ			๑๐๐,๐๐๐																			



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๔

ด้วยเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ วรรคสอง การขยายเวลาการจัดทำ และการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาเห็นชอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๔ รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.pho-ngam.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ , สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบันเทิง ปัญญาดี)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม

