



รายงานติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



เทศบาลตำบลโพธิ์งาม
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
โทร 037 410388 ต่อ 114

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙(๓) และข้อ ๓๐(๕) แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๑๐.๓๐/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำรายงานบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ให้รายงานผลและเสนอ ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอ ต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี ดังนั้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือดังกล่าว เทศบาลตำบลโพธิ์งาม จึงได้จัดทำรายงานการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในเนื้อหาของรายงานเล่มนี้ ได้รวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนา ที่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ว่าปัจจัยต่าง ๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานสามารถ ที่จะนำไปสู่การบรรลุ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่เพียงใด เพื่อให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้กำกับดูแล การดำเนินงาน ตรวจสอบ ความก้าวหน้าของโครงการ/กิจกรรม และปัญหาอุปสรรค รวมถึงปรับปรุงการดำเนินงานในระยะต่อไป ให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล คู่มาพร้อมกับทรัพยากรที่ใช้ในการลงทุนและ เป็นตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม ว่ามีการดำเนินเนินงานถึงขั้นตอนใด เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาที่วางแผนการ ดำเนินงานไว้หรือไม่ คณะผู้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผล หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานเล่มนี้ จะเป็น ประโยชน์กับผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ ได้นำไปเป็นข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป หากท่านใดมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมใด ๆ โปรดส่งคำแนะนำถึงคณะผู้จัดทำได้ และใคร่ขอขอบขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	1
2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	2
3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	3
4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	6
5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	7
ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล	
1. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	8
2. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.2569	58
ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	
1. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	60
2. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	65
3. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	72
4. การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ	81
5. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	84
ส่วนที่ 4 สรุปผลข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	
1. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม	85
2. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	86
ภาคผนวก	
คำสั่งเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	
แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	
ประกาศ	

บทนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 กำหนดให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยคณะกรรมการฯ จะดำเนินการติดตามและประเมินผลเองหรือผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการ ภายใต้ข้อกำหนด ขอบข่าย และรายละเอียดที่คณะกรรมการฯ กำหนดไว้ก็ได้ และให้คณะกรรมการฯ รายงานผล และเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้เสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชน ในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน 15 วันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การบริหารงานที่ประสบความสำเร็จนั้น การติดตามและประเมินผลเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร ซึ่งมีหลักการสำคัญ คือ การติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานและประเมินผลความสำเร็จของงาน อันจะนำไปสู่การดำเนินการแก้ไขปรับปรุงร่วมกันให้บรรลุเป้าหมาย ผู้บริหารจึงต้องมีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นประจำ

การติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) เป็นคำที่มักจะใช้ควบคู่กัน การติดตามและประเมินผล จะช่วยให้ผู้บริหารทราบว่า การดำเนินงานเป็นไปตามแผนหรือไม่ มีความก้าวหน้า มีปัญหา อุปสรรคหรือไม่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติจะได้แก้ไขอุปสรรคเหล่านั้น และป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นต่อไป

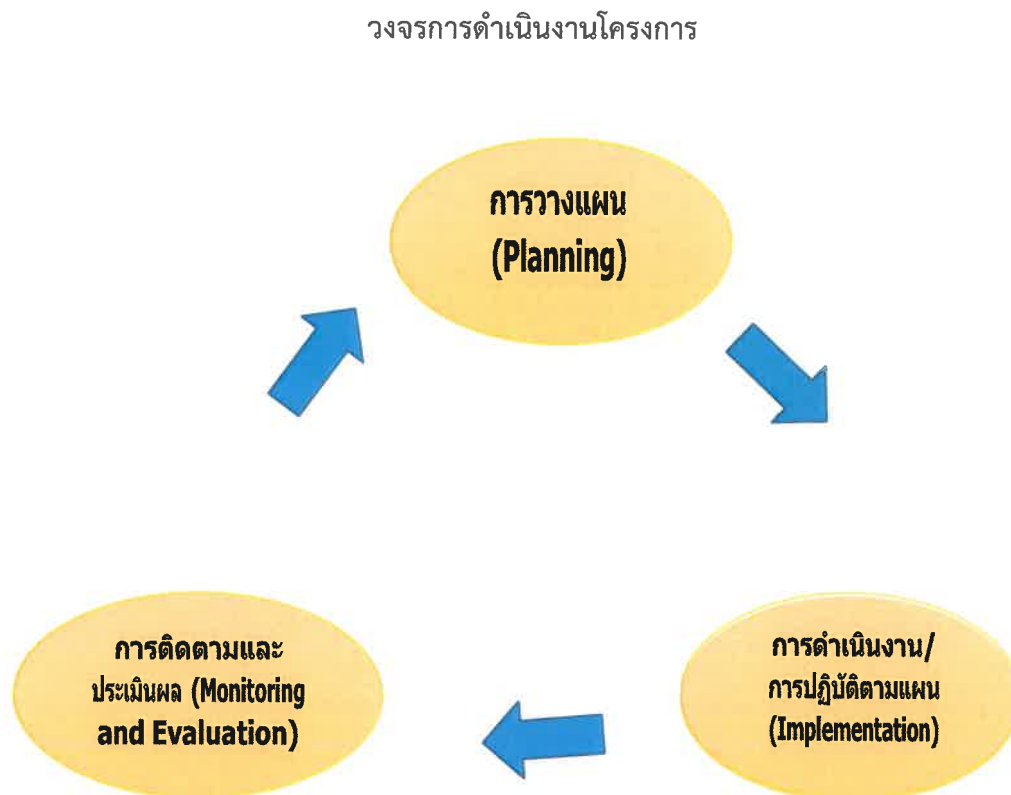
การติดตาม (Monitoring) และ การประเมินผล (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน มีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ทั้งผู้บริหารและผู้ปฏิบัติสามารถกำกับ ทบทวน และพัฒนางาน โครงการ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การดำเนินการโครงการใด ๆ ต้องประกอบด้วยองค์ประกอบพื้นฐาน 3 ส่วน คือ

1. **การวางแผน (Planning หรือ Project Design)** เป็นการศึกษาข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับโครงการ เพื่อสร้างวิสัยทัศน์อันจะนำไปสู่การกำหนดรายละเอียดในแต่ละส่วนโครงการ ได้แก่ การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายแนวทางการดำเนินงานและผลที่คาดว่าจะได้รับ

2. **การดำเนินงาน/การปฏิบัติตามแผน (Implementation)** เป็นขั้นตอนการบริหารงานเพื่อดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในส่วนของการวางแผน เป็นการบริหารจัดการ ทรัพยากรให้ไปสู่เป้าหมายของโครงการ

3. การติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) เป็นขั้นตอนที่มีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินโครงการ เพราะเป็นการติดตามกำกับกับการดำเนินการของโครงการเพื่อปรับปรุงและตรวจสอบ ความสำเร็จของโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์/เป้าหมาย/ตัวชี้วัดหรือไม่



2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

วัตถุประสงค์การติดตามโครงการ

1. เพื่อทราบถึงผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
2. เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินงาน
3. เพื่อทราบถึงความพึงพอใจของประชาชนในการดำเนินโครงการของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
4. เพื่อหาแนวทางแก้ไข ปรับปรุง การดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

วัตถุประสงค์การประเมินโครงการ

1. การประเมินเป็นเครื่องมือในการบริหารและการวางแผนอย่างหนึ่งที่จะช่วยตอบสนองต่อภารกิจความต้องการของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อทราบความก้าวหน้า สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาอุปสรรค
3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องของการดำเนินงานโครงการ ยกเลิกโครงการ ที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็น
4. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณ
5. เป็นความรับผิดชอบของผู้บริหารทุกระดับที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินงาน/โครงการ หรือ แผนงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชน หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(3) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้รับรายงาน และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็นแล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีเมื่อผู้บริหารประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี แล้วให้เสนอต่อสภาท้องถิ่นเป็นการรับทราบ ซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นอาจสอบถาม อภิปรายเสนอความเห็นตั้งข้อสังเกตในการประชุมสภาท้องถิ่นได้เมื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับทราบแล้วให้ประธาน สภาท้องถิ่นส่งความเห็นนั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็วอย่างช้าไม่ควรเกินสิบห้าวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่น รับทราบและเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำผลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีรวมทั้งความเห็นของสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบเพื่อนำไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไขวิเคราะห์เพื่อ การพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

(4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม จึงกำหนด

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล ดังนี้

ขั้นตอนการติดตามโครงการ

1. กำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตาม
2. วางแผนติดตาม
3. ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผน
4. การวิเคราะห์ข้อมูล
5. รายงานผล

ขั้นตอนการประเมินโครงการ

1. การวิเคราะห์โครงการที่จะประเมิน
2. การศึกษารูปแบบของการประเมิน
3. การกำหนดประเด็นของการประเมิน
4. การพัฒนาตัวชี้วัดและกำหนดเกณฑ์
5. การออกแบบประเมิน
6. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
7. การเก็บรวบรวมข้อมูล
8. การวิเคราะห์ข้อมูล
9. การตัดสิน สรุปผลและอภิปรายผลการประเมิน

กรอบของระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการติดตามและประเมินผล

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ.2561 หมวด 6 ข้อ 29 (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในธันวาคมของทุกปี ผู้บริหารท้องถิ่นจึงขอเสนอสรุปผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมบริการสาธารณะ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล

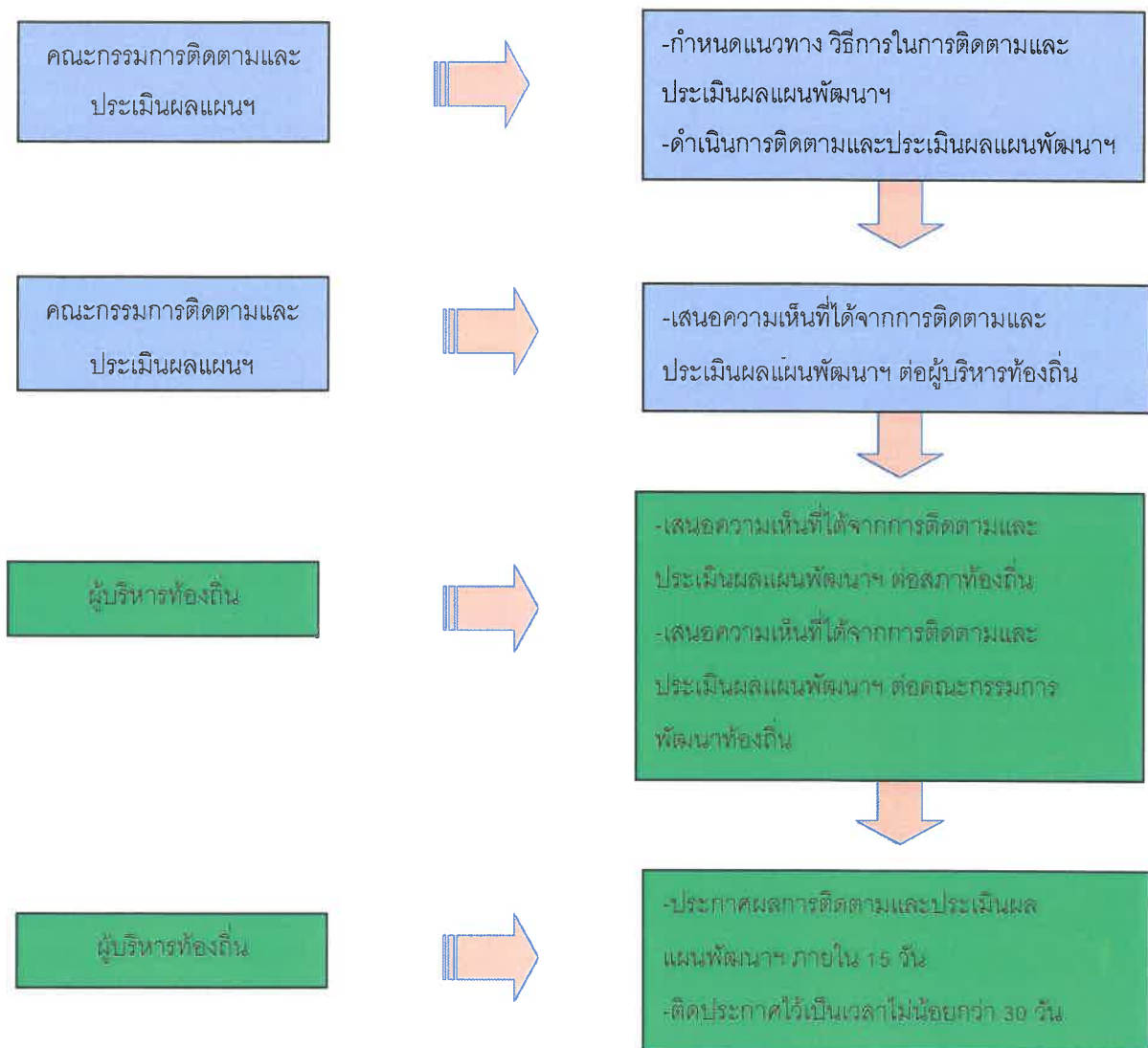
เทศบาลตำบลโพธิ์งาม ได้ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ตามคำสั่งที่ 873/2568 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------------------------------|-------------------------------|---------|
| 1. นายอภัย เตมีสุภาพ | สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2 | กรรมการ |
| 2. นายภัทรชัย ศุกราช | สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2 | กรรมการ |
| 3. ว่าที่ ร.ต.ณพัศ พิมพิสาร | สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2 | กรรมการ |
| 4. นายสำราญ ผงผาย | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ 18 | กรรมการ |
| 5. นายวิลเลียม ไคร์ครวญผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ 10 | | กรรมการ |
| 6. นายสุรเชษฐ์ คุ้มบัววนาน | ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 7. นางสุนิษา ดีศรี | ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 8. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | | กรรมการ |
| 9. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | | กรรมการ |
| 10. นางหล้า ปัญญาดี | ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ 1 | กรรมการ |
| 11. นางทองสน งามแก้ว | ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ 3 | กรรมการ |

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

1. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
2. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการและห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผลของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น



4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

4.1 พิจารณาจากแหล่งข้อมูลจากเอกสาร หลักฐานต่างๆ เช่น

1) การศึกษาข้อมูลจากเอกสาร หลักฐานต่างๆ เช่น

- แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม
- เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
- แผนการดำเนินงาน
- รายงานผลการดำเนินงานโครงการรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุน
- สัญญาจ้างงานโครงการ/กิจกรรม

2) คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ศึกษาข้อมูลจากหนังสือสั่งการ แนวทางการปฏิบัติงานของจังหวัดปราจีนบุรี กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

4) การประเมินผลเชิงสำรวจ ได้แก่ กลุ่มตัวอย่างของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยศึกษาถึงระดับความคิดเห็นของประชาชนต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

5) การเก็บรวบรวมข้อมูล โดยการสัมภาษณ์ และการสังเกตการณ์ โดยสัมภาษณ์ประชาชนในเขตพื้นที่ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ โดยวิธีการสุ่มตัวอย่างแบบบังเอิญ

4.2 แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย ดังนี้

4.2.1 แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

4.2.2 แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

4.3 แบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

4.4 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.5 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

4.6 แบบติดตามและประเมินผลความพึงพอใจของประชาชน

4.7 แบบการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลโพธิ์งามโดยใช้ระบบสารสนเทศบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและการประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ประโยชน์การติดตามโครงการ

1. ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการดำเนินโครงการ
2. ทราบข้อดี/ข้อบกพร่อง ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้การดำเนินโครงการมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุดอย่างทันท่วงที และ/หรือในโอกาสต่อไป
3. ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการ
4. สามารถเก็บรวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เพื่อนำเสนอผลการดำเนินโครงการในเชิงสถิติหรือวิทยาศาสตร์ ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากผู้ที่เกี่ยวข้อง
5. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนคิดค้นปรับปรุงโครงการอย่างสม่ำเสมอ
6. ผู้บริหารระดับต่างๆ ของโครงการสามารถวินิจฉัย/สั่งการได้อย่างรัดกุมมีเหตุผล
7. สร้างสัมพันธภาพอันดีระหว่างผู้บริหารกับผู้ปฏิบัติงานของโครงการ ตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง
8. เป็นขวัญ/กำลังใจต่อผู้ปฏิบัติ
9. เป็นสารสนเทศสำหรับการประเมินผล

ประโยชน์ของการประเมินโครงการ

1. การประเมินผลเป็นภารกิจที่สำคัญของระบบวางแผนและบริหารแผน/โครงการ เนื่องจากการประเมินโครงการเป็นการตรวจสอบและควบคุมชนิดหนึ่ง ซึ่งดำเนินงานอย่างมีระบบ ทั้งปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) และผลการดำเนินงาน (Outputs) จะได้รับการตรวจสอบทุกขั้นตอนและนำมาซึ่งข้อมูลที่จำเป็นอันเป็นข้อมูล ย้อนกลับที่จะนำมาใช้ปรับปรุงการดำเนินงาน เพราะนอกจากจะชี้ให้เห็นข้อบกพร่องของการปฏิบัติงานแล้ว ยังชี้ให้เห็นผลการปฏิบัติงาน ซึ่งไม่สามารถทราบได้จากกระบวนการวางแผน
2. เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้ฝ่ายบริหารสามารถปรับปรุงระบบการวางแผนและบริหารแผน ด้วยการให้ข้อมูลที่ต่อเนื่อง ทำให้สามารถปรับสภาพการปฏิบัติให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง สามารถควบคุมแผนและโครงการ ให้เป็นไปตามทิศทางที่กำหนดไว้
3. การประเมินช่วยให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่าหรือเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เพราะการประเมินโครงการจะต้องวิเคราะห์ทุกส่วนของโครงการ ข้อมูลหรือปัจจัยใดที่เป็นปัญหาจะได้รับการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สามารถปฏิบัติได้ หรือใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม คุ้มค่า ทรัพยากรทุกชนิดได้รับการจัดสรรให้อยู่ในจำนวนหรือปริมาณที่เหมาะสมเพียงพอแก่การดำเนินงาน

ส่วนที่ 2

การติดตามและประเมินผล

1. สรุปผลการติดตามและการประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้จำนวน 5 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสียงตามสาย 2. ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า งานปรับพื้นที่ 3. บริหารจัดการระบบระบายน้ำท่วมขัง 4. ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษา ศาลาอเนกประสงค์ ศาลาพักผ่อนทางอาคาร รั้ว และป้าย 5. ส่งเสริมการสร้าง และปรับปรุงแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภค-บริโภค และการเกษตร
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านสังคม และคุณภาพชีวิต	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริม และสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี และผู้นำชุมชน 2. ส่งเสริมการศึกษา กีฬา และนันทนาการ 3. ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และการบริการสาธารณสุข 4. ส่งเสริมอาชีพและสวัสดิการผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยเอดส์ 5. ส่งเสริม อนุรักษ์ และเผยแพร่ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และวันสำคัญต่าง ๆ 6. ส่งเสริมการป้องกันและการแก้ไขปัญหาเสพติด รักษาความสงบเรียบร้อย ให้มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน 7. ส่งเสริมการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย 8. ส่งเสริม และสนับสนุนการมีส่วนร่วมกับส่วนราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่าง ๆ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมการลด และกำจัดปริมาณขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล 2. ฟื้นฟู อนุรักษ์ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 3. ส่งเสริมกิจกรรมลดภาวะโลกร้อนและใช้พลังงานทางเลือก
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านเศรษฐกิจ และท่องเที่ยว	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นแหล่งสร้างรายได้ 2. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นไปตามศักยภาพของชุมชน 3. สร้างช่องทางการจำหน่ายสินค้าชุมชน
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการแก่ประชาชน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรักชาติ และเทตทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ 2. เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล 3. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และองค์กร 4. ส่งเสริมปรับปรุง และพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงาน และระบบบริการประชาชน

สรุปโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
รายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ	จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
1.1 กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสี่ยงตามสาย	11	1	-	3,935,640.00	3,810,628.59	กองช่าง
1.2 กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพานทางเท้า งานปรับพื้นที่	10	3	-	17,347,920.00	16,010,931.33	กองช่าง
1.3. กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบระบายน้ำท่วมขัง	2	1	-	1,500,000.00	1,496,990.00	กองช่าง
1.4 กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษา ศาลาอเนกประสงค์ ศาลาพักผ่อน อาคาร รั้วและป้าย	1	1	-	550,000.00	525,000.00	กองช่าง
1.5 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการสร้างและปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค	2	1	-	1,321,000.00	1,049,000.00	กองช่าง
รวม	26	7	-	24,654,560.00	22,892,549.92	

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ	จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต						
2.1 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น กลุ่มอาชีพกลุ่มสตรีและผู้นำชุมชน	-	-	1	20,000.00	20,000.00	กองสวัสดิการฯ
2.2 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการศึกษา กีฬา และนันทนาการ	30	-	-	2,023,000.00	2,013,760.00	กองการศึกษา
2.3 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และการบริการสาธารณสุข	7	-	-	670,000.00	609,394.00	กองสาธารณสุขฯ
2.4 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมอาชีพและสวัสดิการผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยเอดส์	-	-	-	-	-	-
2.5 .กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม อนุรักษ์และเผยแพร่ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและวันสำคัญต่างๆ	7	-	1	430,000.00	420,000.00	กองการศึกษา
2.6 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รักษาความสงบเรียบร้อย มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	1	-	-	20,000.00	18,708.00	สำนักปลัด
2.7 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	5	-	1	305,000.00	265,943.00	สำนักปลัด, กองสวัสดิการฯ
2.8 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมกับราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่างๆ	11	-	4	1,428,500.00	1,366,280.00	สำนักปลัด, กองสวัสดิการสังคม, กองยุทธศาสตร์ฯ
รวม	61	-	7	4,896,500.00	4,714,085.00	

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ	จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
3.1 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการตลาดและกำจัดปริมาณขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1	-	-	60,000.00	38,980.00	กองสาธารณสุขฯ
3.2 กลยุทธ์ด้านการฟื้นฟู อนุรักษ์ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3	-	-	90,000.00	36,725.00	สำนักปลัด, กองสาธารณสุขฯ
รวม	4	-	-	150,000.00	75,705.00	
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว						
4.1 กลยุทธ์ด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นแหล่งสร้างรายได้	-	-	1	10,000.00	-	สำนักปลัด
4.2 กลยุทธ์ด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นไปตามศักยภาพของชุมชน	1	-	-	100,000.00	100,000.00	กองยุทธศาสตร์ฯ
รวม	1	-	1	110,000.00	100,000.00	
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการบริการแก่ประชาชน						
5.1 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมให้ประชาชนมีความรักชาติ และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	1	-	-	100,000.00	81,030.00	สำนักปลัด
5.2 กลยุทธ์ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล	2	-	-	70,000.00	58,255.00	กองคลัง
5.3 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคคลากร และองค์กร	-	-	-	-	-	
5.4 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน	46	-	-	1,301,190.00	1,251,199.00	ทุกส่วนราชการ
รวม	49	-	-	1,471,190.00	1,390,484.00	
รวมทั้งสิ้น	141	7	8	31,282,250.00	29,172,823.92	

ยุทธศาสตร์ที่ 1

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย)

ก.ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ข.แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 8 ไทยมีพื้นที่ และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

ค.Sustainable Development Goals:SDGs เป้าหมายที่ 9 สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุม และยั่งยืน และส่งเสริมพื้นฐาน

ง.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 1 สังคมที่มีคุณภาพ เป็นเมืองแห่งความสุข ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

จ.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดปราจีนบุรีที่ 1 พัฒนาคุณภาพชีวิตทางสังคมให้ชุมชนเข้มแข็ง

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสี่ยงตามสาย

แผนงานอุตสาหกรรมและกาโยธา

แบบ ผด.02

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	โครงการติดตั้งไฟฟ้ารายทางจาก แยกอินทรีไทรย์-หมู่ที่ 12 บ้าน โคกบ้าน	500,000	✓			-	-	-	475,000.00	25,000.00	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง
2	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง รายทางรอบหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเกาะยาง	500,000	✓			-	-	-	456,000.00	44,000.00	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง
3	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริม ทาง หมู่ที่ 1 บ้านคุ่ม	500,000	✓			-	-	-	470,000.00	30,000.00	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง
4	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ริมทาง หมู่ที่ 4 บ้านโพธิ์งาม	500,000	✓			-	-	-	478,000.00	22,000.00	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง
รวม 4 โครงการ		2,000,000	4						1,879,000.00	121,000.00		

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.2 กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า งานปรับพื้นที่

แบบ ผด.02

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่สาธารณประโยชน์เนินอีแฉง หมู่ที่ 18 บ้านไทรงาม	300,000	✓			-	-	-	279,000.00	21,000.00	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำสายบ้านผู้ใหญ่หมู่ที่ 4 ถึงศาลปู่ขุนทิง หมู่ที่ 4	830,000	✓			-	60,000.00	-	716,000.00	54,000.00	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง
3	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังบดอัดแน่น สายหน้าวัดโคกบ้าน หมู่ที่ 12 บ้านโคกบ้าน	300,000	✓			-	-	-	300,000.00	-	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง
4	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำสาย บ้านนายเฉลย ถึง หน้าบ้านนายสมชาย หมู่ที่ 2 บ้านโง้ง	500,000		✓				499,900.00		100.00	พ.ค.68 ถึง ธ.ค.68	กองช่าง
5	โครงการปรับปรุงถนน คสล. ถนนสายหน้าบ้านผู้ใหญ่ ถึงทางเชื่อมถนนสายสุวรรณศร 33 หมู่ที่ 8 บ้านตัน	500,000.00		✓				499,990.00		10.00	มิ.ย.68 ถึง ธ.ค.68	กองช่าง
รวม 5 โครงการ		2,430,000	3	2			60,000	999,890	1,295,000	75,110		

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.3 กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบระบายน้ำท่วมขัง

แบบ ผด.02

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยม หมู่ที่ 1 ถึง หมู่ที่ 12	500,000	✓			-	-	-	499,000.00	1,000.00	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง
2	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. บริเวณถนนหมื่นศรีอนุสรณ์ หมู่ที่ 10 บ้านหนองหัวลิง	500,000		✓		-	-	499,990.00	-	10.00	มิ.ย.68 ถึง ธ.ค. 68	กองช่าง
3	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก จากท่อระบายน้ำเดิม ถึงบ้านนายคุณ หมู่ที่ 6 บ้านอินทร์ไทรย์	500,000	✓			-	-	-	498,000.00	2,000.00	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง
รวม 3 โครงการ		1,500,000	2	1				499,990.00	997,000.00	3,010.00		

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.4 กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษา ศาลาอเนกประสงค์ ศาลาพักผ่อน อาคาร รั้วและป้าย

แบบ ผด.02

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	โครงการก่อสร้างซุ้มประตู ทางเข้าหมู่บ้าน บริเวณ ปากซอย หมู่ที่ ๙ บ้านเกาะยาง	250,000	✓			-	-	-	231,000	19,000	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง
2	โครงการปรับปรุงอาคาร อเนกประสงค์กลางบ้าน หมู่ที่ 18 บ้านไทรงาม	300,000		✓		-	-	294,000	-	6,000	ต.ค.67 ถึง ก.ย.68	กองช่าง
รวม 2 โครงการ		550,000	1	1				294,000	231,000	25,000		กองช่าง

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.5 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการสร้างและปรับปรุงแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภค บริโภค

แบบ ผด.02

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	โครงการติดตั้งระบบถังกรองน้ำประปา หมู่ที่ 8 บ้านต้น	121,000	✓			-	-	-	120,000	1,000	ต.ค.67 ถึง ก.ย.68	กองช่าง
2	โครงการติดตั้งระบบประปาหมู่บ้าน บริเวณ รพสต. หมู่ที่ 10 บ้านหนองหัวลิง	700,000	✓			-	270,000	-	430,000	-	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง
3	โครงการก่อสร้างระบบประปา หมู่ที่ 2 บ้านโจ้ง	500,000		✓		-	1,000	499,000	-	-	ต.ค.67 ถึง ก.ย.68	กองช่าง
รวม 3 โครงการ		1,321,000	2	1			271,000	499,000	550,000	1,000		

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสี่ยงตามสาย

แบบ ผด.02

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (เงินจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ)

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการขยายเขตไฟฟ้า สาย บ้านทรงไทย - ฝ่ายประตูदान หมู่ที่ 17 บ้านยาง	250,000.00	✓			100,640.00	-	-	350,638.59	1.41	ต.ค.67 ถึง มี.ค.68	กองช่าง
รวม 1 โครงการ		250,000.00	1.00			100,640.00			350,638.59	1.41		

ยุทธศาสตร์ที่ 2

ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย)

ก. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 8 ไทยมีพื้นที่ และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

ค. Sustainable Development Goals:SDGs เป้าหมายที่ 9 สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุม

ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 1 สังคมที่มีคุณภาพ เป็นเมืองแห่งความสุข ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดปราจีนบุรีที่ 1 พัฒนาคุณภาพชีวิตทางสังคมให้ชุมชนเข้มแข็ง

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

2.1 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น กลุ่มอาชีพกลุ่มสตรีและผู้นำชุมชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด.02

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการฝึกอาชีพและภูมิปัญญาท้องถิ่น	20,000			✓	-	20,000.00	-	-	-		กอง สวัสดิการ สังคม
รวม 1 โครงการ		20,000			1		20,000.00			-		

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

2.2 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการศึกษา กีฬา และนันทนาการ

แบบ ผด.02

แผนงานการศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษาและการ ให้ความช่วยเหลือ นักเรียนยากจนหรือด้อย โอกาส	30000	✓			-	-	-	30,000	-	ธ.ค.67 ถึง พ.ค.68	กอง การศึกษา
2	โครงการกีฬาสีสัมพันธ์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	30,000	✓			-	-	-	30,000	-	ม.ค.68 ถึง มี.ค.68	กอง การศึกษา
3	โครงการซักซ้อมแผน ป้องกันการเกิดอัคคีภัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	5,000	✓			-	-	-	4,815	185	ม.ค.68 ถึง ก.พ.68	กอง การศึกษา
4	โครงการประชุม คณะกรรมการศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลโพธิ์งาม	16,000	✓			-	10,000	-	ไม่ใช้งบประมาณ	6,000	เม.ย.68 ถึง มิ.ย.68	กอง การศึกษา
5	โครงการฝึกอบรมให้ ความรู้แก่ผู้ปกครองใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	20,000	✓			-	-	-	19,700	300	พ.ย.-ธ.ค. 67 และ เม.ย.- มิ.ย.68	กอง การศึกษา

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

2.2 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการศึกษา กีฬา และนันทนาการ

แผนงานการศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
6	โครงการเฝ้าระวังและ ป้องกันเด็กจมน้ำในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลโพธิ์งาม	2,000	✓			-	-	-	2,000	-	พ.ค.68 ถึง มิ.ย.68	กอง การศึกษา
7	โครงการพัฒนาศักยภาพ ครูผู้ดูแลเด็ก กรรมการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บุคลากรของกอง การศึกษา ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน เทศบาล และผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง	60,000	✓			-	-	-	60,000	-	พ.ค.68 ถึง ส.ค.68	กอง การศึกษา
8	โครงการพัฒนาศักยภาพ เด็กปฐมวัยกิจกรรม โตไปไม่โกง	2,000	✓			-	-	-	1,890	110	มิ.ย.68 ถึง ก.ค.68	กอง การศึกษา
9	โครงการวันแม่แห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	10,000	✓			-	-	-	9,972	28	ก.ค.68 ถึง ส.ค.68	กอง การศึกษา

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

2.2 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการศึกษา กีฬา และนันทนาการ

แบบ ผด.02

แผนงานการศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
10	โครงการวันไหว้ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	5,000	✓			-	-	-	5,000	-	มี.ย.68 ถึง ก.ค.68	กองการศึกษา
11	โครงการวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	2,000	✓						2,000	-	ก.ค.68 ถึง ส.ค.68	กองการศึกษา
12	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ในเด็กปฐมวัยให้รู้วิธีการเอาตัวรอดเมื่อติดอยู่ในรถยนต์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล โพธิ์งาม	2,000	✓			-	-	-	2,000	-	มี.ค.68 ถึง เม.ย.68	กองการศึกษา
13	โครงการส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์	2,000	✓			-	-	-	1,990	10	มี.ย.68 ถึง ก.ค.68	กองการศึกษา

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

2.2 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการศึกษา กีฬา และนันทนาการ

แบบ ผด.02

แผนงานการศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
14	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(อาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกีฬา) เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	716,900	✓			-	-	-	716,300	600	มิ.ย.68 ถึง ก.ค.68	กอง การศึกษา
15	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	385,100	✓			-	-	-	385,100	-	ต.ค.67 ถึง ก.ย.68	กอง การศึกษา
16	โครงการแสดงผลงาน วิชาการและปัจฉิมนิเทศ มอบวุฒิบัตร เด็กศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลโพธิ์งาม	20,000	✓			-	-	-	20,000	-	มี.ค.68 ถึง เม.ย.68	กอง การศึกษา
17	โครงการหนุน้อยช่างคิด	2,000	✓			-	-	-	1,953	47	มี.ค.68 ถึง เม.ย.68	กอง การศึกษา
18	โครงการหนุน้อยปฐมวัย สวมหมวกนิรภัยมีวินัย จราจร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	10,000	✓						10,000	-	ก.พ.68 ถึง มี.ค.68	กอง การศึกษา

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

2.2 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการศึกษา กีฬา และนันทนาการ

แบบ ผด.02

แผนงานการศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
19	โครงการหนุน้อยเรียนรัฐสู่ อาเซียน	10,000	✓			-	-	-	10,000	-	พ.ย.67 ถึง ม.ค.68	กอง การศึกษา
20	โครงการหนุน้อยวัยใส ห่างไกลยาเสพติด	2,000	✓			-	-	-	2,000	-	มิ.ย.68 ถึง ก.ค.68	กอง การศึกษา
21	โครงการหนุน้อยอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	2,000	✓			-	-	-	2,000	-	พ.ค.68 ถึง มิ.ย.68	กอง การศึกษา
22	โครงการอนุรักษ์การทำ ขนมไทย	2,000	✓			-	-	-	2,000	-	มิ.ย.68 ถึง ก.ค.68	กอง การศึกษา
23	โครงการอนุรักษ์สืบสาน ประเพณีไทย วันลอย กระทง ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	5,000	✓			-	-	-	5,000	-	พ.ย.67 ถึง ธ.ค.67	กอง การศึกษา
24	โครงการอุโมงค์ฝัก สวนครัว	2,000	✓			-	-	-	2,000	-	ธ.ค.67 ถึง ม.ค.68	กอง การศึกษา
รวม 24 โครงการ		1,343,000	24		-		10,000		1,325,720	7,280		

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

2.2 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการศึกษา กีฬา และนันทนาการ

แบบ ผต.02

แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาฟุตซอล เทศบาล ตำบลโพธิ์งาม	150,000	✓			-	-	-	150,000	-	ม.ค.68 ถึง ก.พ.68	กอง การศึกษา
2	โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาฟุตบอลประเพณี สงกรานต์ ตำบลยาเสพติด	150,000	✓			50,000	-	-	200,000	-	มี.ค.68 ถึง พ.ค.68	กอง การศึกษา
3	โครงการจัดการแข่งขัน วอลเลย์บอลเทศบาล ตำบลโพธิ์งาม	100,000	✓			-	-	-	100,000	-	พ.ย.67 ถึง ธ.ค.67	กอง การศึกษา
4	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	150,000	✓			50,000	-	-	200,000	-	ธ.ค.67 ถึง ม.ค.68	กอง การศึกษา
5	โครงการส่งทีมกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬากับ หน่วยงานอื่นๆ	50,000	✓				40,000	-	8,040	1,960	ต.ค.67 ถึง ก.ย.68	กอง การศึกษา
6	โครงการส่งเสริมและ ฝึกอบรมทักษะด้านกีฬา	30,000	✓			-	-	-	30,000	-	ต.ค.67 ถึง ก.ย.68	กอง การศึกษา
รวม 6 โครงการ		630,000	6			100,000	40,000		688,040	1,960		

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

2.3 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และการบริการสาธารณสุข

แบบ ผต.02

แผนงานสาธารณสุข

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	240,000	✓			-	-	-	219,578	20,422	ม.ค.68 ถึง ส.ค.68	กองสาธารณสุขฯ
2	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	220,000	✓			-	-	-	210,780	9,220	ก.พ.68 ถึง ส.ค.68	กองสาธารณสุขฯ
3	โครงการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน	40,000	✓			-	-	-	40,000	-	ม.ค.68 ถึง ก.พ.68	กองสาธารณสุขฯ
4	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	30,000	✓			-	-	-	28,971	1,029	พ.ย.67 ถึง ก.พ.68, มิ.ย.68 ถึง ส.ค.68	กองสาธารณสุขฯ
5	โครงการหมอมู่บ้านในพระราชประสงค์	100,000	✓			-	-	-	83,865	16,135	ก.ค.68 ถึง ส.ค.68	กองสาธารณสุขฯ
6	โครงการอบรมให้ความรู้ PM 2.5 ภัยเงียบจากฝุ่นละอองขนาดเล็ก	30,000	✓			-	-	-	23,200	6,800	ก.พ.68 ถึง มี.ค.68	กองสาธารณสุขฯ
7	โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะการคลอดก่อนกำหนด		✓			10,000	-	-	3,000	7,000	ก.พ.68 ถึง มิ.ย.68	กองสาธารณสุขฯ
รวม 7 โครงการ		660,000	7			10,000			609,394	60,606		

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

2.5 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม อนุรักษ์และเผยแพร่ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและวันสำคัญต่างๆ

แบบ ผด.02

แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการคนดีศรีโพธิ์งาม	50,000	✓			-	-	-	50,000	-	มี.ค.68 ถึง พ.ค.68	กอง การศึกษา
2	โครงการจัดงานประเพณี เข้าพรรษา	30,000	✓			-	-	-	30,000	-	ก.ค.68 ถึง ส.ค.68	กอง การศึกษา
3	โครงการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่นและวัน สำคัญทางศาสนา	20,000			✓	-	10,000	-	-	10,000	ต.ค.67 ถึง ก.ย.68	กอง การศึกษา
4	โครงการจัดงานสืบสาน ประเพณีลอยกระทง	30,000	✓			10,000	-	-	40,000	-	พ.ย.67 ถึง ธ.ค.67	กอง การศึกษา
5	โครงการส่งเสริมงาน ประเพณีสงกรานต์วัน ไหลรวมใจประจันตคาม	100,000	✓			50,000	-	-	150,000	-	มี.ค.68 ถึง พ.ค.68	กอง การศึกษา
6	โครงการอนุรักษ์ วัฒนธรรมไทยกตัญญูผู้ สูงวัย ตำบลโพธิ์งาม	100,000	✓			20,000	-	-	120,000	-	มี.ค.68 ถึง พ.ค.68	กอง การศึกษา
7	โครงการมาฆปุริมีศรี ปราจีน	30,000	✓			-	-	-	30,000	-	ม.ค.68 ถึง มี.ค.68	กอง การศึกษา
รวม 7 โครงการ		360,000	6		1	80,000	10,000		420,000	10,000		

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.02

2.6 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดรักษาความสงบเรียบร้อย มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	โครงการรณรงค์และ ป้องกันปัญหายาเสพติด	20,000	✓			-	-	-	18,708	1,292	พ.ค.68 ถึง ส.ค.68	สำนักปลัด
รวม 1 โครงการ		20,000	1						18,708	1,292		

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

2.7 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แบบ ผต.02

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการจัดทำฝายชะลอน้ำ	100,000	✓			45,000	-	-	142,134	2,866	ธ.ค.67 ถึง ก.พ.68	สำนักปลัด
2	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	100,000	✓			-	-	-	80,957	19,043	ธ.ค.67 ถึง ก.ย.68	สำนักปลัด
3	โครงการณรงค์และป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	20,000	✓			-	-	-	13,430	6,570	ธ.ค.67 และ เม.ย.68	สำนักปลัด
4	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	20,000	✓			-	-	-	12,322	7,678	ก.ค.68 ถึง ก.ย.68	สำนักปลัด
5	โครงการฝึกอบรมป้องกันไฟฟ้า	20,000	✓						17,100	2,900	ม.ค.68 ถึง มี.ค.68	สำนักปลัด
รวม 5 โครงการ		260,000	5			45,000			265,943	39,057		

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

2.7 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แบบ ผด.๐๒

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนที่ประสบ ปัญหาความเดือดร้อน ด้านสังคมในพื้นที่ตำบล โพธิ์งาม	50,000			✓	-	50,000	-	-	-		กอง สวัสดิการฯ
รวม 1 โครงการ		50,000			1		50,000					

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

2.8 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมกับราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่างๆ

แบบ ผ.ต.02

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	300,000			✓	-	300,000	-	-	-		สำนักปลัด
2	โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาล	15,000	✓			-	-	-	15,000	-	ต.ค.67 ถึง พ.ย.67	สำนักปลัด
3	โครงการอบรมกฎหมายสำหรับประชาชน	15,000	✓			-	-	-	14,950	50	ส.ค.68 ถึง ก.ย.68	สำนักปลัด
4	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการของเทศบาล	30,000			✓	-	30,000	-	-	-		กองยุทธศาสตร์ฯ
5	โครงการจัดงานรัฐพิธีอำเภอลำปางจันทคาม	60,000	✓			-	-	-	60,000	-	ต.ค.67 ถึง ม.ค.68	สำนักปลัด
รวม 5 โครงการ		420,000	3		2		330,000		89,950	50		

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

2.8 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมกับราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่างๆ

แบบ ผต.02

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	อุดหนุนอำเภอ ประจันตคาม โครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	52,000			✓	-		-	-	52,000		สำนักปลัด
รวม 1 โครงการ		52,000	1					-		52,000		

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

2.8 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมกับราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่างๆ

แบบ ผต.02

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการพัฒนาความรู้สู่ เครือญาติและบุตรหลาน ในการดูแลผู้สูงอายุและ ผู้พิการในตำบลโพธิ์งาม	20,000	✓			-	-	-	20,000	-	เม.ย.68 ถึง ก.ย.68	กอง สวัสดิการฯ
2	โครงการร้อยรัก ห่วงใยผู้ สูงวัยให้หัวใจเป็นสุข	20,000	✓			-	-	-	20,000	-	ส.ค.68 ถึง ก.ย.68	กอง สวัสดิการฯ
3	โครงการส่งเสริม สนับสนุนการสร้างโอกาส ในสังคมให้แก่คนไร้ที่พึ่ง	20,000	✓			-	-	-	18,500	1,500	ธ.ค.67 ถึง ก.ย.68	กอง สวัสดิการฯ
รวม 3 โครงการ		60,000	3						58,500	1,500		

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

2.8 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมกับราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่างๆ

แบบ ผด.02

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการฝึกอบรมเด็กและ เยาวชนในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	20,000	✓			-	-	-	20,000	-	ม.ค.68 ถึง ก.ย.68	กอง สวัสดิการฯ
2	โครงการฝึกอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพเชิงบูรณาการ	150,000	✓			576,500			673,600	2,900	พ.ย.67 ถึง ก.ย.68	กอง สวัสดิการฯ
3	โครงการพัฒนาศักยภาพ ศูนย์พัฒนาครอบครัวใน ชุมชนตำบลโพธิ์งาม	20,000			✓	-	20,000	-	-	-		กอง สวัสดิการฯ
4	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะเพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุในตำบลโพธิ์งาม	40,000	✓			450,000	50,000	-	484,230	5,770	ต.ค.67 ถึง ก.ย.68	กอง สวัสดิการฯ
5	โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการพัฒนา ศักยภาพให้กับกรรมการ ชุมชนตำบลโพธิ์งาม	20,000	✓			-	-	-	20,000	-	ต.ค.67 ถึง ก.ย.68	กอง สวัสดิการฯ

2. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

2.8 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมกับราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่างๆ

แบบ ผด.02

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
6	โครงการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผน ชุมชนสู่การจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	20,000	✓			-	-	-	20,000	-	ธ.ค.67 ถึง มี.ค.68	กอง สวัสดิการฯ
รวม 6 โครงการ		270,000	5		1	1,026,500	70,000		1,217,830	8,670		

ยุทธศาสตร์ที่ 3

ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย)

ก. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ข.แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดหน้าที่ 8 ไทยมีพื้นที่ และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

ค.Sustainable Development Goals:SDGs เป้าหมายที่ 9 สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุม

ง.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 2 พัฒนาเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมปราจีนบุรีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและเป็นกำลังหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

จ.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดปราจีนบุรีที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อม

3. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.1 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการลดและกำจัดปริมาณขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

แบบ ผด.02

แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	โครงการคัดแยกขยะด้วยหลัก 3Rs	60,000	✓			-	-	-	38,980	21,020	ธ.ค.67 ถึง มิ.ย.68	กอง สาธารณสุขฯ
รวม 1 โครงการ		60,000	1						38,980	21,020		

3. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.2 กลยุทธ์ด้านการฟื้นฟู อนุรักษ์ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบ ผด.02

แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการอบรมให้ความรู้ การจัดการน้ำเสียใน ครัวเรือน	30,000	✓			-	-	-	22,550	7,450	เม.ย.68 ถึง มิ.ย.68	กอง สาธารณสุขฯ
2	โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษโลก (อถล.)	40,000	✓			-	-	-	1,000	39,000	เม.ย.68 ถึง ส.ค.68	กอง สาธารณสุขฯ
รวม 2 โครงการ		70,000	2						23,550	46,450		

3. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.2 กลยุทธ์ด้านการฟื้นฟู อนุรักษ์ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบ ผด.02

แผนงานการเกษตร

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืช	20,000	✓			-	-	-	13,175	6,825	พ.ศ.68 ถึง ก.ย.68	สำนักปลัด
รวม 2 โครงการ		20,000	1						13,175	6,825		

ยุทธศาสตร์ที่ 4

ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย)

ก. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดที่ 8 ไทยมีพื้นที่ และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

ค. Sustainable Development Goals:SDGs เป้าหมายที่ 8 ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่และมีผลผลิตภาพ และการมีงานที่มีคุณค่าสำหรับทุกคน

ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 4 บูรณาการและยกระดับการจัดการ การท่องเที่ยวเชิงคุณภาพเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม และเชิงนิเวศในจังหวัดปราจีนบุรี

จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดปราจีนบุรีที่ 3 ส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศเกษตรและอุตสาหกรรมก้าวหน้า

4. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

4.1 กลยุทธ์ด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นแหล่งสร้างรายได้

แบบ ผด.02

แผนงานการเกษตร

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	โครงการส่งเสริมแหล่ง ท่องเที่ยวเชิงเกษตร	10,000			✓	-	-	-	-	10,000		สำนักปลัด
รวม 1 โครงการ		10,000			1				-	10,000		

4. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

4.2 กลยุทธ์ด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นไปตามศักยภาพของชุมชน

แบบ ผด.02

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการจัดกิจกรรม ส่งเสริมการท่องเที่ยว ตำบลโพธิ์งาม	20,000	✓			80,000	-	-	100,000	-	ก.ค.68 ถึง ก.ย.68	กอง ยุทธศาสตร์ฯ
รวม 1 โครงการ		20,000	1						100,000	-		

ยุทธศาสตร์ที่ 5

ด้านบริหารจัดการที่ดีและการบริการประชาชน

รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย)

ก. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ข.แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดที่ 8 ไทยมีพื้นที่ และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

ค.Sustainable Development Goals:SDGs เป้าหมายที่ 8 ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่และมีผลผลิตภาพ และการมีงานที่มีคุณค่าสำหรับทุกคน

ง.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 5 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีความสมดุลและยั่งยืนโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

จ.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดปราจีนบุรีที่ 4 พัฒนาคนให้เป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

5 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการบริการแก่ประชาชน

5.1.กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมให้ประชาชนมีความรักชาติ และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

แบบ ผต.02

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	โครงการจัดงานวันสำคัญของทางราชการ	50,000	✓			50,000	-	-	81,030	18,970	ต.ค.67 ถึง ก.ย.68	สำนักปลัด
รวม 1 โครงการ		50,000				50,000			81,030	18,970		

5 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการบริการแก่ประชาชน

5.2 กลยุทธ์ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล

แบบ ผด.02

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	50,000	✓				-	-	49,605	395	ต.ค.67 ถึง มี.ค.68	กองคลัง
2	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง	40,000	✓				20,000		8,650	11,350	ต.ค.67 ถึง ก.ย.68	กองคลัง
รวม 2 โครงการ		90,000					20,000		58,255	11,745		

5 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการบริการแก่ประชาชน

5.4 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

แบบ ผด.02

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการสื่อประชาสัมพันธ์	50,000	✓			25,000	-	-	75,000	-	ต.ค.67 ถึง ธ.ค.67	สำนักปลัด
รวม 1 โครงการ		50,000				25,000	-		75,000	-		

ยุทธศาสตร์ที่ 1

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

งบประมาณเงินสะสม

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (งบประมาณเงินสะสม)

ก.ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ข.แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดที่ 8 ไทยมีพื้นที่ และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

ค.Sustainable Development Goals:SDGs เป้าหมายที่ 9 สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุม และยั่งยืน และส่งเสริมพื้นฐาน

ง.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 1 สังคมที่มีคุณภาพ เป็นเมืองแห่งความสุข ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

จ.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดปราจีนบุรีที่ 1 พัฒนาคุณภาพชีวิตทางสังคมให้ชุมชนเข้มแข็ง

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แบบ ผด.02

1.1 กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสี่ยงตามสาย

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ							
1	โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรังสายหมู่ที่ 16 บ้านทุ่งยาว - ตำบลดงขี้เหล็ก	187,000	✓			-	-	-	187,000	-	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง
2	โครงการปรับปรุงถนนด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีตพร้อมวางท่อระบายน้ำ สายซุ้มประตูดัด หมู่ที่ 19 บ้านม่วงใหม่	500,000		✓		-	-	499,990	-	10	ต.ค.67 ถึง ก.ย.68	กองช่าง
3	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณจุดเสี่ยง/ทางแยกภายในตำบลโพธิ์งาม หมู่ที่ 3 บ้านม่วง	470,000	✓						470,000	-	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสี่ยงตามสาย

แบบ ผด.02

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ							
4	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณจุดเสี่ยง/ทางแยกภายในตำบลโพธิ์งาม หมู่ที่ 19 บ้านม่วงใหม่	428,000	✓					424,000	4,000	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง	
รวม 4 โครงการ		1,585,000	3	1			499,990	1,081,000	4,010			

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.2 กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า งานปรับพื้นที่

แบบ ผด.02

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (เงินสะสม)

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ							
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าวัดคลองพันปลา หมู่ที่ 14 บ้านคลองพันปลา	500,000	✓					475,000	25,000	มี.ค.68 ถึง ก.ค.68	กองช่าง	
2	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังสายโรงไฟฟ้า ถึง หมู่ที่ 14 บ้านคลองพันปลา	80,000	✓					80,000	-	พ.ค.68 ถึง ก.ค.68	กองช่าง	
3	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังบ้านนางหญิง หมู่ที่ 3 บ้านม่วง	38,000	✓					38,000		พ.ค.68 ถึง ก.ค.68	กองช่าง	
4	โครงการปรับปรุงถนน คสล. สายผู้ช่วยอานนท์ หมู่ที่ 1	643,000		✓			495,000		4,000	พ.ค.68 ถึง ก.ย.68	กองช่าง	
รวม 4 โครงการ		1,261,000	3	1			495,000	593,000	29,000			

ยุทธศาสตร์ที่ 1

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

ก.ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ข.แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 8 ไทยมีพื้นที่ และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เด็ดขาดได้อย่างยั่งยืน

ค.Sustainable Development Goals:SDGs เป้าหมายที่ 9 สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุม และยั่งยืน และส่งเสริมพื้นฐาน

ง.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 1 สังคมที่มีคุณภาพ เป็นเมืองแห่งความสุข ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

จ.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดปราจีนบุรีที่ 1 พัฒนาคุณภาพชีวิตทางสังคมให้ชุมชนเข้มแข็ง

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสี่ยงตามสาย

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด.02

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ							
1	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ริมทาง หมู่ที่ 2 บ้านไฉ่	357,959.19	✓			-	-	-	357,265.83	693.36	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง
2	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง รายทาง (เพิ่มเติม) จาก เทศบาล-วัดประตูดาน หมู่ที่ 5 บ้านประตูดาน	498,414.15	✓			-	-		497,149.45	1,264.70	ต.ค.67 ถึง ก.ย.68	กองช่าง

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แบบ ผด.02

1.1 กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสี่ยงตามสาย

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ							
3	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณตามจุดเสี่ยง/ทางแยกภายในตำบลโพธิ์งาม	230,547.05	✓					230,547.05	-	ต.ค.67 ถึง ก.ย.68	กองช่าง	
รวม 3 โครงการ		1,086,920	3					1,084,962.33	1,958.06			

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.2 กลยุทธ์ด้านการก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า งานปรับพื้นที่

แบบ ผด.02

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (เงินจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ							
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายท้ายหมู่บ้านโพธิ์งาม ถึงตำบลโนนหอม หมู่ที่ 4 บ้านโพธิ์งาม	4,000,000	✓			-	-	-	4,000,000	-	ต.ค.67 ถึง ก.ค.68	กองช่าง
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้าสายทาง ซอยโคกมะระ หมู่ที่ 7 บ้านโคกกรวด	2,390,000	✓			-	-		2,136,310	253,690	ต.ค.67 ถึง ก.ย.68	กองช่าง
3	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างสายทางหมู่ที่ 7 บ้านโคกกรวด-หมู่ที่ 14 บ้านคลองหินปลา	3,400,000	✓						2,820,000	580,000	ต.ค.67 ถึง มี.ค.68	กองช่าง
4	โครงการปรับปรุงถนนด้วยแอสฟัลติกคอนกรีตพร้อมติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง สายวงแหวนตะวันตก หมู่ที่ 15 บ้านหนองมะเอ็ก	2,840,000	✓						2,586,769	253,231	ต.ค.67 ถึง มี.ค.68	กองช่าง
รวม 4 โครงการ		12,630,000	4						11,543,079	1,086,921		

ประเภทครุภัณฑ์

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

5.4 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้สถานที่ปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	โต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน 30 ตัว	42,000	✓				-	-	42,000	-	ต.ค.67 ถึง พ.ย.67	สำนักปลัด
2	เก้าอี้บุนวม จำนวน 60 ตัว	39,000	✓				-	-	39,000	-	ต.ค.67 ถึง พ.ย.67	สำนักปลัด
3	เก้าอี้สำนักงาน	16,500	✓				-	-	16,500	-	ต.ค.67 ถึง พ.ย.67	กองคลัง
4	โต๊ะอเนกประสงค์	10,000	✓				-	-	7,500	2,500	ต.ค.67 ถึง พ.ย.67	กองคลัง
5	ปั้มน้ำอัตโนมัติ	-	✓			9,000	-	-	8,100	900	ต.ค.67 ถึง พ.ย.67	สำนักปลัด
รวม 5 รายการ		107,500	5			9,000	-	-	113,100	3,400		

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.2 แผนงานการศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	เก้าอี้สำนักงาน	5,500	✓			-	-	4,900	600	ม.ค.68 ถึง มี.ค.68	กองการศึกษา	
2	ชุดรับแขก	50,000	✓			-	-	49,500	500	ม.ค.68 ถึง มี.ค.68	กองการศึกษา	
รวม 2 รายการ		55,500	2			-	-	54,400	1,100			

1.3 แผนงานสาธารณสุข

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	ตู้เหล็กบานเลื่อน	4,000	✓			-	-	3,200	800	ม.ค.67 ถึง ก.พ.68	กอง สาธารณสุขฯ	
2	ตู้เหล็ก	5,000	✓			-	-	4,500	500	ม.ค.67 ถึง ก.พ.68	กอง สาธารณสุขฯ	
3	เก้าอี้สำนักงาน	11,000	✓					11,000	-	ม.ค.67 ถึง ก.พ.68	กอง สาธารณสุขฯ	
4	เครื่องทำลายเอกสาร	17,600	✓					17,500	100	ม.ค.67 ถึง ก.พ.68	กอง สาธารณสุขฯ	
5	โต๊ะทำงานเหล็กพร้อม กระจก	17,000	✓					17,000	-	ม.ค.67 ถึง ก.พ.68	กอง สาธารณสุขฯ	
รวม 5 รายการ		54,600	๕			-	-	53,200	1,400			

1.4 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	เก้าอี้สำนักงาน	3,600	✓			-	-	3,600	-	ม.ค.68 ถึง ก.พ.68	กองสวัสดิการฯ	
รวม 1 รายการ		3,600						3,600				

1.5 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	เก้าอี้สำนักงานแบบเบา นวมปรับระดับความสูงต่ำ ได้ จำนวน 3 ตัว	-	✓			17,400	-	-	17,400	-	มี.ค.68 ถึง พ.ค.68	กองช่าง
2	โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อม กระจก		✓			17,000	-	-	17,000	-	มี.ค.68 ถึง พ.ค.68	กองช่าง
3	เครื่องปรับอากาศแบบตั้ง พื้นหรือแบบแขวน ขนาด ไม่น้อยกว่า 36,000 บีทียู		✓			45,500	-	-	45,500	-	มี.ค.68 ถึง พ.ค.68	กองช่าง
รวม 3 รายการ			3			17,400			17,400	-		

2. ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา

2.1 แผนงานการศึกษา (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โครงการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ DLTV	30,700	✓				-	-	30,490	210	พ.ย.67 ถึง ธ.ค.67	กองการศึกษา
รวม 1 รายการ		30,700							30,490			

3. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

3.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	จัดซื้อเลื่อยโซยนต์	12,500	✓				-	-	10,000	2,500	ธ.ค.67 ถึง ม.ค.68	สำนักปลัด
รวม 1 รายการ		12,500							10,000	2,500		

4. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)	33,000	✓				3,510	-	29,490	-	พ.ย.67 ถึง ธ.ค.67	สำนักปลัด
รวม 1 รายการ		33,000							29,490	-		

5.ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

5.1 แผนงานสาธารณสุข

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	เครื่องวัดความดันโลหิตแบบดิจิทัล	5,000	✓				-	4,500	500	ม.ค.68 ถึง ก.พ.68	กองสาธารณสุขฯ	
2	ตู้เก็บเครื่องกระดูกหัวใจพร้อม ALARM แบบตั้งพื้น	25,000	✓					22,000	3,000	ม.ค.68 ถึง ก.พ.68	กองสาธารณสุขฯ	
3	เครื่องกระดูกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ	170,000	✓					151,000	19,000	ม.ค.68 ถึง ก.พ.68	กองสาธารณสุขฯ	
รวม 3 รายการ		205,000						182,000	23,000			

6.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ 1	-	✓			24,000	-	-	23,500	500	ก.ย.68	กองยุทธศาสตร์ฯ
2	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	-	✓			2,500			2,500	-	ก.ย.68	กองยุทธศาสตร์ฯ
3	เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	-	✓			48,000			41,980	6,020	ก.ย.68	กองยุทธศาสตร์ฯ
4	เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตแบบที่ 2	-	✓			23,000			23,000	-	ก.ย.68	กองยุทธศาสตร์ฯ
รวม 4 รายการ			4			97,500			90,980	6,520		

6.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

6.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน	20,000	✓				-	19,900	100	ธ.ค.67 ถึง ม.ค.68	สำนักปลัด	
2	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึก (Ink Tank Printer)	8,000	✓					8,000	-	ธ.ค.67 ถึง ม.ค.68	สำนักปลัด	
3	เครื่องสำรองไฟ	2,500	✓					2,500	-	ธ.ค.67 ถึง ม.ค.68	สำนักปลัด	
4	โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด (CCTV) ภายในเขต เทศบาลตำบลโพธิ์งาม	250,000	✓					245,779	4,221	ม.ค.68 ถึง เม.ย.68	สำนักปลัด	
รวม 4 รายการ		280,500	4					276,179	4,321			

๖.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ							
1	คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน	20,000	✓			-	-	-	17,950	2,050	ธ.ค.67 ถึง ม.ค.68	กองการศึกษา
2	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึก (Ink Tank Printer)	8,000	✓			-	-	-	8,000	-	ธ.ค.67 ถึง ม.ค.68	กองการศึกษา
3	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึก (Ink Tank Printer)	8,000	✓			-	-	-	8,000	-	ธ.ค.67 ถึง ม.ค.68	กองการศึกษา
รวม 3 รายการ		36,000	3						33,950	2,050		

6.4 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน	40,000	✓			-	-	-	40,000	-	ธ.ค.67 ถึง เม.ย.68	กองสวัสดิการฯ
2	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง	16,000	✓			-	-	-	16,000	-	ธ.ค.67 ถึง เม.ย.68	กองสวัสดิการฯ
3	เครื่องสำรองไฟฟ้า	5,000	✓			-	-	-	5,000	-	ธ.ค.67 ถึง เม.ย.68	กองสวัสดิการฯ
รวม 3 รายการ		61,000	3						61,000			

6.5 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ ประมวลผลแบบที่ 1	-	✓			48,000	-	-	48,000	-	ก.ย.68	กองช่าง
2	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	-	✓			5,000	-	-	5,000	-	ก.ย.68	กองช่าง
3	เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer)		✓			4,100	-	-	4,100	-	ก.ย.68	กองช่าง
รวม 3 รายการ			3			57,100			57,100			

6.6 แผนงานสาธารณสุขุ

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานสำนักงาน	-	✓			40,000	-	-	39,660	340	ก.ย.68	กอง สาธารณสุขฯ
2	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	-	✓			5,000	-	-	4,980	20	ก.ย.68	กอง สาธารณสุขฯ
3	เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer)		✓			16,000	-	-	15,800	200	ก.ย.68	กอง สาธารณสุขฯ
รวม 3 รายการ			3			61,000			60,440	560		

7. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนิน การแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	กล้องถ่ายรูป	-	✓			55,000	-	-	54,270	730	ก.ย.68	กอง ยุทธศาสตร์ฯ
รวม 1 รายการ			1			55,000			54,270	730		

8. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

8.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	เครื่องตัดหญ้า จำนวน 2 ตัว	-	✓			19,000	-	-	18,600	400	ก.ย.68	สำนักปลัด
รวม 1 รายการ						19,000			18,600	400		

9. ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ

9.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ				โอน/เพิ่ม งบ ประมาณ	โอน/ลด งบ ประมาณ	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
		งบประมาณ	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำ เนินการ							
1	กล้องระดับขนาด กำลังขยาย 30 เท่า จำนวน 1 ชุด	-	✓			30,500	-	-	30,000	500	มี.ค.68 ถึง พ.ค.68	กองช่าง
รวม 1 รายการ						30,500			30,000	500		

ร่างกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

1. กรอบการดำเนินงานภาพรวมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม กำหนดกรอบการดำเนินงานในภาพรวม ดังนี้

ลำดับ	กรอบการดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี
1	ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการและห้วงเวลาให้เหมาะสมกับของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม	29 ธันวาคม 2568
2	ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการและห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา	การประเมินผลปีละ 2 ครั้ง รอบ 6 เดือน และรอบสิ้นปีงบประมาณ
3	รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งามเพื่อดำเนินการต่อไป	วันที่ 1 – 15 พฤศจิกายน 2569
4	ดำเนินการให้เสร็จสิ้นทุกกระบวนการ ทุกขั้นตอนของการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ภายในเดือน ธันวาคม 2569
5	แจ้งรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 รวมทั้งแจ้งสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ในเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เพื่อทราบและดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป	มกราคม พ.ศ.2570

2. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์งามกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

2.1 การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์งามใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์งามเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(2) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสีย ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

2.2 เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 การใช้จ่ายเงินสะสมและการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์เป้าประสงค์ตัวชี้วัดค่าเป้าหมายและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนงาน โครงการที่ได้กำหนดไว้ของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

3. แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

แบบหรือตารางสำหรับการใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งปรากฏในส่วนต่าง ๆ นั้น แบ่งการจำแนกการใช้แบบหรือตารางสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

- แบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ลงข้อมูลเพื่อนำมาดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) ข้อ ๒๙ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086 ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ซึ่งได้กำหนดการติดตามและประเมินยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น และการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ๆ เป็นการให้คะแนนตามแบบที่กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันหรือภายในธันวาคมแล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ดำเนินการเฉพาะเมื่อมีการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีเท่านั้น)

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนพัฒนาตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนาโดยสรุปผลการประเมินมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ผลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20	18.5
2. การวิเคราะห์สถานการณ์ศักยภาพ	20	18
3. ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย	60	57
3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580)	(5)	5
3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(5)	4.5
3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	(5)	5
3.4 ยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	5
3.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(5)	5
3.6 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4.5
3.7 วิสัยทัศน์	(5)	4.5
3.8 กลยุทธ์	(5)	4.5
3.9 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(5)	5
3.10 จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(5)	4.5
3.11 แผนงาน	(5)	5
3.12 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(5)	4.5
รวมคะแนน	100	93.5

ผลการให้คะแนนตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (1) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ ป่าไม้ ฯลฯ (2) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและ จำนวนประชากร ฯลฯ	20 (5)	4.5
	(3) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคม สงเคราะห์ ฯลฯ (4) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(5)	4.5
	(5) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การ คมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ (6) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(5)	5
	(7) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ (8) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมี ส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชุมประชาคม ท้องถิ่น รูปแบบวิธีการ และการดำเนินการประชุม ประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วม แก้ไขปัญหา ปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อ แก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Brainstorming)	(5)	4.5

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
2. การวิเคราะห์ สถานการณ์ศักยภาพ (ต่อ)	(1) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความ สอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบาย ของผู้บริหารท้องถิ่นรวมถึงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ SDGs (Bottom-up/Top-down)	20 (5)	4.5
	(๒) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษาสาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(5)	4.5
	(๓) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติ ต่าง ๆทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้นการ ประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา (๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ ครัวเรือนการส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจ และความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(5)	4.5
	(๕) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อ ประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการ พัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis) /Global Demand และ Trend Analysis หรือ อื่นๆ	(5)	4.5
3. ยุทธศาสตร์	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ที่ สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และ ประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	60 (5)	5
3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580)			
3.2 แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ฉบับที่ 12 หรือฉบับที่ 13	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ หรือหมุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4.5
3.3 เป้าหมายการ พัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	(5)	5

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3. ยุทธศาสตร์ (ต่อ) 3.4 ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	5
3.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(5)	5
3.6 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(5)	4.5
3.7 วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(5)	4.5
3.8 กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทางวิธีการภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่ดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคต เราจะพัฒนาอะไร	(5)	4.5
3.9 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่เกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าประสงค์จะทำ สิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(5)	5

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3.ยุทธศาสตร์(ต่อ) 3.10 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(5)	4.5
3.11 แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานตามวิธีการจำแนกการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไร งานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนงานหรือไม่	(5)	5
3.12 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์กรวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไร เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(5)	4.5
รวมคะแนน	20 หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	100	93.5

2. สรุปผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	8
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	8.5
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	8.5
4. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนการพัฒนา	10	8
5. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย	30	27
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	4.5
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	4.5
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(5)	4.5
5.4 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	4
5.5 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผล คาดว่าจะได้รับ	(5)	4.5
5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่ กำหนดไว้	(5)	5
6.โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกอบด้วย	35	31.5
6.1 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภาพรวม	(5)	4.5
6.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไข ปัญหาความยากจน	(5)	4.5
6.3 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการ บริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	(5)	4.5
6.4 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับ สุขภาวะ	(5)	4.5
6.5 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้าน การศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	(5)	4.5
6.6 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	(5)	4.5
6.7 โครงสร้างการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้าน การบริหารจัดการน้ำ	(5)	4.5
รวมคะแนน	105	91.5

สรุปผลคะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1.การสรุปสถานการณ์พัฒนา	1) เป็นการวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค (Demand Analysis) Global Demand หรืออื่นๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10 (5)	4
	2) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพ เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค หรือนำเทคนิค หรืออื่นๆ มาเชื่อมต่อเป็นการวิเคราะห์โครงการ เพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4
2.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	1) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่างๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	10 (5)	5
	2) การกำหนดการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น กราฟ สถิติ	(5)	3.5
3.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	1) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชนและเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ประชาชนพึงพอใจมีความสุขจากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครัวเรือน วัสดุ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง ครบถ้วน สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นได้และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	10 (5)	5

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ(ต่อ)	2) การกำหนดการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ ที่เกิดจากการวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น สถิติ เป็นต้น	(5)	3.5
4.ยุทธศาสตร์กลยุทธ์แผนงานการพัฒนา	1) การกำหนดและวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ หลักการบูรณาการหรืออื่นๆ โดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม	(10) (5)	4
	2) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัตถุประสงค์ วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม	(5)	
5.โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	30	4.5
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	1) “โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้มีการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ 2) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านและเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต	(5)	
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้อย่างชัดเจนมีลักษณะเฉพาะเจาะจงจะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริมฯลฯ	(5)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5.3 เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ)มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลา ดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”	(5)	4.5
5.4 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	<p>1) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณรา สอดคล้องกับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่อง หลักของราคา กลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีความโปร่งใสในการ กำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ)</p> <p>2) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (1)ความประหยัด(Economy) (2) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (3) ความมีประสิทธิภาพ (Effictiveness) (4) ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) และ (5) ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจนตรวจสอบได้ วัตถุประสงค์ว่าเป็นจริงในเวลานั้น</p>	(5)	4

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5.5 มีการกำหนดตัวชี้วัด(KPL)และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator: KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล(effectiveness)ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดสิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์คาดว่าจะได้รับ)ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ	(5)	4.5
5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (1) มีความเป็นไปได้ และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ (2) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (3) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (4) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (5) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(5)	5
6.โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย	โครงการพัฒนาที่งัดเงินนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งานต่างๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	35 (5)	4.5
6.1 โครงการพัฒนาที่งัดเงินนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	โครงการพัฒนาที่งัดเงินนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุงานต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.5
6.2 โครงการพัฒนาที่งัดเงินนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาที่งัดเงินนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุงานต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.5

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
6.3 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหรือบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.5
6.4 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.5
๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.5
6.6 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.5

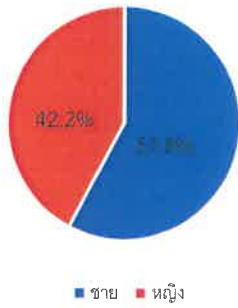
ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
6.7 โครงการพัฒนา ท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่าย เกี่ยวกับด้านการบริหาร จัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีประกอบด้วยโครงการกิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่างๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหาร จัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ขุด ทดตั้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.5
รวม	20 หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	105	91.5

3. การวิเคราะห์ เชิงปริมาณ การประเมินความพึงพอใจของประชาชนทั่วไปในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

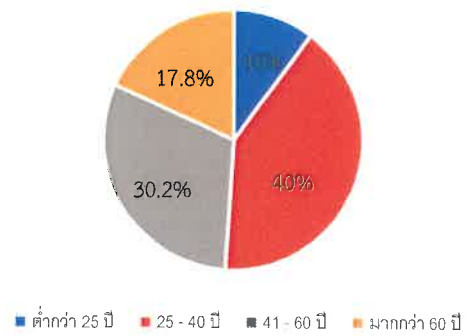
คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนทั่วไป โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินประสิทธิภาพการทำงานและการให้บริการประชาชน จำนวนประชาชนที่ร่วมประเมินแบบสอบถาม 90 คน

3.1. ข้อมูลทั่วไป

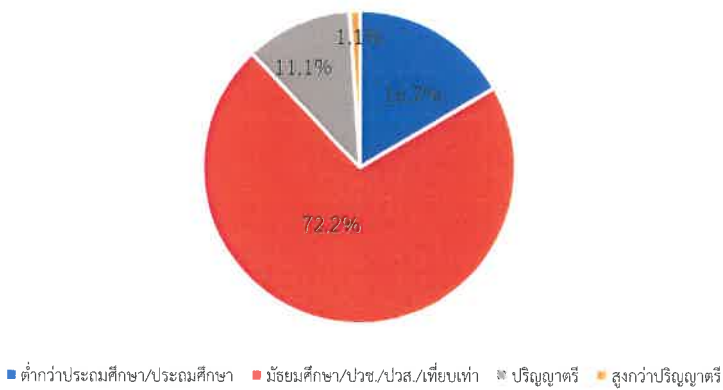
เพศ



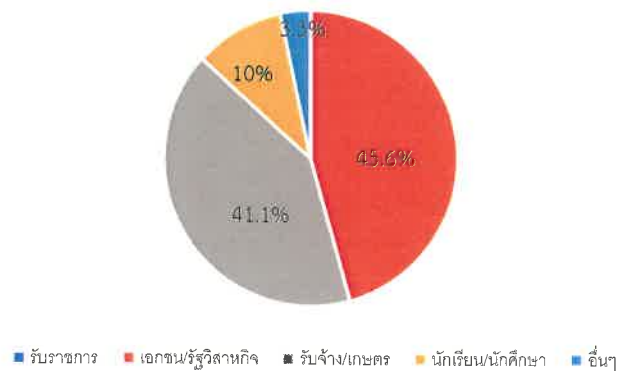
อายุ



การศึกษา

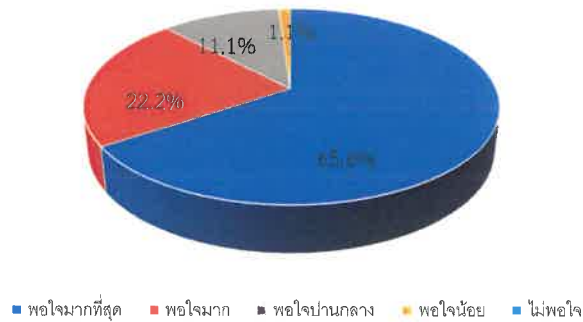


อาชีพ

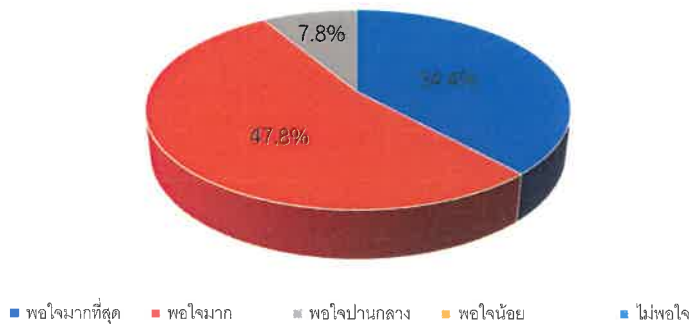


3.2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งามในภาพรวม

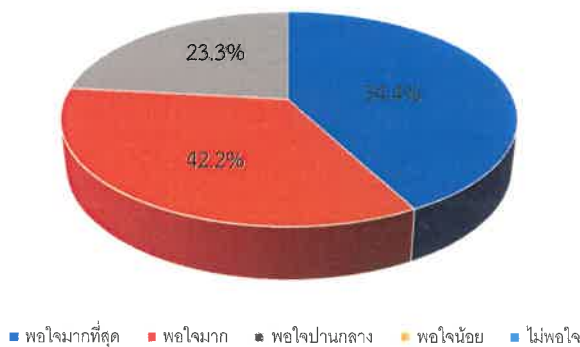
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม



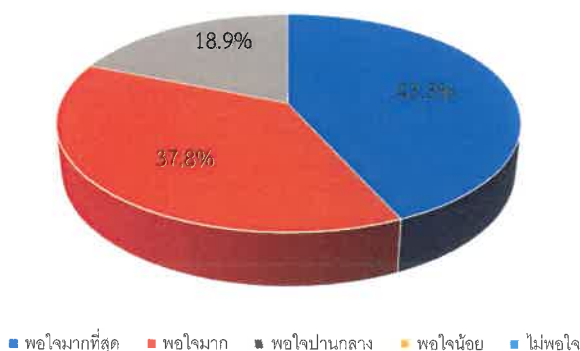
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม



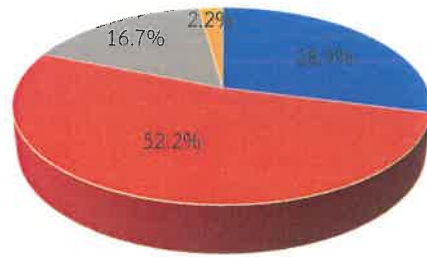
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม



4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ

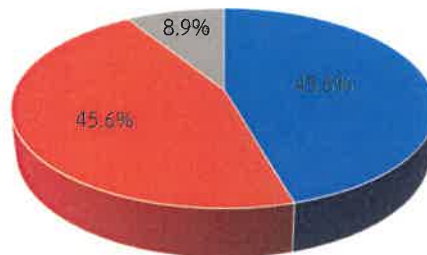


5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม



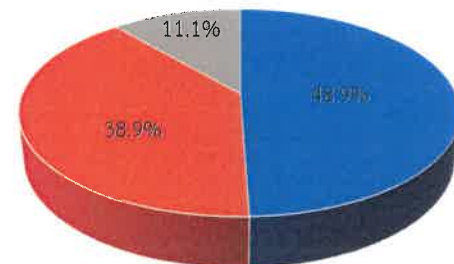
■ พพอใจมากที่สุด ■ พพอใจมาก ■ พพอใจปานกลาง ■ พพอใจน้อย ■ ไม่พอใจ

6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด



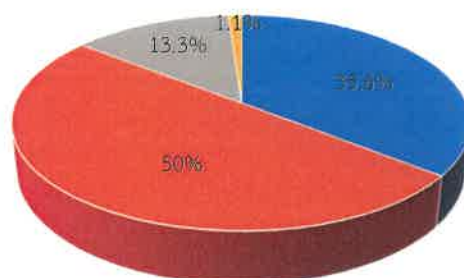
■ พพอใจมากที่สุด ■ พพอใจมาก ■ พพอใจปานกลาง ■ พพอใจน้อย ■ ไม่พอใจ

7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา ของประชาชนในท้องถิ่น



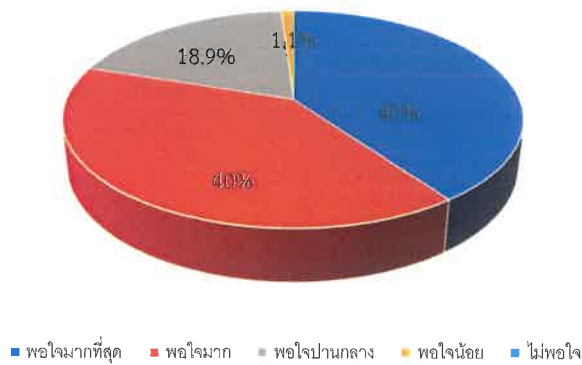
■ พพอใจมากที่สุด ■ พพอใจมาก ■ พพอใจปานกลาง ■ พพอใจน้อย ■ ไม่พอใจ

8) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของ ประชาชน



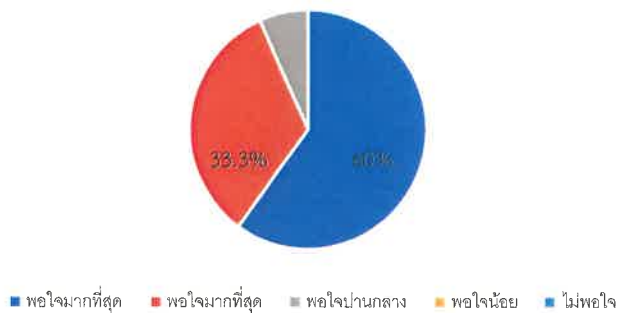
■ พพอใจมากที่สุด ■ พพอใจมาก ■ พพอใจปานกลาง ■ พพอใจน้อย ■ ไม่พอใจ

9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม

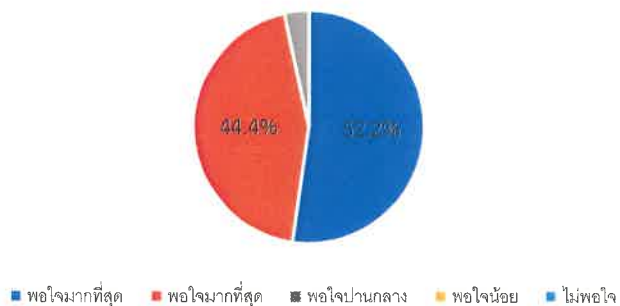


3.3 แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งามแต่ละยุทธศาสตร์
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

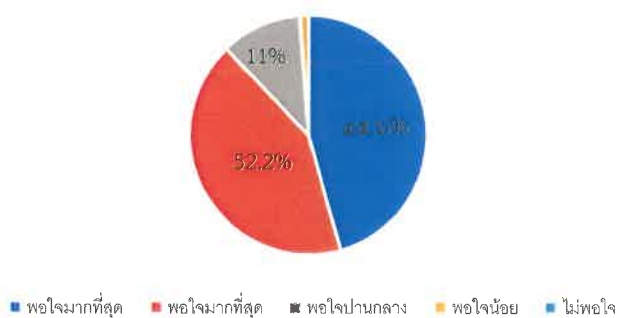
1.บริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสี่ยงตามสาย



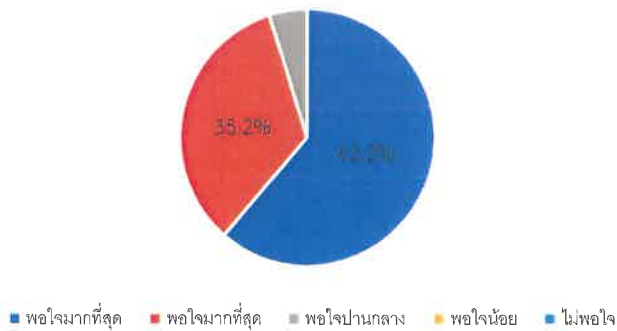
2.ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า งานปรับพื้นที่



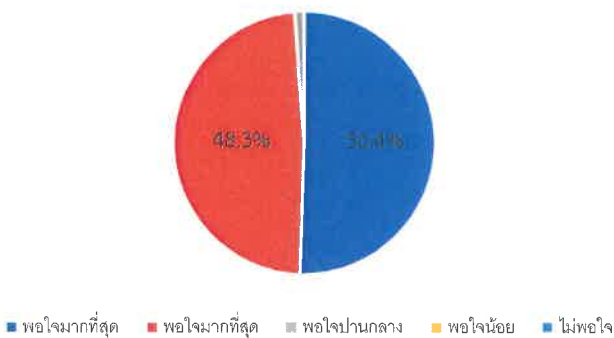
3.บริหารจัดการระบบระบายน้ำท่วมขัง



4.ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษา ศาลาอเนกประสงค์ ศาลาพักผ่อนทาง อาคาร รั้ว และป้าย

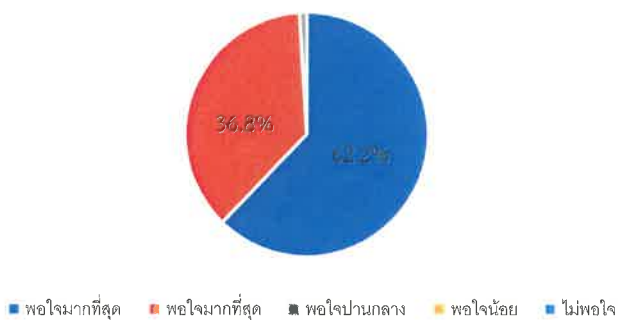


5.ส่งเสริมการสร้าง และปรับปรุงแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภค-บริโภค และการเกษตร

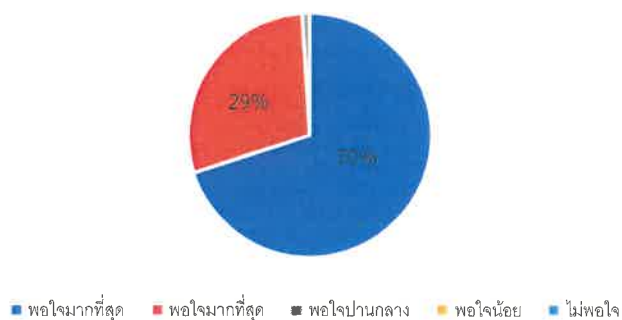


ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านสังคม และคุณภาพชีวิต

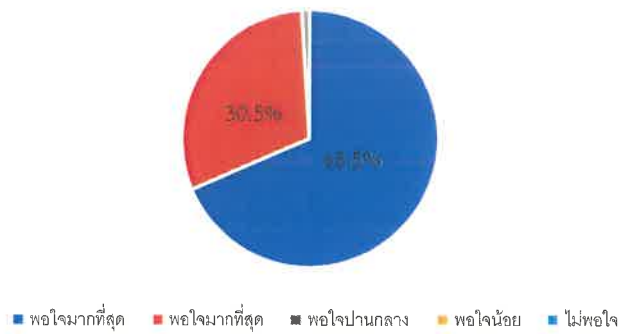
1.ส่งเสริม และสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี และผู้นำชุมชน



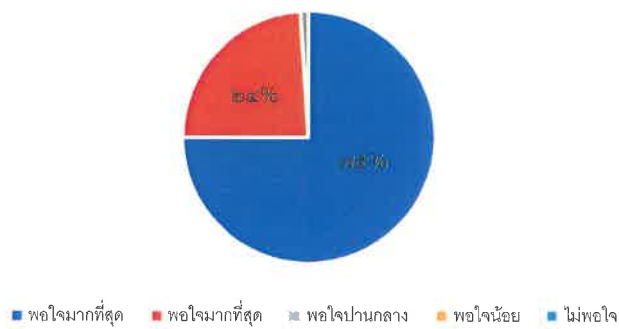
2.ส่งเสริมการศึกษา กีฬา และนันทนาการ



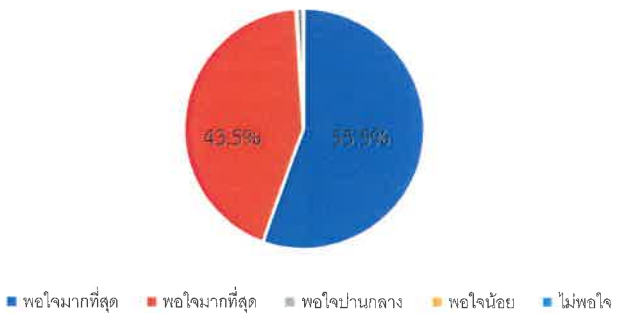
3. ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และการบริการสาธารณสุข



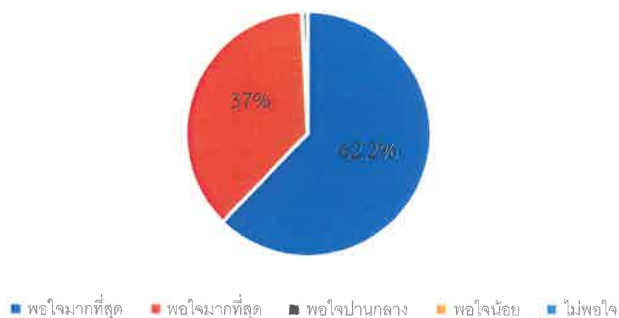
4. ส่งเสริมอาชีพและสวัสดิการผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยเอดส์



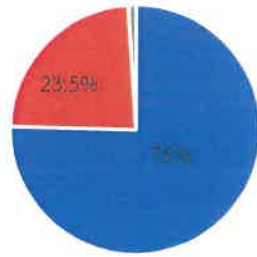
5. ส่งเสริม อนุรักษ์ และเผยแพร่ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และวันสำคัญต่าง ๆ



6. ส่งเสริมการป้องกันและการแก้ไขปัญหาสุขภาพเสพติด รักษาความสงบเรียบร้อย ให้มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

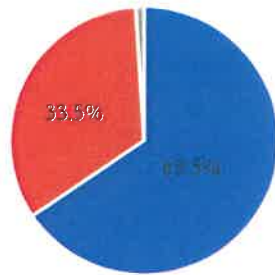


7. ส่งเสริมการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย



■ พอใจมากที่สุด ■ พอใจมากที่สุด ■ พอใจปานกลาง ■ พอใจน้อย ■ ไม่พอใจ

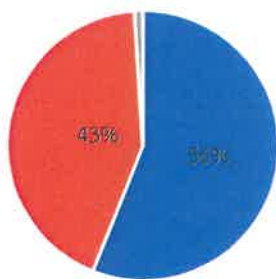
8. ส่งเสริม และสนับสนุนการมีส่วนร่วมกับส่วนราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่าง ๆ



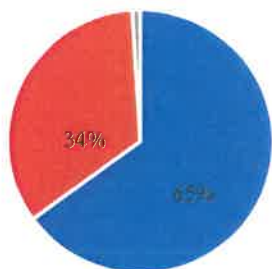
■ พอใจมากที่สุด ■ พอใจมากที่สุด ■ พอใจปานกลาง ■ พอใจน้อย ■ ไม่พอใจ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. ส่งเสริมการลด และกำจัดปริมาณขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล

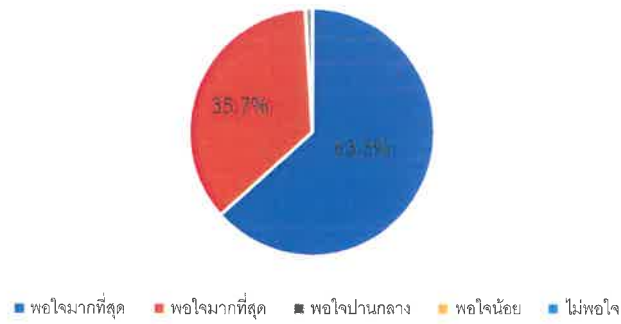


2. ฟื้นฟู อนุรักษ์ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



■ พอใจมากที่สุด ■ พอใจมากที่สุด ■ พอใจปานกลาง ■ พอใจน้อย ■ ไม่พอใจ

3.ส่งเสริมกิจกรรมลดภาวะโลกร้อนและใช้พลังงานทางเลือก

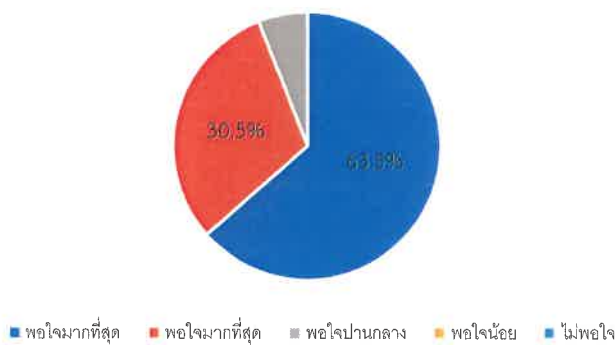


ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านเศรษฐกิจ และท่องเที่ยว

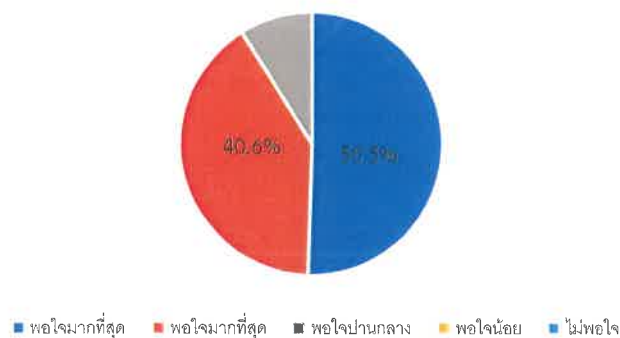
1.พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นแหล่งสร้างรายได้



2.พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นไปตามศักยภาพของชุมชน

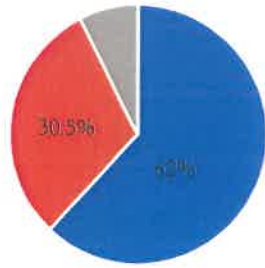


3.สร้างช่องทางการจำหน่ายสินค้าชุมชน



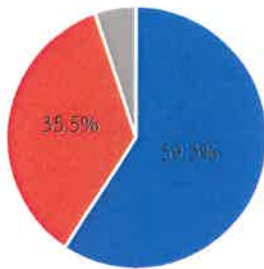
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการแก่ประชาชน

1. ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรักชาติ และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์



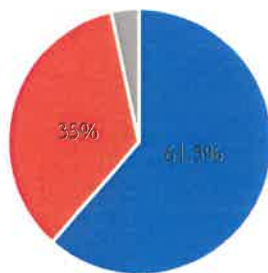
■ พพอใจมากที่สุด ■ พพอใจมาก ■ พพอใจปานกลาง ■ พพอใจน้อย ■ ไม่พอใจ

2. เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล



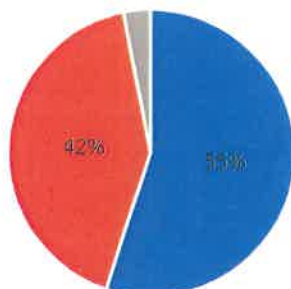
■ พพอใจมากที่สุด ■ พพอใจมาก ■ พพอใจปานกลาง ■ พพอใจน้อย ■ ไม่พอใจ

3. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และองค์กร



■ พพอใจมากที่สุด ■ พพอใจมาก ■ พพอใจปานกลาง ■ พพอใจน้อย ■ ไม่พอใจ

4. ส่งเสริมปรับปรุง และพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงาน และระบบบริการประชาชน



■ พพอใจมากที่สุด ■ พพอใจมาก ■ พพอใจปานกลาง ■ พพอใจน้อย ■ ไม่พอใจ

4. การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนทั่วไปในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

4.1 ข้อมูลทั่วไป

2. อายุ (10%) ต่ำกว่า 20 ปี
(40%) 20 - 30 ปี
(30.2%) 41 - 60 ปี
(17.8%) มากกว่า 60 ปี
3. การศึกษา (16.7%) ต่ำกว่าประถมศึกษา/ประถมศึกษา
(72.2%) มัธยมศึกษา/ปวช./ปวส./เทียบเท่า
(11.1%) ปริญญาตรี
(1.1%) สูงกว่าปริญญาตรี
4. อาชีพ - รับราชการ
(45.6%) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ/ค้าขาย
(41.1%) รับจ้าง/เกษตรกร
(10%) นักเรียน/นักศึกษา
(3.3%) อื่นๆ ระบุ.....

4.2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ประเด็น	พอใจมากที่สุด	พอใจมาก	พอใจปานกลาง	พอใจน้อย	ไม่พอใจ
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	65.6%	22.2%	11.1%	1.1%	
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	34.4%	47.8%	7.8%		
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	42.2%	34.4%	23.3%		
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	43.3%	37.8%	18.9%		
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	28.9%	52.2%	16.7%	2.2%	
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	45.6%	45.6%	8.9%		
7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	48.9%	38.9%	11.1%		
8) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	35.6%	50%	13.3%	1.1%	
9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	40%	40%	18.9%	1.1%	

4.3 แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลในแต่ละยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์	ค่าคะแนนความพึงพอใจ คะแนนเต็ม 10
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสี่ยงตามสาย 2. ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า งานปรับพื้นที่ 3. บริหารจัดการระบบระบายน้ำท่วมขัง 4. ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษา ศาลาอเนกประสงค์ ศาลาพักผ่อนทาง อาคาร รั้ว และป้าย 5. ส่งเสริมการสร้าง และปรับปรุงแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภค-บริโภค และการเกษตร 	9.85%
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริม และสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี และผู้นำชุมชน 2. ส่งเสริมการศึกษา กีฬา และนันทนาการ 3. ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และการบริการสาธารณสุข 4. ส่งเสริมอาชีพและสวัสดิการผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยเอดส์ 5. ส่งเสริม อนุรักษ์ และเผยแพร่ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และวันสำคัญต่าง ๆ 6. ส่งเสริมการป้องกันและการแก้ไขปัญหาเสพติด รักษาความสงบเรียบร้อย ให้มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน 7. ส่งเสริมการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย 8. ส่งเสริม และสนับสนุนการมีส่วนร่วมกับส่วนราชการ องค์กร ชุมชน หน่วยงานต่าง ๆ 	9.91%
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมการลด และกำจัดปริมาณขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล 2. ฟื้นฟู อนุรักษ์ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 3. ส่งเสริมกิจกรรมลดภาวะโลกร้อนและใช้พลังงานทางเลือก 	9.60%
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และท่องเที่ยว</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นแหล่งสร้างรายได้ 2. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นไปตามศักยภาพของชุมชน 3. สร้างช่องทางการจำหน่ายสินค้าชุมชน 	9.72%
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการแก่ประชาชน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรักชาติ และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ 2. เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล 3. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และองค์กร 4. ส่งเสริมปรับปรุง และพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงาน และระบบบริการประชาชน 	9.67%

5. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

จากแบบสำรวจดังกล่าว สามารถสรุปภาพรวมได้ ดังนี้

ประชาชนทั่วไปเกิดความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ในประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต ได้คะแนนอยู่ที่ 9.91%
2. ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ได้คะแนนอยู่ที่ 9.85%
3. ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และท่องเที่ยว ได้คะแนนอยู่ที่ 9.72%
4. ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้คะแนนอยู่ที่ 9.67%
5. ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการแก่ประชาชน ได้คะแนนอยู่ที่ 9.60%

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

เกณฑ์ในการพิจารณา : สรุปข้อมูลปัญหาพร้อมทั้งนำไปพิจารณาร่วมกับข้อมูลอื่น ๆ ก่อนหน้านี้ เพื่อนำไปอธิบายถึง สาเหตุที่การดำเนินงานไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนด ตลอดจนเป็นข้อมูล สำหรับที่จะใช้ในการปรับปรุงแก้ไขให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ปัญหา

- 1) เทศบาลตำบลโพธิ์งามไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา
- 2) การเสนอโครงการจากความต้องการของชุมชน ทางผู้นำชุมชนควรมีการสำรวจข้อมูลให้มีความพร้อมเพื่อเตรียมเสนอขอรับงบประมาณในปีถัดไป
- 3) การเก็บข้อมูลรายละเอียดของโครงการ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการเสนอขอรับงบประมาณต้องจัดทำข้อมูลประกอบอย่างชัดเจนในการดำเนินการหรือรูปแบบของการก่อสร้างต้องมีความชัดเจน เพื่อลดการเกิดปัญหาในการดำเนินการ
- 4) การมอบพื้นที่ดำเนินการไม่มีหลักฐานยืนยันที่ชัดเจน ทำให้เกิดปัญหาเรื่องของพื้นที่ในการดำเนินการ
- 5) การดำเนินโครงสร้างพื้นฐานควรดูบริบทในพื้นที่ให้ครอบคลุม เช่น การสร้างถนน คสล. ควรวางท่อระบายน้ำหรือรางระบายน้ำไปพร้อมกับถนน

อุปสรรค

- 1) เทศบาลตำบลโพธิ์งามมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในชุมชนได้ทั้งหมด
- 2) เทศบาลตำบลโพธิ์งามตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไป ทำให้ต้องโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์และปัญหาความต้องการในสภาวะปัจจุบันในเวลานั้นๆ

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งามมีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้และประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานะเงินการคลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรลุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

2) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น

3) ส่วนราชการควรดำเนินการและบริหารจัดการโครงการและกิจกรรมตามประมาณค่าใช้จ่ายที่ได้รับกานุมัติงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่มโอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

4) การมอบพื้นที่ดำเนินการ ขอให้มีการทำเป็นเอกสารมอบที่ชัดเจนไว้เป็นหลักฐานยืนยันเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาเรื่องของพื้นที่ในอนาคต

5) การสำรวจและออกแบบงานโครงสร้างพื้นฐานควรดูบริบทในพื้นที่ให้ครอบคลุม เพื่อจะได้เป็นการแก้ปัญหาไปพร้อมๆ กัน และเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาอื่นๆ ในจุดเดียวกันหรือใกล้เคียงตามมา

จากข้อเสนอแนะดังกล่าว หากเทศบาลตำบลโพธิ์งามสามารถดำเนินการได้จะส่งผลให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจและมีคุณภาพที่ดีขึ้น และเกิดความคุ้มค่ากับการใช้จ่ายงบประมาณ

ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
ที่ ๘๗๓/๒๕๖๘

เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ที่ ๘๗๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม นั้น

เนื่องจากประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโพธิ์งาม เรื่อง กำหนดให้มี
การเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ อันมีผลให้
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลพ้นจากตำแหน่ง นับแต่วันที่ประกาศ และ
หลังจากที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดปราจีนบุรี ได้ประกาศรับรองผลการเลือกตั้ง เมื่อวันที่ ๒๗
พฤษภาคม ๒๕๖๘ นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม แกลงนโยบายต่อสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ในวันที่ ๒๖
มิถุนายน ๒๕๖๘ ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม ได้แต่งตั้งรองนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม ตามคำสั่งที่
๖๓๕ /๒๕๖๘ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ และในการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
ได้ดำเนินการคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลท้องถิ่นจำนวนสามคน เพื่อเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประกอบกับมีคณะกรรมการบางรายเกษียณอายุราชการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ จึงปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ดังนี้

๑. นายอภิย์ เตมีสุภาพ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	กรรมการ
๒. นายภัทรชัย ศุภราช	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	กรรมการ
๓. ว่าที่ ร.ต.ณพัศ พิมพิสาร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	กรรมการ
๔. นายสำราญ ผงผาย	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ ๑๘	กรรมการ
๕. นายวิลเลียม ไคร์ครวณ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ ๑๐	กรรมการ
๖. นายสุรเชษฐ์ โค้วบ้านอาน	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๗. นางสุนิษา ดีศรี	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ		กรรมการ
๑๐. นางหล้า ปัญญาดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ ๑ บ้านคุ้ม	กรรมการ
๑๑. นางทองสน งามแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ ๓ บ้านม่วง	กรรมการ

กรรมการให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

/ให้คณะกรรมการ.....

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม มีอำนาจหน้าที่ และระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้ง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายและหากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘



(นายเอกชัย เกรียงธนบดี)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม

**แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลโพธิ์งามในภาพรวม**

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชน ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งามในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๕ ปี ๒๕ - ๔๐ ปี ๔๑ - ๖๐ ปี
 มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา/ปวช./ปวส./เทียบเท่า
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี
๔. อาชีพหลัก รับราชการ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ/ค้าขาย รับจ้าง/เกษตรกร
 นักเรียน/นักศึกษา อื่นๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

ท่านมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งามในแต่ละยุทธศาสตร์มากน้อยเพียงใด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด	พอใจมาก	พอใจปานกลาง	พอใจน้อย	ไม่พอใจ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ บริหารจัดการระบบไฟฟ้าแสงสว่าง เสี่ยงตามสาย					
๑.๒ ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า งานปรับพื้นที่					
๑.๓ บริหารจัดการระบบระบายน้ำท่วมขัง					
๑.๔ ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษา ศาลาอเนกประสงค์ ศาลาพักผ่อนทาง อาคาร รั้ว และป้าย					
๑.๕ ส่งเสริมการสร้าง และปรับปรุงแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภค-บริโภค และการเกษตร					
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านสังคม และคุณภาพชีวิต					
๒.๑ ส่งเสริม และสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี และผู้นำชุมชน					
๒.๒ ส่งเสริมการศึกษา กีฬา และนันทนาการ					
๒.๓ ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และการบริการสาธารณสุข					
๒.๔ ส่งเสริมอาชีพและสวัสดิการผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และ ผู้ป่วยเอดส์					
๒.๕ ส่งเสริม อนุรักษ์ และเผยแพร่ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และวันสำคัญต่าง ๆ					
๒.๖ ส่งเสริมการป้องกันและการแก้ไขปัญหาเสพติด รักษาความ สงบเรียบร้อย ให้มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน					
๒.๗ ส่งเสริมการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย					

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด	พอใจมาก	พอใจปานกลาง	พอใจน้อย	ไม่พอใจ
๒.๘ ส่งเสริม และสนับสนุนการมีส่วนร่วมกับส่วนราชการ องค์กรชุมชน หน่วยงานต่าง ๆ					
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๓.๑ ส่งเสริมการลด และกำจัดปริมาณขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล					
๓.๒ ฟื้นฟู อนุรักษ์ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๓.๓ ส่งเสริมกิจกรรมลดภาวะโลกร้อนและใช้พลังงานทางเลือก					
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านเศรษฐกิจ และท่องเที่ยว					
๔.๑ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นแหล่งสร้างรายได้					
๔.๒ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นไปตามศักยภาพของชุมชน					
๔.๓ สร้างช่องทางการจำหน่ายสินค้าชุมชน					
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการที่ดี และการบริการแก่ประชาชน					
๕.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรักชาติ และเทตทุนสถาบันพระมหากษัตริย์					
๕.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล					
๕.๓ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และองค์กร					
๕.๔ ส่งเสริมปรับปรุง และพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ปฏิบัติงาน และระบบบริการประชาชน					

ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์งามในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด	พอใจมาก	พอใจปานกลาง	พอใจน้อย	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม					
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม					
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม					
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ					
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม					
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น					
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการการประชาชน					
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					

ข้อเสนอแนะ

.....



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ได้รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลโพธิ์งาม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

จำสืบเอก

(สุรียา รัตนะวิเศษฤทธิ์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม

เทศบาลตำบลโพธิ์งาม
อำเภอประจันตคาม
จังหวัดปราจีนบุรี

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

WWW.PHO-NGAM.GO.TH