



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม กองคลัง (งานพัสดุและทรัพย์สิน)

ที่ ปจ ๓/๓๔๐๒/ธ.๗๖

วันที่ 23 ธ.ค. 2564

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม (ผ่านผู้อำนวยการกองคลัง)

ตามที่เทศบาลตำบลโพธิ์งาม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กองคลังขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ตาราง ๑ แสดงรายละเอียดของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(เรื่อง)	รายละเอียด
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๔๒	๙๑.๓๒
๒. วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐	๐
๓. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑	๐.๓๘
๔. วิธีคัดเลือก	๐	๐
๕. วิธีสอบราคา	๐	๐
๖. จัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือสั่งการ ว ๓๒๒, ๖๑๑๙	๒๒	๘.๓๐
รวม	๒๖๕	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม รวมทุกสำนักงาน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๒๖๕ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๔๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๓๒ รองลงมาคือวิธีจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือสั่งการ ว ๓๒๒, ๖๑๑๙ จำนวน ๒๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๐ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๘ ส่วนวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) วิธีคัดเลือก วิธีสอบราคา ไม่มีการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๐

/ตามร่าง ๒ ...

ตามร่าง ๒ แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง					รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-market	e-bidding	คัดเลือก	ว๓๒๒/ ว๑๑๙	
ต.ค.๖๒	๕	๐	๐	๐	๕	๙
พ.ย. ๖๒	๕	๐	๐	๐	๕	๑๐
ธ.ค. ๖๒	๑๕	๐	๐	๐	๐	๑๕
ม.ค. ๖๓	๒๔	๐	๑	๐	๒	๓๑
ก.พ. ๖๓	๒๓	๐	๐	๐	๑	๒๔
มี.ค. ๖๓	๒๔	๐	๐	๐	๓	๒๗
เม.ย. ๖๓	๑๓	๐	๐	๐	๒	๑๕
พ.ค. ๖๓	๑๖	๐	๐	๐	๐	๑๖
มิ.ย. ๖๓	๓	๐	๐	๐	๔	๑๑
ก.ค. ๖๓	๒๔	๐	๐	๐	๐	๒๔
ส.ค. ๖๓	๒๒	๐	๐	๐	๐	๒๒
ก.ย. ๖๓	๖๑	๐	๐	๐	๐	๖๑
รวม	๒๔๒	๐	๑	๐	๒๒	๒๖๕

/ตาราง๓...

ตาราง ๓ แสดงรายละเอียดของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณ(บาท)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๘,๐๒๓,๙๖๑.๔๓	๘๑.๗๗
๒. วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐.๐๐	๐.๐๐
๓. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๖๓๐,๐๐๐.๐๐	๖.๔๒
๔. วิธีคัดเลือก	๐.๐๐	๐.๐๐
๕. วิธีสอบราคา	๐.๐๐	๐.๐๐
๖. จัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือสั่งการ ว ๓๒๒, ๖๑๑๙	๑,๑๕๘,๓๐๒.๐๐	๑๑.๘๐
รวม	๙,๘๑๒,๒๖๓.๔๓	๑๐๐

จากตาราง ๓ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลโพธิ์ธิงาม มีงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๙,๘๑๒,๒๖๓.๔๓ บาท (เก้าล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นสองพันสองร้อยหกสิบสามบาทสี่สิบสามสตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๘,๐๒๓,๙๖๑.๔๓ บาท (สิบล้านแปดแสนสองหมื่นเก้าพันห้าร้อยสี่สิบสองบาทแปดสิบเอ็ดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๗๗ รองลงมา คือวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือสั่งการ ว ๓๒๒, ๖๑๑๙ เป็นเงิน ๑,๑๕๘,๓๐๒.๐๐ (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันสามร้อยสองบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๘๐ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน ๖๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนสามหมื่นบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๒ ส่วนวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) วิธีคัดเลือก วิธีสอบราคา ไม่มีการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๐

/ตามร่าง ๔...

ตามร่าง ๔ แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

รายงานสรุปจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง					รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-market	e-bidding	คัดเลือก	วิธ๒๒/วิ๑๑๙	
ต.ค. ๖๓	๙๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๖,๓๓๗/๐.๐๐	๒๘๗,๘๓๗/๐.๐๐
พ.ย. ๖๓	๓/๑,๔๕๓.๐๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๕,๘๓๒.๐๐	๕๐๗,๒๘๕.๐๒
ธ.ค. ๖๓	๑,๐๙๔,๙๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๙๔,๙๕๐.๐๐
ม.ค. ๖๔	๔๒๕,๔๓๓.๖๑	๐.๐๐	๖๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘,๑๐๐.๐๐	๑,๑๐๓,๕๓๓.๖๑
ก.พ. ๖๔	๕๕๙,๐๑๐.๓/๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕๘๙,๐๑๐.๓/๒
มี.ค. ๖๔	๙๕๐,๓๗๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๘๐,๓๗๘.๐๐
เม.ย. ๖๔	๑๑๒,๖๙๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๒,๖๙๖.๐๐
พ.ค. ๖๔	๑๘๙,๙๙๔.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๙,๙๙๔.๐๐
มิ.ย. ๖๔	๑๕๐,๐๖๔.๐๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๘,๐๐๐.๐๐	๓๐๘,๐๖๔.๐๘
ก.ค. ๖๔	๔๙๖,๓๗๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๖,๓๗๘.๐๐
ส.ค. ๖๔	๕๓๖,๕๑๑.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๓๖,๕๑๑.๐๐
ก.ย. ๖๔	๓,๓๐๕,๔๙๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๓๐๕,๔๙๕.๐๐
รวม	๘,๐๒๓,๙๖๑.๔๓		๖๓๐,๐๐๐.๐๐		๑,๑๕๘,๓๐๒.๐๐	๙,๘๑๒,๒๖๓.๔๓

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติยังขาดความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน จึงทำให้การดำเนินงานหรือการจัดหาพัสดุตามโครงการไม่เป็นไปตามแผน กอปรกับหนังสือสั่งการเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีจำนวนมากทำให้ผู้ปฏิบัติเกิดปัญหาเรื่องการพิจารณา การตีความกฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างได้ไม่ครบถ้วน ตามแนวทางของหนังสือสั่งการต่าง ๆ จึงทำให้เกิดข้อบกพร่องในการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. เห็นควรจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมด้านพัสดุ ด้านวิธีงบประมาณหรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การบริหารจัดการด้านพัสดุหรืองานที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุของเทศบาลตำบลโพธิ์งามมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติตามที่กฎหมาย หรือที่หน่วยงานกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการ
หรือปรับปรุงพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานต่อไป

(นายจิรายุ พันธ์พลู)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(ลงชื่อ)

(นายสุรัชย์ สมบูรณ์ศักดิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

พันจ่าเอก

(เรืองชัย รุ่งศิริ)

ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์งาม

...../...../.....

พิจารณา

✓ ให้ความเห็นชอบ

(นายบันเท็ง ปัญญาดี)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์งาม

...../...../.....

...../...../.....
นายกเทศมนตรี
...../...../.....