



ประกาศสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่สภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ได้ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลโพธิ์งาม นั้น

บัดนี้ สภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ฉบับดังกล่าว ในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การปฏิบัติหน้าที่ของสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ และหลักเกณฑ์การบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอประกาศเผยแพร่รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เพื่อให้ประชาชนทราบ โดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางชุตินา มหาเมฆ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
วันศุกร์ ที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

รายชื่อผู้มาประชุม
ลำดับที่

๑. นางชุติมา มหาเมฆ
๒. นายอภัย เตมีสุภาพ
๓. นายสอาด ไวงาน
๔. นายสมพงษ์ กองทวีผล
๕. ร้อยตรี บรรเทิง เฉลิมศรี
๖. นายประชาญ เสียงฆ้อง
๗. นางชลอ รักษาพล
๘. พ.จ.ท. ประมวล สุขพอ

ตำแหน่ง

- ประธานสภา/สมาชิกฯ เขต ๑
รองประธานสภา/สมาชิกฯ เขต ๒
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
เลขาธิการสภาฯ (หัวหน้าสำนักปลัด)

หมายเหตุ

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

๑. นายจรูญ ไกรสิงห์
๒. น.ส.จำปา ไกรสิงห์

- สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

ลา
ลา

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายบันเทิง ปัญญาดี
๒. นายพิสัย พานิชดี
๓. นางนุภา เรืองศรี
๔. พ.จ.อ. เรืองชัย รุ่งศิริ
๕. นายอนุชา ช่อขบา
๖. นายสุรชัย สมบูรณ์ศักดิ์
๗. นายจิตกร อภัย
๘. นางสาวอิสริย์ อัมพูนีวรรณ
๙. นายสมควร บุญประกอบ
๑๐. น.ส.เอมอร สนับบุญ
๑๑. เสาวนีย์ อินทร์สุข
๑๒. น.ส.กาญจนา สายัญญ
๑๓. นายอุสาคี คนหลัก
๑๔. นางรุ่งฤดี ศิริอรุณปัญญา
๑๕. น.ส.เยาวลักษณ์ ศรีเนาวรัตน์
๑๖. นายศุภกฤต พูนเกษม

ตำแหน่ง

- นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม
รองนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม
เลขาธิการนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม
ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
รองปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองช่าง
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ร.ก.ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
ประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นิติกรปฏิบัติการ
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

- ๑๗. น.ส.รุ่งนภาพร ศรีสวัสดิ์
- ๑๘. น.ส.ประภาพร พอดี
- ๑๙. น.ส.ณัชภัคร ช่วงทิพย์
- ๒๐. น.ส.ศิริลักษณ์ ก้านทอง
- ๒๑. นายศุภณัฐ ฐานิสชนาสิน
- ๒๒. นายธวัชชัย พรหมจันทร์
- ๒๓. จ.อ.นพดล พูลเจริญ
- ๒๔. นางชนิดิตฐา เหลือมรัมย์
- ๒๕. นางวรา ไวกาน
- ๒๖. นางเหมือนฝัน ไกรสิงห์
- ๒๗. นายสมบัติ สายแวว
- ๒๘. ว่าที่ร.ต.หญิง กนกวรรณ นະตาปะ
- ๒๙. น.ส.วิศัลยา วิถี
- ๓๐. นายยุทธพงษ์ ภูเดช
- ๓๑. น.ส.ปภัตรา คำปลิว
- ๓๒. นายพิสิษฐ์ ภูมิ
- ๓๓. น.ส.เบ็ญพร แสงสุข
- ๓๔. นายอุทัย ลามิล
- ๓๕. น.ส.วาสนา ผลาหาญ
- ๓๖. น.ส.ฐิตินันท์ ันตปัญญาพร
- ๓๗. นายสายัต์ เผ่าประจันต์
- ๓๘. นายวิศาล ไกรสิงห์
- ๓๙. นายเฉลิมพล ชาญเดช
- ๔๐. นายวัชริน ปลื้มใจ
- ๔๑. นายสุรรัตน์ มาลัยพวงวงศ์
- ๔๒. นายปราโมทย์ เเชิงเขา
- ๔๓. นายเนรมิตร มุ่งอาษา
- ๔๔. นายสรพงษ์ พิกุลแก้ว
- ๔๕. นายสมเด็จ บุญมี

- นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
- ประธานประชาคมตำบล
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา
- ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ
- ผู้ช่วยนักสันทนากการ
- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
- คนงาน
- พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ
- พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ
- พนักงานดับเพลิง
- พนักงานดับเพลิง
- พนักงานดับเพลิง
- พนักงานดับเพลิง
- พนักงานดับเพลิง
- พนักงานดับเพลิง
- เจ้าพนักงานขับเคลื่อนกลขนาดเบา

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

พ.จ.ท.ประมวล สุขพอ
เลขานุการสภาฯ

-ได้ตรวจสอบรายชื่อและผู้ที่อยู่ในห้องประชุมแล้ว มีจำนวนสมาชิกสภาเทศบาล พร้อมเลขานุการ
สภามาประชุม จำนวน ๘ คน และผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๔๕ คน เห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว
จึงได้เชิญประธานสภาฯ จุดธูปเทียน บูชาพระรัตนตรัย สวดมนต์ไหว้พระ เสร็จแล้วเริ่ม
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑

มติที่ประชุม

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ (ไม่มี)

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒
นางชุตินา มหาเมฆ
ประธานสภาฯ

รับรองรายงานการประชุม

-แจ้งต่อที่ประชุมให้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมในการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ รายงานการประชุมมีจำนวน ๑๗ หน้า และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ รายงานการประชุมมีจำนวน ๗ หน้า โดยขอให้ที่ประชุมได้ทบทวนรายงานการประชุมไปที่ละหน้าตามลำดับ หากท่านใดเห็นว่ารายงานการประชุมไม่ถูกต้องขอให้ยกมือขอแก้ไขรายงานการประชุมต่อไป หากไม่มีการแก้ไขจะได้ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม

-ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมทั้ง ๒ สมัย ใช้เวลา ประมาณ ๒๐ นาที โดยมี นายประชาญ เสียงซ็อง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอแก้ไขข้อผิดพลาดในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๑๐ ในการกล่าวของพันจ่าเอกเรืองชัย รุ่งศิริ ปลัดเทศบาล ในบรรทัดที่ ๓ จากเดิมพิมพ์ว่าโรงเรียนวัดพรหมนิมิต เป็นโรงเรียนวัดพรหมรังษีมิตรภาพที่ ๑ นอกจากนี้ ไม่มีผู้ใดขอแก้ไขเพิ่มเติม ประธานจึงได้ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาในที่ประชุม จำนวน ๗ คน ได้เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง โดยประธานสภาฯ ดออกเสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม (ไม่มี)

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ไม่มี)

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๑ รายการ

นางชุตินา มหาเมฆ
ประธานสภาฯ

- ตามที่ฝ่ายบริหารได้เสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ จึงขอให้ฝ่ายบริหารกล่าวถึงรายละเอียดและเหตุผลความจำเป็นต่อสภาเทศบาล

นายบันเทิง ปัญญาดี
นายกเทศมนตรี

- ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดหน้าที่ของเทศบาลตำบลไว้ในมาตรา ๕๐ (๗) ให้ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และคนพิการ ซึ่งเทศบาลตำบลโพธิ์งามได้ใช้อาคารที่ทำการหลังเก่า จัดให้เป็นศูนย์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตในการจัดกิจกรรมและโครงการต่างๆ ให้เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส

แต่ด้วยยังขาดครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการให้บริการประชาชน อาทิเช่น แก้ว อี โต้ะ เครื่องขยายเสียง และเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น ประกอบกับงบประมาณในส่วนนี้ไม่ได้ตั้งไว้ในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณไป ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ ซึ่งรายละเอียดของการโอนงบประมาณขอมอบหมายให้ กองสวัสดิการสังคม เป็นผู้ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสมควร บุญประกอบ
รท.ผอ.กองสวัสดิการสังคม

-ขอชี้แจงการโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ที่ละรายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ โอนเพื่อจัดซื้อเก้าอี้บุณวมหาเหล็กตัว A จำนวน ๑๐๐ ตัว ตัวละ ๔๕๐ บาท มีรายการโอน ดังนี้

โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งงบประมาณไว้ ๑,๒๓๖,๙๐๐.-บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๗๒,๖๗๐.-บาท ขอโอนลด ๔๑,๓๓๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ หลังโอน จำนวนเงิน ๓๑,๓๔๐.-บาท

โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง ตั้งงบประมาณไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๔๓,๕๐๐.- บาท ขอโอนลด ๓,๖๗๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ หลังโอน จำนวนเงิน ๓๙,๘๓๐.-บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ขอโอนงบประมาณตั้งจ่าย รายการใหม่ ๔๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจัดซื้อเก้าอี้บุณวมหาเหล็กตัว A จำนวน ๑๐๐ ตัว (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

รายการที่ ๒ โอนเพื่อจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑๐ ตัว มีรายการโอน ดังนี้

โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง ตั้งงบประมาณไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๓๙,๘๓๐.- บาท ขอโอนลด ๒๒,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ หลังโอน จำนวนเงิน ๑๗,๘๓๐.-บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ขอโอนงบประมาณตั้งจ่าย รายการใหม่ ๒๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาด ๖๐x๑๕๐x๗๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด) เพื่อใช้ในสถานที่อาคารศูนย์เรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตในการจัดกิจกรรม โครงการด้านต่าง ๆ ให้กับเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ฯลฯ

รายการที่ ๓ โอนเพื่อจัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด
มีรายการโอน ดังนี้

โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง ตั้งงบประมาณไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท
ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๑๗,๘๓๐.- บาท ขอโอนลด ๘,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ
หลังโอน จำนวนเงิน ๙,๘๓๐.-บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง
ของชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ขอโอนงบประมาณตั้ง
จ่ายรายการใหม่ ๘,๐๐๐.-บาท เพื่อจัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด (เป็น
ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด) เพื่อมีไว้ใน
ปฏิบัติงานกิจกรรมโครงการด้านต่าง ๆ ให้กับเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ฯลฯ

รายการที่ ๔ โอนเพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง
พร้อมติดตั้ง มีรายการโอน ดังนี้

โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน
หมวดค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งงบประมาณไว้ ๕,๐๐๐.-บาท
ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๕,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด ๕,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ
หลังโอน จำนวนเงิน - บาท

โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งงบประมาณไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท ปัจจุบัน
งบประมาณคงเหลือ ๑๕,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด ๑๕,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน
จำนวนเงิน - บาท

โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งงบประมาณไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท ปัจจุบัน
งบประมาณคงเหลือ ๑๓,๐๑๐.- บาท ขอโอนลด ๑๓,๐๑๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลัง
โอน จำนวนเงิน - บาท

โอนลด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของ
ชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งงบประมาณไว้
๕๐,๐๐๐.-บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๑๖,๙๑๐.-บาท ขอโอนลด ๑๓,๙๙๐.-บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอน จำนวนเงิน ๒,๙๒๐.-บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงานสร้างความเข้มแข็ง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ขอโอนงบประมาณตั้งจ่าย
รายการใหม่ ๔๗,๐๐๐.-บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง
จำนวน ๑ เครื่อง (เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ)

นายบันเทิง ปัญญาดี
นายกเทศมนตรี

-ต่อไปเป็นการขอโอนงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ของสำนักปลัดเทศบาล
เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ซึ่งจากการตรวจสอบพบว่ามีความจำเป็นต้องใช้ ดังนี้

๑. ชุดไมล์ประชุม จำนวน ๑๐ ชุด ใช้ในการประชุมสภาเทศบาลและการประชุม
ประจำเดือนของส่วนราชการซึ่งชุดไมล์ที่ใช้อยู่เดิมมีจำนวนไม่เพียงพอ

๒. เครื่องขยายเสียงอเนกประสงค์ ไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการบรรยายหรือ
ทำกิจกรรมในการลงพื้นที่ เช่น การนำเสนอเรื่องการจัดทำธนาคารน้ำใต้ดิน เป็นต้น

๓. โต๊ะพับ จำนวน ๑๐ ตัว เพื่อใช้ในห้องประชุมเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ซึ่งมีอยู่เดิม
ไม่เพียงพอในการใช้จัดอบรมและจัดการประชุมต่างๆ

๔. ป้มน้ำอัตโนมัติ พร้อมอุปกรณ์เดินระบบต่อน้ำ จำนวน ๑ ชุด เพื่อเป็นระบบประปา
สำรองในสำนักงานเทศบาลฯ ในกรณีที่ระบบประปาหลักขัดข้อง

๕. เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ฉีดล้างทำความสะอาดรถขยะ ที่ต้อง
ทำความสะอาดทุกวัน เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ซึ่งรายละเอียดของการโอนงบประมาณรายการที่ ๕ - ๙ ขอมอบหมายให้สำนักปลัดเป็นผู้ชี้แจงต่อสภาฯ

พ.จ.ประมวล สุขพอ
หัวหน้าสำนักปลัด

-ในลำดับต่อไปขอชี้แจงการโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ที่ละรายการ ดังนี้
รายการที่ ๕ โอนเพื่อจัดซื้อชุดไมล์ประชุม จำนวน ๑๐ ชุด มีรายการโอน ดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่าย
ในการเลือกตั้ง ตั้งงบประมาณไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๐๒,๒๒๐
บาท ขอโอนลด ๓๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๗,๒๒๐ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน
๓๕,๐๐๐.- เพื่อจัดซื้อชุดไมล์ประชุม จำนวน ๑๐ ชุด ๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท (เป็นครุภัณฑ์
ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. สวิตซ์เปิด-ปิดไมโครโฟนขณะพูด เพื่อป้องกันเสียงหอน

๒. มีแจ๊คเสียบหูฟังและบันทึกเสียงได้

๓. มีแจ๊คต่อพ่วงสัญญาณแบบ ๒ ช่อง

รายการที่ ๖ โอนเพื่อจัดซื้อ เครื่องขยายเสียงอเนกประสงค์ ไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง
มีรายการโอนดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่าย
ในการเลือกตั้ง ตั้งงบประมาณไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๗,๒๒๐
บาท ขอโอนลด ๓,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๓,๗๒๐ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน
๓,๕๐๐.- เพื่อจัดซื้อเครื่องขยายเสียงอเนกประสงค์ไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ
๓,๕๐๐ บาท (เป็นครุภัณฑ์ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ)
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ขยายสัญญาณและรับสัญญาณไมโครโฟน
๒. กำลังขับ ๕๐ วัตต์
๓. กำลังส่ง ๑๐ มิลลิวัตต์
๔. ไมล์ลอย จำนวน ๑ ตัว

รายการที่ ๗ โอนเพื่อจัดซื้อ โต๊ะพับอเนกประสงค์จำนวน ๑๐ ตัว มีรายการโอนดังนี้
โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งงบประมาณไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน
๖๓,๗๒๐ บาท ขอโอนลด ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๑,๗๒๐ บาท
โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน
๒๒,๐๐๐.- เพื่อจัดซื้อโต๊ะพับ จำนวน ๑๐ ตัว ราคาตัวละ ๒,๒๐๐ บาท (เป็นครุภัณฑ์
ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
มีรายละเอียด ดังนี้

- ขาโต๊ะทำจากเหล็กกล่อง ชูโครเมียม ปลายขามียางรอง

ขนาด ๖๐X๑๕๐X๗๕ เซนติเมตร

- หน้าโต๊ะผิวเคลือบไฟเมก้า
- มีเหล็กค้ำรับน้ำหนักหน้าโต๊ะ

รายการที่ ๘ โอนเพื่อจัดซื้อ ปืนน้ำอัดนมตีพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด
มีรายการโอนดังนี้ ดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ
หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งงบประมาณไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน
๔๑,๗๒๐ บาท ขอโอนลด ๑๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๗,๗๒๐ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน ๑๔,๐๐๐.- เพื่อจัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติพร้อมอุปกรณ์เดินระบบต่อน้ำ (เป็นครุภัณฑ์ไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด) มีรายละเอียดดังนี้

- ปั้มน้ำอัตโนมัติ ๓๐๐ v
- แรงดันน้ำคงที่ ต่อเนื่อง
- มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ

รายการที่ ๙ โอนเพื่อจัดซื้อ เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑ เครื่อง มีรายการโอนดังนี้ ดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งงบประมาณไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๗,๗๒๐ บาท ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๗๒๐ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- เพื่อจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง แรงดัน ๑๔๐ บาร์ จำนวน ๑ เครื่อง (เป็นครุภัณฑ์ไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ จัดซื้อตาม ราคาท้องตลาด)

นายบันเทิง ปัญญาดี
นายกเทศมนตรี

น.ส.อิสริย์ อัมพุชินีวรรณ
ผ.กองการศึกษา

-รายการต่อไปเป็นการโอนเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ

เพื่อใช้ในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ซึ่งเทศบาลฯ จะรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ที่อยู่ในความรับผิดชอบมาไว้ที่ศูนย์นี้เพียงศูนย์เดียว โดยงบประมาณในส่วนนี้ไม่ได้ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ รายละเอียดการโอนขอมอบหมายให้กองการศึกษาเป็นผู้ชี้แจงต่อสภาเทศบาล

- ขอชี้แจงรายละเอียดการโอนงบประมาณต่อสภาฯ ดังนี้

รายการที่ ๑๐ โอนเพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแขวน ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๖ เครื่อง มีรายการโอนดังนี้

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๙๘๖,๔๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๔๒,๗๗๐ บาท ขอโอนลด ๑๙๒,๘๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๙,๙๕๐ บาท

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐
บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๑,๕๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๘,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๓,๕๐๐ บาท

โอนลด

แผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๐ บาท

โอนลด

แผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวด
ค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน
๑๑,๓๔๐ บาท ขอโอนลด ๑๑,๓๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินการ
หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน ๕๐,๑๗๖ บาท ขอโอนลด ๑๕,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๓๔,๒๗๖ บาท

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน ๒๕,๒๒๐ บาท ขอโอนลด ๒๕,๒๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๐ บาท

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๓๓๘,๐๔๐
บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๐,๔๕๐ บาท ขอโอนลด ๓๓,๙๒๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๑๖,๕๓๐ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่
จำนวนเงิน ๓๐๗,๒๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบแขวน
ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๖ ตัว รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก
งบประมาณ

นายบันเทิง ปัญญาดี
นายกเทศมนตรี

-รายการสุดท้ายเป็นการโอนเพื่อจัดซื้อเครื่องตบดิน ซึ่งของเดิมชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ รายละเอียดขอมอบหมายให้กองช่างเป็นผู้ชี้แจงต่อสภา

นายจิตรกร อภัย
ผอ.กองช่าง

-ขอชี้แจงรายละเอียดการโอนงบประมาณต่อสภา ดังนี้
รายการที่ ๑๑ โอนเพื่อจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน ๑ เครื่อง ซึ่งมีรายการโอนดังนี้
โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบบุคลากร เงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภทเงินเดือนพนักงานตั้งไว้ ๑,๑๐๕,๔๘๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓๓,๓๙๐ บาท ขอโอนลด ๒๑,๐๐๐ บาท คงเหลือ
งบประมาณหลังโอน ๑๑๒,๓๙๐ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์ก่อสร้าง ขอโอนงบประมาณตั้งจ่าย
รายการใหม่ จำนวนเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องตบดิน คุณลักษณะเฉพาะ
สังเขป

- ใช้เครื่องยนต์เบนซิน
- น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า ๘๐ กิโลกรัม
- แรงบดอัดไม่น้อยกว่า ๕ ตัน
- ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ครั้งต่อนาที

นางชุติมา มหาเมฆ
ประธานสภา

-เมื่อฝ่ายบริหารได้แจ้งถึงเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณแล้ว
ต่อไปขอให้เลขานุการสภาเทศบาล แจ้งถึงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการขอโอน
งบประมาณต่อที่ประชุม

พ.จ.ท.ประมวล สุขพอ
เลขานุการสภา

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ งบประมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นางชุติมา มหาเมฆ
ประธานสภา

-ตามเหตุผลความจำเป็นของฝ่ายบริหารที่ได้ชี้แจงต่อสภา ประกอบระเบียบที่
เกี่ยวข้องซึ่งเลขานุการสภา ได้กล่าวให้ที่ประชุมได้ทราบแล้ว ต่อไปขอให้สมาชิก
สภาทุกท่าน ร่วมกันพิจารณาการขอโอนงบประมาณดังกล่าว หากท่านใดมีข้อสงสัยที่
จะซักถามหรือจะอภิปรายขอให้ยกมือแจ้งต่อประธาน จะได้จัดให้ซักถามไปตามลำดับ

ร้อยตรี บรรเทิง เฉลิมศรี
สมาชิกสภา เขต ๒

-สอบถาม กรณี ถ้าหากสภาได้อนุมัติให้จัดซื้อครุภัณฑ์ที่ขอโอนในรายการที่ ๑-๔ แล้ว
ครุภัณฑ์ในส่วนนี้จะใช้เป็นของส่วนราชการใดเป็นการเฉพาะหรือใช้เป็นของส่วนกลาง

นายบันเทิง ปัญญาดี
คุณภาพนายกเทศมนตรี

-ครุภัณฑ์ในส่วนนี้โดยหลักๆจะใช้ให้บริการประชาชนที่ศูนย์การเรียนรู้เพื่อพัฒนา
ชีวิตในการจัดกิจกรรมและโครงการต่างๆ ให้เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส

นายประชาญ เสียงฆ้อง
สมาชิกสภา เขต ๒

-กล่าวชื่นชมที่ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการให้บริการ
ประชาชน ณ ศูนย์การเรียนรู้เพื่อพัฒนา ชีวิตในการจัดกิจกรรมและโครงการต่างๆ ให้

เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส รวมทั้ง การจัดหาครุภัณฑ์ทดแทนของเดิมที่ชำรุด และเพิ่มเติมให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการให้บริการประชาชน

ที่ประชุม

-ไม่มีสมาชิกสภาหรือฝ่ายบริหารและผู้เข้าร่วมประชุมอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ประธานสภาฯจึงได้ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

สมาชิกสภาในที่ประชุม จำนวน ๗ คน ได้เห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๑ รายการ ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง โดยประธานสภาฯงดออกเสียง

๕.๒ แจ้งการยกเลิกโครงการที่ขอใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๓ โครงการ

นางชุตินา มหาเมฆ
ประธานสภาฯ

- ตามที่ฝ่ายบริหารได้เสนอขออนุมัติขอแจ้งการยกเลิกโครงการที่ขอใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๓ โครงการ จึงขอให้แจ้งถึงปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถดำเนินการได้ให้สภาเทศบาลได้ทราบ

นายบันเทิง ปัญญาดี
นายกเทศมนตรี

- ตามที่สภาเทศบาลฯ ได้อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๔๓ โครงการ นั้น มี ๓ โครงการ ที่ติดปัญหาเรื่องกรรมสิทธิ์ที่ดินที่ไม่สามารถส่งมอบพื้นที่ได้ และสภาพพื้นที่มีน้ำท่วมขังไม่เอื้ออำนวยต่อการก่อสร้าง จากสภาพอากาศที่มีฝนตกชุก ดังนี้

๑. โครงการขุดลอกหนองหัวลิง หมู่ที่ ๑๗ บ้านยาง งบประมาณ ๔๓๘,๐๐๐ บาท (สภาพพื้นที่มีน้ำท่วมขัง)

๒. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านผู้ใหญ่สีหิพ – บ้านนายนา หมู่ที่ ๑๒ บ้านโคกบ้าน งบประมาณ ๔๑๑,๐๐๐ บาท (สภาพพื้นที่เป็นที่นามีน้ำท่วมขัง)

๓. โครงการวางท่อระบายน้ำสายซอยถ่วงอก หมู่ที่ ๑๘ บ้านไทรงาม ตำบลโพธิ์งาม งบประมาณ ๔๕,๓๐๐ บาท (เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินไม่ยินยอมอุทิศที่ดิน)

รวมยอดเงินทั้ง ๓ โครงการ เป็นเงินจำนวน ๘๙๔,๓๐๐ บาท ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จะขออนุมัติสภาเทศบาลฯ เพื่อนำเงินสะสมในส่วนนี้ไปใช้จัดทำโครงการอื่นๆ ในการให้บริการชุมชนและสังคมต่อไป จึงขอนำเรียนให้สภาเทศบาลฯ ได้ทราบ

นางชุตินา มหาเมฆ
ประธานสภาฯ

-กล่าวต่อที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภาฯท่านได้จะอภิปรายหรือมีข้อสงสัยจะสอบถามเกี่ยวกับกรณียการยกเลิกโครงการทั้ง ๓ โครงการ ตามฝ่ายบริหารได้แจ้งต่อสภาฯหรือไม่

ร้อยตรีบรรเทิง เฉลิมศรี
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

-กล่าวฝากและแนะนำฝ่ายบริหารว่า ด้วยโครงการที่ขอยกเลิกเป็นโครงการที่ขอใช้เงินสะสมซึ่งเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่ จึงควรจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณต่อไปให้เป็น การทดแทน

ที่ประชุม
มติที่ประชุม

-ไม่มีสมาชิกสภาฯหรือผู้เข้าร่วมประชุมสอบถามเพิ่มเติม ประธานสภาฯจึงได้ขอมติต่อที่ประชุม สมาชิกสภาฯในที่ประชุม จำนวน ๗ คน รับทราบและเห็นชอบให้ยกเลิกโครงการที่ขอใช้ จ่ายเงินสะสม จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการขุดลอกหนองหัวลิง หมู่ที่ ๑๗ บ้านยาง งบประมาณ ๔๓๘,๐๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านผู้ใหญ่สีหิพ – บ้านนายนา หมู่ที่ ๑๒ บ้านโคกบ้าน งบประมาณ ๔๑๑,๐๐๐ บาท

๓. โครงการวางท่อระบายน้ำสายซอยถ่วงอก หมู่ที่ ๑๘ บ้านไทรงาม ตำบลโพธิ์งาม
งบประมาณ ๔๕,๓๐๐ บาท

ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง โดยประธานสภาฯ งดออกเสียง

๕.๓ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๓ โครงการ

นางชุติมา มหาเมฆ
ประธานสภาเทศบาลฯ
นายบันเทิง ปัญญาดี
นายกเทศมนตรี

-ตามที่ฝ่ายบริหารได้จัดส่งญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมจำนวน ๓ โครงการ
ขอให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและประโยชน์ที่ชุมชนจะได้รับต่อสภาเทศบาลฯ

-การขอใช้จ่ายเงินสะสมทั้ง ๓ โครงการ มีรายละเอียดดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างรั้วรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จะเปิดทำการในระยะเวลาอันใกล้นี้
เพื่อรองรับเด็กก่อนวัยเรียนจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลที่กำลังจะ
ยุบเลิกลง ซึ่งเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ ดังกล่าวมีจำนวนมากที่ต้องให้การดูแลเป็นพิเศษ จึงมีความ
จำเป็นต้องก่อสร้างรั้วเพื่อความปลอดภัย

๒. โครงการก่อสร้างถนนสายภายในเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เพื่อรองรับการสัญจรของผู้มาใช้
บริการศูนย์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตในการจัดกิจกรรมและโครงการต่างๆให้เด็ก เยาวชน
สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ที่เทศบาลได้ใช้สำนักงานที่ทำการหลังเก่าเป็นสถานที่ดำเนินการ ประกอบ
กับใช้เป็นสถานที่ให้ประชาชนได้วิ่งและออกกำลังกายภายในบริเวณพื้นที่รอบส่วนราชการ

๓. โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ ด้านหน้าที่ทำการหลังเก่าซึ่งเทศบาลฯ ได้ใช้เป็น
ศูนย์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตฯ เพื่อใช้เป็นพื้นที่ในการจัดกิจกรรมของผู้มาใช้บริการ
โดยรายละเอียดของโครงการและปริมาณงานก่อสร้าง ขอมอบหมายให้กองช่างเป็นผู้ชี้แจง
ต่อสภาฯ

นายจิตรกร อกภัย
ผอ.กองช่าง

-ขอแจ้งรายละเอียดของโครงการตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมาย ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างรั้วรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ความยาว ๑๗๑ เมตร สูง ๑๕๐ เมตร
โครงสร้างเป็น คสล. ลงเสาเข็ม ผนังรั้วส่วนล่างเป็นแบบทึบ ส่วนบนเป็นแบบโปร่ง ด้านหลังเป็น
กำแพงกันดิน และมีงานสวนประติมากรรม และงานป้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ใช้งบประมาณทั้งสิ้น
๑,๕๔๗,๐๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายภายในสำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ปริมาณงาน

- ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๓ เมตร ระยะทาง ๔๒.๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร

หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๗.๕๐ ตร.ม

- ก่อสร้างร่องระบายน้ำ คสล.กว้าง ๐.๗๐ เมตร ระยะทาง ๔๒.๕๐ เมตร ลึก ๐.๖๐ เมตร

พร้อมฝาดตะแกรงเหล็กเชื่อมต่อท่อระบายน้ำเดิม

- ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๒๖๒,๐๐๐ บาท

๓. โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม ปริมาณงาน

- ก่อสร้างลานอเนกประสงค์ คสล.กว้าง ๗.๘๐-๑๐.๖๐ เมตร ยาว ๔๕.๘๐ เมตร

หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๔๐๕ ตร.ม. พร้อมงานรื้อถอนพื้น คสล.และขนย้ายออก
จากบริเวณงาน ๑๒๗.๓๖ ตร.ม. ลงดินลูกรังไหล่ทางตามสภาพ จำนวน ๑๒ ลบ.ม.

- ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๒๓๙,๐๐๐ บาท

- ทั้ง ๓ โครงการที่ขอใช้จ่ายเงินสะสมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๒,๐๔๘,๐๐๐ บาท ซึ่งเงินสะสม

นายบันเทิง ปัญญาดี
ที่ นายกเทศมนตรี

คงเหลืออยู่เดิมรวมกับยอดเงินของโครงการที่ได้ยกเลิกตามวาระที่ ๕.๒ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น

๒,๑๔๘,๑๑๔.๓๑ บาท ซึ่งเพียงพอต่อการดำเนินโครงการไม่ส่งผลกระทบต่อสถานทางการคลังของเทศบาลฯ

นางชุตินา มหาเมฆ
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ต่อไปขอมอบหมายให้เลขานุการสภาเทศบาลฯ แจ้งถึงระเบียบเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินสะสมต่อสภาฯ

พ.จ.ท.ประมวล สุขพอ
เลขานุการสภาฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวดที่ ๘ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ เกี่ยวกับด้านบริการชุมชน และสังคมหรือกิจการที่เป็นการพูนเพิ่มรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้วองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปีถัดไป หากไม่ดำเนินการในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นโดยการใช้เงินสะสมให้คำนึงถึงฐานะทางการคลังและเสถียรภาพในระยะยาว

นางชุตินา มหาเมฆ
ซึ่งประธานสภาฯ

-ตามเหตุผลความจำเป็นของฝ่ายบริหารที่ได้ชี้แจงต่อสภาฯ ประกอบกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง เลขานุการสภาฯ ได้กล่าวให้ที่ประชุมได้ทราบแล้ว ต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุกท่านร่วมกันพิจารณาการขอใช้จ่ายเงินสะสมทั้ง ๓ โครงการ ดังกล่าว หากท่านใดมีข้อสงสัยที่จะซักถามหรือจะอภิปรายขอให้ยกมือแจ้งต่อประธาน จะได้จัดให้ซักถามไปตามลำดับ

นายประชาญ เสียงข้อย
สมาชิกสภาฯ เขต ๒
นายบันเทิง ปัญญาดี
นายกเทศมนตรี

-สอบถามถึงสถานทางการเงินการคลังของเทศบาลฯ ว่าถ้าหากอนุมัติให้ใช้เงินสะสมในทั้ง ๓ โครงการนี้ไปแล้ว จะมีเพียงพอที่ใช้ในเหตุฉุกเฉินที่อาจจะเกิดขึ้นหรือไม่

นายสุรชัย สมบูรณ์ศักดิ์
ผอ.กองคลัง

-มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองคลังเป็นผู้ตอบข้อซักถาม

-สถานทางการเงินการคลังของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ข้อมูลเงินสะสม ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ มีรายละเอียดดังนี้

๑. เงินสะสมที่นำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบันหลังจากตรวจสอบยอดเงิน และหักเงินสะสมที่ต้องส่งฝาก ก.ส.ท. หรือ ก.ส.อ.แล้ว เป็นเงินจำนวน ๒๒,๓๐๔,๓๕๙.๙๑ บาท

๒. สำรองจ่ายเงินสะสมที่อนุมัติแล้ว แต่ยังไม่ได้ดำเนินการหรืออยู่ในระหว่างดำเนินการ และยังไม่ได้เบิกจ่าย เป็นเงินจำนวน ๑๑,๑๐๑,๔๐๐ บาท

๓. คงเหลือเงินสะสมที่นำไปใช้ได้ในปัจจุบัน เป็นเงินจำนวน ๑๑,๒๐๒,๙๕๑.๙๑

๔. สำรองบุคคลากร (ประมาณ ๓ เดือน) เป็นเงินจำนวน ๔,๙๓๐,๕๗๖ บาท

๕. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีมีสาธารณภัยขึ้น ๑๐% เป็นเงินจำนวน ๔,๑๒๔,๒๖๖ บาท

๖. เงินสะสมคงเหลือที่นำไปใช้จ่ายได้ เป็นเงินจำนวน ๒,๑๔๘,๑๑๔.๓๑ บาท

ทั้งนี้ สถานทางการเงินการคลังของเทศบาลฯ มีเสถียรภาพเพียงพอในการบริหารงานในอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ร้อยตรีบรรเทิง เฉลิมศรี
สมาชิกสภาฯ เขต ๒
ที่ประชุม

-กล่าวสนับสนุนการดำเนินโครงการที่จะขอใช้จ่ายเงินสะสมทั้ง ๓ โครงการ ของฝ่ายบริการ ในการให้บริการชุมชนและสังคม
-ไม่มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ประธานสภาฯ จึงได้ขอ มติต่อที่ประชุม

มติที่ประชุม

สมาชิกสภาในที่ประชุม จำนวน ๗ คน ได้เห็นชอบให้ฝ่ายบริหารใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อดำเนินโครงการทั้ง ๓ โครงการ เป็นเงินจำนวน ๒,๐๔๘,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง โดยประธานสภาฯ ออกเสียง

๕.๔ แจ้งการยกเลิกโครงการก่อสร้างศาลาพักผ่อนทาง (ริมถนน สุวรรณศร) ในพื้นที่ หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๒ ตำบลโพธิ์งาม

นางชุตินา มหาเมฆ
ประธานสภาฯ

-ตามที่ฝ่ายบริหารได้เสนอญัตติแจ้งการยกเลิกโครงการก่อสร้างศาลาพักผ่อนทาง (ริมถนนสุวรรณศร) ในพื้นที่หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๒ ตำบลโพธิ์งาม จึงขอให้แจ้งปัญหาอุปสรรคให้สภาเทศบาลฯ ได้ทราบ

นายบันเทิง ปัญญาดี
นายกเทศมนตรี

-ตามที่เทศบาลฯ ได้ตั้งงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการก่อสร้างศาลาพักผ่อนทาง (ริมถนน สุวรรณศร) ในพื้นที่หมู่ที่ ๑ บริเวณทางเข้าวัดบ้านคุ้ม และในพื้นที่ของหมู่ที่ ๒ บริเวณทางแยกจากถนนสุวรรณศรเข้าสำนักงานเทศบาลฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยจุดที่ก่อสร้างเป็นพื้นที่ไหล่ทางถนนสุวรรณศร (ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๓) ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกรมทางหลวง ซึ่งประชาชนที่ยึดถือครอบครองพื้นที่เพื่อใช้ประโยชน์ไม่ยินยอมออกจากที่ดินบริเวณที่จะใช้ก่อสร้าง ซึ่งเทศบาลฯ ไม่มีอำนาจที่จะบังคับใช้กฎหมายได้ และแก้ปัญหามาโดยการย้ายจุดก่อสร้าง แต่ประชาชนส่วนหนึ่งมีความต้องการให้ก่อสร้างในจุดเดิม ซึ่งไม่อาจหาข้อยุติได้จึงเป็นเหตุข้อขัดข้องที่ไม่สามารถก่อสร้างได้ในเวลาที่กำหนด เทศบาลฯ จึงขอกันเงินมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และขอขยายเวลามาดำเนินการก่อสร้างในผู้กพื้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ แต่ก็ไม่สามารถส่งมอบพื้นที่ให้ผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ จึงมีความจำเป็นต้องยกเลิกการดำเนินการทั้ง ๒ โครงการดังกล่าว และนำงบประมาณไปใช้ในการให้บริการสาธารณะในด้านอื่นๆ แก่ประชาชนต่อไป จึงขอนำเรียนต่อสภาฯ เพื่อทราบ

นางชุตินา มหาเมฆ
ประธานสภาฯ
ร้อยตรีบรรเทิง เฉลิมศรี
สมาชิกสภาฯ เขต ๒
นางชุตินา มหาเมฆ
ประธานสภาฯ
นางชลอ รักษาพล
สมาชิกสภาฯเขต ๒
นายอภัย เตมีสุภาพ
สมาชิกสภา เขต ๒

-กล่าวต่อที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือมีข้อสงสัยจะสอบถามเกี่ยวกับกรณีการยกเลิกโครงการก่อสร้างศาลาพักผ่อนทางทั้ง ๒ โครงการ ตามฝ่ายบริหารได้แจ้งต่อสภาฯ หรือไม่
-กล่าวเสนอให้สมาชิกสภาฯ ที่อยู่ในพื้นที่ของหมู่ที่ ๑ ได้กล่าวถึงปัญหาอุปสรรคในการยกเลิกโครงการ หรือจะมีข้อเสนอแนะประการใดหรือไม่
-แจ้งให้นางชลอ รักษาพล สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ซึ่งมีภูมิลำเนาและพักอาศัยอยู่ในพื้นที่ของ หมู่ที่ ๑ ได้กล่าวถึงปัญหาอุปสรรคหรือข้อเสนอแนะต่อสภาฯ
-แจ้งว่าด้วยเกิดปัญหาที่ไม่อาจหาข้อยุติได้จึงเห็นสมควรให้ยกเลิกโครงการ
-กล่าวเสนอแนะให้สำรวจพื้นที่ของหมู่ที่ ๔ ตำบลโพธิ์งาม เพื่อนำเงินงบประมาณในส่วนนี้ไปดำเนินการจัดสร้างศาลาพักผ่อนทาง ต่อไป

- ที่ประชุม -ไม่มีสมาชิกหรือผู้เข้าร่วมประชุมอภิปรายหรือสอบถามหรือกล่าวข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ประธานสภาฯ จึงได้ขอมติต่อที่ประชุม
- มติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลฯมีจำนวน ๗ คน รับทราบและเห็นชอบให้ยกเลิกโครงการก่อสร้างศาลา พักริมหาดในพื้นที่ของหมู่ที่ ๑ และ หมู่ที่ ๒ ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง โดยประธานงดออกเสียง
- นางชุตินา มหาเมฆ ประธานสภาฯ -แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้เวลา ๑๑.๕๐ นาฬิกา แล้ว แต่ยังไม่เห็นวาระการประชุมในวาระที่ ๕.๕ และ ระเบียบวาระเรื่องอื่นๆ จึงสั่งให้พักรับประทานอาหารกลางวัน และนัดประชุมในเวลา ๑๓.๐๐ นาฬิกา
- นางชุตินา มหาเมฆ ประธานสภาฯ -เวลา ๑๓.๐๐ นาฬิกา ได้เชิญสมาชิกสภา ฝ่ายบริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม เข้าห้องประชุม เพื่อดำเนินการประชุมสภา ตามระเบียบวาระต่อไป
- ๕.๕ ญัตติขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินเพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์งาม**
- นางชุตินา มหาเมฆ ประธานสภาฯ -ตามที่ฝ่ายบริหารได้เสนอญัตติขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินเพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างอาคาร ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์งาม จึงขอให้ชี้แจงปัญหาอุปสรรคและความจำเป็น ต่อสภาฯ เพื่อประกอบการพิจารณา
- นายบันเทิง ปัญญาดี นายกเทศมนตรี -ตามที่สภาเทศบาลตำบลโพธิ์งามได้อนุมัติงบประมาณ เพื่อดำเนินก่อสร้างอาคารป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นเงินจำนวน ๓,๒๐๐,๐๐๐ บาท และต่อมาสภาฯได้อนุมัติให้กันเงินไปดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ นั้น ฝ่ายบริหารขอแจ้ง ถึงข้อขัดข้องที่ยังไม่สามารถก่อกำหนดผู้กักกันในโครงการดังกล่าวได้ เนื่องจากภายหลังที่คณะกรรมการ กำหนดราคากลาง ได้กำหนดราคาแล้วเสร็จแล้ว กรมบัญชีกลางได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นคำนวณราคากลางลงในระบบ E-GP ซึ่งมีรายละเอียดมาก ต้องใช้ความรู้ความชำนาญเฉพาะ ด้าน ซึ่งเจ้าหน้าที่ต้องได้รับการฝึกอบรมจึงจะมีความสามารถในการลงระบบได้ถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลอยู่ระหว่างการศึกษาระบบจากจังหวัด จึงไม่สามารถลงระบบได้ทันและไม่สามารถก่อกำหนดผู้กักกันได้ภายในปีงบประมาณนี้ จึงมีความจำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเบิกจ่ายต่อ สภาฯ
- นางชุตินา มหาเมฆ -แจ้งต่อที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภาฯท่านใดจะอภิปรายหรือมีข้อสงสัยจะสอบถามเพิ่มเกี่ยวกับการขอ กับเงินในกรณีนี้หรือไม่
- ที่ประชุม -ไม่มีสมาชิกสภาฯหรือผู้เข้าร่วมประชุมอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ประธานสภาฯจึงได้ขอมติต่อที่ ประชุม
- มติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลฯมีจำนวน ๗ คน เห็นชอบให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจำนวน ๓,๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อก่อสร้างอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบล โพธิ์งาม ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง โดยประธานงดออกเสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

นายบันเทิง ปัญญาดี
นายกเทศมนตรี

๖.๑ รายงานผลการปฏิบัติงาน

-กล่าวมอบหมายให้แต่ละส่วนราชการที่มีหน้าที่รับผิดชอบรายงานการปฏิบัติหน้าที่ต่อสภาฯ ดังนี้

สำนักปลัด

-กล่าวรายงานดังนี้

๑.รายงานถึงการประเมินประสิทธิภาพขององค์กร ประจำปี ๒๕๖๒ (LPA) ดังนี้

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม ได้ต้อนรับคณะทำงานตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๒ ปรากฏผลการประเมินดังนี้

๑. ด้านการบริหารจัดการ คะแนนเต็ม ๑๔๐ คะแนน ได้คะแนน ๑๐๓ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๕๗

๒. ด้านการบริหารบุคคลและกิจการสภา คะแนนเต็ม ๒๒๕ คะแนน ได้คะแนน ๒๐๒ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๗๑

๓. ด้านการบริหารการเงินการคลัง คะแนนเต็ม ๒๒๕ คะแนน ได้คะแนน ๑๖๑ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๕๖

๔. ด้านการบริการสาธารณะ คะแนนเต็ม ๔๕๐ คะแนน ได้คะแนน ๓๖๙ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๒๑

๕. ด้านธรรมาภิบาล คะแนนเต็ม ๖๕ คะแนน ได้คะแนน ๕๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๙๒

เทศบาลตำบลโพธิ์งามได้คะแนนเฉลี่ยผลการประเมินทุกด้านรวมเท่ากับร้อยละ ๘๑.๐๔ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๒. การจัดตั้งส่วนราชการระดับกอง

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม เข้ารับการประเมินตัวชี้วัดการบริหารราชการของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ในการจัดตั้งกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปราจีนบุรี โดยประกอบด้วยตัวชี้วัดในมิติปริมาณงาน มิติคุณภาพ มิติการพัฒนาองค์กร และมิติการประเมินค่างาน โดยมีปริมาณงาน มิติคุณภาพ มิติการพัฒนาองค์กร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และมิติการประเมินค่างานต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๔๖๐ คะแนน ในเบื้องต้นคณะกรรมการประเมินฯ ได้ตรวจสอบเอกสารและรับฟังการชี้แจงจากผู้เกี่ยวข้อง คณะกรรมการประเมินฯ จึงให้เพิ่มเติมเอกสารตามตัวชี้วัดให้สมบูรณ์ภายในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒ และจะนำเสนอ ก.ท.จ.ปราจีนบุรี พิจารณาให้ความเห็นชอบกำหนดจัดตั้งกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๓. รายงานการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์

๑. แก้ไขปัญหาการร้องทุกข์ กรณี ประชาชนในพื้นที่ของหมู่ที่ ๔ ต.โพธิ์งาม แจ้งว่ามีผู้ปักเสารั้วลูกค้านวเขตทางสาธารณะของถนน คสล. สายหน้าบ้านผู้ใหญ่พงษ์ศักดิ์ รัตนวิทย์ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง ปรากฏว่า มีการปักเสารั้วรุกล้ำจริง และเทศบาลได้มีหนังสือแจ้งให้ผู้ปักดำเนินการเคลื่อนย้าย ซึ่งต่อมาได้เคลื่อนย้ายเสาออกไปแล้วภายในเวลาที่กำหนด

๒. ประสานงานกับอำเภอประจันตคาม และผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๙ บ้านเกาะยาง ตำบล

โพธิ์งาม กรณี มีผู้ร้องเรียนต่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปราจีนบุรี ถึงความเดือดร้อนจากควันทกที่เกิด การเผาถ่านในพื้นที่หมู่ ๙ ต.โพธิ์งาม ทั้งนี้ ได้ลงพื้นที่ทำความเข้าใจ ซึ่งผู้เผาถ่านได้หยุดการ ดำเนินการแล้ว

๓. แก้ไขปัญหา กรณี มีผู้ร้องทุกข์ว่ามีการถนดินในที่ดินของเอกชน และทำให้ดินไหลลง ไปในทางสาธารณะ การสัญจรยากลำบาก ในพื้นที่ของหมู่ที่ ๗ ตำบลโพธิ์งาม ต่อมาได้ประสาน ผู้ใหญ่บ้านและร่วมลงพื้นที่ตรวจสอบ ปรากฏว่าทางสาธารณะดังกล่าวศาลเคยพิพากษาให้กันไว้ ที่ความกว้าง ๓ เมตร ทั้งนี้ ได้ไกล่เกลี่ยทำความเข้าใจ โดยได้กันแนวเขตของทางสาธารณะให้ เป็นตามที่เคยมีคำพิพากษาแล้ว

๖.๒ รายงานการแก้ไขปัญหา

๖.๒.๑ การซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

กองช่าง

-ได้เนิการตามแผนงานที่ได้วางไว้โดยร่วมกันงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่อาจจะล้ำ ฟ้าเกินกำหนดที่ได้แจ้งไว้ไปบ้าง สืบเนื่องจากจุดที่ต้องซ่อมนั้นมีเพิ่มขึ้นมากกว่าที่ผู้นำชุมชนได้มาแจ้ง ก่อนจัดทำแผนงาน และสภาพอากาศที่มีฝนตกชุก และบางกรณีในขณะที่ดำเนินการซ่อมมีการขอให้ เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือในการตัดกิ่งไม้ออกจากทางสาธารณะ ทั้งนี้ คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จใน สัปดาห์หน้า

๖.๒.๒ การซ่อมแซมถนน

กองช่าง

-ในส่วนของการซ่อมแซมถนนลาดยางได้ดำเนินเสร็จตามแผนงานเรียบร้อยแล้ว และคงเหลือ ยางอุกอีกจำนวน ๔๐ ถุง จากที่สั่งซื้อมาใช้ในโครงการจำนวน ๔๐๐ ถุง ซึ่งส่วนที่เหลือจะใช้เพื่อเก็บ รายละเอียดยความเรียบร้อยของถนนที่ใช้เป็นเส้นทางจัดโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว โครงการปั่น เทียวน้ำตก ชมทัศนศิลป์ถิ่นโพธิ์งาม ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๒ และในส่วนถนน คสล.ด้านหลัง โรงเรียนวัดพรหมรังสีมิตรภาพที่ ๑ ที่ทรุดตัวนั้นอยู่ระหว่างกำหนดราคากลาง ซึ่งจะแล้วเสร็จใน สัปดาห์หน้าเช่นกัน

๖.๒.๓ การแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง (สำนักปลัดเทศบาล)

กองช่าง

-เทศบาลตำบลโพธิ์งาม โดยสำนักปลัด และกองช่าง ได้ประสานงานและดำเนินการขุด ลอกท่อระบายน้ำเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังบริเวณริมถนนสุวรรณศรทั้ง ๒ ฝั่ง ตั้งแต่ทางเข้า โรงเรียนวัดบ้านโง้งไปจนถึง หน้าโรงเรียนวัดโพธิ์งามในพื้นที่ของหมู่ที่ ๘ และ หมู่ที่ ๑๘ ระยะทางเกือบ ๒ กิโลเมตร ซึ่งเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้ ขอขอบคุณทีมงานป้องกันฯที่ลง พื้นที่ดูแลการจราจร และขนย้ายสิ่งกีดขวางฝาตระแกรงปากท่อระบายน้ำ เพื่อความสะดวกใน การขุดลอกท่อและเส้นทางระบายน้ำ

-ขอแจ้งข้อมูลเพิ่มเติมให้ที่ประชุมทราบว่า อำเภอบรรณบุรีได้ประสานขอให้ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม จัดส่งโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณขุดลอกแหล่งน้ำ สาธารณะ ในการแก้ไขปัญหา น้ำท่วมขัง ซึ่งต้องเป็นพื้นที่ที่ไม่อยู่ในแผนงานของเทศบาลฯ โดยขอให้ส่งข้อมูลให้ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ ได้ลงสำรวจพื้นที่ร่วมกับผู้นำชุมชน และได้จัดส่งโครงการจำนวน ๑๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการขุดลอกหนองลุงตาเพิ่มสาธารณะประโยชน์ งบประมาณ ๑,๑๑๕,๐๐๐ บาท
๒. โครงการขุดลอกที่สาธารณะประโยชน์ (แก้มลิง) หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลองพันปลา งบประมาณ ๑,๐๕๕,๐๐๐ บาท
๓. โครงการขุดลอกคลองพันปลา หมู่ที่ ๑๔ บ้านคลองพันปลา งบประมาณ ๔๗๐,๐๐๐ บาท

- ๔. โครงการขุดลอกคลองพันปลา หมู่ที่ ๗ บ้านโคกกรวด งบประมาณ ๔๗๙,๐๐๐ บาท
- ๕. โครงการขุดลอกคลองพันปลา หมู่ที่ ๗ บ้านโคกกรวด งบประมาณ - หมู่ที่ ๑๗ บ้านยาง งบประมาณ ๕๒๒,๐๐๐ บาท
- ๖. โครงการขุดลอกคลองห้วยซ้อ หมู่ที่ ๙ บ้านเกาะยาง งบประมาณ ๒,๙๒๐,๐๐๐ บาท
- ๗. โครงการขุดลอกคลองประเถท หมู่ที่ ๑๑ บ้านประเถท-หมู่ที่ ๕ บ้านประตุตถา งบประมาณ ๑๕๔,๐๐๐ บาท
- ๘. โครงการขุดลอกคลองประตุตถา หมู่ที่ ๕ - ที่สาธารณประโยชน์หนองโจ้ง หมู่ที่ ๒ งบประมาณ ๑๖๓,๐๐๐ บาท
- ๙. โครงการขุดลอกคลองพันปลา หมู่ที่ ๑๖ บ้านทุ่งยาว งบประมาณ ๘๗๑,๐๐๐ บาท
- ๑๐. โครงการขุดลอกคลองร่องโคก หมู่ที่ ๑๙ บ้านม่วงใหม่ งบประมาณ ๓๖๒,๐๐๐ บาท
- ๑๑. โครงการขุดลอกคลองห้วยซ้อ หมู่ที่ ๙ บ้านเกาะยาง-ฝายน้ำล้น มข ๒๕๒๗ งบประมาณ ๙๔๓,๐๐๐ บาท
- ๑๒. โครงการขุดสระน้ำเพื่อแก้ไขปัญหากล้วยแห้ง หมู่ที่ ๖ บ้านอินทร์ไทรย์ งบประมาณ ๕๗๙,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอรับสนับสนุนทั้งสิ้น ๙,๗๓๓,๐๐๐ บาท ซึ่งผลเป็นประการใดจะได้แจ้งให้สภาทราบต่อ

กองช่าง

๖.๒.๔ การแก้ไขปัญหาป้ายสำนักงานเทศบาล กรณี มีคราบสกปรก

-ตามที่ท่านสมาชิกสภาฯ ได้สอบถามถึงการแก้ไขปัญหาคราบสกปรกของป้ายสำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ขอเรียนว่า ได้แจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไข ซึ่งผู้รับจ้างได้มาดำเนินการแก้ไขแล้ว แต่ยังไม่เรียบร้อย ทั้งนี้ จะได้แจ้งให้ผู้รับจ้างมาดำเนินการแก้ไขอีกครั้งหนึ่ง

กองคลัง

๖.๓ รายงานสถานะการเงินการคลัง

- กล่าวรายงานถึงสถานะการเงินการคลังของเทศบาลฯ ดังนี้
ยอดเงินฝากของเทศบาลตำบลโพธิ์งามมีทั้งสิ้นเป็นเงินจำนวน ๗๗,๑๙๙,๙๙๓.๕๐ บาท ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ แยกเป็น

- ๑.เงินฝากกระแสรายวันอยู่ที่ธนาคารกรุงไทย จำนวน ๓,๑๑๔,๒๒๖.๗๘ บาท
- ๒.เงินฝากออกทรัพย์อยู่ที่ธนาคาร ธกส. จำนวน ๙,๗๗๖,๕๑๗.๖๕ บาท
- ๓.เงินฝากของกองทุนเศรษฐกิจชุมชนซึ่งไม่สามารถนำมาใช้ได้ จำนวน ๑,๕๖๕,๙๘๑.๘๐ บาท

๔.เงินฝากประจำ (เงินสะสมต่างๆ) อยู่ที่ธนาคาร ธกส. จำนวน ๔๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕.เงินสะสมอีกส่วนหนึ่งฝากอยู่ที่ธนาคารออมสิน จำนวน ๑๓,๖๕๓,๒๗๓.๒๓ บาท

ยอดรายรับที่ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ประมาณการไว้ที่ ๖๐,๙๖๕,๐๐๐ บาท

ซึ่งตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ มียอดรายรับรวม

๖๒,๐๗๐,๗๔๔.๕๓ บาท เกินกว่าที่ประมาณการไว้จำนวน ๑,๑๐๕,๗๔๔.๕ บาท

แยกเป็นรายรับได้ดังนี้

- ๑. หมวดภาษีอากร เป็นเงินจำนวน ๙๒๘,๖๔๔.๗๓ บาท
- ๒. หมวดค่าธรรมเนียมจัดสรร เป็นเงินจำนวน ๒๒๑,๐๐๐ บาท
- ๓. รายได้จากทรัพย์สินรายได้ต่างๆ เป็นเงินจำนวน ๖๑๙,๖๖๐ บาท
- ๔. เบ็ดเตล็ด เป็นเงินจำนวน ๘๐,๒๐๐ บาท

๕. ภาษีจัดสรรต่างๆ เป็นเงินจำนวน ๒๘,๔๗๔,๘๒๗.๗๒ บาท
๖. เงินที่ได้รับตามหน้าที่ถ่ายโอนภารกิจ เป็นเงินจำนวน ๓๒,๐๓๘,๒๔๑ บาท
 ในส่วนของรายจ่ายซึ่งประมาณการไว้เท่ากับรายรับของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่ ๖๐,๙๖๕,๐๐๐ บาท โดยเบิกจ่ายไปแล้ว ๕๐,๐๔๕,๓๘๖.๔๑ บาท คิดเป็น ๗๔.๘๑ % มีรายละเอียด ดังนี้
 ๑. รายจ่ายงบกลาง เป็นเงินจำนวน ๑๖,๐๗๔,๗๓๓๔.๑๑ บาท
 ๒. รายจ่ายเงินเดือนประจำ
 - ฝ่ายบริหารและสมาชิกสภาฯ เป็นเงินจำนวน ๒,๓๔๓,๓๕๒.๒๔ บาท
 - ฝ่ายพนักงานเทศบาล เป็นเงินจำนวน ๑๒,๐๒๒,๘๕๒.๖๓ บาท
 ๓. ค่าตอบแทนต่างๆ เป็นเงินจำนวน ๖๒๙,๐๐๐ บาท
 ๔. ค่าใช้สอย เป็นเงินจำนวน ๔,๐๙๖,๔๐๐ บาท
 ๕. ค่าวัสดุ เป็นเงินจำนวน ๒,๒๐๐,๐๐๐ บาท
 ๖. ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เป็นเงินจำนวน ๖๖๘,๒๗๑ บาท
 ๗. ค่าครุภัณฑ์ต่างๆ เป็นเงินจำนวน ๓๔๕,๙๕๐ บาท
 ๘. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๔,๖๘๒,๙๐๗.๒๐ บาท
 ๙. รายจ่ายอื่นๆ ๘๘,๖๕๐ บาท
 ๑๐. จ่ายเงินอุดหนุน ๖,๖๔๑,๘๒๐ บาท
 ต่อไปเป็นงบประมาณคงเหลือที่ยังไม่ได้เบิกจ่ายในแผนงานต่างๆ ของทุกส่วนราชการ

แผนงาน	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย	งบคงเหลือ
งบกลาง	๑๘,๙๘๐,๙๒๖	๑๖,๗๔๗,๓๓๔.๑๑	๒,๑๙๘,๕๙๑.๘๙
บริหารงานทั่วไป	๑๗,๑๘๘,๘๔๔	๑๐,๑๖๖,๕๙๕.๙๘	๓,๔๙๔,๗๐๗.๐๒
การศึกษา	๘,๑๒๑,๙๓๐	๖,๒๘๐,๒๖๐.๑๖	๑,๕๗๙,๗๓๐.๖๖
เคหะและชุมชน	๑๐,๕๓๓.๕๖๐	๖,๙๑๓,๒๙๑.๑๐	๒,๔๐๑,๒๙๙.๙๐
สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๙๖๑,๗๔๐	๕๖๖,๘๘๐	๒๒๖,๘๘๐
การศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๑,๓๒๕,๐๐๐	๑,๑๓๖,๑๕๐	๑๗๒,๖๓๐
สาธารณสุข	๒,๓๙๒,๓๔๐	๑,๗๗๓,๙๓๕	๕๑๒,๑๕๐
สังคมสงเคราะห์	๑,๖๒๖,๙๐๐	๕๕๙,๙๒๐	๑,๑๐๖,๑๕๐
การรักษาความสงบภายใน	๒,๘๓๓,๗๖๐	๒,๒๙๙,๙๖๓.๐๖	๗๔๓,๓๐๖.๙๔

๖.๔ รายงานการแก้ไขปัญหาเรื่องการจัดเก็บขยะ

งานสาธารณสุข

- กล่าวรายงานผู้รับบริการเก็บขนขยะมูลฝอย ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ แบ่งเป็น ๒ เขต กล่าวคือ
- เขต ๑ ผู้รับบริการทั้งสิ้น ๑๐ หมู่บ้าน มีข้อมูลดังนี้
๑. พื้นที่รับบริการได้แก่ หมู่ที่ ๓,๕,๗,๑๑,๑๓,๑๔,๑๕,๑๖,๑๗,๑๙
 ๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการรถเก็บขยะคันที่ ๑ ทะเบียน ๘๑-๗๑๘๔ ปจ

- ๑. นายชัยยาทัศน์ สีตา ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ
- ๒. นายไพโรจน์ พวงหิรัญ ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ
- ๓. นายศักดิ์ชัย สุขใจ ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ
- ๔. นายอรรถวุฒิ เลือดไทย ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ

- ๓. ถึงขยะที่บริการเก็บขน จำนวน ๕๓๖ ใบ
- ๔. บริการเก็บขนแบบไม่มีถัง (ถังชำรุด) จำนวน - ใบ
- ๕. เขียนคำร้องขอเปลี่ยนถังขยะชำรุด จำนวน - ใบ
- ๖. แจ้งยกเลิกการใช้บริการเก็บขน จำนวน ๘ ใบ

รวมเก็บขนทั้งสิ้น ๕๓๖ - ๘ = ๕๒๘ ใบ

- ๗. ปริมาณเก็บขยะที่เก็บขนต่อวันเฉลี่ย ๒.๐๒๘ ตัน
- ๘. ปริมาณเก็บขยะที่เก็บขนต่อสัปดาห์เฉลี่ย ๙.๑๓ ตัน
- ๙. ปริมาณเก็บขยะที่เก็บขนต่อเดือนเฉลี่ย ๔๐.๕๖ ตัน

เขต ๑ ผู้รับบริการทั้งสิ้น ๙ หมู่บ้าน มีข้อมูล ดังนี้

- ๑. พื้นที่รับผิดชอบได้แก่ หมู่ที่ ๑,๒,๔,๖,๘,๙,๑๐,๑๒,๑๘,
- ๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการรถเก็บขยะคันที่ ๒ ทะเบียน ๘๒-๒๙๕๑ ปจ

- ๑. นายสายันต์ วิถี ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ
- ๒. นายมงคล ลีประโคน ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ
- ๓. นายสมชาย ชื่นอารมณ ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ
- ๔. นายพนม ศรีรักษา ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ

- ๓. ถึงขยะที่บริการเก็บขน จำนวน ๖๗๗ ใบ
- ๔. บริการเก็บขนแบบไม่มีถัง (ถังชำรุด) จำนวน - ใบ
- ๕. เขียนคำร้องขอเปลี่ยนถังขยะชำรุด จำนวน ๒ ใบ
- ๖. แจ้งยกเลิกการใช้บริการเก็บขน จำนวน ๕ ใบ

รวมเก็บขนทั้งสิ้น ๖๗๗ - ๕ = ๖๗๒ ใบ

- ๗. ปริมาณเก็บขยะที่เก็บขนต่อวันเฉลี่ย ๒.๖๖ ตัน
- ๘. ปริมาณเก็บขยะที่เก็บขนต่อสัปดาห์เฉลี่ย ๑๒.๐๘ ตัน
- ๙. ปริมาณเก็บขยะที่เก็บขนต่อเดือนเฉลี่ย ๕๓.๒ ตัน

- ๑๐. ผู้ยื่นคำขอถังขยะรายใหม่และวังไม่ได้ถึง จำนวน ๒๒ ใบ
- ๑๑. ผู้รับบริการที่ถึงขยะชำรุดเสื่อมสภาพ จำนวน ๑๐ ใบ
- ๑๒. จำนวนถึงขยะที่ต้องการ จำนวน ๕๐ ใบ

ค่าใช้จ่ายในการนำขยะไปกำจัดตามหลักวิชาการ ที่ต้องชำระให้กับเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ซึ่งตั้งงบประมาณไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	เดือน/ปี	จำนวนเงิน/บาท	น้ำหนัก/ตัน	งบประมาณคงเหลือ
๑	ตุลาคม/๒๕๖๑	๓๒,๙๐๑	๑๐๙.๖๗	๕๖๗,๐๙๙
๒	พฤศจิกายน/๒๕๖๑	๒๒,๓๔๑	๗๔.๔๗	๕๔๔,๗๕๘
๓	ธันวาคม/๒๕๖๑	๑๘,๔๘๐	๖๑.๖	๕๒๖,๒๗๘
๔	มกราคม/๒๕๖๒	๒๒,๓๗๗	๗๔.๕๙	๕๐๓,๙๐๑

๕	กุมภาพันธ์/๒๕๖๒	๑๙,๙๓๒	๖๖.๔๔	๔๘๓,๙๖๙
๖	มีนาคม/๒๕๖๒	๒๐,๒๕๙	๖๗.๕๓	๔๖๓,๗๑๐
๗	เมษายน/๒๕๖๒	๒๖,๓๑๐	๘๗.๗	๔๓๗,๔๐๐
๘	พฤษภาคม/๒๕๖๒	๒๕,๒๕๗	๘๔.๑๙	๔๑๒,๑๔๓
๙	มิถุนายน/๒๕๖๒	๒๓,๐๐๔	๗๖.๖๘	๓๘๙,๑๓๙
๑๐	กรกฎาคม/๒๕๖๒	๒๘,๑๒๘	๙๓.๗๖	๓๖๑,๐๑๑
๑๑	สิงหาคม/๒๕๖๒			
๑๒	กันยายน/๒๕๖๒			
รวม		๒๓๘,๙๘๙		

ปัญหาอุปสรรคจากการให้บริการ

๑. ผู้รับบริการมีจำนวนมากกว่าถึงขยะที่จัดให้
๒. งบประมาณการจัดซื้อถึงขยะไม่เพียงพอต่อการให้บริการประชาชน

แนวทางแก้ไข

๑. รมรungskให้มีการคัดแยกตั้งแต่ต้นทาง โดยใช้หลัก ๓Rs
๒. ประชาสัมพันธ์การนำขยะเปียกมาทำปุ๋ยอินทรีย์ให้มากขึ้นเพื่อลดปริมาณขยะ
๓. ส่งเสริมการคัดแยกขยะที่สามารถนำไปขายได้เพื่อสร้างรายได้กับตนเองและต่อยอดให้กับคนในชุมชน

กองคลัง

- รายงานเพิ่มเติมเรื่องการจัดเก็บค่าขยะมูลฝอย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ถึง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
๑. ลูกหนี้ ค่าจัดเก็บขยะ ปี ๒๕๕๘ จำนวน ๘๓ ราย เป็นเงิน ๙,๔๐๐ บาท
 - จัดเก็บได้แล้ว จำนวน ๒๙ ราย เป็นเงิน ๓,๑๒๐ บาท
 - ลูกหนี้ค้างชำระ จำนวน ๕๔ ราย เป็นเงิน ๖,๓๒๐ บาท
 ๒. ลูกหนี้ ค่าจัดเก็บขยะ ปี ๒๕๕๙ จำนวน ๑๑๕ ราย เป็นเงิน ๒๙,๕๔๐ บาท
 - จัดเก็บได้แล้ว จำนวน ๕๐ ราย เป็นเงิน ๗,๙๒๐ บาท
 - ลูกหนี้ค้างชำระ จำนวน ๖๕ ราย เป็นเงิน ๒๑,๖๒๐ บาท
 ๓. ลูกหนี้ ค่าจัดเก็บขยะ ปี ๒๕๖๐ จำนวน ๒๗๐ ราย เป็นเงิน ๕๒,๖๐๐ บาท
 - จัดเก็บได้แล้ว จำนวน ๙๗ ราย เป็นเงิน ๑๖,๖๘๐ บาท
 - ลูกหนี้ค้างชำระ จำนวน ๑๗๓ ราย เป็นเงิน ๓๕,๙๒๐ บาท
 ๔. ลูกหนี้ ค่าจัดเก็บขยะ ปี ๒๕๖๑ จำนวน ๖๔๕ ราย เป็นเงิน ๑๒๘,๙๘๐ บาท
 - จัดเก็บได้แล้ว จำนวน ๓๙๖ ราย เป็นเงิน ๖๙,๙๘๐ บาท
 - ลูกหนี้ค้างชำระ จำนวน ๒๔๙ ราย เป็นเงิน ๕๙,๐๐๐ บาท
 ๕. ลูกหนี้ ค่าจัดเก็บขยะ ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑,๒๑๘ ราย เป็นเงิน ๓๐๙,๓๖๐ บาท
 - จัดเก็บได้แล้ว จำนวน ๗๓๑ ราย เป็นเงิน ๑๔๓,๕๗๐ บาท
 - ลูกหนี้ค้างชำระ จำนวน ๔๘๗ ราย เป็นเงิน ๑๖๕,๗๙๐ บาท

โดยลูกหนี้ที่ค้างชำระมีการดำเนินการติดตามทวงถามให้ชำระมาโดยตลอด

- นางชุตติมา มหาเมฆ
ประธานสภาฯ - กล่าวต่อประชุมว่าตามที่แต่ละส่วนราชการได้รายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่างๆให้สภาฯ ได้ทราบแล้ว ต่อไปจะสมาชิกสภาฯท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ โดยต่อมามีสมาชิกยกมือขออนุญาตซักถามในประเด็น ดังนี้
- นายประชาญ เสียงฆ้อง
สมาชิกสภาฯ เขต ๒ - กล่าวขอให้ชี้แจงในประเด็นลูกหนี้ค้างชำระค่าขยะในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๕๙
- นายบันเทิง ปัญญาดี
นายกเทศมนตรี - มอบหมายให้กองคลังเป็นผู้ตอบข้อซักถาม
- กองคลัง - นายสุรชัย สมบูรณ์ศักดิ์ ผู้อำนวยการกองคลังมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้กล่าวถึงข้อมูลเรื่องดังกล่าว
- นางเหมือนฝัน ไกรสิงห์
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ - ตามแผนงานที่ได้ออกไปให้บริการประชาชนในการรับชำระค่าบริการจัดเก็บขยะ ซึ่งจะออกไปให้บริการ ๓ เดือนต่อครั้ง โดยที่ผ่านมาประชาชนไม่ออกมาใช้บริการเท่าที่ควร สืบเนื่องมาจากอาจขาดการประชาสัมพันธ์ทั่วถึง และในสวนผู้ที่ค้างชำระนั้นได้มีหนังสือแจ้งให้มาชำระตลอดมา แต่ก็ยังไม่มีการมาชำระเท่าที่ควร
- นายสอาด ไวงาน
สมาชิกสภาฯ เขต ๒ - กล่าวชื่นชมถึงการรายงานข้อมูลต่างๆให้สภาฯได้ทราบ และฝากให้เร่งรัดการติดตามการจัดเก็บค่าบริการขยะไม่ควรให้ล่าช้าเกินไป
- นายประชาญ เสียงฆ้อง
สมาชิกสภาฯ เขต ๒ - กล่าวชื่นชมการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ซึ่งการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กร (LPA) รวมทุกด้านแล้วได้ร้อยละ ๘๑.๐๘% ที่อยู่ในเกณฑ์ดีมาก ทั้งนี้ ขอให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านรักษามาตรฐานและปฏิบัติหน้าอย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้เทศบาลฯได้พัฒนาเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้นไป
- พันจ่าเอก เรืองชัย
ปลัดเทศบาล - กล่าวชี้แจงเพิ่มเติมในประเด็นเรื่องขยะว่า ในส่วนของผู้ค้างชำระทางเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะมีมาตรการเพื่อให้การจัดเก็บเป็นไปตามเป้าหมาย ซึ่งแนวทางที่จะนำมาใช้ เช่น ผู้ที่ค้างชำระตั้งแต่ ๖ เดือน จะมีการเจรจาทำความเข้าใจถ้าหากยังไม่ชำระก็จำเป็นต้องงดการให้บริการ และเรียกคืนถังขยะเพื่อนำไปให้ประชาชนรายอื่นได้ใช้บริการต่อไป ทั้งนี้ ขอฝากขอความร่วมมือให้สมาชิกสภาฯ และผู้นำชุมชนได้ชี้แจงทำความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่อีกช่องทางหนึ่งด้วย และในประเด็นที่ฝ่ายสภาฯได้ฝากไว้ในเรื่องของที่กั้นโถปัสสาวะในห้องน้ำชาย และบอร์ดทำเนียบสมาชิกสภาฯ ในส่วนนี้ กำลังดำเนินการน่าจะแล้วเสร็จในเดือนกันยายน ๒๕๖๒
- นายอภัย เตมีสุภาพ
สมาชิกสภาฯ เขต ๒ ๑. กล่าวขอขอบคุณการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังบริเวณริมถนนสุวรรณศร (ถนนหมายเลข๓๓) ในพื้นที่ของหมู่ที่ ๑,๒,๔,๘,๑๘ โดยขุดลอกดินโคลนที่ตกค้างในท่อระบายน้ำและกำจัดวัชพืชในร่องน้ำ เพื่อให้การระบายน้ำเป็นไปโดยสะดวก ซึ่งเจ้าหน้าที่ทุกท่านทำงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ตั้งแต่การลงเจรจาทำความเข้าใจกับประชาชนที่อาศัยอยู่บริเวณดังกล่าว และการดูแลอำนวยความสะดวกในเรื่องของการจราจรระหว่างปฏิบัติงานในวันที่ ๒๒-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๒
๒. ได้แจ้งถึง กรณี ถนนลูกรังในพื้นที่ของหมู่ที่ ๗ ซอยโคกลาน ซอย ๘ ตั้งแต่หน้าบ้านนางสวย ถึงบ้าน นายพร ซึ่งมีรถบรรทุกขนาดใหญ่วิ่งผ่านเป็นประจำทำให้พื้นถนนเป็นหลุมเป็นบ่อการสัญจรยากลำบากและในฤดูแล้งเมื่อรถวิ่งผ่านทำให้เกิดฝุ่นฟุ้งกระจายเข้าไปในบ้านของประชาชน เพื่อแก้ไขปัญหาและบรรเทาความเดือดร้อนให้กับราษฎร จึงขอเสนอให้ก่อสร้างถนนคสล.ในเส้นทางดังกล่าว
- ร้อยตรีบรรเทิง เฉลิมศรี
สมาชิกสภาฯ เขต ๒ ๑. ประชาสัมพันธ์โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนสายบ้านโง้ง-อินทร์ไตรย์ หมู่ที่ ๖ ตำบลโพธิ์งาม เพื่อพัฒนาเป็นถนนสวยและส่งเสริมการท่องเที่ยว ซึ่งโครงการนี้เป็นประโยชน์

ต่อส่วนรวม เป็นภาพลักษณ์ที่ดีของตำบล ประกอบกับเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาล ที่ต้องการผลักดันให้มีเส้นทางถนนเทิดพระเกียรติประจำท้องที่ถ้องถิ่น

ที่ประชุม

-สมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมให้การสนับสนุนของโครงการ ซึ่งเป็นการ เทิดพระเกียรติ และประโยชน์ต่อส่วนรวม

๒.กล่าวฝากขอให้เทศบาลฯช่วยเหลือตามอำนาจหน้าที่ กรณี บั้มสูบน้ำบาดาล (ซัมเมอร์) ของระบบประปาหมู่บ้านของหมู่ที่ ๑๘ ชำรุด ซึ่งปัจจุบันต้องขอสนับสนุนน้ำจาก เทศบาลฯ เพื่อดันขึ้นแท็งก์และจ่ายเข้าระบบประปาเพื่อแก้ไขปัญหาในเบื้องต้น

นายสมควร บุญประกอบ
ร.ก.ผอ.กองสวัสดิการ
ร้อยตรีบรรเทิง เฉลิมศรี

-กล่าวเสริม กรณี การประเมินประสิทธิภาพขององค์กร (LPA) สภามีส่วนสำคัญในเรื่องของการ อนุมัติโครงการต่างๆ ที่มีผลโดยตรงต่อการประเมินดังกล่าว

-แจ้งถึง กรณี การลงพื้นที่ให้ความช่วยเหลือผู้พิการของอำเภอประจันตคาม ในพื้นที่ของหมู่ที่ ๖ และหมู่ที่ ๑๘ ตำบลโพธิ์งาม ในการให้ความช่วยเหลือด้านการก่อสร้างห้องน้ำให้กับผู้พิการ ใน ส่วนนี้มีข้อเสนอแนะโดยเห็นว่าเทศบาลฯควรให้ความช่วยเหลือตามอำนาจหน้าที่และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อจะเป็นภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานภาครัฐในการร่วมกันช่วยเหลือ ประชาชน

นายสมควร บุญประกอบ
ร.ก.ผอ.กองสวัสดิการ
สำนักปลัด

-กล่าวเพิ่มเติมว่า เทศบาลฯได้มีการสำรวจและให้ความช่วยเหลือผู้พิการ และผู้ยากไร้ ทุกราย ซึ่งในกรณีนี้ได้มีข้อมูลเดิมอยู่แล้วและจะดำเนินการให้ความช่วยเหลือตามอำนาจหน้าที่ ต่อไป

-กล่าวประชาสัมพันธ์ และมีหนังสือเชิญสมาชิกสภาฯ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกส่วนราชการ ของเทศบาลฯเข้าร่วมอบรมกฎหมายสำหรับประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ที่ประชุม

-ไม่มีสมาชิกสภาฯ ฝ่ายบริหาร เจ้าหน้าที่ของทุกส่วนราชการ อภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ประธานสภาฯ จึงได้กล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุม และกล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา

๑๔.๓๐ นาฬิกา

ลงชื่อ.....ผู้พิมพ์

(นายอุษาค คนหลัก)

ลงชื่อ พันจ่าโท.....ผู้จัดทำรายงานการประชุม

(ประมวล สุขพ้อ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

การตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๒ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ได้ประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมฯ
เสร็จเรียบร้อย เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒

ลงชื่อ...../ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานฯ

(นายสมพงษ์ กองทวีผล)

สมาชิกสภาฯ เขต ๑

ลงชื่อ...../กรรมการ

(นายอภิย์ เตมีสุภาพ)

สมาชิกสภาฯ เขต ๒

ลงชื่อ ร้อยตรี...../กรรมการและเลขานุการ

(บรรเทิง เฉลิมศรี)

สมาชิกสภาฯ เขต ๒

รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒

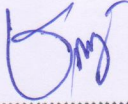
ลงชื่อ.....

(นางชุตินา มหาเมฆ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

.....

สภาเทศบาลตำบลโพธิ์งามรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒
ในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ลงชื่อ.....
(นางชุตินา มหาเมฆ)
ประธานสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
.....