

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม
 ตำบลปลัดเทศบาล **เมืองมทร**

กองคลัง
 กองช่าง
 กองการสุขาภิบาล
 กองสวัสดิการสังคม
 กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เลขที่/ช/๕ ของชุดภาษีบาล ๕ ของ ๗๐ ถนนสุขาภิบาล ๕ แขวงอนเงิน เขตสายไหม กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑-๓๒๕๔-๕๕๒๐ โทรสาร ๐๒-๑๕๓-๒๕๕๔-๕๕๕๔ www.ppd-development.com

สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศึกษาศึกษา



เทศบาลตำบลโพธิ์งาม
เจริญบุรี **Leong &**
วันที่ **๓๑** **๖** **ค.ศ.** **๒๕๖๖**
ชื่อ **อ. น. น. น.**
ชื่อ **อ. น. น. น.**

ฝ่ายอำนวยความสะดวก
งานนิติการ
เลขที่รับ **๕**
วันที่ **๓๑** **๖** **ค.ศ.** **๒๕๖๖**

๑๔ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การประเมินสภาพท้องถิ่น การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณ การใช้จ่ายประจำปี การบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การบริหารการจัดซื้อจัดจ้าง และประเมินผลที่เกี่ยวข้องกับพัสดุ”

เรียน นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น / ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ตั้งมาด้วย เอกสารโครงการ/กำหนดการ/แบบตอบรับ จำนวน ๑ ชุด

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยมีเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงาน คือ “ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ” ซึ่งในบางกิจกรรมอาจต้องใช้จ่ายงบประมาณผ่านงบประมาณรายจ่ายประจำปี เงินสะสมหรือเงินทุนสำรองเงินสะสมแต่ในบางกรณีอาจเกิดปัญหาในการปฏิบัติงานซึ่งเกิดจากความไม่เข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการต่างๆ อันเป็นผลให้เกิดการร้องเรียนตรวจสอบและไม่สามารถบรรลุจุดหมายสูงสุดในการให้บริการแก่ประชาชนได้ และในบางครั้งอาจมีความรับผิดชอบทางละเมิดด้วย ดังนั้น จึงจำเป็นต้องให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเรียนรู้ศึกษาให้เข้าใจในกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างชัดเจน

สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศึกษาศึกษาฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าวข้างต้นจึงได้จัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในหัวข้อเรื่อง “การประเมินสภาพท้องถิ่น การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี การบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การบริหารการจัดซื้อจัดจ้าง และประเมินผลที่เกี่ยวข้องกับพัสดุ” โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์โดยตรงมาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๑,๘๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทาง) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียน ได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๒) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศึกษาศึกษาฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

สุภาพร นว ยี่หุสง

(นางสาวสุภาพร ณ พัทลุง)
ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมและพัฒนาศึกษาศึกษาฯ

กำหนดการบรรยาย

“การประชุมสภาท้องถิ่น การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี การบริหารงบประมาณ การใช้เงินงบประมาณ/เงินทุนสำรองเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การบริหารการจัดซื้อจัดจ้าง และละเมิดที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ”

วันแรก

เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ลงทะเบียน - รับเอกสาร

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. บรรยายโดย วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นางสาวพรสวรรค์ ศรีสุทธิพรณ

ผู้ช่วยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

- บรรยายหัวข้อ “การบริหารงบประมาณ การใช้เงินงบประมาณ/เงินทุนสำรองเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการบริหารการจัดซื้อจัดจ้าง ”

อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น และสภาท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การพัสดุ การเบิกจ่ายเงินและการติดตามผล มีอย่างไร

- วิธีการใช้จ่ายงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ หมวดรายจ่ายต่างๆ
- หลักเกณฑ์การใช้เงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสม และการพิจารณาอนุมัติงบประมาณ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ

เทคนิคตรวจสอบฐานะการเงินการคลังอย่างไร วิธีคำนวณ /พิสูจน์ยอดเงินคงเหลือว่าจะสามารถนำไปใช้แก้ปัญหาความเดือดร้อนได้เท่าใด ต้องกันเงินรายรายใดไว้ก่อน

และผู้ใดเป็นผู้สั่งมาให้มีความเห็นชอบและอนุมัติให้ใช้ สภาท้องถิ่น หรือ ผู้ว่าราชการจังหวัด

- การดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง รวมถึงโครงการที่เป็นงบลงทุน (งานก่อสร้าง) จะมีวิธีการหาตัวผู้รับจ้างอย่างไร ต้องใช้วิธีการประมูลแบบวิธีใด

หาตัวผู้ประกอบการไว้ก่อนได้หรือไม่ หากลงนามไปก่อนได้รับจัดสรรเงิน จะแก้ไขอย่างไร

- การแก้ปัญหากรณีมีผู้เสียชีวิตอุทธรณ์การประกวดราคาฯ ทำให้ไม่สามารถลงนามได้ ทำอย่างไร

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เหตุใดจึงมีความล่าช้า ไม่ทันต่อการแก้ปัญหา จะมีแนวทางในการบริหาร สัญญาอย่างไร

- เทคนิคแก้ไขปัญหา ราคากลาง ณ ปัจจุบัน สูงกว่าเงินงบประมาณ ที่ตั้งไว้ เนื่องจากราคาน้ำมัน และวัสดุชิ้นนี้ จะทำอย่างไร ยกเลิกหรือตัดงานได้หรือไม่

วิธีการคัดเลือกผู้ประกอบการ ในการจัดซื้อจัดจ้าง / หรืองานก่อสร้าง จะมีวิธีการอย่างไร

หากผู้รับจ้างทำงาน ค่าเงินการไม่เสร็จ จะต้องดำเนินการอย่างไร ไม่เห็นงบประมาณตกหรือทับไป

- การช่วยเหลือประชาชนกรณีมีสาธารณภัย /ช่วยเหลือเรื่องใดบ้าง และมีวิธีการจัดซื้อจัดจ้างกรณีเร่งด่วน สามารถลดขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างได้หรือไม่

การบริหารงบประมาณที่เป็นเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เช่น ต้องทำความตกลงกับผู้ว่าฯ หรือไม่ หรือการแก้ไขสัญญาจ้าง ทำอย่างไร

ถอดบทเรียน จากกรณีศึกษา “ข้อพิพาทวังของ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และ ป.ป.ช.”

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม

- เพื่อโปรดทราบ

- เห็นควรประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ ทต.โพธิ์งาม เพื่อประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มเป้าหมายทราบ



(นางสาวฐิติศารีย์ จักสี)

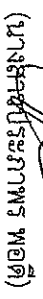
ผู้ช่วยนิติกร



(นายอสุวิทย์ คนหลัก)

นิติกรปฏิบัติการ

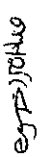
ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ



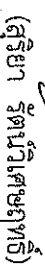
(นางสุกษุษา ปรากฏพร พอดดี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด



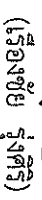
จำสลับออก



(สุริยา รัตนวิเศษกุลพิธิ)

ความเห็นปลัดเทศบาล

พันจ่าเอก



(เรืองชัย รุ่งศิริ)

ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ความเห็นนายกเทศมนตรี



(นายบัณฑิต บัญญัติ)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม