

# รายงานผล



การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

**เทศบาลตำบลโพธิ์งาม**

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม



## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลโพธิ์งามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ ซึ่งคณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน เพื่อประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ - ๑๒
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๓ - ๖๐
ส่วนที่ ๔ ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนา	๖๑ - ๖๙
ส่วนที่ ๕ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๗๐ - ๗๑

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน
- ๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์ หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาค้นคว้าเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จะต้องดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาสามปี

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลโพธิ์งาม จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผล

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

## ๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลา ในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรม การประเมินผล คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผลเป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตามการประเมินผลแผนงานจะเป็นการบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

## ๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๓.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๓.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๓.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลโพธิ์งามและแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๓.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาต่อไป

## ๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

### ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

## ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๑)

## ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๒)

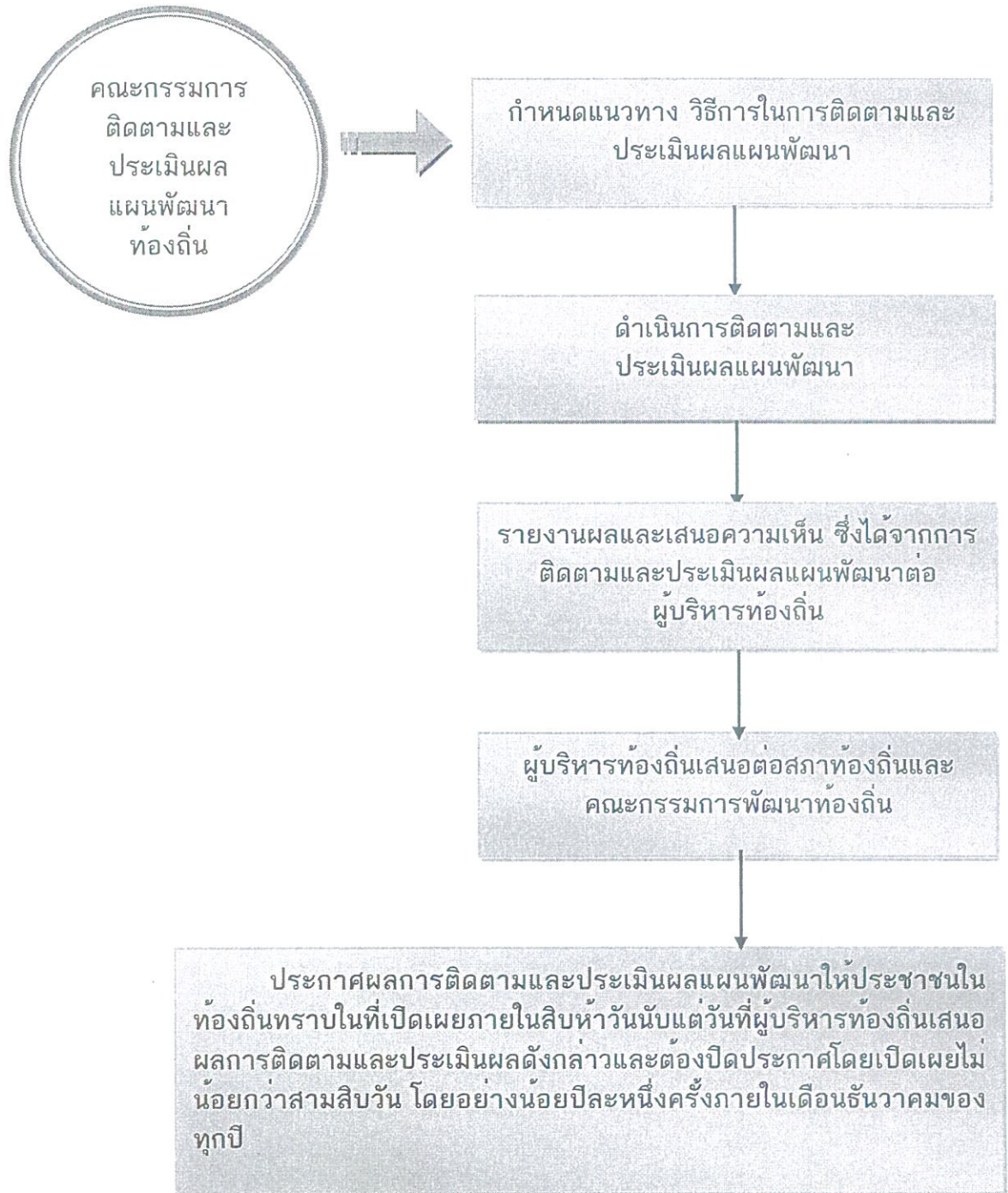
## ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๓)

## ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกับประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๔ (๕)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



## กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระหนาบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

### (๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

### (๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนารองการปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

### (๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชนสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

### (๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

#### ๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกวัน ครวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคริดิตต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๔) ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชย์กรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการบริการแก่ประชาชน

มีการบำบัดทุกข์ บำรุงสุขแก่ประชาชน มีการพัฒนาภาครวมในระดับที่ดีขึ้น สามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ และใส่ใจในการบริการประชาชน

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจว่า มีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๔.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับชุมชน/หมู่บ้าน ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

### (๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้น

### (๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

#### ๔.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม

๔.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๔.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๔.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๔.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๔.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

### ๕. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๕.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

#### รายไตรมาส

- |                 |                           |
|-----------------|---------------------------|
| (๑) ไตรมาสที่ ๑ | (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม)  |
| (๒) ไตรมาสที่ ๒ | (เดือน มกราคม - มีนาคม)   |
| (๓) ไตรมาสที่ ๓ | (เดือน เมษายน - มิถุนายน) |
| (๔) ไตรมาสที่ ๔ | (เดือน กรกฎาคม - กันยายน) |

#### ระยะ ๖ เดือน

- |                            |
|----------------------------|
| (๑) เดือน ตุลาคม - มีนาคม  |
| (๒) เดือน เมษายน - กันยายน |

#### (๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

#### (๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

### ๕.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

#### (๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๖. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตาม ประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

๖.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสาน แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

๖.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลใน  
ภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบล  
บ้านเหลื่อมในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของเทศบาล  
ตำบลโพธิ์งาม (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๖.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและ ประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๗. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ผู้บริหารเทศบาลตำบลโพธิ์งามใช้การติดตามและประเมินผลเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานได้หลายแนวทาง ดังนี้

- ๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงาน ให้มีความชัดเจนเพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (stregths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่อนุมัติ	ยอดใช้จ่ายงบประมาณ				
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ		โอนลด	โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
ศาสตร์การพัฒนาต้นโครงสร้างพื้นฐาน	๔๙	๓๓	๑๘	๑๑	๒๐,๒๓๑,๔๕๘.๖๖	-	-	๑,๖๕๖,๑๙๙.๖๖	๑๘,๕๗๕,๒๕๙.๐๐	๙๑.๘๑
คิดเป็นร้อยละ		๔๔.๕๙	๓๖.๗๓	๒๒.๔๕				๘.๑๙		
ศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและ	๕๑	๒๑	-	๓๐	๒๕,๙๕๐,๑๒๐	๘๙๗,๑๕๐	๘๙๗,๑๕๐	-	๓,๓๙๔,๒๗๗.๑๒	๑๙.๘๘
คิดเป็นร้อยละ		๔๑.๑๘	-	๕๘.๘๒		๓.๕๖	๘๓.๘๐	-		๑๓.๐๘
ศาสตร์การพัฒนาต้น	๔	๒	-	๒	๑๐๐,๐๐๐	-	-	๓๙,๗๙๔.๐๐	๖๐,๒๐๖.๐๐	๖๐.๒๒
วัฒนธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม										
คิดเป็นร้อยละ										
ศาสตร์การพัฒนาต้นเศรษฐกิจและการ	๒	-	-	๒	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-
ว										
คิดเป็นร้อยละ										
ศาสตร์การพัฒนาต้นการบริหารจัดการ	๑๒	๑๐	๑	๑	๗๐๐,๐๐๐	๒๙๖,๙๒๖	-	๒๖๖,๙๗๔.๐๐	๑๓๖,๑๐๐.๐๐	๑๙.๕๔
บริการแก่ประชาชน										
คิดเป็นร้อยละ										
รวมทั้งสิ้น	๑๑๘	๖๖	๑๙	๔๖	๔๗,๐๘๑,๕๗๘.๖๖	๑,๒๙๔,๐๗๖	๘๗,๔๙๔	๒๓,๗๐๙,๑๔๔.๕๔	๒๖,๑๖๘,๘๕๖.๑๒	๒๖.๕๕

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่อนุมัติ	ยอดใช้จ่ายงบประมาณ							
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ		โอนลด	โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ				
ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน													
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา													
๑.๑.๑ งบประมาณประจำปี ๒๕๖๓	๗	๗	-	-	๑,๖๘๗,๐๔๔	๒๐,๕๐๐	-	-	๑,๖๕๖,๑๙๙	-	๒๓๒,๐๐๐	๕,๗๒๕,๐๐๐	๑๐,๓๔๕
๑.๑.๒ งบประมาณเงินสะสม ปี ๒๕๖๓	๙	๑	๓	๕	๕,๙๕๗,๐๐๐	-	-	-	๕,๙๕๗,๐๐๐	-	๑,๖๕๖,๑๙๙	๕,๗๒๕,๐๐๐	๘๗,๐๐๑
๑.๑.๓ งบประมาณเงินอุดหนุน	๔	๔	-	-	๑,๙๒๔,๑๑๔.๖๖	๖	๑๒	๒	๑,๙๒๔,๑๑๔.๖๖	-	๕๐๐,๓๙๐	๖,๒๘๔,๔๑๐	๑,๘๐๐,๕๐๐
๑.๑.๔ งบประมาณจ่ายประจำปี ๒๕๖๔	๒๐	๒๐	๑๒	๒	๖,๗๘๔,๘๐๐	๑๑	๑๑	๑๑	๖,๗๘๔,๘๐๐	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๓,๙๐๓,๒๕๖	๑๖,๒๘๔,๔๑๐
๑.๑.๕ งบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ปี ๒๕๖๔	๘	๑	๓	๔	๑,๙๐๘,๕๐๐	๑๙	๑๑	๑๑	๑,๙๐๘,๕๐๐	-	๕,๓๓๗,๗๐๓.๑๖	๑๓,๙๐๓,๒๕๖	๒,๙๗๐,๐๐๐
รวม	๔๘	๔๘	๑๘	๑๑	๑๘,๒๖๑,๔๕๘.๖๖	๒๐,๕๐๐	๒๒	๒๒	๑๘,๒๖๑,๔๕๘.๖๖	-	๕,๓๓๗,๗๐๓.๑๖	๑๓,๙๐๓,๒๕๖	๒๒,๙๗๐,๐๐๐
แผนงานรักษาความสงบภายใน													
๑.๑.๖ งบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ (กันเงิน)	๑	๑	-	-	๒,๙๗๐,๐๐๐	-	-	-	๒,๙๗๐,๐๐๐	-	-	-	๒,๙๗๐,๐๐๐
รวม	๑	๑	-	-	๒,๙๗๐,๐๐๐	-	-	-	๒,๙๗๐,๐๐๐	-	-	-	๒,๙๗๐,๐๐๐
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑	๔๙	๕๐	๑๘	๑๑	๒๑,๒๓๑,๔๕๘	๒๐,๕๐๐	๒๒	๒๒	๒๑,๒๓๑,๔๕๘	-	๕,๓๓๗,๗๐๓.๑๖	๑๖,๘๗๓,๒๕๖	๒๖,๘๗๓,๒๕๖
คิดเป็นร้อยละ		๔๐.๘๒	๓๖.๗๓	๒๒.๔๕		๐.๑๐			๒๐.๔๓			๗๙.๕๗	

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	ผลการดำเนินงาน			จำนวนงบประมาณ	ยอดใช้จ่ายงบประมาณ							
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ		โอนลด	โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ				
ศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและ													
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑	-	-	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-
แผนงานการรักษาสภาพภายใน	๘	๔	-	๔	๓๘๐,๐๐๐	๒๔๓,๘๕๐	-	-	๑๓๖,๑๕๐	-	๑๓๖,๑๕๐	-	-
แผนงานการศึกษา	๘	๖	-	๒	๔,๒๕๗,๗๒๐	๒๐,๐๐๐	-	-	๓,๖๕๖,๘๓๖.๘๘	๘,๑๐๔	๓,๖๕๖,๘๓๖.๘๘	๕๘๘,๘๘๗.๑๒	๕๘๘,๘๘๗.๑๒
แผนงานสาธารณสุข	๘	๑	-	๗	๒๕๐,๐๐๐	-	-	-	๓๖,๘๕๐	๔๐,๐๐๐	๓๖,๘๕๐	๒๕๓,๑๕๐	๒๕๓,๑๕๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔	๑	-	๓	๑๑๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	-	-
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๕	-	๒	๗๐๖,๐๐๐	๓๗๓,๓๐๐	-	-	๓๓๒,๗๐๐	๓๘,๓๙๐	๓๗,๓๙๐	๒๘๔,๓๑๐	๒๘๔,๓๑๐
แผนงานศาสนาดนธรรมและ	๑๒	-	-	๑๒	๘๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	-	-	๑๖๐,๐๐๐	-	-	๗๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐
แผนงานงบกลาง	๓	-	-	-	๑๙,๓๔๖,๔๐๐	-	-	-	-	-	๑๗,๗๘๘,๕๐๐	๑,๕๕๗,๙๐๐	๑,๕๕๗,๙๐๐
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๒	๕๑	๑๘	-	๓๐	๒๕,๙๕๐,๑๒๐	๘๙๗,๑๕๐	-	-	๘๙๗,๑๕๐	๘๗,๔๙๔	๒๑,๗๕๖,๑๘๖.๘๘	๓,๓๘๔,๒๗๗.๑๒	๓,๓๘๔,๒๗๗.๑๒
คิดเป็นร้อยละ		๓๕.๒๙	-	๕๘.๘๒		๓.๔๖		๐.๓๔	๘๓.๘๐		๘๓.๘๐		๑๓.๐๘

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	ผลการดำเนินงาน			จำนวนงบประมาณ	ยอดใช้จ่ายงบประมาณ							
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ		โอนลด	โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ				
ศาสตร์การพัฒนาต้น วาระรมชาติและสิ่งแวดล้อม													
แผนงานคณะและชุมชน	๒	๑	-	๑	๖๐,๐๐๐	-					๑๖,๔๓๒	๔๓,๕๖๘	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๑	-	๑	๔,๐๐๐.๐๐	-					๒๓,๓๕๒	๑๙,๓๕๒	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๓ คิดเป็นร้อยละ	๔	๒	-	๒	๖๔,๐๐๐	-					๓๙,๗๘๔	๖๒,๒๑๖	
ศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการ ว													
แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๒	-	-	๒	๑๐๐,๐๐๐								
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔ คิดเป็นร้อยละ	๒	-	-	๒	๑๐๐,๐๐๐								
ว													
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔ คิดเป็นร้อยละ													
ศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ การบริการแก่ประชาชน													
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙	๙	-	-	๕๙๐,๐๐๐	๒๙๖,๙๒๖					๑๙๑,๐๗๔	๑๐๑,๐๐๐	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	-	๑	๑	๑๑๐,๐๐๐	-						๑๑๐,๐๐๐	
แผนงานคณะและชุมชน	๑	๑	-	-	๘๐,๐๐๐						๗๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๕ คิดเป็นร้อยละ	๑๒	๑๐	๑	๑	๗๘๐,๐๐๐	๒๙๖,๙๒๖					๒๖๖,๙๗๔	๒๑๖,๑๐๐	
คิดเป็นร้อยละ		๘๓.๓๓	๘.๓๓	๘.๓๓		๓๘.๐๗					๓๔.๒๓	๒๗.๙๗๑	

ประเภทครุภัณฑ์	จำนวนโครงการ	ผลการดำเนินงาน			จำนวนงบประมาณ	ยอดใช้จ่ายงบประมาณ							
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ		โอนลด	โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ				
ณชีพ้าและวิทยุ													
แผนงานการรักษาความสงบภายใน(เงินสะสม)	๑	๑	-	-	๔๖๐,๓๓๔					๔๕๙,๕๗๐		๗๔๔	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน(งบม.๖๔)	๓	-	๑	๒	๗๔๐,๐๐๐					๔๕๙,๕๗๐		๒๘๐,๔๓๐	
ภทครุภัณฑ์การศึกษา													
แผนงานการศึกษา(งบม.๖๔)	๑	๑	-	-	๗๐๐,๐๐๐					๗๐๐,๐๐๐		-	
แผนงานการศึกษา(งบม.เงินอุดหนุน)	๑	๑	-	-	๓๐,๗๐๐					๒๙,๙๐๐		๘๐๐	
ภทครุภัณฑ์พาหนะและขนส่ง													
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	-	๑	-	๘๔๕,๐๐๐							๘๔๕,๐๐๐	
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๑	-	-	๔๙,๐๐๐					๔๙,๐๐๐		-	
ภทครุภัณฑ์สำนักงาน													
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓	๓	-	-	๗๘,๘๘๐					๗๘,๘๘๐		-	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑	-	-	๓๒,๔๐๐					๓๒,๔๐๐		-	
แผนงานการศึกษา	๑	๑	-	-	๔๕,๒๐๐					๔๕,๘๐๐		๔๐๐	
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๓	-	-	๔๘,๒๗๐					๔๘,๒๗๐		-	
ภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์													
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๕	-	-	๑๕๑,๘๐๐					๑๕๑,๘๐๐		-	
แผนงานการศึกษา	๑	๑	-	-	๔,๓๐๐					๔,๓๐๐		-	
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๑	-	-	๗,๕๐๐					๗,๕๐๐		-	

ประเภทครุภัณฑ์	จำนวนโครงการ	ผลการดำเนินงาน			จำนวนงบประมาณ	ยอดใช้จ่ายงบประมาณ							
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ		โอนลด	โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ			
								งบประมาณ	งบประมาณ				
ภาพครุภัณฑ์สำรวจ													
งานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๔	-	-	๕๓,๑๑๐		๕๓,๑๐๐						-
รวมรายการครุภัณฑ์	๒๗	๒๓	๒	๒	๓,๒๔๖,๔๗๔		๒,๑๑๘,๙๙๐						๑,๑๒๗,๔๘๔
คิดเป็นร้อยละ		๘๕.๑๙	๗.๔๑	๗.๔๑			๖๕.๒๗						๓๔.๗๓

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑.๑.๑ งบประมาณ ๒๕๖๓

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการปรับปรุงฟาร์มปศุสัตว์ในตำบลโพธิ์งาม	✓	-	-	๖๔,๕๐๐	-	-	๖๔,๕๐๐	-	
โครงการก่อสร้างหลังคาโครงเหล็กสนามกีฬาหมู่ที่ ๖ บ้านอินทรีไทรย์	✓	-	-	๙๙๕,๐๐๐	-	-	๙๖๔,๑๕๕	๓๐,๘๔๕	
โครงการปรับปรุงห้อง ไอ.ซี.ที. ศาลาประชาคม ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองหัวลิง	✓	-	-	๑๘๕,๙๙๔	-	-	๑๘๕,๙๙๔	-	
โครงการปรับปรุงห้อง ไอ.ซี.ที. ศาลาประชาคม ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองหัวลิง	✓	-	-	๒๔๒,๐๐๐	-	-	๒๔๒,๐๐๐	-	
โครงการห้องเก็บของอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	✓	-	-	๒๕,๖๕๐	-	-	๒๕,๖๕๐	-	
โครงการปรับปรุงห้องสำนักงานอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	✓	-	-	๙๘,๐๐๐	-	-	๙๘,๐๐๐	-	

จ	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
	โครงการวางท่อระบายน้ำสายภายในโรงเรียนวัดพรหมรังสีมิตรภาพที่ ๑ หมู่ที่ ๑๗ บ้านยาง	✓	-	-	๓๕,๙๐๐	-	-	๓๕,๙๐๐	-	
	งบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๗ โครงการ	๗	-	-	๑,๖๘๗,๐๔๔	-	-	๑,๖๕๖,๑๙๙	๓๐,๘๔๕	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑.๑.๒ งบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

U	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
	โครงการวางท่อระบายน้ำที่สาธารณประโยชน์หนองโจ่ง หมู่ที่ ๒ บ้านแจ้ง	-	-	✓	๑๔๕,๐๐๐	-	-	-	๑๔๕,๐๐๐	ยกเลิกโครงการ
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายถนนสุวรรณศร - บ้านนางนุดมล มั่นใจ หมู่ที่ ๔ บ้านโพธิ์งาม	-	-	✓	๔๙๙,๐๐๐	-	-	-	๔๙๙,๐๐๐	ยกเลิกโครงการเนื่องจากโครงการติดคืบประกันสัญญางานเดิม
	โครงการก่อสร้างสนามฟุตบอลหน้าเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	-	✓	-	๔๙๙,๐๐๐	-	-	-	๔๙๙,๐๐๐	
	โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	✓	-	-	๒๓๒,๐๐๐	-	-	๒๓๒,๐๐๐	'๐	
	โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองมะเข็ก	-	-	✓	๓๘๒,๐๐๐	-	-	-	๓๘๒,๐๐๐	ยกเลิกโครงการ

ปี	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
	โครงการก่อสร้างหลังคาโครงเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	-	-	✓	๗๐๐,๐๐๐	-	-	-	๗๐๐,๐๐๐	ยกเลิกโครงการ(อยู่ในระหว่างจ้างวิศวกรออกแบบ)
	โครงการก่อสร้างหลังคาโครงเหล็กศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	-	-	✓	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	๑,๕๐๐,๐๐๐	ยกเลิกโครงการ(อยู่ในระหว่างจ้างวิศวกรออกแบบ)
	โครงการติดตั้งไฟรัยทางสายภายในเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	-	✓	-	๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐	
	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสวนสาธารณะบริเวณเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	-	✓	-	๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จอยู่ระหว่างงบการเบิกจ่ายเงิน
งบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ๒๕๖๓		๑	๓	๕	๔,๙๕๗,๐๐๐	-	-	๒๓๒,๐๐๐	๔,๗๒๕,๐๐๐	
จำนวน ๙ โครงการ										

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑.๑.๓ (งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

U	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ		
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหมู่ที่ ๑๔ บ้านคลองพันปลา - หมู่ที่ ๗ บ้านโคกรวด	✓	-	-	๒๖๒,๐๐๐	-	-	๒๖๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		
	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางด้วยพาราแอสฟัลติกคอนกรีต สายหมื่นศรีอนุสรณ์ หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองหัวลิง	✓	-	-	๗๒๒,๐๐๐	-	-	๖๓๐,๐๐๐	๑,๓๔๒,๐๐๐		
	โครงการขุดขยายสระน้ำเพื่ออุปโภค - บริโภค หมู่ที่ ๑๓ บ้านคลองแก้มขำ	✓	-	-	๔๗๖,๘๑๑,๕๐	-	-	๔๗๖,๘๑๑	๐		
	โครงการขุดขยายสระน้ำเพื่อแก้ไขปัญหาย้ายแล้ง หมู่ที่ ๖ บ้านอินทร์ไทรย์	✓	-	-	๔๗๓,๓๐๓,๑๖	-	-	๔๗๓,๓๐๓,๑๖	๐		
	<b>งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจำนวน ๔ โครงการ</b>	<b>๔</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๑,๙๒๔,๑๑๔,๖๖</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๑,๘๖๑,๑๑๔,๑๖</b>	<b>๑,๓๔๓,๐๐๐</b>		

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑.๑.๔ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ป	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโคกกร่อง หมู่ที่ ๑๙ บ้านม่วงใหม่	-	✓	-	๔๕๑,๐๐๐	-	-	-	๔๕๑,๐๐๐	
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนางเรืองศิริ มั่นใจ หมู่ที่ ๒ บ้านโง้ง	-	✓	-	๑๙๗,๐๐๐	-	-	-	๑๙๗,๐๐๐	
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสวนสาธารณะหนองแพ หมู่ที่ ๙ บ้านเกาะยาง	-	✓	-	๒๐๖,๐๐๐	-	-	-	๒๐๖,๐๐๐	
	โครงการถนนลูกรัง สายบ้านางทุเรียน หมู่ที่ ๑๑ บ้านประเดท	✓	-	-	๑๒๒,๐๐๐	-	-	-	๑๒๒,๐๐๐	

บ	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ	
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนสต	งบประมาณเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ		
	โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองมะเอ็ก	✓		-	๖๑๔,๐๐๐	-	-	-	๖๑๔,๐๐๐		
	โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านต้นเอ็ก	✓		-	๖๔๔,๐๐๐	-	-	-	๖๔๔,๐๐๐		
	โครงการขุดลอกที่สาธารณะประโยชน์หนองหัวลิง หมู่ที่ ๑๗ บ้านยาง	-	-	✓	๔๔๘,๐๐๐	-	-	-	๔๔๘,๐๐๐		ไม่สามารถส่งมอบพื้นที่ได้/สภาพพื้นที่ไม่สามารถทำงานได้
	โครงการยกระดับถนนทางแยกภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ บ้านคลองแก้มขี้	-	-	✓	๒๗๓,๐๐๐	-	-	-	๒๗๓,๐๐๐		ยกเลิกโครงการเนื่องจากเป็นโครงการซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
	โครงการวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนางสุดใจ - บ้านนางสมปอง หมู่ที่ ๕ บ้านประตูดาน	-	✓	-	๔๑๔,๐๐๐	-	-	-	๔๑๔,๐๐๐		
๖	โครงการวางท่อระบายน้ำ สายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านอินไทรย์	-	✓	-	๔๔๐,๐๐๐	-	-	-	๔๔๐,๐๐๐		

U	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ		
	โครงการวางท่อระบายน้ำจากถนน ทพ.๒๐๑๐ - ศาลเจ้าพ่อขุนเตา หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองหัวลิง	-	✓	-	๓๖๖,๐๐๐	-	-	-	-	๓๖๖,๐๐๐	
	โครงการวางท่อระบายน้ำสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านคุ้ม	-	✓	-	๔๙๑,๐๐๐	-	-	-	-	๔๙๑,๐๐๐	
	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านโพธิ์งาม	-	✓	-	๓๙๕,๐๐๐	-	-	-	-	๓๙๕,๐๐๐	
	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังและเสริมหินคลุกภายในตำบลโพธิ์งาม	✓	-	-	๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐	
	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๖ บ้านทุ่งยาว	✓	-	-	๓๐๐,๐๐๐	-	-	-	๒๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอน	งบประมาณโอนเพิ่มเติม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสายประจำหมู่บ้าน หมู่๑๒	✓	-	-	๑๗๗,๐๐๐	-	-	๑๖๗๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
โครงการปรับปรุงศาลาประชาคมประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๘ บ้านไทรงาม	-	✓	-	๓๐๖,๐๐๐	-	-	-	๓๐๖,๐๐๐	
โครงการปรับปรุงศาลาอเนกประสงค์บ้านโคกกรวด หมู่ที่ ๗ บ้านโคกกรวด	✓	-	-	๓๒๓,๐๐๐	-	-	๓๑๗๐๐๐	๖,๐๐๐	อยู่ระหว่างการเบิกจ่ายเงิน
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองหัวลิง	✓	-	-	๑๗,๘๐๐	-	-	๑๖๓๙๐	๑,๔๑๐	อยู่ระหว่างการเบิกจ่ายเงิน
ค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	-	✓	-	๕๐,๐๐๐	-	-	-	๕๐,๐๐๐	
งบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๒๐ โครงการ	๖	๑๒	๒	๖,๗๘๔,๘๐๐	-	-	๗๙๙,๓๙๐	๕,๙๘๕,๔๑๐	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑.๑.๕ งบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ป	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ		
	โครงการจ้างปรับปรุงเสียงตามสาย หมู่ที่ ๗ บ้านโคกกรวด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	✓	-	-	๑๔๕,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๓๗,๐๐๐		
	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สาย ตันโพธิ์ปลัดังค์ หมู่ที่ ๒ บ้านโง้ง ตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจักษ์นาคาม จังหวัดปราจีนบุรี	-	-	✓	๘๔,๕๐๐	-	-	-	๘๔,๕๐๐		ยกเลิกโครงการเนื่องจากไม่มีเงินแผนพัฒนาฯ
	โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านโง้ง	-	-	✓	๙๐,๐๐๐	-	-	-	๙๐,๐๐๐		ยกเลิกโครงการเนื่องจากไม่มีเงินแผนพัฒนาฯ
	โครงการขยายท่อเมนประปาหมู่บ้าน ๑๘ บ้านโพธิ์งาม	-	-	✓	๙๐,๐๐๐	-	-	-	๙๐,๐๐๐		

บ	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ อนุมัติ	งบประมาณ โอนลด	งบประมาณโอน เพิ่ม	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	
	โครงการฝายน้ำล้นคอนกรีตเสริมเหล็ก (ฝายน้ำล้นทดตาดำฝัด) หมู่ที่ ๑๖	-	-	✓	๑๗๙,๐๐๐	-	-	-	๑๗๙,๐๐๐	
	โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	-	✓	-	๑๗๔,๐๐๐	-	-	-	๑๗๔,๐๐๐	
	โครงการก่อสร้างโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	-	✓	-	๗๐๐,๐๐๐	-	-	-	๗๐๐,๐๐๐	
	โครงการปรับปรุงห้องเรียนอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	-	✓	-	๔๔๖,๐๐๐	-	-	-	๔๔๖,๐๐๐	
	รวมงบประมาณจ่ายขาดเงินสะสมประจำ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๘ โครงการ	๑	๓	๔	๑,๙๐๙,๕๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑,๙๐๐,๕๐๐	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานการรักษาสภาพภายใน

๑.๑.๖ งบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ (กัณเงิน)

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการก่อสร้างอาคารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	✓	-	-	๒,๙๗๐,๐๐๐	-	-	-	๒,๙๗๐,๐๐๐	
งบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ (กัณจำนวน ๑ โครงการ	๑	-	-	๒,๙๗๐,๐๐๐	-	-	-	๒,๙๗๐,๐๐๐	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๒.๑.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-	-	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	-	-	
ประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ โครงการ	๑	-	-	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	-	-	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๒ แผนงานการศึกษาคความสงบภายใน

๒.๒.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณเพิ่มเติม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ		
โครงการจัดการน้ำตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ธนาคารน้ำใต้ดิน)	-	-	✓	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	-	-	-	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า
โครงการช่วยเหลือประชาชนจากสาธารณภัย	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐	-	-	๑๐๐,๐๐๐	-	-	
โครงการฝึกอบรมป้องกันไฟฟ้า	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	๓,๘๕๐	-	๑๖,๑๕๐	-	-	
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ประชาชนเกี่ยวกับความปลอดภัยและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (จัดตั้งใหม่)	-	-	✓	๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า
โครงการณรงค์และป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	✓	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการรณรงค์และป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	✓	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	-	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	-	-	✓	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	-	
งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๘ โครงการ	๔	-	๔	๓๘๐,๐๐๐	๒๔๓,๘๕๐	-	๑๓๖,๑๕๐	-	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๓ แผนงานการศึกษา

๒.๓.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๑๒,๓๑๒	๗,๖๘๘	
อาหารเสริม(นม) ให้แก่โรงเรียนสังกัดสพฐ.ในเขตเทศบาล	✓	-	-	๑,๓๓๙,๕๒๐	-	-	๑,๐๙๒,๖๔๐.๘๘๘	๒๔๖,๘๗๙.๑๒	
โครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	จัดการเรียนการสอนแบบ on-hand
โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรของกองการศึกษาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	-	-	-	๕๐,๐๐๐	
โครงการประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	✓	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	๔,๑๐๔	๕,๘๙๖	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)	✓	-	-	๕๓๐,๔๐๐	-	-	๔๐๖,๕๐๐	๑๒๓,๙๐๐	

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ตามภารกิจถ่ายโอนในพื้นที่ตำบลโพธิ์งาม	✓	-	-	๒,๑๘๐,๐๐๐	-	-	๒,๐๘๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	✓	-	-	๖๗,๘๐๐	-	๘,๑๐๔	๖๑,๓๘๐	๑๔,๕๒๔	
งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๘ โครงการ	๒	-	๒	๔,๒๕๗,๗๒๐	๒๐,๐๐๐	๘,๑๐๔	๓,๖๕๖,๔๓๖.๘๘	๕๘๘,๘๘๗.๑๒	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๔ แผนงานสาธารณสุข

๒.๔.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการการแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	๓๖,๘๕๐	๒๓,๑๕๐	
โครงการควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	-	-	-	๕๐,๐๐๐	
โครงการรณรงค์แก้ไขปัญหายาเสพติด	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	-	-	-	๕๐,๐๐๐	
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	-	-	-	๒๐,๐๐๐	
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อในเด็กและเยาวชน	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	-	-	-	๒๐,๐๐๐	
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	-	-	✓	๓๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐,๐๐๐	
โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และพื้นที่เขียงสัตว์	-	-	✓	๓๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐,๐๐๐	
โครงการหมอบ้านโนนพระราชประสงค์	-	-	✓	๓๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐,๐๐๐	
งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๘ โครงการ	๑	-	๗	๒๕๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	๓๖,๘๕๐	๒๕๓,๑๕๐	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์

๒.๕.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณโอนยอด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนด้านสังคมในพื้นที่ตำบลโพธิ์งาม	✓	-	-	๕๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐	-	
โครงการพัฒนาความรู้สู่เครือข่ายและบุคลากรในการดูแลผู้สูงอายุและผู้พิการในตำบลโพธิ์งาม	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)
โครงการรียรัก ห่วงใยผู้สูงอายุให้หัวใจเป็นสุข	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างโอกาสในสังคมให้แก่คนไร้ที่พึ่ง	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)
<b>งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๔ โครงการ</b>	<b>๑</b>	<b>-</b>	<b>๓</b>	<b>๑๑๐,๐๐๐</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>	<b>-</b>	<b>๕๐,๐๐๐</b>	<b>-</b>	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต  
๒.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๒.๖.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการสนับสนุนส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชนและการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	-	
โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลโพธิ์งาม	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในตำบลโพธิ์งาม	✓	-	-	๙๖,๐๐๐	-	-	๒๗,๗๕๐	๖๘,๒๕๐	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการฝึกอาชีพและภูมิปัญญาท้องถิ่น	✓	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๑๐,๖๑๐	๓๙,๓๙๐	-	๗๘,๗๘๐	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อพัฒนาสตรีในตำบลโพธิ์งาม	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐	-	

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนสด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณเบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพเชิงบูรณาการผู้บริหาร สมาชิกสภา เจ้าหน้าที่เทศบาล ผู้นำชุมชน และผู้นำองค์กรต่างๆ ภายใต้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	✓	-	-	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)
โครงการพัฒนาศักยภาพและสร้างความเข้มแข็งของชุมชนตำบลโพธิ์งาม	-	-	✓	๑๙๐,๐๐๐	๔๒,๖๙๐	-	-	๑๔๗,๓๑๐	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)
มงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๗ โครงการ	๕	-	๒	๗๐๖,๐๐๐	๓๗๓,๓๐๐	๓๙,๓๙๐	๗๗,๗๕๐	๒๙๕,๓๕๐	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต  
๒.๗ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ  
๒.๗.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณเบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล	-	-	✓	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-	๑๕๐,๐๐๐	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณีสงกรานต์ ตำบลนาเสพติด	-	-	✓	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-	๑๕๐,๐๐๐	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	-	-	-	๕๐,๐๐๐	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	-	-	✓	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-	๑๕๐,๐๐๐	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า
โครงการส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า
โครงการส่งเสริมดนตรีให้แก่เด็กและเยาวชนตำบลโพธิ์งาม	-	-	✓	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า
โครงการส่งเสริมและมีกิจกรรมทักษะกีฬาฟุตบอล สำหรับเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	-	-	✓	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า
โครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่นและวันสำคัญทางศาสนา	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	-	-	-	๒๐,๐๐๐	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า
โครงการพาน้องออธธรรมะ	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ		
โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์	-	-	✓	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรน่า	
โครงการส่งเสริมประเพณีทล่อเทียนพรรษา	-	-	✓	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรน่า	
โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย กัญญาผู้สูงวัย ตำบลโพธิ์งาม	-	-	✓	๘๐,๐๐๐	-	-	-	๘๐,๐๐๐	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรน่า	
งบงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ โครงการ	-	-	๑๒	๘๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	-	-	๗๐๐,๐๐๐	เนื่องจากติดช่วงการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรน่า	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๔ แผนงานงบกลาง

๒.๔.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน		งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	✓	-	-	๑๕,๘๐๒,๘๐๐	-	-	๑๔,๖๐๙,๗๐๐	๑,๑๙๓,๑๐๐
เบี้ยยังชีพคนพิการ	✓	-	-	๓,๔๑๗,๖๐๐	-	-	๓,๐๖๘,๘๐๐	๓๔๘,๘๐๐
เบี้ยยังชีพผู้พิการเอดส์	✓	-	-	๑๒๖,๐๐๐	-	-	๑๑๐,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓ โครงการ	๓	-	-	๑๙,๓๔๖,๔๐๐	-	-	๑๗,๗๘๘,๕๐๐	๑,๕๕๗,๙๐๐

๓. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ แผนงานเฉพาะและชุมชน

๓.๑.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณเบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการบริหารจัดการกำจัดขยะมูลฝอย	-	-	✓	๓๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐,๐๐๐	
โครงการคัดแยกขยะด้วยหลัก ๓ RS	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	-	-	๑๖,๔๓๒	๑๓,๕๖๘	
ประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ โครงการ	๑	-	๑	๖๐,๐๐๐	-	-	๑๖,๔๓๒	๔๓,๕๖๘	

๓. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๓.๒.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการอบรมเด็กและเยาวชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	-	-	๒๓,๓๕๒	๖,๖๔๘	
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๑๐,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)
<b>รวมงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔</b> <b>จำนวน ๒ โครงการ</b>	<b>๑</b>	<b>-</b>	<b>๑</b>	<b>๔๐,๐๐๐</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๒๓,๓๕๒</b>	<b>๑๖,๖๔๘</b>	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๔.๑.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลโพธิ์งาม	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	-	-	
โครงการศึกษาดูงานแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	-	-	
งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒ โครงการ		-	๒	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดีและการบริการแก่ประชาชน

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

๕.๑.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพปฏิบัติงาน	✓	-	-	๑๘๐,๐๐๐	๑๖๑,๑๑๐	-	๑๘,๘๙๐	-	
โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	✓	-	-	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐	-	
โครงการสื่อประชาสัมพันธ์	✓	-	-	๕๐,๐๐๐	-	-	๔๙,๗๐๐	๓๐๐	
โครงการอบรมกฎหมายสำหรับประชาชน	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	๑๘,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	-	
โครงการกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	✓	-	-	๑๑๐,๐๐๐	๗๗,๑๓๐	-	๓๒,๘๗๐	-	
โครงการจัดทำแผนดำเนินงาน	✓	-	-	๑๕,๐๐๐	๗,๓๑๑	-	๗,๖๘๙	-	
โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-	-	๔๐,๐๐๐	๓๒,๘๗๕	-	๗,๑๒๕	-	
โครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	✓	-	-	๑๓๐,๐๐๐	-	-	๒๙,๒๐๐	๑๐๐,๘๐๐	

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	-	
งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๙ โครงการ	๙	-	-	๕๙๐,๐๐๐	๒๙๖,๙๒๖	-	๑๙๑,๙๗๔	๑๐๑,๑๐๐	

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดีและการบริการแก่ประชาชน

๕.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๕.๒.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณเบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
ค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	-	✓	-	๕๐,๐๐๐	-	-	-	๕๐,๐๐๐	
ค่าเจาะสำรวจดินและทดสอบการรับน้ำหนักของเสาเข็ม	-	-	✓	๖๐,๐๐๐	-	-	-	๖๐,๐๐๐	
<b>งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ โครงการ</b>	-	-	๑	๑๑๐,๐๐๐	-	-	-	๑๑๐,๐๐๐	

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดีและการบริการแก่ประชาชน

๕.๓ แผนงานคณะและชุมชน

๕.๓.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด	งบประมาณโอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
ค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	✓	-	-	๘๐,๐๐๐	-	-	๗๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	
งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ โครงการ	๑	-	-	๘๐,๐๐๐	-	-	๗๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	

รายงานสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อครุภัณฑ์ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๑.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งบประมาณเงินสะสม)

รายการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ				หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด/โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้เนนารักษาความปลอดภัยทั่วไป พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	✓	-	-	๔๖๐,๓๑๔	-	๔๕๙,๕๗๐	๗๔๔	
<b>รวมงบประมาณเงินสะสม</b> <b>จำนวน ๑ รายการ</b>	<b>๑</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๔๖๐,๓๑๔</b>	<b>-</b>	<b>๔๕๙,๕๗๐</b>	<b>๗๔๔</b>	

๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔)

รายการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ				หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด/โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลองพันปลา	-	✓	-	๓๒๐,๐๐๐	-	๓๑๕,๕๙๐	๔,๔๑๐	
กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง หมู่ที่ ๓ บ้านม่วง	-	-	✓	๒๐๐,๐๐๐	-	-	๒๐๐,๐๐๐	

รายการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ				หมายเหตุ
	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ อนุมัติ	งบประมาณโอนลด/ โอนเพิ่ม	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	
กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้ง ภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงาน รักษาความปลอดภัยทั่วไป พร้อม อุปกรณ์และติดตั้ง หมู่ที่ ๙ บ้านเกาะ ยาง	-	-	✓	๒๒๐,๐๐๐	-	-	๒๒๐,๐๐๐	
<b>งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๔</b> จำนวน ๓ รายการ	-	๑	๒	๗๔๐,๐๐๐	-	๓๑๕,๕๙๐	๔๒๔,๔๑๐	

ณที่ทางการศึกษา

๒.๑ แผนงานการศึกษา (งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔) งบจ่ายรายการใหม่

รายการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ				หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด/โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	-	๗๐,๐๐๐	-	
งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๑ รายการ	๑	-	-	๗๐,๐๐๐	-	๗๐,๐๐๐	-	

๒.๒ แผนงานการศึกษา (งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

รายการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ				หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด/โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โทรทัศน์สำหรับห้องเรียนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	✓	-	-	๓๐,๗๐๐	-	๒๙,๘๐๐	๙๐๐	
งบประมาณเงินอุดหนุน ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ รายการ	๑	-	-	๓๐,๗๐๐	-	๒๙,๘๐๐	๙๐๐	

บัญชียานพาหนะและขนส่ง

๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔) ตั้งจ่ายรายการใหม่

รายการ	ผลการดำเนินงาน		งบประมาณ				หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด/โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	
จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)	-	✓	-	๘๕๔,๐๐๐	-	-	๘๕๔,๐๐๐
งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ รายการ	-	๑	-	๘๕๔,๐๐๐	-	-	๘๕๔,๐๐๐

๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน (งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔) ตั้งจ่ายรายการใหม่

รายการ	ผลการดำเนินงาน		งบประมาณ				หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด/โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	
เทเลอร์ลากเรือพร้อมอุปกรณ์	✓	-	-	๔๙,๐๐๐	-	๔๙,๐๐๐	๐
งบงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๑ รายการ	๑	-	-	๔๙,๐๐๐	-	๔๙,๐๐๐	๐

เกณฑ์สำนักงาน

๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔) ใช้จ่ายรายการใหม่

รายการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด/โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ		
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง	✓	-	-	๕,๙๐๐	-	๕,๙๐๐	-		
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๕ ฟุต และเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๗ ตัว	✓	-	-	๖๘,๖๐๐	-	๖๘,๖๐๐	-		
ตู้ลิ้นชักเหล็ก ๑๕ ลิ้นชัก จำนวน ๑ หลัง (ราคาตามท้องตลาด)	✓	-	-	๔,๓๘๐	-	๔,๓๘๐	-		
<b>รวมงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๓ รายการ</b>	๓	-	-	๗๘,๘๘๐	-	๗๘,๘๘๐	-		

๔.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป (งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔) ตั้งจ่ายรายการใหม่

รายการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ				หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด/โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	✓	-	-	๓๒,๔๐๐	-	-	๓๒,๔๐๐	
รวมงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๑ รายการ	๑	-	-	๓๒,๔๐๐	-	-	๓๒,๔๐๐	

๔.๓ แผนงานการศึกษา (งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔) ตั้งจ่ายรายการใหม่

รายการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ				หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด/โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู	✓	-	-	๔๕,๒๐๐	-	๔๕,๘๐๐	๔๐๐	
รวมประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๑ รายการ	๑	-	-	๔๕,๒๐๐	-	๔๕,๘๐๐	๔๐๐	

๔.๔ แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕) ตั้งจ่ายรายการใหม่

รายการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ				หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด/โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
โต๊ะพับ จำนวน ๖ ตัว	✓	-	-	๑๒,๖๐๐	-	๑๒,๖๐๐	-	
เก้าอี้บุวมหาเหล็ก จำนวน ๑๒ ตัว	✓	-	-	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐	-	
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๓ ชุด	✓	-	-	๒๙,๖๗๐	-	๒๙,๖๗๐	-	
รวมประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๓ รายการ	๓	-	-	๔๘,๒๗๐	-	๔๘,๒๗๐	-	

เมทริกซ์สินค้าคอมพิวเตอร์

๕.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา(งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔) ใช้ง่ายรายการใหม่

รายการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ				หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด/โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน ประเภทแบบที่ ๑ จำนวน ๔ เครื่อง	✓	-	-	๘๘,๐๐๐	-	๘๘,๐๐๐	-	
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	✓	-	-	๒๒,๐๐๐	-	๒๒,๐๐๐	-	
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA (๖๐๐Watts) จำนวน ๔ ตัว	✓	-	-	๒๓,๒๐๐	-	๒๓,๒๐๐	-	
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-	
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง	✓	-	-	๘,๖๐๐	-	๘,๖๐๐	-	
รวมงบประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔ รายการ	๕	-	-	๑๕๑,๘๐๐	-	๑๕๑,๘๐๐	-	

๕.๒ แผนงานการศึกษา(งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔) ตั้งจ่ายรายการใหม่

รายการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด/โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	✓	-	-	๔,๓๐๐	-	๔,๓๐๐	-		
รวมยอดประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ รายการ	๑	-	-	๔,๓๐๐	-	๔,๓๐๐	-		

๕.๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน (งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔) ตั้งจ่ายรายการใหม่

รายการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด/โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์	✓	-	-	๗,๕๐๐	-	๗,๕๐๐	-		
รวมยอดประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ รายการ	๑	-	-	๗,๕๐๐	-	๗,๕๐๐	-		

เกทครุภัณฑ์สำรวจ

๖.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา(งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔) ใช้จ่ายรายการใหม่

รายการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณโอนลด/โอนเพิ่ม	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ		
เครื่องพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๒๔,๕๐๐	-	๒๔,๕๐๐	-		
ไม้สตัดโฟลุมิเนี่ยมแบบซีก ความยาว ๔ เมตร จำนวน ๑ รายการ	✓	-	-	๒,๔๐๐	-	๒,๔๐๐	-		
ไม้สตัดโฟลุมิเนี่ยมแบบซีก ความยาว ๓ เมตร จำนวน ๑ รายการ	✓	-	-	๓,๒๑๐	-	๓,๒๐๐	๑๐		
เครื่องวัดระยะเลเซอร์ จำนวน ๑ เครื่อง (ราคาตามท้องตลาด)	✓	-	-	๒๓,๐๐๐	-	๒๓,๐๐๐	-		
งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๔ รายการ	๔	-	-	๕๓,๑๑๐	-	-	๑๐		

## ส่วนที่ ๓

### ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) ข้อ ๒๙ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่นและการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๑) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ (๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนพัฒนาตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา โดยสรุปผลการประเมินมีรายละเอียด ดังนี้

#### แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

- ผลการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒน (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๒๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๗
๓. ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย	๖๕	๖๕
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	๑๐
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	๑๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	๑๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	๕
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	๕
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	๕
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๘ แผนงาน	(๕)	๕
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	๕
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	(๕)	๕
<b>รวมคะแนน</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๙๗</b>

ผลการคะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์  
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>(๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครองการเลือกตั้ง</p>	๒๐ (๓)	๒๐ ๓
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	๒
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์	(๒)	๒
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การประมง การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	(๒)	๒
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนาประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	๒
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	๒
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหาปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	๓

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ</p>	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>(๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐</p>	<p>๒๐ (๕)</p>	<p>๑๗ ๕</p>
	<p>(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น</p>	<p>(๓)</p>	<p>๐</p>
	<p>(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น</p>	<p>(๓)</p>	<p>๓</p>
	<p>(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น</p>	<p>(๓)</p>	<p>๓</p>
	<p>(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา</p>	<p>(๓)</p>	<p>๓</p>
	<p>(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strengit (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Therats (อุปสรรค)</p>	<p>(๓)</p>	<p>๓</p>

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนที่ได้	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๐	๖๐
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักประชารัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชารัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักประชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	๕
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่ดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	๕
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกิจกรรมที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	๕
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	๕
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
รวมคะแนน		๑๐๐	๙๗

สรุปผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ  
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๖
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๕
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๕
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	๕
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๓
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	(๕)	๕
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	๓
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๓
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลคาดว่าจะได้รับ	(๕)	๕
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	๓
รวมคะแนน	๑๐๐	๘๘

สรุปผลคะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ  
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไรสามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Qualitative)	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคฯ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๖
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งานที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชารัฐ และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและโดยเฉพาะเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan:LSEP)	๑๐	๑๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนา	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๐	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่า	(๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการที่กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไรใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	๕
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๔ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้อง	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เพิ่มเติมด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	๕
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำเนิดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัดซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็นปัจจุบัน	(๕)	๓
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (LSEP)	(๕)	๕
๕.๙ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการ ในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	๓
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่นมีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์มีความคลาดเคลื่อนไม่มากกว่าหรือไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าของการนำไปตั้งงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เงินสะสม หรือ รายจ่ายพัฒนาที่ปรากฏในรูปแบบอื่นๆ	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performancy Indicator : KPI) ที่ สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(๕)	๓
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุ สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	๓
รวมคะแนน		๑๐๐	๘๘

## ส่วนที่ ๔

### ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีดังนี้

#### ปัญหา

- ๑) เทศบาลไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ๒) เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในรอบปีงบประมาณนั้นๆ
- ๓) การเสนอโครงการจากความต้องการของชุมชน ทางผู้นำชุมชนควรมีเก็บสำรวจเก็บข้อมูลให้มีความพร้อม เพื่อเตรียมขอเสนองบประมาณในปีถัดไป
- ๔) การเก็บข้อมูลรายละเอียดของโครงการ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องข้องในการเสนอขอรับงบประมาณ ต้องจัดทำข้อมูลประกอบอย่างชัดเจนในการดำเนินการ หรือรูปแบบของการก่อสร้างต้องมีความชัดเจน เพื่อลดการเกิดปัญหาในการดำเนินงาน
- ๕) การมอบพื้นที่ดำเนินการไม่มีหลักฐานยืนยันที่ชัดเจน ทำให้เกิดปัญหาเรื่องของพื้นที่ในการดำเนินการ ซึ่งบางโครงการได้รับงบประมาณแต่ไม่สามารถดำเนินการได้
- ๖) การดำเนินการโครงสร้างพื้นฐานควรดูบริบทในพื้นที่ให้ครอบคลุม เช่น การสร้างถนนคสล. ควรวางท่อระบายน้ำหรือรางระบายน้ำไปพร้อมกับถนน
- ๗) การติดตั้งไฟฟ้าโซล่าเซลล์ที่ผ่านไม่ได้คุณภาพ ทำให้เกิดความไม่คุ้มค่ากับประชาชนผู้ได้รับประโยชน์และงบประมาณที่ทางราชการเสียไป
- ๘) ฝาดตะแกรงวางท่อระบายน้ำไม่มีคุณภาพเท่าที่ควร ทำให้เกิดการอุดตันเสียหายง่าย

#### อุปสรรค

- ๑) เทศบาลตำบลโพธิ์งามมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในชุมชนได้ทั้งหมด
- ๒) เทศบาลตำบลโพธิ์งามตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไป ทำให้ต้องโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่

#### ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม มีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้และประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานะเงินการคลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๒) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
- ๓) ส่วนราชการควรดำเนินการและบริหารจัดการโครงการและกิจกรรมตามประมาณค่าใช้จ่ายที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๔) การมอบพื้นที่ดำเนินการ ขอให้มีการทำเป็นเอกสารการมอบที่ชัดเจนไว้เป็นหลักฐาน ยืนยัน เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาเรื่องเขตพื้นที่ในอนาคต

๕) การสำรวจและออกแบบงานโครงสร้างพื้นฐานควรดูบริบทในพื้นที่ให้ครอบคลุม เพื่อจะได้เป็นการแก้ปัญหาไปพร้อมๆ กัน และเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาอื่นๆ ในจุดเดียวกันหรือใกล้เคียงตามมา

๖) ควรออกแบบและจัดทำฝาดตะแกรงวางท่อระบายน้ำให้ได้คุณภาพ เพื่อลดปัญหาการ ซ้ำรดและเพิ่มความปลอดภัยแก่ประชาชนผู้สัญจร

จากข้อเสนอแนะดังกล่าว หากเทศบาลตำบลโพธิ์งามสามารถดำเนินการได้จะส่งผลให้ ประชาชนเกิดความพึงพอใจและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น